

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.10.2025 14:30:12  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»**

## Организация и управление производством рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.05 СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ  
Специализация Телекоммуникационные системы и сети железнодорожного транспорта

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 9

### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 9 (5.1) |      | Итого |      |
|-------------------------------------------|---------|------|-------|------|
| Неделя                                    | 17 1/6  |      |       |      |
| Вид занятий                               | уп      | ип   | уп    | ип   |
| Лекции                                    | 16      | 16   | 16    | 16   |
| Практические                              | 32      | 32   | 32    | 32   |
| Конт. ч. на аттест. в<br>период ЭС        | 2,3     | 2,3  | 2,3   | 2,3  |
| Итого ауд.                                | 48      | 48   | 48    | 48   |
| Контактная работа                         | 50,3    | 50,3 | 50,3  | 50,3 |
| Сам. работа                               | 69      | 69   | 69    | 69   |
| Часы на контроль                          | 24,7    | 24,7 | 24,7  | 24,7 |
| Итого                                     | 144     | 144  | 144   | 144  |

Программу составил(и):

*к.т.н, доцент , Павлович В.Е.*

Рабочая программа дисциплины

**Организация и управление производством**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов (приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 217)

составлена на основании учебного плана: 23.05.05-25-4-СОДПт.pli.plx

Специальность 23.05.05 СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ Направленность (профиль)

Телекоммуникационные системы и сети железнодорожного транспорта

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Автоматика, телемеханика и связь на железнодорожном транспорте**

Зав. кафедрой д.т.н., профессор Тарасов Е.М.

| <b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |                                                                                                             |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1                                         | Целью освоения дисциплины является изучение закономерностей развития процессов, а также способов            |
| 1.2                                         | организации производства, управления и планирования на линейных предприятиях хозяйства Дирекции связи       |
| 1.3                                         | железнодорожного транспорта Российской Федерации с целью получения студентами знания и умения для           |
| 1.4                                         | организации и управления производством на предприятиях отрасли. А также умением организовывать работу       |
| 1.5                                         | предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической |
| 1.6                                         | базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и            |
| 1.7                                         | материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических     |
| 1.8                                         | знаний по экономике и организации производства                                                              |

| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> |         |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|
| Цикл (раздел) ОП:                                                         | Б1.О.37 |

| <b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-5                                                                                     | Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы                                                                                                                                                                              |
| ОПК-5.1                                                                                   | Разрабатывает отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ОПК-6                                                                                     | Способен организовывать проведение мероприятий по обеспечению безопасности движения поездов, повышению эффективности использования материально-технических, топливно-энергетических, финансовых ресурсов, применению инструментов бережливого производства, соблюдению охраны труда и техники безопасности                                                                                         |
| ОПК-6.4                                                                                   | Применяет инструменты бережливого производства при организации работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ОПК-7                                                                                     | Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства |
| ОПК-7.1                                                                                   | Применяет методы технического нормирования для организации работ на предприятии и его подразделениях                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|            |                                                                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>                                                                                               |
| 3.1.1      | - ОПК-5.1                                                                                                   |
| 3.1.2      | - основы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем   |
| 3.1.3      | и                                                                                                           |
| 3.1.4      | сетей;                                                                                                      |
| 3.1.5      | -нормативно-техническую документацию, технические данные и показатели по совершенствованию                  |
| 3.1.6      | технологических процессов производства, эксплуатации, ремонта и обслуживания транспортных систем и сетей    |
| 3.1.7      | различного назначения.                                                                                      |
| 3.1.8      | - ОПК-6.4                                                                                                   |
| 3.1.9      | - принципы организации производственных систем бережливого производства и внедрения lean – мероприятий.     |
| 3.1.10     | -ОПК-7.1                                                                                                    |
| 3.1.11     | - нормы труда;                                                                                              |
| 3.1.12     | - классификацию затрат рабочего времени, нормативно-технологические карты, виды и методики проведения работ |
| 3.1.13     | на предприятии и его подразделениях.                                                                        |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>                                                                                               |
| 3.2.1      | -ОПК-5.1                                                                                                    |
| 3.2.2      | -проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства;                                 |
| 3.2.3      | -оценить эффективность внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования         |
| 3.2.4      | технических и материальных ресурсов.                                                                        |
| 3.2.5      | -ОПК-6.4                                                                                                    |
| 3.2.6      | -организовывать проведение исследований производственных процессов, обсуждение вероятных причин брака и     |
| 3.2.7      | их                                                                                                          |
| 3.2.8      | последствий.                                                                                                |
| 3.2.9      | -ОПК-7.1                                                                                                    |

|            |                                                                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2.9      | -на основе методов технического нормирования планировать организацию работ на предприятии и его             |
| 3.2.10     | подразделениях.                                                                                             |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>                                                                                             |
| 3.3.1      | -ОПК-5.1                                                                                                    |
| 3.3.2      | - способностью вырабатывать на основе результатов оценки технического состояния транспортных систем и сетей |
| 3.3.3      | мероприятия по совершенствованию отдельных этапов технологических процессов производства, ремонта,          |
| 3.3.4      | эксплуатации;                                                                                               |
| 3.3.5      | -навыками анализа и внедрения передового научно-технического опыта, совершенствования отдельных этапов и    |
| 3.3.6      | технологий производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей.                  |
| 3.3.7      | -ОПК-6.4                                                                                                    |
| 3.3.8      | - навыками внедрения lean инструментов на производстве.                                                     |
| 3.3.9      | - ОПК-7.1                                                                                                   |
| 3.3.10     | - способностями использования в трудовой деятельности хронометраж, методику проведения, обработку и анализ  |
| 3.3.11     | данных работы для организации работ на предприятии и его подразделениях;                                    |
| 3.3.12     | - способностями использования технологией «Фотография рабочего времени» при организации работ на            |
| 3.3.13     | предприятии и его подразделениях                                                                            |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                                                                    | Семестр / Курс | Часов | Примечание |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Роль организации и управления производством в развитии железнодорожного транспорта</b>                                                          |                |       |            |
| 1.1         | История становления и перспективы развития хозяйства Дирекции связи как отрасли железнодорожного транспорта /Лек/                                            | 9              | 2     |            |
| 1.2         | Основы организации производства. Производства отрасли железнодорожного транспорта, как сложная динамическая техникоэкономическая и социальная структура /Ср/ | 9              | 5     |            |
|             | <b>Раздел 2. Организация отраслевого хозяйства железнодорожного транспорта</b>                                                                               |                |       |            |
| 2.1         | Реформирование структуры производства отрасли железнодорожного транспорта /Лек/                                                                              | 9              | 1     |            |
| 2.2         | Организационные и производственные структуры железнодорожного транспорта. /Лек/                                                                              | 9              | 1     |            |
| 2.3         | Принципы построения организационной структуры хозяйства дирекции связи. /Пр/                                                                                 | 9              | 6     |            |
|             | <b>Раздел 3. Организация хозяйства Дирекции связи на железнодорожном транспорте</b>                                                                          |                |       |            |
| 3.1         | Принципы организации хозяйства Дирекции связи, место и роль хозяйства в структуре железнодорожного транспорта РФ /Лек/                                       | 9              | 1     |            |
| 3.2         | Организация производственной деятельности структурных подразделений региональной дирекции связи. /Лек/                                                       | 9              | 1     |            |
| 3.3         | Организация технического обслуживания и эксплуатации технических средств хозяйства дирекции связи. Менеджмент Lean-систем /Лек/                              | 9              | 1     |            |
| 3.4         | Организация работ в подразделениях региональных центрах связи. Целевые показатели результатов внедрения Lean - проектов. Методы расчёта. /Лек/               | 9              | 1     |            |
| 3.5         | Расчет технического штата подразделения в региональных центрах связи /Пр/                                                                                    | 9              | 4     |            |
|             | <b>Раздел 4. Менеджмент, функции и структура</b>                                                                                                             |                |       |            |
| 4.1         | Операционный менеджмент. Организация, нормирование и оплата труда в системе управления предприятием. /Лек/                                                   | 9              | 1     |            |
| 4.2         | Научная организация труда в хозяйстве СЦБ. Организация заработной платы и стимулирование труда /Лек/                                                         | 9              | 1     |            |
| 4.3         | Менеджмент и маркетинг в работе хозяйства дирекции связи. Менеджмент качества. Сетевое планирование и управление /Лек/                                       | 9              | 1     |            |
| 4.4         | Разработка производственных структур региональных центров связи /Пр/                                                                                         | 9              | 4     |            |
| 4.5         | Разработка организационной структуры регионального центра связи /Пр/                                                                                         | 9              | 4     |            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                |   |     |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|--|
| 4.6  | Разработка плана по труду работников региональных центров связи /Пр/                                                                                                                                                                                           | 9 | 6   |  |
|      | <b>Раздел 5. Система работы с персоналом</b>                                                                                                                                                                                                                   |   |     |  |
| 5.1  | Функции управления. Типы структур управления. Структуры управления регионального центра связи /Лек/                                                                                                                                                            | 9 | 1   |  |
| 5.2  | Управленческие решения. Алгоритм разработки. Факторы, влияющие на качество управленческого решения /Лек/                                                                                                                                                       | 9 | 1   |  |
| 5.3  | Управление персоналом. Подбор, расстановка, обучение и повышение квалификации кадров /Лек/                                                                                                                                                                     | 9 | 2   |  |
| 5.4  | Основные принципы противодействия коррупции в транспортных организациях. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организации и порядок их выполнения. Популяризация антикоррупционных стандартов и поведения должностных лиц транспортного процесса. /Лек/ | 9 | 1   |  |
| 5.5  | Разработка структуры управления в региональном центре связи /Пр/                                                                                                                                                                                               | 9 | 4   |  |
| 5.6  | Определение структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции в организации и нормативном закреплении их функциональных обязанностей, прав и полномочий. /Пр/                                                         | 9 | 4   |  |
| 5.7  | Совершенствование условий труда. Типовые проекты организации труда для производственных участков и рабочих мест. Требования, предъявляемые к организации, оснащению и планированию рабочих мест. /Ср/                                                          | 9 | 6   |  |
| 5.8  | Вопросы физиологии и психологии организации труда; требования к производственным условиям и применение рекомендаций технической эстетики в региональных центрах связи. Рациональный режим работы и отдыха. /Ср/                                                | 9 | 6   |  |
| 5.9  | Основные мероприятия по улучшению условий труда на производственных участках регионального центра связи. /Ср/                                                                                                                                                  | 9 | 6   |  |
| 5.10 | Компьютерные информационные технологии в решении организационно-экономических и диспетчерско-технических задач в области железнодорожного транспорта /Ср/                                                                                                      | 9 | 2   |  |
| 5.11 | Основные виды и задачи управления предприятием. Производственное управление. Организационное управление. Экономическое управление. Антикризисное управление. Управление персоналом. /Ср/                                                                       | 9 | 2   |  |
| 5.12 | Информационное обеспечение управления. Определение потребности в информации. Работа с корреспонденцией. Средства оргтехники для переработки информации. Информация в деятельности руководителей. Среднего и низшего звеньев управления. /Ср/                   | 9 | 2   |  |
|      | <b>Раздел 6. Самостоятельная работа</b>                                                                                                                                                                                                                        |   |     |  |
| 6.1  | Подготовка к лекциям /Ср/                                                                                                                                                                                                                                      | 9 | 8   |  |
| 6.2  | Подготовка к практическим занятиям /Ср/                                                                                                                                                                                                                        | 9 | 32  |  |
|      | <b>Раздел 7. Контактные часы на аттестацию</b>                                                                                                                                                                                                                 |   |     |  |
| 7.1  | Экзамен /КЭ/                                                                                                                                                                                                                                                   | 9 | 2,3 |  |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

| <b>6.1.1. Основная литература</b> |                                                                   |                                                         |                                                                                              |                                                                   |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                   | Авторы, составители                                               | Заглавие                                                | Издательство, год                                                                            | Эл. адрес                                                         |
| Л1.1                              | Козырев В.А.,<br>Ковальская М.И.,<br>Лисенков А.Н.,<br>Шаров В.А. | Менеджмент на железнодорожном транспорте: учеб. пособие | Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016 | <a href="https://umczdt.ru/books/">https://umczdt.ru/books/</a>   |
| Л1.2                              | Кожухар В. М.                                                     | Инновационный менеджмент: Практикум                     | Москва: Дашков и К, 2015                                                                     | <a href="http://e.lanbook.com/book">http://e.lanbook.com/book</a> |

| <b>6.1.2. Дополнительная литература</b> |                                                                                                                          |                                                                                                       |                                                                |                                                                 |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                         | Авторы, составители                                                                                                      | Заглавие                                                                                              | Издательство, год                                              | Эл. адрес                                                       |
| Л2.1                                    | Саратов С. Ю.,<br>Шкурина Л. В.,<br>Сарин В. А.,<br>Семерова Т. Г.,<br>Суетина Л. М.,<br>Белкин М. В.,<br>Струкова Е. В. | Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте: учебное пособие для магистров | Москва: УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2015 | <a href="https://umczdt.ru/books/">https://umczdt.ru/books/</a> |

## **6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

| 6.2.1.1                                                                              | Пакет Microsoft Office                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b> |                                                                                                                   |
| 6.2.2.1                                                                              | База данных Росстандарта <a href="https://www.gost.ru/portal/gost">https://www.gost.ru/portal/gost</a>            |
| 6.2.2.2                                                                              | База данных Государственных стандартов <a href="https://gostexpert.ru">https://gostexpert.ru</a>                  |
| 6.2.2.3                                                                              | База данных "Железнодорожные перевозки" <a href="https://cargo-report.info/">https://cargo-report.info/</a>       |
| 6.2.2.4                                                                              | Информационно справочная система Консультант плюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> |
| 6.2.2.5                                                                              | Информационно-правовой портал Гарант <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>                      |

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|      |                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1  | Описание материально-технического обеспечения дисциплины                                                 |
| 7.2  | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и |
| 7.3  | техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации      |
| 7.4  | большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).                     |
| 7.5  | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,     |
| 7.6  | текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими |
| 7.7  | средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или   |
| 7.8  | переносное)                                                                                              |
| 7.9  | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к      |
| 7.10 | сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.   |