

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.08.2026 12:51:07  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

Приложение 9.3.26.3  
к ОПОП-ППССЗ по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и  
управление на транспорте (по видам)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ<sup>1</sup>**

### **УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (организация перевозок грузов) по специальности**

### **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Базовая подготовка  
среднего профессионального образования  
(год начала подготовки: 2023)

---

<sup>1</sup> Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы-программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ). Сведения об актуализации ОПОП-ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП-ППССЗ.

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной практики УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения квалификации «Техник» и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)*.

### **1.2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики**

Формирование, закрепление и развитие у обучающихся первоначальных практических профессиональных знаний, умений и практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП-ППССЗ для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

#### **уметь:**

- определять сроки доставки;

#### **знать:**

- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- правила размещения и крепления грузов.

### **1.3. Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

| <b>Вид профессиональной деятельности</b>                                 | <b>Профессиональные компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) | ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.<br>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.<br>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. |

**1.4. Формы контроля:****на базе основного общего образования (очная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре.

**на базе среднего общего образования (очная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 3 семестре.

**на базе среднего общего образования (заочная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 3 курсе.

**1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики**

Всего - 72 часа.

.

## 2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

### ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

#### 2.1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

| Код    | Наименование общих и профессиональных компетенций                                                                                                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                        |
| ОК 02  | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                              |
| ОК 03  | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04  | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                           |
| ОК 05  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                    |
| ОК 09  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                      |
| ПК 3.1 | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями                                                                     |
| ПК 3.2 | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов                                                                            |
| ПК 3.3 | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика                                                                                        |

В результате освоения программы учебной практики реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

| Код   | Наименование результата обучения                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 13 | Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий |
| ЛР 25 | Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций                                                                                                                                                                             |
| ЛР 26 | Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании)                                                                                                         |
| ЛР 27 | Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний                                                                                                                                                           |
| ЛР 31 | Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями                                                                                                                                                                                 |

**2.2. Содержание учебной практики**  
**УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов)**

| код ПК | Наименование ПК                                                                                                                                      | Виды работ, обеспечивающих формирование ПК                                                                   | Объем часов | Формат практики (распределено / концентрировано) с указанием базы практики |                                                                                  | Уровень освоения | Показатели освоения ПК                    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|
| 1      | 2                                                                                                                                                    | 3                                                                                                            | 4           | 5                                                                          |                                                                                  | 6                | 7                                         |
| ПК 3.1 | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями | <b>Раздел 1. Тарифные расстояния</b>                                                                         | <b>24</b>   | (концентрировано)                                                          | Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |                  | Организация грузовой работы на транспорте |
|        |                                                                                                                                                      | Содержание и назначение Тарифного руководства № 4                                                            | 4           |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | Определение расстояний в местном сообщении                                                                   | 6           |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | Определение расстояний в прямом сообщении                                                                    | 6           |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | Определение расстояний в смешанном сообщении                                                                 | 6           |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | Определение расстояний в международном сообщении                                                             | 2           |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | <b>Контрольная работа № 1</b>                                                                                | <b>2</b>    |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
| ПК 3.2 | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов        | <b>Раздел 2. Провозные платежи, сборы, пени</b>                                                              | <b>24</b>   |                                                                            | Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |                  | Расчет платежей за перевозки              |
|        |                                                                                                                                                      | Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза. | 2           |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | Определение размеров сборов и пени                                                                           | 12          |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | Определение платежей за перевозку                                                                            | 10          |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | <b>Контрольная работа № 2</b>                                                                                | <b>2</b>    |                                                                            |                                                                                  | 3                |                                           |
|        |                                                                                                                                                      | Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей                                                |             |                                                                            |                                                                                  |                  |                                           |

|              |                                                                                                                                   |                                                                                                            |           |  |                                                                                  |   |                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|----------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК<br>3.3    | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика | <b>Раздел 3. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю</b> | <b>20</b> |  | Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |   | Знание назначения и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работе                                                                                                                            |
|              |                                                                                                                                   | Организация работы агента СФТО                                                                             | 4         |  |                                                                                  | 3 |                                                                                                                                                                                                                  |
|              |                                                                                                                                   | Организация работы приемосдатчика груза и багажа                                                           | 4         |  |                                                                                  | 3 |                                                                                                                                                                                                                  |
|              |                                                                                                                                   | Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю)                       | 4         |  |                                                                                  | 3 |                                                                                                                                                                                                                  |
|              |                                                                                                                                   | Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН»                                                       | 4         |  |                                                                                  | 3 |                                                                                                                                                                                                                  |
|              |                                                                                                                                   | Составление отчетов                                                                                        | 4         |  |                                                                                  | 3 |                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Итого</b> |                                                                                                                                   |                                                                                                            | <b>72</b> |  |                                                                                  |   | Требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;<br>Знания форм перевозочных документов<br><br>Применение правил перевозок грузов;<br>Прейскуранта 10-01;<br>Устава железнодорожного транспорта |

### 2.3. Содержание разделов учебной практики

#### УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов)

| №№  | Разделы (этапы) практики                                                                                     | Количество часов |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1   | 2                                                                                                            |                  |
| 1.  | <b>Раздел 1. Тарифные расстояния</b>                                                                         | <b>24</b>        |
| 2.  | Содержание и назначение Тарифного руководства № 4                                                            | 4                |
| 3.  | Определение расстояний в местном сообщении                                                                   | 6                |
| 4.  | Определение расстояний в прямом сообщении                                                                    | 6                |
| 5.  | Определение расстояний в смешанном сообщении                                                                 | 6                |
| 6.  | Определение расстояний в международном сообщении                                                             | 2                |
| 7.  | <b>Контрольная работа № 1</b><br>Определение тарифных расстояний между станциями                             | <b>2</b>         |
| 8.  | <b>Раздел 2. Провозные платежи, сборы, пени</b>                                                              | <b>24</b>        |
| 9.  | Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза. | 2                |
| 10. | Определение размеров сборов и пени                                                                           | 12               |
| 11. | Определение платежей за перевозку                                                                            | 10               |
| 12. | <b>Контрольная работа № 2</b><br>Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей               | <b>2</b>         |
| 13. | <b>Раздел 3. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю</b>   | <b>20</b>        |
| 14. | Организация работы агента СФТО                                                                               | 4                |
| 15. | Организация работы приемосдатчика груза и багажа                                                             | 4                |
| 16. | Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю)                         | 4                |
| 17. | Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН»                                                         | 4                |
| 18. | Составление отчетов                                                                                          | 4                |
|     | <b>всего</b>                                                                                                 | <b>72</b>        |

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков предполагает приобретение навыков в организации перевозок грузов. Учебная практика является этапом производственной практики по профилю специальности, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, формирование практического опыта, общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе обучения. Учебная практика предусматривает обеспечение готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности и основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями: оформлять документы с помощью ЭВМ.

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы учебной практики УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов) предполагает наличие кабинета организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

#### *Оборудование:*

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- стенды;
- дидактические материалы;
- действующий макет «Карта железных дорог России».

#### *Технические средства обучения:*

1. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением
2. Телевизор

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики УП.03.01. Учебная практика (организация перевозок грузов) проводится концентрированно, после изучения МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) в рамках профессионального модуля ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта). Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта), ОП.09. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения.

Организацию и руководство учебной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики проводится педагогами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, соответствующего профессиональному циклу специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прошедшими стажировку в профильных организациях.

## 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты<br>(освоенные общие компетенции)                                                                                                                                                                                    | Основные показатели оценки результатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи;</li> <li>- составляет план действия; определяет необходимые ресурсы;</li> <li>- реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> | экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся определяет задачи для поиска информации;</li> <li>- определяет необходимые источники информации;</li> <li>- планирует процесс поиска;</li> <li>- структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформляет результаты поиска</li> </ul>                                                       |                                                                                                                                       |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- применяет современную научную профессиональную терминологию</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности;</li> <li>- демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                             | преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик                                                                                                                                                                                                      |  |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами                                                                                                                                                                                |  |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                   | - обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке;<br>- понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы |  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только развитие общих компетенций обеспечивающих их умений, но и сформированность профессиональных компетенций.

| <b>Результаты<br/>(освоенные<br/>профессиональные<br/>компетенции)</b>                                                                                       | <b>Основные показатели оценки<br/>результатов</b>                                                                                                                                                                        | <b>Формы и методы<br/>контроля и оценки</b>                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями | выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки;<br>демонстрация заполнения перевозочных документов;<br>использование программного обеспечения для оформления перевозки                          | - экспертная оценка деятельности обучающегося на практике;<br>- устный и письменный опросы, тестирование;<br>- дифференцированный зачет по практике |
| ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов        | определение условий перевозки грузов;<br>обоснование выбора средств и способов крепления грузов;<br>определение характера опасности перевозимых грузов;<br>обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов |                                                                                                                                                     |
| ПК 3.3. Применять в профессиональной деятель-                                                                                                                | выполнение расчетов по начислению штрафов при                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                     |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика | нарушении договора перевозки;<br>определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;<br>выполнение анализа причин несохранных перевозок;<br>демонстрация навыков пользования документами, регулируемыми взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|