

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гаранин Максим Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.10.2025 10:47:46

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Управление качеством рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Конт. ч. на аттест.	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16,25	16,25	16,25	16,25
Сам. работа	55,75	55,75	55,75	55,75
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

старший преподаватель, Зюрина О.А.

Рабочая программа дисциплины

Управление качеством

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-25-4-МЛб-оз.plz.plx

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой к.э.н., доцент А.А. Кремнев

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций, согласно ФГОС ВО, у обучающихся в области управления качеством для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ФТД.02
-------------------	--------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4 Способен применять технологии бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг

ПК-4.2 Осуществляет инспекцию логистических процессов, оценивает качество логистических технологий, формирует отчеты и инициативные предложения, планирует, организует реализацию мероприятий и программ повышения качества логистических услуг

40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)

ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок

В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок

В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок

В/03.6 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	теоретические аспекты управления качеством на предприятии в области управления логистической системой
3.2	Уметь:
3.2.1	оценивать качество логистических технологий, формировать отчеты и инициативные предложения, разрабатывать мероприятия и программы повышения качества логистических услуг
3.3	Владеть:
3.3.1	методиками и инструментами оценивания качества логистических технологий, навыками формирования отчетов и инициативных предложений и разработки мероприятий и программ повышения качества логистических услуг

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Методология курса "Управления качеством"			
1.1	Объект и предмет дисциплины, сущность и основные понятия. /Лек/	4	2	
1.2	Качество логистических технологий как основа конкурентоспособности предприятия. /Пр/	4	2	
	Раздел 2. Научные и практические подходы к управлению качеством			
2.1	Качество транспортного обслуживания и логистических технологий. Экономические проблемы качества. /Лек/	4	2	
2.2	Разработка систем качества и политики в области качества на транспортных предприятиях /Пр/	4	2	
	Раздел 3. Процессы жизненного цикла в системе менеджмента качества			
3.1	Функции и методы управления качеством. Статистические методы контроля качества. /Пр/	4	2	
3.2	Разработка и внедрение систем менеджмента качества на транспортных предприятиях /Лек/	4	2	
	Раздел 4. Организационно- экономический механизм управления качеством			
4.1	Стандартизация и сертификация в управлении качеством продукции /Пр/	4	2	
4.2	Экономические аспекты управления качеством. Оценка затрат на управление качеством логистических технологий. /Лек/	4	2	

	Раздел 5. Самостоятельная работа.			
5.1	Подготовка к лекциям /Ср/	4	4	
5.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	8	
5.3	Эволюция и многоаспектность категории «качество». Характеристика этапов развития качества. /Ср/	4	6	
5.4	Подготовка к зачету /Ср/	4	8,75	
5.5	Принципы обеспечения управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. /Ср/	4	6	
5.6	Международные стандарты ИСО 9000 по обеспечению качества и управлению качеством. /Ср/	4	6	
5.7	Разработка систем качества и политики в области качества на транспортных предприятиях /Ср/	4	6	
5.8	Различные подходы к управлению качеством для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия /Ср/	4	6	
5.9	Управление качеством транспортной продукции и логистических технологий /Ср/	4	5	
	Раздел 6. Контактная работа			
6.1	Зачет /КА/	4	0,25	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Фомичев В. И.	Управление качеством и конкурентоспособностью: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020	tps://urait.ru/bcode/44709

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зекунов А. Г.	Управление качеством: Учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2019	tps://urait.ru/bcode/42515

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	Microsoft Office
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.2.2.1	Перечень информационных справочных систем
6.2.2.2	Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: http://www.garant.ru/iv/
6.2.2.3	Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: http://www.consultant.ru/
6.2.2.4	«Профессиональные базы данных»
6.2.2.5	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент http://www.ecsocman.edu.ru/
6.2.2.6	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
6.2.2.7	
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования