

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.05.2024 18:16:40  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

Приложение  
к рабочей программе дисциплины

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Учебная практика (ознакомительная практика)**

*(наименование дисциплины)*

Направление подготовки

**38.05.01 Экономическая безопасность**

*(код и наименование)*

Направленность (профиль)

**«Экономическая безопасность на транспорте»**

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность». Подготовка обучающегося, в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию (ОПК-1.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2) компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом и профилем подготовки «Экономическая безопасность на транспорте». Вид практики: учебная. Способы проведения практики: стационарная и выездная. Практика проводится в том числе в форме практической подготовки. Формы промежуточной аттестации:

Очно-заочная форма обучения – зачет с оценкой (4 семестр).

### Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и

	профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
ОПК-4: Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: как осуществляется поиск информации	Вопросы (№ 1 - 2)
	Обучающийся умеет: критически оценивать надежность источников информации	Вопросы (№ 3 - 4)
	Обучающийся владеет: навыками работы с противоречивой информацией	Вопросы (№ 5– 6)

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся знает: с помощью каких инструментов управлять командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Вопросы (№ 7- 8)
	Обучающийся умеет: управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Вопросы (№ 9-10)
	Обучающийся владеет: навыками управления командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Вопросы (№ 11-12)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной	Обучающийся знает: как выбрать командную стратегию для достижения поставленной цели	Вопросы (№ 13 - 14)

цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Вопросы (№ 15-16)
	Обучающийся владеет: вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Вопросы (№ 17-18)
<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Оценочные материалы (семестр 2)</b>
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся знает: особенности социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Вопросы (№ 19 - 20)
	Обучающийся умеет: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Вопросы (№ 21-22)
	Обучающийся владеет: навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Вопросы (№ 23-24)
<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Оценочные материалы (семестр 2)</b>
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные	Обучающийся знает: современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей	Вопросы (№ 25 - 26)
	Обучающийся умеет: анализировать современные информационные	Вопросы (№ 27-28)

задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	
	Обучающийся владеет: использованием современных информационных технологий для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Вопросы (№ 29-30)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся знает: об особенностях лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидах	Вопросы (№ 31-32)
	Обучающийся умеет: осуществлять взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Вопросы (№ 33-34)
	Обучающийся владеет: навыками осуществления взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Вопросы (№ 35-36)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность использованием инструментов менеджмента теории	Обучающийся знает: теорию менеджмента	Вопросы (№ 37 - 38)
	Обучающийся умеет: планировать и организовывать профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента	Вопросы (№ 39-40)
	Обучающийся владеет: навыками планирования и организации профессиональной деятельности с использованием инструментов теории менеджмента	Вопросы (№ 41-42)

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в одной из следующих форм:  
1) собеседование.

2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата**

Проверяемый образовательный результат

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: как осуществляется поиск информации

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

1. Каковы основные характеристики (характерные черты) предприятия.
2. Перечислите основные функции, цели, задачи предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся умеет: критически оценивать надежность источников информации

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

3. В чем проявляется взаимодействие предприятия с внешней и внутренней средой.
4. Правовое обеспечение деятельности предприятий. Какие основные нормативные документы регламентируют деятельность предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на	Обучающийся владеет: навыками работы с противоречивой информацией

основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	
---	--

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

5. Какова организационно-правовая форма предприятия – базы практики.
6. Раскройте понятие производственной программы предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся знает: с помощью каких инструментов управлять командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

7. Какие показатели характеризуют деятельность предприятия.
8. Производственный потенциал предприятия и методы его определения.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся умеет: управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

9. Оценка состояния производственного потенциала предприятия и его основных элементов.
10. Как можно оценить эффективность деятельности предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся владеет: навыками управления командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

11. Каковы значение и пути снижения затрат в условиях рыночной экономики.
12. Охарактеризуйте процесс формирования финансовых результатов на предприятии.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с	Обучающийся знает: как выбрать командную стратегию для достижения поставленной цели



использованием цифровых инструментов	
--------------------------------------	--

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

13. Организация, как форма существования людей. Условия возникновения организации.

14. Внешняя и внутренняя среда организации.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

15. Принципы делового общения.

16. Законы и приемы делового общения.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся владеет: вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

17. Процесс принятия и реализации управленческих решений.

18. Методика принятия решений.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся знает: особенности социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

19. Что понимается под трудовыми ресурсами предприятия.

20. Что характеризует производительность труда? Пути повышения производительности труда.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся умеет: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий

особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	
--	--

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

21. Как Вы оцениваете деятельность исследуемого предприятия в целом.

22. Какие информационно-коммуникационные технологии использованы в период прохождения практики.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся владеет: навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

23. Основные методы принятия управленческих решений.

24. Внешняя и внутренняя среда предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Обучающийся знает: современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

25. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности.

26. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов образовательных целей.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Обучающийся умеет: анализировать современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

27. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности.

28. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Обучающийся владеет: использованием современных информационных технологий для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

29. Как Вы оцениваете деятельность исследуемого предприятия в целом.

30. Какие информационно-коммуникационные технологии использованы в период прохождения практики.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся знает: об особенностях лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидах

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

31. Расскажите об особенностях лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидах.

32. Расскажите как Вы взаимодействуете с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся умеет: осуществлять взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

33. Расскажите о рекомендациях по взаимодействию с людьми с инвалидностью.

34. Расскажите об этике по взаимодействию с людьми с инвалидностью.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся владеет: навыками осуществления взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

35. Какие действия Вы можете сделать, чтобы помочь быстрее адаптироваться людям с инвалидностью?

36. Как правильно общаться с людьми с ограниченными возможностями?

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента	Обучающийся знает: теорию менеджмента

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

37. Сущность и характерные черты современного менеджмента.

38. Цели и задачи менеджмента.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории	Обучающийся умеет: планировать и организовывать профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента

менеджмента	
-------------	--

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

39. Цикл менеджмента.

40. Понятия структура управления.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента	Обучающийся владеет: навыками планирования и организации профессиональной деятельности с использованием инструментов теории менеджмента

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:**

41. Коммуникация в системе управления.

42. Искусство делового общения в работе менеджера.

**2.2. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации**

**Вопросы к зачету с оценкой**

1. Каковы основные характеристики (характерные черты) предприятия.
2. Перечислите основные функции, цели, задачи предприятия.
3. В чем проявляется взаимодействие предприятия с внешней и внутренней средой.
4. Правовое обеспечение деятельности предприятий. Какие основные нормативные документы регламентируют деятельность предприятия.
5. Какова организационно-правовая форма предприятия – базы практики.
6. Раскройте понятие производственной программы предприятия.
7. Какие показатели характеризуют деятельность предприятия.
8. Производственный потенциал предприятия и методы его определения.
9. Оценка состояния производственного потенциала предприятия и его основных элементов.
10. Как можно оценить эффективность деятельности предприятия.
11. Каковы значение и пути снижения затрат в условиях рыночной экономики.
12. Охарактеризуйте процесс формирования финансовых результатов на предприятии.
13. Что понимается под трудовыми ресурсами предприятия.
14. Что характеризует производительность труда? Пути повышения производительности труда.
15. Как Вы оцениваете деятельность исследуемого предприятия в целом.
16. Какие информационно-коммуникационные технологии использованы в период прохождения практики.
17. Основные методы принятия управленческих решений.
18. Внешняя и внутренняя среда предприятия.

**3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации**

**Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий**

Целью оценивания является улучшения качества обучения. Процедура оценивания представляет собой непрерывный процесс, запускающий механизм обратной связи, с помощью которой преподаватель получает информацию о том, чему обучающиеся обучились, в какой степени удалось реализовать поставленные учебные цели. Оценивание на занятиях это процесс и результат.

Процедура оценивания начинается одновременно с выдачей практических задач обучающимся. В процессе решения практических задач обучающиеся могут задавать уточняющие вопросы, просить

разъяснений по способам решения задач и оказания помощи, что необходимо учитывать при оценивании знаний. При оценивании решенных задач необходимо также учитывать время, потраченное обучающимся на их решение.

Процедура оценивания решенных задач преподавателем предусматривает использование следующих критериев оценки.

**«Отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует понимание цели ответа (решаемой задачи), понимает экономический замысел задачи. Владеет методикой решения. Численный результат решения правильный и обоснован.

**«Хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует понимание цели решаемой задачи, понимает общее значение экономического замысла задачи. Владеет методикой решения. Численный результат решения правильный и обоснован, но могут быть незначительные ошибки в выводах, оценках.

**«Удовлетворительно»** - (3 балла) обучающийся демонстрирует не достаточное понимание цели ответа (решаемой задачи), понимает общее значение экономического замысла задачи. Слабо владеет методикой решения. Выводы и оценки содержат незначительные ошибки.

**«Неудовлетворительно»** (2 балла и менее) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

*Виды ошибок:*

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

### **Критерии формирования оценок по результатам написания отчета по учебной практике (ознакомительной практике)**

При оценке результатов работы студента во время прохождения производственной практики, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике, педагогической практике) учитывается качество представленного отчета, отзыв, данный руководителем практики, полнота раскрытия вопросов, изученных во время прохождения производственной практики. По итогам производственной практики обучающимся составляется отчет с учетом индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Отчет должен быть оформлен по ГОСТу и содержать следующие разделы:

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ВВЕДЕНИЕ** (1-2 страницы) содержит обоснование актуальности, цель, задачи производственной практики.

**ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ** (20-25 страниц) раскрывает ответы на вопросы индивидуального задания.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (1-2 страницы) представляет собой краткие выводы по результатам работы, выполненной в период практики.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.**

Процедура оценивания отчета по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике, педагогической практике) преподавателем предусматривает использование следующих критериев оценки.

**«Отлично/зачтено»** (100-90% в системе ЭИОС) – Отчет в полном объеме отражает все вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет отличают хорошая логика изложения, грамотное представление аналитического материала. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. Обучающийся демонстрирует отличное знание материалов отчета.

**«Хорошо/зачтено»** (89-76% в системе ЭИОС)– Допущены незначительные ошибки и неточности по тексту отчета. Отчет в целом отражает вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет хорошо структурирован. Содержит необходимые аналитические данные. Оформление отчета имеет вид в целом законченной работы, выполненной на хорошем уровне, в соответствии с требованиями программы практики.

**«Удовлетворительно/зачтено»** (75-60% в системе ЭИОС)– Отчет отражает меньшую часть объема ответов на вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет не содержит аналитические данные или материал отчета носит общий характер, не относящийся к предмету исследования.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** (менее 60% в системе ЭИОС)– Отчет полностью не соответствует установленным требованиям.

### **Критерии формирования оценок по зачету с оценкой**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если отчет в полном объеме отражает все вопросы, включенные в содержание практики в конкретной организации (предприятии). Отчет отличают хорошая логика изложения, грамотное представление аналитического материала, аргументированные выводы, длительная динамика и глубина анализа сферы деятельности. Отчет содержит аргументированные предложения и рекомендации по управлению созданием инноваций и совершенствованию управления инновационной деятельностью крупной компании (транспорта).

Оформление отчета имеет вид доклада с подготовленной презентацией основных тезисов, выполненного на высоком уровне и соответствующего требованиям программы практики.

Наличие положительной оценки со стороны руководства базы практики.

Обучающийся без ошибок отвечает на поставленный контрольный вопрос;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если отчет в полном объеме отражает все вопросы, включенные в содержание практики в конкретной организации (предприятии). Отчет хорошо структурирован. Содержит необходимые аналитические данные. Отчет содержит отдельные предложения по управлению созданием инноваций и совершенствованию управления инновационной деятельностью крупной компании (транспорта).

Оформление отчета имеет вид в целом законченного доклада с подготовленной презентацией основных тезисов, выполненного на хорошем уровне и соответствующего требованиям программы практики.

Наличие положительной оценки со стороны руководства базы практики.

Обучающийся не в полной мере отвечает на поставленный контрольный вопрос;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отчет составлен с недочетами. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если письменный отчет не соответствует установленным требованиям. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

