

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Гаранин Максим Александрович
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 19.06.2025 13:37:29
 Уникальный программный ключ:
 7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Контроллинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
 Специализация Экономическая безопасность на транспорте

Квалификация **экономист**
 Форма обучения **очная**
 Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
 зачеты с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64,15	64,15	64,15	64,15
Сам. работа	71	71	71	71
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Харитонова М.Н.

Рабочая программа дисциплины

Контроллинг

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана: 38.05.01-25-1-ЭБт.pli.plx

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Направленность (профиль) Экономическая безопасность на транспорте

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой доцент, к.э.н. Кремнев А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью изучения дисциплины является подготовка обучающегося, в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию профессиональных компетенций (ПК-5, ПК-8) на основе развития стратегического мышления и приобретения навыков в области оценки возможности развития предприятия и эффективного использования его потенциала, подготовки необходимой управленческой информации, ориентированной на принятие управленческих решений.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.06
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5	Способен формировать информационную базу оценки экономической безопасности
ПК-5.1	Проводит агрегирование учетных форм, форм сводной отчетности, обеспечивающих полноту информации для мониторинга уровня экономической безопасности
ПК-8	Способен планировать и осуществлять управленческие функции в формировании требуемого уровня экономической безопасности
ПК-8.2	Организует работу по стратегическому планированию, контроллингу функций, связанных с воздействием транспортно-логистического фактора на экономическую безопасность

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- Систему сбора, подготовки, анализа и обработки информации управленческого характера;
3.1.2	- Роль ресурсной составляющей и ее влияние на финансовое состояние организаций;
3.1.3	- Подходы к разработке и принятию управленческих решений;
3.1.4	- Взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета
3.2	Уметь:
3.2.1	- Использовать правовые и нормативные документы в своей деятельности;
3.2.2	- Проводить анализ затрат предприятия, планировать и прогнозировать его затратную политику;
3.2.3	- Интегрировать и использовать результирующие показатели в анализе деятельности предприятий и организаций;
3.2.4	- Определять функции, полномочия, межфункциональные связи и взаимодействия в управленческом процессе.
3.3	Владеть:
3.3.1	- Приемами осуществления контроля над рациональным использованием ресурсов предприятия;
3.3.2	- Методами построения стандартных теоретических и экономических моделей, методами анализа результатов экономических расчетов;
3.3.3	- Навыками анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам;
3.3.4	- Методиками расчета технико-экономических показателей предприятия.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Контроллинг как инструмент управления предприятием			
1.1	Теоретические основы контроллинга /Лек/	7	2	
1.2	Разработка методики стратегического и оперативного контроллинга /Пр/	7	6	Практическая подготовка
1.3	Контроллинг в системе поддержки принятия решений /Ср/	7	5	
1.4	Классификация объектов контроллинга. Понятие центров ответственности, их классификация /Лек/	7	4	
1.5	Расчет, анализ и оценка затрат на производство и реализацию продукции /Пр/	7	2	Практическая подготовка
1.6	Управленческий учет как основа контроллинга /Лек/	7	2	
1.7	Классификация методов учета затрат, используемых в системе контроллинга. /Пр/	7	6	Практическая подготовка
1.8	Управление запасами и его влияние на затраты предприятия /Ср/	7	6	
1.9	Разработка бюджетов как инструмент оперативного контроллинга. /Лек/	7	4	

1.10	Системы управления затратами предприятия /Ср/	7	6	
1.11	Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых /Лек/	7	4	
1.12	Факторный анализ отклонений. Классификация отклонений. Расчет отклонений. /Пр/	7	6	Практическая подготовка
1.13	Система экономических расчетов, используемая в контроллинге инвестиционных проектов /Лек/	7	4	
1.14	Организационно-методические основы создания системы контроллинга на предприятии /Лек/	7	4	
1.15	Место службы контроллинга в организационной структуре предприятия. Возможные варианты внедрения контроллинга /Пр/	7	2	Практическая подготовка
1.16	Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия /Лек/	7	4	
1.17	Комплексная оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	7	6	Практическая подготовка
1.18	Методы принятия управленческих решений в контроллинге. /Лек/	7	4	
1.19	Функционально-стоимостной анализ /Пр/	7	4	Практическая подготовка
1.20	Основные направления оптимизации затрат на производство и реализацию /Ср/	7	6	
1.21	Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии /КЭ/	7	0,15	
Раздел 2. Самостоятельная работа				
2.1	Подготовка к лекциям /Ср/	7	16	
2.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	32	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Цевелев А.В., Рачек С.В., Давыдов А.В.	Бюджетирование и контроллинг материально-технического обеспечения железнодорожного транспорта: учеб. пособие	Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018	https://umcздт.ru/books/

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательс тво, год	Эл. адрес
Л2.1	Левкин Г. Г., Куршакова Н. Б.	Контроллинг логистических систем: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/472
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)				
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения				
6.2.1.1	Microsoft Office			
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				
6.2.2.1	База данных «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - http://info.minfin.ru/prices_index.ph			
6.2.2.2	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1			
6.2.2.3	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml			
6.2.2.4	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru			
6.2.2.5	Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unece.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV/			
6.2.2.6	База данных «Мировая экономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ- http://info.minfin.ru/worldecon.php/			
6.2.2.7	База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/			
6.2.2.8	Информационные справочные системы			
6.2.2.9	Гарант https://base.garant.ru/			
6.2.2.10	Консультант+ https://sps-consultant.ru/			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)			
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.			
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования			