

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2025 11:45:42
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

История трудовых отношений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Недель	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Конт. ч. на аттест.	0,4	0,4	0,4	0,4
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	2,35	2,35	2,35	2,35
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	50,75	50,75	50,75	50,75
Сам. работа	68,6	68,6	68,6	68,6
Часы на контроль	24,65	24,65	24,65	24,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, *Осташевская О.А.*

Рабочая программа дисциплины

История трудовых отношений

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана: 38.03.03-25-3-УПб.plm.plx

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом Направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Кремнев А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью преподавания учебной дисциплины «История трудовых отношений» является изучение истории того, как складывались трудовые отношения в процессе становления цивилизованного общества. Преподавание дисциплины ориентировано на приобретение студентами комплекса теоретических и практических знаний и навыков в области истории культуры трудовых отношений.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.11
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Анализирует идеологические и ценностные системы в контексте исторического развития общества, обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методы сбора информации
3.1.2	виды обучения и развития персонала
3.1.3	формы профессионального развития персонала
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять сбор информации
3.2.2	формировать заказ организации в обучении и развития персонала
3.2.3	обрабатывать результаты обучения персонала
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора первичной информации
3.3.2	навыками обработки первичной информации
3.3.3	навыками получения обратной связи по развитию персонала

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. История трудовых отношений как предмет научного изучения. Понятие труда.			
1.1	История трудовых отношений как предмет научного изучения. Понятие труда. /Лек/	1	2	
1.2	Методология изучения истории трудовых отношений. Труд и трудовые отношения в истории. Мотивация труда в исторической перспективе. Первое историческое разделение труда: земледелие и скотоводство. Гендерные аспекты разделения труда. Разделение труда в обществе. Умственный и управленческий труд /Пр/	1	2	
	Раздел 2. Трудовые отношения за рубежом в древности и в средневековье			
2.1	Трудовые отношения за рубежом в древности и в средневековье. /Лек/	1	1	
2.2	Трудовые отношения в первобытном обществе. Появление городов и ремесленного производства. Трудовые отношения в ранних государствах Востока и южной Европы. Крестьянский труд и ремесленное производство в средневековой Европе. Ростовщичество. Трудовые отношения в сфере культуры /Пр/	1	2	
	Раздел 3. Трудовые отношения в России в эпоху феодализма			
3.1	Трудовые отношения в России в эпоху феодализма /Лек/	1	2	
3.2	Специфика крестьянской трудовой организации в Древней Руси. Холопство, барщинная и усадебная трудовая организация в средневековой Руси. Трудовые отношения в сфере торговли и ремесленного производства. Трудовые отношения в сфере государственной службы. Формирование и развитие режима крепостного права. Трудовые отношения в сфере культуры. Трудовые отношения и церковь /Пр/	1	4	

	Раздел 4. Русская мануфактура XVII—XVIII вв.			
4.1	Русская мануфактура XVII—XVIII вв. /Лек/	1	2	
4.2	Возникновение и развитие системы наемного труда. Роль государства в обеспечении мануфактуры трудовыми ресурсами. Наемный и принудительный труд в мануфактурном производстве. Условия и оплата труда на мануфактуре. /Пр/	1	4	
	Раздел 5. Трудовые отношения при капитализме за рубежом в XVI-XIX веках			
5.1	Трудовые отношения при капитализме за рубежом в XVI-XIX веках /Лек/	1	2	
5.2	Причины и условия возникновения капиталистических трудовых отношений в Европе. Сущность трудовых отношений при капитализме в сфере экономики (сельское хозяйство, промышленность, торговля, банки). Особенность трудовых отношений в сфере государственного и муниципального управления, в сфере культуры. /Пр/	1	4	
	Раздел 6. Трудовые отношения в промышленности в условиях индустриальной модернизации (середина XIX - начало XX в.).			
6.1	Трудовые отношения в промышленности в условиях индустриальной модернизации (середина XIX - начало XX в.). /Лек/	1	2	
6.2	Фабрично-заводское законодательство в 1835-1917 гг. Социальное страхование на рубеже XIX-XX вв. Условия труда в промышленности. Трудовая этика рабочих. Социальные конфликты в промышленности. Рабочий вопрос в политике государства и предпринимательских кругов. Работодательские союзы предпринимателей в начале XX в. /Пр/	1	4	
	Раздел 7. Советская политика в области трудовых отношений в 1917-1991 гг.			
7.1	Советская политика в области трудовых отношений в 1917-1991 гг. /Лек/	1	2	
7.2	Формирование основных принципов советской политики в области мотивации и стимулирования труда. Трудовые отношения в период «развернутого наступления социализма по всему фронту». Трудовой энтузиазм в годы первых пятилеток (ударничество, стахановское движение и пр.). Использование принудительного труда в советской экономике в 30-е гг. Обеспечение экономики трудовыми ресурсами в условиях войны. Эксплуатация населения на территории СССР, оккупированной фашистскими войсками в 1941-1944 гг. Раскрестьянивание деревни. Влияние урбанизации на трудовые отношения. Эволюция отношения к труду. Государственная трудовая политика. Результаты советской модернизации в сфере трудовых отношениях. /Пр/	1	6	
	Раздел 8. Трудовые отношения за рубежом в XX - начала XXI века			
8.1	Трудовые отношения за рубежом в XX - начала XXI века /Лек/	1	1	
8.2	Международное разделение труда в эпоху глобализации. Роль ВТО и других международных организаций в развитии современных трудовых отношений Специфика трудовой отношений в промышленности, в сельском хозяйстве, в науке, в культуре современного общества. Трудовые отношения в сфере государственного и муниципального управления. Управление персоналом как труд /Ср/	1	20	
	Раздел 9. Трудовые отношения в СССР и России в конце XX - начала XXI вв.			
9.1	Трудовые отношения в СССР и России в конце XX - начала XXI вв. /Лек/	1	2	
9.2	Необходимость реформирования трудовых отношений в СССР в период «перестройки» Трудовые отношения в условиях перехода к рыночным отношениям. Предпринимательство. Трудовые отношения и законодательство. Основные проблемы трудовых отношений в современной России. Рынок труда и капитала. Безработица, трудовая миграция и эмиграция. Бизнес и криминал. /Пр/	1	6	
	Раздел 10. Самостоятельная работа			

10.1	Подготовка к лекциям /Ср/	1	8	
10.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	32	
10.3	Выполнение реферата /Ср/	1	8,6	
	Раздел 11. Контактная работа			
11.1	Экзамен /КЭ/	1	2,35	
11.2	Реферат /КА/	1	0,4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Семенов В. А., Зарубин В. Г., Макаридина В. А., Китаевская Т. Ю., Звоновский В. Б., Галкина Е. П.	Методика и техника социологических исследований: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020	tps://urait.ru/bcode/46403
Л1.2	ред. А. А. Литвинюк	Управление персоналом: Учебник и практикум	Москва: Юрайт, 2020	tps://urait.ru/bcode/44992

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Розанова Н.М.	Основы научных исследований: Учебно-практическое пособие	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/book/934

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	Microsoft Office
---------	------------------

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1	Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: http://www.garant.ru/iv/
6.2.2.2	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
6.2.2.3	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
6.2.2.4	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология, Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования