

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гаранин Максим Александрович

Должность: Ректор

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дата подписания: 13.11.2025 12:40:37

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

Управление проектами в логистике

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

экзамены 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 9 (5.1) | | Итого | |
|--|---------|-------|-------|-------|
| | Недель | 11 | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Конт. ч. на аттест. | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Конт. ч. на аттест. в период ЭС | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 33 | 33 | 33 | 33 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 34,7 | 34,7 | 34,7 | 34,7 |
| Сам. работа | 120,6 | 120,6 | 120,6 | 120,6 |
| Часы на контроль | 24,7 | 24,7 | 24,7 | 24,7 |
| Итого | 180 | 180 | 180 | 180 |

Программу составил(и):
старший преподаватель, Зюрина О.А.

Рабочая программа дисциплины
Управление проектами в логистике

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-25-3-МЛб-оз.plzplx

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой к.э.н., доцент А.А. Кремнев

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенции (ПК-2) согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков в сфере управления проектами на всех фазах его жизненного цикла. |
| 1.2 | Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений, методов и аналитических методик, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В.16

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2 Способен проводить экономическое обоснование стратегических решений в логистике, проектировать и оптимизировать деятельность логистических подразделений и предпринимательских структур

ПК-2.2 Проводит экономическое обоснование стратегических решений в логистике, проектирует и оптимизирует деятельность логистических подразделений и предпринимательских структур

40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)

ПК-2. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок

В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

ПК-2. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок

В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | основные типы организационных структур проекта, функциональные обязанности руководителя проекта, основные процессы управления командой проекта |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | разрабатывать и обосновывать стратегические решения в логистике с учетом их экономической эффективности в области оптимизации и проектирования подразделений и бизнес-структур |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | навыками проектирования и оптимизации деятельности логистических структур, экономического обоснования стратегических решений в логистике |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------------------|
| | Раздел 1. Концепция управления проектами | | | |
| 1.1 | Введение в управление проектом в логистике /Лек/ | 9 | 2 | |
| 1.2 | Основы управления проектами /Лек/ | 9 | 2 | |
| 1.3 | Международные стандарты в области управления проектами /Пр/ | 9 | 2 | Практическая подготовка |
| 1.4 | Организация управления проектами /Пр/ | 9 | 2 | Практическая подготовка |
| 1.5 | Классификация проектов /Пр/ | 9 | 4 | Практическая подготовка |
| 1.6 | Заинтересованные стороны и участники проекта /Пр/ | 9 | 2 | Практическая подготовка |
| 1.7 | Организационные структуры проекта /Ср/ | 9 | 4 | |
| 1.8 | Цели и ограничения проекта /Ср/ | 9 | 6 | |
| 1.9 | Команда проекта /Ср/ | 9 | 6 | |
| | Раздел 2. Процессы управления проектами | | | |
| 2.1 | Инициация проекта /Лек/ | 9 | 1 | |
| 2.2 | Планирование проекта /Лек/ | 9 | 1 | |

| | | | | |
|------|---|---|------|-------------------------|
| 2.3 | Оценка эффективности проектов /Пр/ | 9 | 2 | Практическая подготовка |
| 2.4 | Календарное планирование /Пр/ | 9 | 2 | Практическая подготовка |
| 2.5 | Исполнение, контроль и завершение проекта /Лек/ | 9 | 1 | |
| 2.6 | Управление изменениями /Ср/ | 9 | 8 | |
| 2.7 | Закрытие проекта /Ср/ | 9 | 8 | |
| 2.8 | Содержание процесса инициации проекта /Ср/ | 9 | 8 | |
| 2.9 | Планирование содержания проекта /Лек/ | 9 | 3 | |
| 2.10 | Иерархическая структура работ /Пр/ | 9 | 2 | Практическая подготовка |
| 2.11 | Функции сетевого анализа в планировании проекта /Ср/ | 9 | 8 | |
| 2.12 | Анализ критического пути проекта /Ср/ | 9 | 6 | |
| | Раздел 3. Функциональные области управления проектами | | | |
| 3.1 | Управление рисками проекта: понятие риска и неопределенности /Лек/ | 9 | 6 | |
| 3.2 | Процессы управления рисками проекта /Ср/ | 9 | 7 | |
| 3.3 | Управление качеством проекта: понятие качества и его применение в проектах /Ср/ | 9 | 6 | |
| 3.4 | Типы контрактов в проектной деятельности /Ср/ | 9 | 6 | |
| 3.5 | Правовые формы институционализации предпринимателей /Ср/ | 9 | 6 | |
| | Раздел 4. Самостоятельная работа | | | |
| 4.1 | Подготовка к лекциям /Ср/ | 9 | 8 | |
| 4.2 | Подготовка к практическим занятиям /Ср/ | 9 | 16 | |
| 4.3 | Выполнение РГР /Ср/ | 9 | 17,6 | Практическая подготовка |
| | Раздел 5. Контактные часы на аттестацию | | | |
| 5.1 | Экзамен /КЭ/ | 9 | 2,3 | |
| 5.2 | РГР/КА/ | 9 | 0,4 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | | | | |
|--|---------------------|----------|-------------------|-----------|
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|--|---------------------|----------|-------------------|-----------|

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|---------------------|---|-----------------------------------|---|
| Л1.1 | Маколова Л. В. | Управление проектами в логистике: учебное пособие | Ростов-на-Дону: РГУПС, 2017 | ://e.lanbook.com/book/12 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|---------------------------------------|--|---------------------------|---|
| Л2.1 | Неруш Ю. М., Панов С. А., Неруш А. Ю. | Логистика: теория и практика проектирования: Учебник и практикум | Москва: Юрайт, 2019 | tps://urait.ru/bcode/4273 |

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

| | |
|----------|--|
| 6.2.1.1 | 7-zip |
| 6.2.1.2 | Adobe Reader |
| 6.2.1.3 | IrfanView |
| 6.2.1.4 | Microsoft Office 2010 Professional |
| 6.2.1.5 | Microsoft Office 2013 |
| 6.2.1.6 | Microsoft Office 2013 Professional |
| 6.2.1.7 | Microsoft Office Professional Plus 2013 |
| 6.2.1.8 | Microsoft Office Professional Plus 2016 |
| 6.2.1.9 | Microsoft Windows 10 Pro |
| 6.2.1.10 | Microsoft Windows 7 |
| 6.2.1.11 | Microsoft Windows 8 |
| 6.2.1.12 | Microsoft Windows 8.1 |
| 6.2.1.13 | Microsoft Windows Professional 8 |
| 6.2.1.14 | Microsoft Windows Professional 8 Russian |
| 6.2.1.15 | OpenOffice 3.1 |
| 6.2.1.16 | Комплект ПО Microsoft |
| 6.2.1.17 | Антивирус Касперского |

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| | |
|---------|---|
| 6.2.2.1 | Информационная справочная система "Гарант" http://www.garant.ru |
| 6.2.2.2 | Информационная справочная система "КонсультантПлюс" http://www.consultant.ru |
| 6.2.2.3 | База данных «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ http://info.mfin.ru/prices_index.ph |
| 6.2.2.4 | МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1 |
| 6.2.2.5 | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент https://www.cfin.ru/rubricator.shtml |
| 6.2.2.6 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). |
| 7.2 | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное) |
| 7.3 | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 7.4 | Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования |