

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.07.2024 20:20:11  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**Приложение 1**  
к ОПОП-П по специальности  
08.02.10 Строительство железных дорог,  
путь и путевое хозяйство

**Модель компетенций выпускника**  
**08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство**

**2024 год**

## Пояснительная записка

1. Модель компетенций выпускника (далее – МК) представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП-П.

2. МК разработана для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство как результат освоения ОПОП-П, соответствующий требованиям ФГОС СПО, а также отвечающий запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности образовательной программы, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

### Профессиональная часть модели компетенций выпускника

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство			
		Проведение геодезических работ при изысканиях по реконструкции, проектированию, строительству и эксплуатации железных дорог	Строительство железных дорог, ремонт и текущее содержание железнодорожного пути	Устройство, надзор и техническое состояние железнодорожного пути и искусственных сооружений	Участие в организации деятельности структурного подразделения
<b>ПС 1</b> «Работник по ремонту и текущему содержанию железнодорожного пути», Код 17.011, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2018 № 623н					
<b>ОТФ А</b> Выполнение простейших работ по ремонту и текущему содержанию железнодорожного пути	<b>ТФ А/01.2</b>		<b>ПК 2.2</b> <b>ПК 2.3</b> <b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 3.1</b>	
	<b>ТФ А/02.2</b>		<b>ПК 2.2</b> <b>ПК 2.3</b> <b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 3.1</b>	
<b>ОТФ В</b> Выполнение простых работ по ремонту и текущему содержанию железнодорожного пути	<b>ТФ В/01.2</b>		<b>ПК 2.4</b>		
	<b>ТФ В/02.2</b>		<b>ПК 2.2</b> <b>ПК 2.3</b> <b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 4.5</b>
<b>ПС 2</b> «Работник по ограждению мест производства работ и закреплению подвижного состава на железнодорожном транспорте», Код 17.045, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 марта 2022 г. N 136н					
<b>ОТФ А</b> Выполнение работ по ограждению съемных подвижных единиц, мест производства работ на железнодорожном пути	<b>ТФ А/01.2</b>		<b>ПК 2.1</b>		
	<b>ТФ А/02.2</b>		<b>ПК 2.1</b>		
<b>ОТФ В</b> Выполнение работ по закреплению подвижного состава и проверке правильности приготовления маршрута движения поездов на	<b>ТФ В/01.2</b>				<b>ПК 4.4</b>
	<b>ТФ В/02.2</b>				<b>ПК 4.4</b>

путях общего пользования железнодорожной станции				
<b>Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)</b>	<b>Дополнительные виды деятельности, сформированные по запросу работодателя(ей)</b>			
	Выполнение работ по профессии <b>Монтер пути</b>	Выполнение работ по профессии <b>Сигналист</b>	Выполнение работ по профессии <b>Машинист железнодорожно-строительной машины</b>	
<b>ПС 1</b> «Работник по ремонту и текущему содержанию железнодорожного пути», Код 17.011, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2018 № 623н				
<b>ОТФ А</b> Выполнение простейших работ по ремонту и текущему содержанию железнодорожного пути	<b>ТФ А/01.2</b>	<b>ПК 5.1</b>		
	<b>ТФ А/02.2</b>	<b>ПК 5.2</b>		
<b>ОТФ В</b> Выполнение простых работ по ремонту и текущему содержанию железнодорожного пути	<b>ТФ В/01.2</b>	<b>ПК 5.1</b>		
	<b>ТФ В/02.2</b>	<b>ПК 5.2</b>		
<b>ПС 2</b> «Работник по ограждению мест производства работ и закреплению подвижного состава на железнодорожном транспорте», Код 17.045, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 марта 2022 г. N 136н				
<b>ОТФ А</b> Выполнение работ по ограждению съемных подвижных единиц, мест производства работ на железнодорожном пути	<b>ТФ А/01.2</b>		<b>ПК 6.1</b>	
	<b>ТФ А/02.2</b>		<b>ПК 6.2</b>	
<b>ОТФ В</b> Выполнение работ по закреплению подвижного состава и проверке правильности приготовления маршрута движения поездов на путях общего пользования железнодорожной станции	<b>ТФ В/01.2</b>		<b>ПК 6.3</b>	
	<b>ТФ В/02.2</b>		<b>ПК 6.4</b>	
<b>ПС 3</b> «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного), Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. N 634н				

<b>ОТФ В (ПС 3)</b> Управление специальным железнодорожным подвижным составом (самоходным), его техническое обслуживание и ремонт	<b>ТФ В/01.4</b>			<b>ПК 7.1</b>
	<b>ТФ В/02.4</b>			<b>ПК 7.2</b>
<b>ПС 4</b> «Работник по управлению и обслуживанию железнодорожно-строительной машины (несамоходной), Код 17.005, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. N 624н				
<b>ОТФ А (ПС 4)</b> Управление железнодорожно-строительной машиной (несамоходной), ее техническое обслуживание и ремонт	<b>ТФ А/01.4</b>			<b>ПК 7.3</b>
	<b>ТФ А/02.4</b>			<b>ПК 7.4</b>

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

### Надпрофессиональная часть модели компетенций выпускника

Корпоративные компетенции	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (выделить желаемый уровень, согласно требованиям предприятия-работодателя)			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
<b>КК 01. Инновативность</b>	–	–	+	<b>ОК 01. ОК 02. ОК 03.</b>
<b>Описание.</b> Открыт к восприятию нового. Своевременно адаптируется к изменениям. В рабочих процессах и регламентах выявляет зоны, требующие совершенствования, своевременно предлагает реализуемые оптимизационные и новаторские идеи и способствует их реализации.				
<b>КК 02. Клиентоориентированность</b>	–	–	+	<b>ОК 01. ОК 04. ОК 05.</b>
<b>Описание.</b> Регулярно инициирует и поддерживает взаимодействие с внутренними/внешними клиентами, оперативно реагирует на запросы, информирует их по вопросам, находящимся в работе. Инициативно проясняет и изучает актуальные запросы, интересы и цели клиентов, получает обратную связь. Своевременно предлагает решения, отвечающие потребностям и интересам клиентов и соответствующие интересам компании. На основе обратной связи от клиентов корректирует свои действия. Прикладывает дополнительные усилия для решения вопроса клиента, обеспечивает превышение требуемого уровня услуги и сервиса для большей удовлетворенности клиента.				
<b>КК 03. Ответственность за результат</b>	–	–	+	<b>ОК 01. ОК 03. ОК 06. ОК 07.</b>
<b>Описание.</b> С готовностью берется за решение сложных задач. Действует настойчиво, активно и самостоятельно при достижении результата и преодолении препятствий. Проявляет высокую работоспособность, не снижает результативность работы в условиях высокой нагрузки. Находит действенные способы достижения цели, меняет их в случае отсутствия требуемого эффекта. Доводит дело до конца, достигает результата высокого качества и повышает планку достижений. Своевременно принимает необходимые решения в зоне своей ответственности. Соблюдает установленные договоренности и взятые на себя обязательства. Принимает персональную ответственность за полученные результаты и их улучшение, за ошибки и последствия своих решений. Принимает на себя ответственность компании перед обществом и окружающей средой.				

<b>КК 04. Организация рабочего процесса</b>	–	–	+	<b>ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.</b>
<b>Описание.</b> Четко планирует свое рабочее время и другие ресурсы для выполнения поставленных задач с учетом приоритетности их выполнения. Соблюдает установленные сроки выполнения поставленных задач. Действует четко в соответствии с правилами, инструкциями, стандартами и регламентами, обязательными к выполнению. Бережно и рационально использует ресурсы компании. Честно и своевременно предоставляет руководителю полную информацию о ходе выполнения задачи и возникающих проблемах.				
<b>КК 05. Командная работа и взаимовыручка</b>	–	–	+	<b>ОК 04. ОК 05.</b>
<b>Описание.</b> Активно работает на достижение общекомандного результата, а не индивидуальных целей. Учитывает влияние своих действий на смежные участки работы. Инициативно сотрудничает с коллегами, поддерживает их, оказывает необходимую помощь. Находит способы для конструктивного разрешения конфликтов. По собственной инициативе своевременно предоставляет коллегам информацию и экспертизу, необходимые для достижения общего результата. Разделяет и соблюдает ценности, этические принципы, традиции команды и компании.				
<b>КК 06. Развитие и забота о сотрудниках</b>	–	–	+	<b>ОК 02. ОК 03. ОК 08.</b>
<b>Описание.</b> Точно понимает свои сильные стороны и зоны роста и определяет направления своего развития. Использует обратную связь в качестве источника для выявления зон роста и способов развития. На регулярной основе самостоятельно занимается собственным развитием в различных сферах (профессиональная, управленческая, личностная) с использованием разных способов. Расширяет кругозор за счет получения актуальной информации по различным направлениям внутри компании, во внешней среде. Осваивает и успешно применяет на практике новые знания и навыки. Своевременно инициирует с руководителем обсуждение уровня и содержания своей мотивации. Инициативно ищет возможности для карьерных перемещений, связанных с максимальным применением своего потенциала.				
<b>КК 07. Комплексное мышление</b>	–	–	+	<b>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 07.</b>

<b>Описание.</b> Делает точные выводы на основе анализа различных видов значимых данных о ситуации и причинах ее возникновения. Выбирает действия, минимизирующие риски и финансовые затраты и позволяющие использовать возможности ситуации.				
<b>КК 08. Эффективная коммуникация</b>	–	–	+	<b>ОК 04. ОК 05. ОК 09.</b>
<b>Описание.</b> Четко, последовательно и доступно излагает свою позицию в индивидуальном общении и перед аудиторией, использует формат общения, подходящий ситуации. Убедительно представляет и продвигает свою позицию, с использованием различных аргументов и способов в зависимости от специфики собеседника и ситуации. Уверенно управляет обсуждением. Внимательно выслушивает собеседника, проясняет его мнение, учитывает альтернативные позиции. Эффективно работает с возражениями собеседника за счет убедительных своевременных контрдоводов. Уважительно и конструктивно взаимодействует с коллегами вне зависимости от их статуса и уровня подчинения. Целенаправленно выстраивает и поддерживает широкую сеть деловых контактов.				

#### Обозначения:

– определяется работодателем

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

*Приложение к модели компетенций*

#### Расшифровка кодов трудовых функций

Код ТФ	Наименование ТФ
<b>ПС 1 «Работник по ремонту и текущему содержанию железнодорожного пути»</b>	
<b>ТФ А/01.2</b>	Выполнение простейших работ по монтажу, демонтажу и ремонту конструкций верхнего строения железнодорожного пути в соответствии с технологией выполняемых работ
<b>ТФ А/02.2</b>	Выполнение простейших работ по текущему содержанию железнодорожного пути в соответствии с технологией выполняемых работ
<b>ТФ В/01.2</b>	Выполнение простых работ по монтажу, демонтажу и ремонту конструкций верхнего строения железнодорожного пути в соответствии с технологией выполняемых работ
<b>ТФ В/02.2</b>	Выполнение простых работ по текущему содержанию железнодорожного пути в соответствии с технологией выполняемых работ
<b>ПС 2 «Работник по ограждению мест производства работ и закреплению подвижного состава на железнодорожном транспорте»</b>	
<b>ТФ А/01.2</b>	Выполнение работ по ограждению съемных подвижных единиц на железнодорожном пути



<b>ТФ А/02.2</b>	Выполнение работ по ограждению мест производства работ на железнодорожном пути
<b>ТФ В/01.2</b>	Выполнение работ по закреплению подвижного состава на путях общего пользования железнодорожной станции
<b>ТФ В/02.2</b>	Выполнение работ по проверке правильности приготовления маршрута движения поездов на путях общего пользования железнодорожной станции в условиях нарушения работы устройств сигнализации, централизации и блокировки
<b>ПС 3 «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)»</b>	
<b>ТФ В/01.4</b>	Управление специальным железнодорожным подвижным составом (самоходным)
<b>ТФ В/02.4</b>	Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)
<b>ПС 4 «Работник по управлению и обслуживанию железнодорожно-строительной машины (несамоходной)»</b>	
<b>ТФ А/01.4</b>	Управление железнодорожно-строительной машиной (несамоходной)
<b>ТФ А/02.4</b>	Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожно-строительной машиной (несамоходной)

### Расшифровка кодов профессиональных компетенций

Код ПК	Наименование ПК
<b>ПК 1.1.</b>	Выполнять различные виды геодезических съемок
<b>ПК 1.2.</b>	Обрабатывать материалы геодезических съемок
<b>ПК 1.3.</b>	Производить разбивку на местности элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений для строительства железных дорог
<b>ПК 2.1.</b>	Участвовать в проектировании и строительстве железных дорог, зданий и сооружений
<b>ПК 2.2.</b>	Производить ремонт и строительство железнодорожного пути с использованием средств механизации
<b>ПК 2.3.</b>	Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовывать их приемку
<b>ПК 2.4.</b>	Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений
<b>ПК 2.5.</b>	Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и промышленной безопасности, проводить обучение персонала на производственном участке
<b>ПК 3.1.</b>	Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути
<b>ПК 3.2.</b>	Обеспечивать требования к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте
<b>ПК 3.3.</b>	Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования
<b>ПК 4.1.</b>	Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений

<b>ПК 4.2.</b>	Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию
<b>ПК 4.3.</b>	Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений
<b>ПК 4.4.</b>	Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала
<b>ПК 4.5.</b>	Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации
<b>ПК 5.1</b>	Выполнять простейшие и простые работы по монтажу, демонтажу и ремонту конструкций верхнего строения железнодорожного пути в соответствии с технологией выполняемых работ
<b>ПК 5.2</b>	Выполнять простейшие и простые работы по текущему содержанию железнодорожного пути в соответствии с технологией выполняемых работ
<b>ПК 6.1</b>	Выполнять работы по ограждению съёмных подвижных единиц на железнодорожном пути
<b>ПК 6.2</b>	Выполнять работы по ограждению мест производства работ на железнодорожном пути
<b>ПК 6.3</b>	Выполнять работы по закреплению подвижного состава на путях общего пользования железнодорожной станции
<b>ПК 6.4</b>	Выполнять работы по проверке правильности приготовления маршрута движения поездов на путях общего пользования железнодорожной станции в условиях нарушения работы устройств сигнализации, централизации и блокировки
<b>ПК 7.1.</b>	Управлять специальным железнодорожным подвижным составом (самоходным)
<b>ПК 7.2.</b>	Выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)
<b>ПК 7.3.</b>	Управлять железнодорожно-строительной машиной (несамоходной)
<b>ПК 7.4.</b>	Выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожно-строительной машиной (несамоходной)

### Характеристика корпоративных компетенций

<b>Корпоративные компетенции</b>	<b>Характеристика</b>
<b>КК 01. Инновативность</b>	Открыт к восприятию нового. Своевременно адаптируется к изменениям. В рабочих процессах и регламентах выявляет зоны, требующие совершенствования, своевременно предлагает реализуемые оптимизационные и новаторские идеи и способствует их реализации.
<b>КК 02. Клиентоориентированность</b>	Регулярно инициирует и поддерживает взаимодействие с внутренними/внешними клиентами, оперативно реагирует на запросы, информирует их по вопросам, находящимся в работе. Инициативно проясняет и изучает актуальные запросы, интересы и цели клиентов, получает обратную связь. Своевременно предлагает решения, отвечающие потребностям и интересам клиентов и соответствующие интересам компании. На основе обратной связи от клиентов корректирует свои действия. Прикладывает дополнительные усилия для решения вопроса клиента, обеспечивает превышение требуемого уровня услуги и сервиса для большей удовлетворенности клиента.
<b>КК 03. Ответственность за результат</b>	С готовностью берется за решение сложных задач. Действует настойчиво, активно и самостоятельно при достижении результата и преодолении препятствий. Проявляет высокую работоспособность, не снижает результативность работы в условиях высокой нагрузки. Находит действенные способы достижения цели, меняет их в случае отсутствия требуемого эффекта. Доводит дело до конца, достигает

	результата высокого качества и повышает планку достижений. Своевременно принимает необходимые решения в зоне своей ответственности. Соблюдает установленные договоренности и взятые на себя обязательства. Принимает персональную ответственность за полученные результаты и их улучшение, за ошибки и последствия своих решений. Принимает на себя ответственность компании перед обществом и окружающей средой.
<b>КК 04. Организация рабочего процесса</b>	Четко планирует свое рабочее время и другие ресурсы для выполнения поставленных задач с учетом приоритетности их выполнения. Соблюдает установленные сроки выполнения поставленных задач. Действует четко в соответствии с правилами, инструкциями, стандартами и регламентами, обязательными к выполнению. Бережно и рационально использует ресурсы компании. Честно и своевременно предоставляет руководителю полную информацию о ходе выполнения задачи и возникающих проблемах.
<b>КК 05. Командная работа и взаимовыручка</b>	Активно работает на достижение общекомандного результата, а не индивидуальных целей. Учитывает влияние своих действий на смежные участки работы. Инициативно сотрудничает с коллегами, поддерживает их, оказывает необходимую помощь. Находит способы для конструктивного разрешения конфликтов. По собственной инициативе своевременно предоставляет коллегам информацию и экспертизу, необходимые для достижения общего результата. Разделяет и соблюдает ценности, этические принципы, традиции команды и компании.
<b>КК 06. Развитие и забота о сотрудниках</b>	Точно понимает свои сильные стороны и зоны роста и определяет направления своего развития. Использует обратную связь в качестве источника для выявления зон роста и способов развития. На регулярной основе самостоятельно занимается собственным развитием в различных сферах (профессиональная, управленческая, личностная) с использованием разных способов. Расширяет кругозор за счет получения актуальной информации по различным направлениям внутри компании, во внешней среде. Осваивает и успешно применяет на практике новые знания и навыки. Своевременно инициирует с руководителем обсуждение уровня и содержания своей мотивации. Инициативно ищет возможности для карьерных перемещений, связанных с максимальным применением своего потенциала.
<b>КК 07. Комплексное мышление</b>	Делает точные выводы на основе анализа различных видов значимых данных о ситуации и причинах ее возникновения. Выбирает действия, минимизирующие риски и финансовые затраты и позволяющие использовать возможности ситуации.
<b>КК 08. Эффективная коммуникация</b>	Четко, последовательно и доступно излагает свою позицию в индивидуальном общении и перед аудиторией, использует формат общения, подходящий ситуации. Убедительно представляет и продвигает свою позицию, с использованием различных аргументов и способов в зависимости от специфики собеседника и ситуации. Уверенно управляет обсуждением. Внимательно выслушивает собеседника, проясняет его мнение, учитывает альтернативные позиции. Эффективно работает с возражениями собеседника за счет убедительных своевременных контрдоводов. Уважительно и конструктивно взаимодействует с коллегами вне зависимости от их статуса и уровня подчинения. Целенаправленно выстраивает и поддерживает широкую сеть деловых контактов.

### Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции

Критерии выраженности	Уровень
Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые	Уровень мастерства

для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим.	
Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности.	Уровень базовый
Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции.	Уровень ограниченной компетентности