

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Гаранин Максим Александрович
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 20.10.2025 10:37:53
 Уникальный программный ключ:
 7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Бережливое производство

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент
 Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**
 Форма обучения **очная**
 Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
 зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	16 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,15	48,15	48,15	48,15
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, *Малышева О.В.*

Рабочая программа дисциплины

Бережливое производство

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-25-2-МЛб.plm.plx

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Кремнев А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов базовой системы знаний в области Бережливое производство, формирование и развитие принципов, методов, инструментов визуального управления и организацией рабочих мест, системой управления производством

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.06

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4 Способен применять технологии бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг	
ПК-4.1 Планирует, организует выполнение, оценивает эффективность мероприятий по устранению потерь в процессе перевозки грузов в цепи поставок, по сокращению запасов в логистике	
ПК-4.2 Осуществляет инспекцию логистических процессов, оценивает качество логистических технологий, формирует отчеты и инициативные предложения, планирует, организует реализацию мероприятий и программ повышения качества логистических услуг	
40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)	
ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	
ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/03.6 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	
ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные функции ,принципы и методы управления инновационной деятельностью на предприятиях;
3.1.2	устройство бережливой компании и и ее производственной системы;
3.1.3	особенности осуществления управления совершенствованием организации;
3.1.4	методы разработки программ совершенствования производства;
3.1.5	основные логистические процессы, особенности инструментов (компонентов) бережливого производства при разных вариантах организации системы.
3.2	Уметь:
3.2.1	проводить оценку инновационного потенциала организации;
3.2.2	строить карты потоков создания ценностей;
3.2.3	применять методы решения производственных проблем организации;
3.2.4	оценивать качество логистических технологий;
3.2.5	формирует инициативные предложения повышения качества логистических услуг
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками планирования инновационных проектов;
3.3.2	знаниями в области процессного управления, используя современные информационные технологии, обеспечивающие сокращение потерь;
3.3.3	навыками сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства;
3.3.4	навыками планирования, организации, реализации мероприятий и программ повышения качества логистических услуг

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. "Бережливое производство"			
1.1	Тема 1. Бережливое производство и другие модели повышения эффективности. /Лек/	6	2	
1.2	История возникновения систем бережливого производства. Другие модели повышения эффективности /Пр/	6	4	Практическая подготовка

1.3	Тема 2. Создание условий для реализации модели бережливое производство. /Лек/	6	2	
1.4	Примеры создания условий для реализации бережливое производство /Пр/	6	4	Практическая подготовка
1.5	Тема 3. Организация внедрения модели бережливого производства. Системы Кайдзен, упорядочения 5S, точно-вовремя, система обслуживания оборудования /Лек/	6	4	
1.6	Рассмотрение на примерах внедрения моделей бережливого производства. /Пр/	6	6	Практическая подготовка
1.7	Тема 4. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства. /Лек/	6	2	
1.8	Примеры основных проблем внедрения. /Пр/	6	6	Практическая подготовка
1.9	Тема 5. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства. /Лек/	6	4	
1.10	Примеры проектирования работ по внедрению систем бережливое производство. /Пр/	6	6	Практическая подготовка
1.11	Тема 6. Бережливая внутрипроизводственная логистика. /Лек/	6	2	
1.12	Личная эффективность труда менеджера. Бережливая логистика. /Пр/	6	6	Практическая подготовка
1.13	Подготовка к лекциям /Ср/	6	8	
1.14	Подготовка к практике /Ср/	6	32	
1.15	Технологии улучшений процессов. Всеобщий уход за оборудованием /Ср/	6	18	
1.16	Технологии вовлечения персонала. Стандартизация, визуализация /Ср/	6	12	
1.17	Технологии анализа, стратегическое управление. Виды потерь. Поток создания ценности. /Ср/	6	17	
1.18	Контактные часы на аттест в пер экз сессий /КЭ/	6	0,15	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Савельев И.И., Смирнова О.И., Никифорова С.В.	Современный менеджмент: методы и технологии исследований: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023	tps://book.ru/book/95153
Л1.2	Зинчик Н.С., Кадырова О.В., Растова Ю.И.	Бережливое производство: Учебник	Москва: КноРус, 2024	tps://book.ru/book/95214

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Новикова Т.В., Автионова Н.В., Бабарыкин Ю.А., Байгулов Р.М., Борисовская Т.А., Ларина Н.А., Малютина Е.Л., Мищенко Т.Л., Столярова А.Н., Шаймарданова Л.К., Новикова Т.В.	Цифровизация и инновационное развитие экономики: Монография	Москва: Русайнс, 2023	tps://book.ru/book/95011
Л2.2	Абросимова Т.Ф., Глаз В.Н., Глаз О.В.	Методы анализ и цифровизация в менеджменте: теория и практика управления: Монография	Москва: Русайнс, 2023	tps://book.ru/book/95212

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

6.2.2.2 База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - http://info.minfin.ru/prices_index.ph

6.2.2.3 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

6.2.2.4 Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unece.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV/

6.2.2.5 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://consultant.ru>)

6.2.2.6 Справочно-правовая система «Гарант» (<http://garant.ru>)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.