

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики**Б1.В.03 Управление грузовой и коммерческой работой. Грузоведение****Специальность/направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов****Специализация/профиль: Транспортная логистика****Цели освоения дисциплины (модуля) / практики**

Целью освоения дисциплины является приобретение обучающимися необходимых профессиональных компетенций (ПК-1) по разработке и внедрению прогрессивных методов работы на грузовых станциях и путях необщего пользования, с учетом использования современных средств и способов расположения грузов в проектируемых и существующих складах, по разработке схем размещения и крепления грузов на подвижном составе с обеспечением сохранности груза и вагона, по разработке отдельных элементов перевозочных и перегрузочных процессов а также проводить обоснование транспортно-технологических схем перевозок различных видов грузов.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.**Индикаторы достижения компетенций**

ПК-1 Способен выполнять комплекс услуг по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей при перевозке грузов, в том числе скоропортящихся, на основе принципов логистики с учетом эффективного и рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему

ПК-1.1 Планирует работу предприятия транспортной отрасли по оказанию комплекса услуг грузовладельцам

ПК-1.2 Идентифицирует и анализирует свойства грузов, характеристики подвижного состава, требования к размещению и креплению грузов в вагонах и контейнерах

В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен**Знать:**

Физико-механические, физико-химические свойства грузов, технологию выбора оптимального подвижного состава для перевозки заданного груза. Тару, упаковку и маркировку грузов, транспортно-технологические схемы перевозки отдельных видов грузов. Методику расчета сил, действующих на груз при перевозке, методику разработки технических условий размещения и крепления грузов. Основные понятия управления запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети, методы и способы управления. Общие вопросы предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуги по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава. Перечень документов, необходимых для организации перевозки. Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки

Уметь:

Определять свойства грузов, выполнять обоснованный выбор подвижного состава. Выбирать рациональные виды тары, разрабатывать транспортно-технологические схемы перевозки отдельных видов грузов. Разрабатывать технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. Решать общие и специальные вопросы управления запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети. Предоставлять грузоотправителям и грузополучателям услуги: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава. Принимать и проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов. Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки

Владеть:

Определения физико-механических, физико-химических свойств грузов. Навыками решения задач по подготовке вагона и груза к перевозке, выбора тары, нанесения транспортной маркировки. Навыками разработки технических условий размещения грузов в вагонах и контейнерах. Общими навыками управления запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети. Предоставлять грузоотправителям и грузополучателям услуги: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг.

Проверки правильности оформления документов. Фиксирование поступления информации о прибытии грузов.

Контроль факта передачи документов клиенту. Навыками составления графиков грузопотоков, определения способов доставки, вида транспорта, организации планирования услуг, этапов, сроков доставки. Организация формирования пакета документов для отправки груза. Контроль поступления информации о прибытии груза

Дисциплина/практика реализуется, в том числе, в форме практической подготовки

Трудоёмкость дисциплины/практики: 13 ЗЕ.