**Приложение 3**

**Приложение к ППССЗ**

**по специальности 38.02.01**

**Экономика и бухгалтерский**

**учет (по отраслям)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 02 Составление и использование бухгалтерской и налоговой отчетности экономического субъекта**

**основной профессиональной образовательной программы**

**по специальности**

***38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)***

**(Базовая подготовка среднего профессионального образования)**

1 **Паспорт**

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности:

- составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является **экзамен (квалификационный)**. Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: *«Вид профессиональной деятельности освоен»*или*«Вид профессиональной деятельности не освоен***»**.

**1.1 Система контроля и оценки освоения программы профессионального модуля**

1.1.1 Профессиональный модуль ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности:

Таблица 1 – Элементы оценивания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Элемент модуля** | **Форма контроля и оценивания** | |
| **Промежуточная аттестация** | **Текущий контроль** |
| МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности | Дифференцированный зачет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ |
| МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности | Дифференцированный зачет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ |
| МДК 04.03 Контроль хозяйственной деятельности субъекта | Дифференцированный зачет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ |
| ПП, 04.01 Производственная практика (по профилю специальности) | Дифференцированный зачет | Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Отчет по практике |
| Экзамен квалификационный |  |  |

**1.1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке**

1.1.2 По итогам изучения модуля подлежат проверке – уровень и качество освоения профессиональных и общих компетенций, практического опыта, умений и знаний в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Таблица 2 – Профессиональные и общие компетенции

|  |  |
| --- | --- |
| **Профессиональные и общие компетенции** | **Показатели оценки результата** |
| ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; | - заполнять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  -проверять и отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; |
| ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; | -понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета;  -обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов;  - формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности, установленные законодательством сроки | -проводить и составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет;  - учитывать отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;  - заполнять формы статистической отчетности, установленные законодательством сроки |
| ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности | -формировать бухгалтерские проводки по учету основных средств;  - формировать бухгалтерские проводки по учету нематериальных активов;  - формировать бухгалтерские проводки по учету материально-производственных запасов; |
| ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана | -заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;  -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  - заносить данные первичных бухгалтерских документов в регистры аналитического и синтетического учета;  - заполнять документы по учету имущества организации в программе 1С;  - формировать справочники в программе 1С; |
| ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков | -проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности;  -проводить и осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; |
| ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков | - формировать мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | - определять задачи для достижения поставленной цели по программе профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;  - выбирать способы решения поставленных задач |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | - определять задачи для поиска информации по программе профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;  - определять необходимые источники информации;  - планировать процесс поиска информации по программе профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;  - структурировать получаемую информацию;  - выделять наиболее значимое в перечне информации по программе профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;  - оценивать практическую значимость результатов поиска по программе профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;  - оформлять результаты поиска. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | -готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;  -применять современную научную профессиональную терминологию;  -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | - организовывать работу коллектива и команды при выполнении поставленной задачи;  - знание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности, основ проектной деятельности;  - формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе обучения, эффективно разрешать конфликты;  - готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием различных форм коммуникации; |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - знание особенностей грамматического строя языка, необходимых для устного общения и деловой переписки;  - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | - уметь читать оригинальную литературу по программе профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации на одном из иностранных языков;  - использовать электронные образовательные ресурсы на разных языках. |

Таблица 3 - Показатели оценки сформированности ЛР

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | - грамотное изложение мыслей, ответственное выполнение своих профессиональных обязанностей, умение сотрудничать с коллективом для выполнения поставленных задач и целей.  - выявление и эффективно поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;  - составление плана действия;  - определение необходимых ресурсов;  - реализация составленного плана;  -оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).  - формирование уважение к работе каждого члена коллектива;  - добросовестное отношение к своей и чужой работе  - формирование ответственности за развитие своего коллектива  - умение распознавать достижения каждого члена команды.  - доброжелательное и доверительное отношение в коллективе, умение управлять рабочим процессом  - выявление достоинств и недостатков идеи;  - презентация идей открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  - выявление и определение конечной цели и эффективности от реализации идей.  - выстраивание отношений с контрагентами компании для реализации целей;  - толерантное отношение с будущими и действующими сотрудниками  - определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования.  -Честное выполнение своих обязанностей, соблюдение антикоррупционного законодательства  -Демонстрация умений и знаний профессиональных тем; составление документации, относящейся к процессам профессиональной деятельности, побуждение к обучению и повышению квалификации  - определение задач для поиска информации;  - определение необходимых источников информации;  - планирование процесса поиска; структурирование получаемой информации;  - выделение наиболее значимой в перечне информации;  - оценивание практической значимости результатов поиска;  - оформление результатов поиска  - организация работы коллектива и команды;  - взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. | Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение  - Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения  -Оценка умения вступать в коммуникативные от-ношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. |
| ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных |
| ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда |
| ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся |
| ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления |
| ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций |
| ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании). |
| ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний |
| ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения |
| ЛР 29 Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес. |
| ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития |
| ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями |

* + 1. **Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»**

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и форм и методов контроля и оценки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коды** | **Наименование** | **Показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| **Иметь практический опыт:** | | | |
| ПО1 | документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации | Владеть навыками процесса первичной регистрации свершившихся фактов деятельности организации и вести на начальном этапе бухгалтерский учет. | устный и письменный опрос; защита практических занятий; выполнение тестовых заданий; контрольных работ по темам.  Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. |
| ПО2 | владения навыками работы с первичными учетными документами | Владеть навыками процесса первичной регистрации свершившихся фактов деятельности организации и вести на всех этапах бухгалтерский учет | устный и письменный опрос; защита практических занятий; выполнение тестовых заданий; контрольных работ по темам.  Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. |
| ПО3 | владения навыками разработки рабочего плана счетов | уметь определять специальные счета для специфической деятельности предприятия | устный и письменный опрос; защита практических занятий; выполнение тестовых заданий; контрольных работ по темам.  Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. |
| ПО4 | владения навыками формирования бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов | уметь составлять проводки для всех сфер деятельности предприятия, согласно его специфики | устный и письменный опрос; защита практических занятий; выполнение тестовых заданий; контрольных работ по темам.  Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. |
| ПО 6 | автоматизированного ведения бухгалтерского учета активов организа-ции | уметь работать в программе 1С бухгалтерия, вести учет активов предприятия | устный и письменный опрос; защита практических занятий; выполнение тестовых заданий; контрольных работ по темам.  Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. |
| ПО7 | владения навыками документального оформления денежных средств | уметь оформлять ПКО и РКО, а также авансовый отчет | устный и письменный опрос; защита практических занятий; выполнение тестовых заданий; контрольных работ по темам.  Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. |
| **Уметь:** | | | |
| У1 | -проводить учет кассо-вых операций, денежных документов и переводов в пути; | Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке… | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У2 | - проводить учет де-нежных средств на расчет-ных и специальных счетах; | Учет основных средств и нематериальных ак-тивов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У3 | - учитывать особенно-сти учета кассовых опера-ций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; | Учет долгосрочных ин-вестиций и финансо-вых вложений | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У4 | - оформлять денежные и кассовые документы; | Учет материально-производственных за-пасов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У5 | - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; | Учет затрат на произ-водство и калькулиро-вание себестоимости | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У6 | - проводить учет основ-ных средств; | Учет готовой продук-ции | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У7 | - проводить учет нема-териальных активов; | Учет дебиторской и кредиторской задол-женности | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У8 | - проводить учет долго-срочных инвестиций; про-водить учет финансовых вложений и ценных бумаг; | Принципы автоматизи-рованной системы учё-та. | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У9 | - проводить учет мате-риально-производственных запасов; | Организация автомати-зированного учета в программе «1С: Пред-приятие 8» | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У10 | - проводить учет за-трат на производство и калькулирование себесто-имости; | Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У11 | - проводить учет гото-вой продукции и ее реали-зации; проводить учет те-кущих операций и расче-тов; | Учет основных средств и нематериальных ак-тивов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У12 | - проводить учет труда и заработной платы; про-водить учет финансовых результатов и использова-ния прибыли; проводить учет собственного капита-ла | Учет долгосрочных ин-вестиций и финансо-вых вложений | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У13 | - проводить учет кре-дитов и займов; | Учет материально-производственных за-пасов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У14 | - применять професси-ональные документы на русском и иностранном языке; | Учет затрат на произ-водство и калькулиро-вание себестоимости | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У15 | - формировать спра-вочники в программе 1С; | Учет готовой продук-ции  Учет дебиторской и кредиторской задол-женности | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У16 | - вести учет имущества организации с использова-нием программы 1С: за-полнять первичные, анали-тические и синтетические документы по учету иму-щества; | Принципы автоматизи-рованной системы учё-та. | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У17 | разрабатывать финансовые программы развития эко-номического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику эко-номического субъекта; | ведение инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У18 | применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; | проводить финансовый анализ предприятия | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У19 | составлять прогнозные сметы и бюджеты, платеж-ные календари, кассовые планы, обеспечивать со-ставление финансовой ча-сти бизнес-планов, расче-тов по привлечению кре-дитов и займов, проспек-тов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта | составление смет экономического учета | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У20 | вырабатывать сбалансированные решения по кор-ректировке стратегии и тактики в области финан-совой политики экономи-ческого субъекта, вносить соответствующие измене-ния в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); | вносить корректировки субъектов экономической деятельности | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У21 | выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры | ведение статистического учета организации | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У22 | применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); | основы внутреннего менеджмента предприятия | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У23 | выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; | оценка внутреннего менеджмента и контроля предприятия | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У24 | оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; | ведение налогового учета | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У25 | формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; | выявление ошибок ведения учета | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| У26 | анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами | правило заполнения деклараций для налоговой и страховых служб | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного экзамена. |
| **Знать:** | | | |
| З1 | - учет денежных средств на расчетных и специаль-ных счетах; | Учет денежных средств в кассе, на рас-четных и специальных счетах в банке  Организация авто-матизированного учета в программе «1С: Пред-приятие 8» | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З2 | - особенности учета кас-совых операций в ино-странной валюте и опера-ций по валютным счетам; порядок оформления де-нежных и кассовых доку-ментов, заполнения кассо-вой книги; правила запол-нения отчета кассира в бухгалтерию; | Учет основных средств и нематериаль-ных активов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З3 | - понятие и классифика-цию основных средств; оценку и переоценку ос-новных средств; | Учет основных средств и нематериаль-ных активов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З4 | - учет поступления ос-новных средств, учет вы-бытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; | Учет долгосрочных инвестиций и финансо-вых вложений | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З5 | - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; | Учет долгосрочных инвестиций и финансо-вых вложений | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З6 | - понятие и классифика-цию нематериальных акти-вов; | Учет долгосрочных инвестиций и финансо-вых вложений | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З7 | - учет поступления и выбытия нематериальных активов; | Учет материально-производственных за-пасов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З8 | - амортизацию немате-риальных активов; | Учет материально-производственных за-пасов | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З9 | - учет долгосрочных ин-вестиций; | Учет затрат на про-изводство и калькули-рование себестоимости  Учет готовой про-дукции | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З10 | - учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; | Учет затрат на про-изводство и калькули-рование себестоимости  Учет готовой про-дукции | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З11 | - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; | Учет дебиторской и кредиторской задол-женности | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З12 | - учет материалов на складе и в бухгалтерии; | Учет затрат на про-изводство и калькули-рование себестоимости  Учет готовой про-дукции | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З13 | - синтетический учет движения материалов; | Учет дебиторской и кредиторской задол-женности | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З14 | - учет транспортно-заготовительных расходов; учет затрат на производ-ство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классифика-цию; | Учет дебиторской и кредиторской задол-женности | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З15 | - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; | Учет затрат на про-изводство и калькули-рование себестоимости  Учет готовой про-дукции | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З16 | -особенности учета и распределения затрат вспомогательных произ-водств; | Учет дебиторской и кредиторской задол-женности | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З17 | - учет потерь и непроизводственных расходов; | Принципы автома-тизированной системы учёта. | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З18 | - учет и оценку неза-вершенного производства; | Принципы автома-тизированной системы учёта. | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З19 | - калькуляцию себе-стоимости продукции; | Принципы автома-тизированной системы учёта | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З20 | - характеристику гото-вой продукции, оценку и синтетический учет; | Принципы автома-тизированной системы учёта. | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З21 | - технологию реализацию готовой продукции (работ, услуг); | Принципы автома-тизированной системы учёта.  Организация авто-матизированного учета в программе «1С: Пред-приятие 8» | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З22 | методы финансового анализа | финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З23 | виды и приемы финансового анализа | финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З24 | процедуры анализа бухгалтерского баланса | Анализ бухгалтерского баланса | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З25 | порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; | финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З26 | порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; | Анализ бухгалтерского баланса | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З27 | процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; | Анализ бухгалтерского баланса | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З28 | порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З29 | состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З30 | процедуры анализа показателей финансовой устойчивости | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З31 | процедуры анализа отчета о финансовых результатах | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З32 | принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З33 | процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З34 | процедуры анализа влияния факторов на прибыль; | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З35 | основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З36 | теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | Финансовый учет | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |
| З37 | порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; | Анализ бухгалтерского баланса | Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, квалификационного эк-замена. |

**2. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)**

* 1. **Формы и методы оценивания**

Предметом оценки освоения МДК 01. 01 МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: текущий контроль в форме устного и письменного опроса, рефератов, эссе, презентаций. Рубежный контроль осуществляется в форме контрольных работ и практических заданий. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Междисциплинарный курс МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности, а также МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности и МДК 04.03 Контроль хозяйственной деятельности субъекта является частью профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности. Результатом освоения является формирование знаний, умений и навыков, общекультурных и профессиональных компетенций и формирование профессиональных трудовых функций.

Оценка освоения МДК предусматривает сочетание накопительной системы оценивания и проведения дифференцированного зачёта по МДК 04.01, МДК 04.02 и экзамена по МДК 04.03

* 1. **Перечень заданий для оценки освоения МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности**

**2.2.1.1. Задания для текущего контроля**

**Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности**

**Вопросы для опроса (устного и письменного):**

1.Перечислите нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

2. Какие статьи гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации регламентируют ответственность за нарушение бухгалтерской отчетности. .

3.Что включает в себя состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.

4.Каков порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Как проходит подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

6. Что включает в себя содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.

7. Что включает в себя содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.

8. Что включает в себя содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели

9. Что включает в себя содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.

10. Что включает в себя содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

11. Что включает в себя порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.

12. Какие методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период вы знаете?

13. Как происходит процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

14.Что включают в себя правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.

15. Что включает в себя порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.

16.Перечислите международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

**Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности**

**Вопросы для опроса (устного и письменного):**

1. Как происходит порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.

2.Как заполняются формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.

3. Как заполняются формы статистической отчетности

4. В какие сроки представляется налоговые декларации в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.

5. Что включает в себя содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.

6. Что включает в себя порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

**5. Практические занятия**

**Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности**

**Практическая работа № 1.**

***Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.***

Бухгалтерский учет в Российской Федерации организуется исходя из сложившейся системы нормативного регулирования в рыночной экономике, которая определяет установленную государством совокупность обязательных правил и норм организации и ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности в экономических субъектах. В зависимости от статуса и назначения нормативные документы делятся на следующие группы, определяющие четыре уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности:

**I уровень - Законы РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ:**

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Регламентирует состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, общие требования, предъявляемые к ней, отчетную дату, отчетный период, особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации юридического лица, представление обязательного экземпляра бухгалтерской отчетности в орган государственной статистики по месту регистрации;

- Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности». Устанавливает требования при составлении сводной отчетности организации

- Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». Определяет условия, при которых организации подвергаются обязательному аудиту, ежегодной обязательной аудиторской проверке ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации или индивидуального предпринимателя.

- Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 г. № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».

**II уровень - Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету:**

- Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утв. Приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н). Определяет порядок организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности юридическими лицами по законодательству Российской Федерации, независимо от их организационно-правовой формы (за исключением кредитных организаций и бюджетных учреждений), а также взаимоотношений организации с внешними потребителями бухгалтерской информации;

- ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», ПБУ 22/2010»«Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств», иные ПБУ. ПБУ содержат принципы, правила признания, оценки, группировки информации по объектам бухгалтерского учета и отражения в бухгалтерской отчетности имущества, обязательств и групп хозяйственных операций.

**III уровень:** - Акты методического (нормативно-технического) характера. Приказ Минфина РФ от 25.11.2011 № 160н «О введении в действие Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации», Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», Приказ Минфина РФ от 21.03.2000 № 29н «Об утверждении Методических рекомендаций по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию», Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49, Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденные Приказом Минфина России от 30.12.1996 № 112, Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций, утвержденные Приказом Минфина России от 20.05.2003 № 44н и др.

**IV уровень** - Внутренние (рабочие) документы экономического субъекта. Приказ руководителя «Об учетной политике», формы первичных учетных документов; регистры бухгалтерского учета; графики документооборота; рабочий план счетов бухгалтерского учета; формы внутренней бухгалтерской отчетности и др. Регламентирует бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в самом экономическом субъекте. В перечисленных нормативных документах изложены принципы и основные положения по составлению и представлению бухгалтерской отчетности, образцы форм бухгалтерской отчетности.

***Задание:***

***1. .Назовите основные документы, регламентирующие бухгалтерскую отчетность, назовите основной закон.***

***2. Назовите уровни регулирования бухгалтерской отчетности.***

**Практическая работа № 2.**

***Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности***

1.1 Изучить Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2011 г. № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».

1.2 Ответить на следующие вопросы:

1) Что входить в состав международных стандартов и Разъяснений международных стандартов в соответствии с Постановление Правительства РФ № 107 от 25 февраля 2011 года?

2) В каких случаях документ международных стандартов признается подлежащим применению на территории Российской Федерации?

3) Кто принимает решение о введении документа международных стандартов в действие на территории Российской Федерации?

4) Опишите основные этапы вступления в действие документа международных стандартов на территории Российской Федерации.

5) Перспектива и основные этапы перехода российских организаций на составление отчетности в соответствии с Международными стандартами.

6) Основные принципы и учетная идеология МСФО.

7) Общие требования к формам отчетности. Рекомендации по разработке структуры отчетности.

8) Содержание и предоставление финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

9) Основные различия между отчетностью, составленной в соответствии с МСФО, и отчетностью, составленной в соответствии с российскими ПБУ.

10) Учетная политика организации в связи с переходом на МСФО.

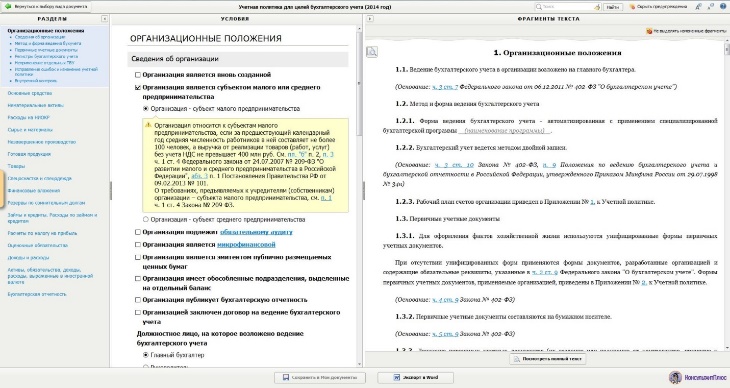
**Практическая работа № 3.**

***Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета***

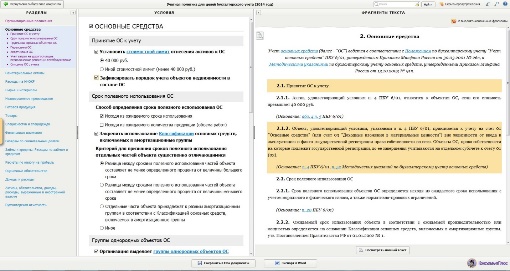
Разработайте бухгалтерскую учетную политику организации ( организацию выбрать по своему усмотрению) .

В учетной политике обязательно нужно отразить

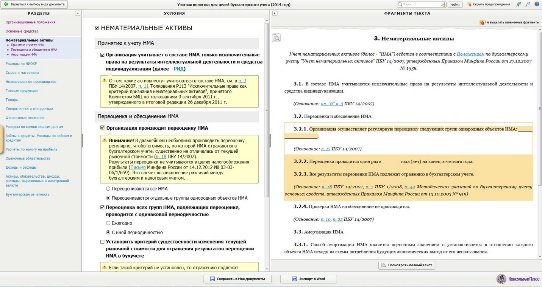
1.Организационные положения.



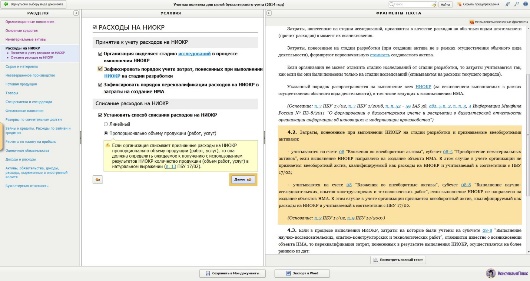
2.Основные средства



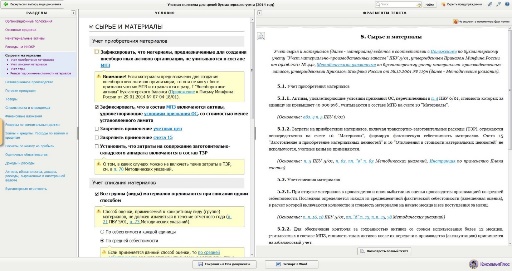
3.Нематериальные активы



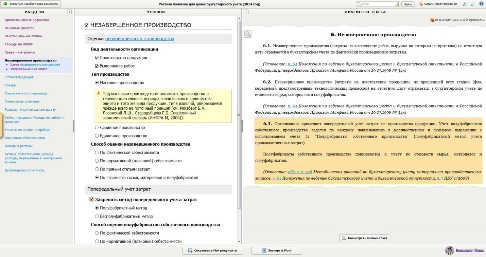
4.Расходы на НИОКР



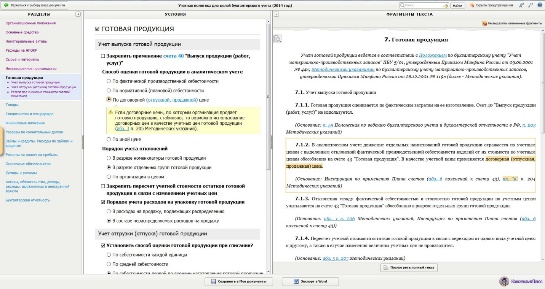
5.Сырье и материалы



6.Незавершенное производство



7.Готовую продукцию



**Практическая работа № 4.**

***Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта***

Задание: 1. Заполните журнал хозяйственных операций за октябрь месяц, проставив корреспонденцию счетов по дебету и кредиту.

2. Откройте те бухгалтерские счета, которые присутствуют в балансе на начало отчетного периода и журнале хозяйственных операций.

3. Разнесите операции по дебету и кредиту счетов бухгалтерского учета.

4. Подсчитайте обороты по дебету и кредиту счетов бухгалтерского учета.

5. Выведите остатки по счетам бухгалтерского учета на 1 ноября.

Исходные данные:

Остатки по счетам на 01 октября:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование счета | Сумма | Наименование счета | Сумма |
| Основное производство | 15000 | Расчеты по социальному страхованию | 28000 |
| Касса | 6000 | Расчеты с разными дебиторами и кредиторами | 57000 |
| Расчетные счета | 773000 | Уставный капитал | 5000000 |
| Расчеты по оплате труда | 50000 | Продажи | - |
| Расчеты по налогам и сборам | 37000 | Прибыли и убытки | 122000 |

Хозяйственные операции за октябрь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | дата | Наименование документа и содержание хозяйственной операции | Сумма |
| 1 | 03.10 | Оприходованы денежные средства в кассу с расчетного счета | 50000 |
| 2 | 04.10 | Выдана из кассы заработная плата за сентябрь | 25000 |
| 3 | 04.10 | Выданы из кассы денежные средства под отчет | 8000 |
| 4 | 05.10 | Получены от поставщиков материалы для оказания услуг | 60 000 |
| 5 | 28.10 | Начислена зарплата за оказание услуг | 112000 |
| 6 | 28.10 | Удержан из зарплаты налог | 14600 |
| 7 | 28.10 | Начислены страховые взносы на зарплату | 33500 |
| 8 | 30.10 | Выставлен счет заказчику за оказанные услуги | 318600 |
| 9 | 30.10 | Начислен НДС на стоимость услуг | 48600 |
| 10 | 30.10 | Списана себестоимость услуг | 205500 |
| 11 | 30.10 | Определен и списан финансовый результат от оказания услуг | 64500 |
| 12 | 31.10 | Перечислены страховые взносы | 58000 |
| 13 | 31.10 | Перечислен налог | 50000 |
| 14 | 31.10 | Заказчик оплатил счет за оказанные услуги безналичным путем | 318600 |

**Практическая работа № 5.**

***Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта***

Задание 1:   Составьте  бухгалтерский баланс

Исходные данные:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Группировка активов (А) | На начало года,т.р | На конец года,т.р |  | Группировка пассива (П) | На начало года,т.р | На конец года,т.р |
| А1 | Наиболее ликвидные активы |  |  | П1 | Наиболее срочные обязательства |  |  |
| Денежные средства | 2893 | 2650 | Кредиторская задолженность | 278141 | 339073 |
| Краткосрочные финансовые вложения | 149294 | 151927 | П2 | Краткосрочные пассивы |  |  |
| А2 | Быстрореализуемые активы |  |  | Займы и кредиты | 407963 | 70154 |
| Дебиторская задолженность (до 1 года) | 942756 | 701511 | П3 | Долгосрочные пассивы |  |  |
| А3 | Медленно реализуемые активы |  |  | Долгосрочные обязательства | 462924 | 272454 |
| Запасы | 311858 | 377104 | П4 | Постоянные пассивы |  |  |
| Расходы будущих периодов | - | - | Капитал и резервы | 889228 | 1265138 |
| Дебиторская задолженность (после года) | - | - | Доходы будущих периодов | - | - |
| Налог на добавленную стоимость | 8834 | 15897 | Резервы предстоящих расходов | - | - |
| А4 | Трудно реализуемые активы |  |  |
| Внеоборотные активы | 622621 | 697730 |

Задание 2:  Проанализируйте показатели финансовой устойчивости

Решение представьте в следующей таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коэффициент | На начало отчетного перниода | На конец отчетного перниода |
| К автономии |  |  |
| К заёмного капитала |  |  |
| К финансовой зависимости |  |  |
| К обеспеченности собственными оборотными средствами |  |  |
| К маневренности |  |  |

**Практическая работа № 6.**

***Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период***

Задание.

1. Заполните журнал хозяйственных операций, проставив корреспонденцию счетов по дебету и кредиту.

2. Откройте бухгалтерские счета.

3. Разнесите операции по дебету и кредиту счетов бухгалтерского учета.

4. Подсчитайте обороты по дебету и кредиту счетов бухгалтерского учета.

5. Выведите остатки по счетам бухгалтерского учета.

6. Составьте оборотную ведомость.

Исходные данные: Остатки по счетам на начало отчетного периода:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дебет счетов | | Кредит счетов | |
| Основные средства | 20000 | Расчеты с поставщиками | 3200 |
| Материалы | 8500 | Расчеты по оплате труда | 5600 |
| Касса | 600 | Уставный капитал | 26200 |
| Расчетный счет | 12900 | Нераспределенная прибыль | 7000 |

Журнал хозяйственных операций за текущий период:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание операции | Сумма, р. | Дебет | Кредит |
| 1. Перечислено поставщикам в погашение задолженности | 3200 |  |  |
| 2. Получено в кассу с расчетного счета | 6000 |  |  |
| 3. Выдана зарплата из кассы | 5600 |  |  |
| 4. Поступило топливо от поставщика | 1500 |  |  |
| 5. Получены материалы от учредителей | 2000 |  |  |
| 6. Часть прибыли перечислена в резервный капитал | 4000 |  |  |

**Практическая работа № 7.**

***Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности***

**Подготовка к занятию:**

**1.1** Изучить Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» и ответить на вопросы теста:

**1** Отчетный период -

1) период функционирования и деятельности организации;

2) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;

3) период с даты государственной регистрации организации по 1 января следующего года;

4) период с 1 октября по 1 января следующего года.

**2**Состав бухгалтерской отчетности:

1) показатели деятельности всех филиалов, представительств и иных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы);

2) достоверная и полная информация о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении;

3) нейтральная информация, которая не влияет на решение и оценки пользователей с целью достижения предопределенных результатов или последствий;

4) [бухгалтерский баланс](https://infourok.ru/go.html?href=garantF1%3A%2F%2F12032060.1100), [отчет](https://infourok.ru/go.html?href=garantF1%3A%2F%2F12032060.1200) о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительная записка, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту.

**3**Как отражаются показатели об отдельных видах активов, обязательствах, доходах, расходах и хозяйственных операциях?

1) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их существенности, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

2) могут приводиться в бухгалтерском балансе или отчете о прибылях и убытках общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, если каждый из этих показателей в отдельности существенен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

3) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в зависимости от срока обращения, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

4) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их несущественности и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

**4**Что должен характеризовать [бухгалтерский баланс](https://infourok.ru/go.html?href=garantF1%3A%2F%2F12032060.1100)?

1) изменение имущественного и финансового положения организации;

2) изменения в динамике финансового положения организации;

3) финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату;

4) финансовое положение организации за отчетный период.

**5** Как должны представляться в бухгалтерском балансе активы и обязательства?

1) с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные;

2) подразделением активов и обязательств как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 10 месяцев после отчетной даты или продолжительности операционного цикла, если он превышает 10 месяцев;

3) активы и обязательства представляются как долгосрочные;

4) активы и обязательства представляются как долгосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 12 месяцев после отчетной даты.

**6** [Отчет](https://infourok.ru/go.html?href=garantF1%3A%2F%2F12032060.1200) о прибылях и убытках должен характеризовать:

1) доходы и расходы организации на отчетную дату;

2) финансовые результаты деятельности организации за отчетный период;

3) балансовую прибыль организации за отчетный период;

4) чистую прибыль организации за отчетный период.

**7** Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках должны раскрывать:

1) сведения, относящиеся к учетной политике для целей налогообложения организации;

2) дополнительные данные, которые целесообразно включать в бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;

3) дополнительные данные о движении отдельных видов имущества в течение отчетного периода, которые необходимы пользователям бухгалтерской отчетности для реальной оценки финансового положения организации, финансовых результатов ее деятельности и изменений в ее финансовом положении;

4) сведения, относящиеся к учетной политике организации.

**8**Какие дополнительные данные организации не должны раскрывать пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

1) о наличии на начало и конец отчетного периода отдельных видов дебиторской задолженности;

2) о количестве акций, выпущенных акционерным обществом и полностью оплаченных; количестве акций, выпущенных, но не оплаченных или оплаченных частично; номинальной стоимости акций, находящихся в собственности акционерного общества, ее дочерних и зависимых обществ;

3) о выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и т.п. налогов и обязательных платежей (нетто-выручка);

4) об аффилированных лицах.

**9** В бухгалтерской отчетности не допускается:

1) зачет между статьями активов и пассивов, статьями прибылей и убытков, кроме случаев, когда такой зачет предусмотрен соответствующими положениями по бухгалтерскому учету;

2) включение числовых показателей в нетто-оценке, т.е. за вычетом регулирующих величин;

3) подтверждение результатами инвентаризации активов и обязательств;

4) соблюдение допущений и требований, предусмотренных [Положением](https://infourok.ru/go.html?href=garantF1%3A%2F%2F12063097.1000) по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008.

**10**Публикация бухгалтерской отчетности вместе с итоговой частью аудиторского заключения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производится не позднее:

1) 1 июня года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

2) 1 марта года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

3) 1 апреля года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4) 1 февраля года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**Задание 1**Открыть программу «1С: Предприятие: Бухгалтерия 8.2». На панели функций регламентированная отчетность находится в «Отчеты».

Ознакомиться с регистрами, необходимыми для формирования бухгалтерской отчетности:

1) оборотно-сальдовая ведомость;

2) шахматная ведомость;

3) оборотно-сальдовая ведомость.

4) Главная книга

**Задание 2** Сформировать и вывести на печать:

1) оборотно-сальдовую ведомость;

2) шахматную ведомость;

3) Главную книгу;

4) оборотно-сальдовую ведомость по счетам 50.01;51.01;90.01;90.09.

**Задание 3** Ознакомиться с составом регламентированной отчетности, представленной в программе.

**Задание 4** Сформировать бухгалтерскую отчетность на 1 октября в программе и вывести на печать

1) баланс;

2) отчет о прибылях и убытках (отчет о финансовых результатах);

**Практическая работа № 8.**

***Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период***

**Задание №1**  
**На основании данных Таблицы №1 :**  
1.провести реформацию бухгалтерского баланса

2.начислить налог на прибыль;

3.рассчитать финансовый результат за отчетный период с 01.01 20\_г. по 31.12.20\_г.

**Данные для выполнения задания**  
**Должностные лица:**  
Директор ООО «Сириус» -Иванов Иван Иванович  
Главный бухгалтер ООО «Сириус» - Костюкова Лидия Петровна  
Кассир ООО «Сириус» - Свиридова Ирина Ивановна  
Рабочая дата-30.12. 2\_\_\_\_г  
**Таблица №1 Образец выполнения задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание операции** | **Проводка Д** | **Проводка К** | **Первичный документ** | **Разноска** | **Сумма,руб.** |
| Отпущены материалы на производство СМР | 20 | 10 | Требование-накладная | № 10 | 21000 |
| Начислена зарплата рабочим | ? | ? | ? | ? | 30 000 |
| Начислены страховые взносы | ? | ? | ? | ? | ? |
| Начислена амортизация на основное оборудование | ? | ? | ? | ? | 50000 |
| Предъявлен счет ООО “Сервис” за сданные СМР (в том числе НДС) | ? | ? | ? | ? | 1180000 |
| Списывается фактическая себестоимость сданных СМР | ? | ? | ? | ? | ? |
| Доходы от сдачи имущества в аренду | ? | ? | ? | ? | 30000 |
| Расходы по выплате неустойки поставщику | ? | ? | ? | ? | 10000 |
| Выставлен НДС к вычету | ? | ? | ? | ? | 90000 |
| Начислен налог на имущество | ? | ? | ? | ? | 23000 |
| Определен финансовый результат | ? | ? | ? | ? | ? |
| Реформация баланса (списание сальдо счета 99, заключительные проводки декабря) | ? | ? | ? | ? | ? |
| Начислен налог на прибыль | ? | ? | ? | ? | ? |

1.На основании, каких первичных документов ведется бухгалтерский учет данных операций.

2.В каких документах ведется синтетический и аналитический учет данных операций.

**Практическая работа № 9.**

***Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)***

В бухгалтерском балансе активы и пассивы приводятся только в стоимостных показателях. Каждый элемент актива и пассива баланса называется статьей баланса. Любая статья актива баланса позволяет получить следующую характеристику экономических ресурсов: в чем воплощена данная часть активов, где используются, их величина. Любая статья пассива баланса позволяет получить следующую характеристику источников образования экономических ресурсов: за счет какого источника данная часть активов создана, для какой цели предназначены, их величина. Все статьи актива и пассива баланса исходя из их экономической однородности сведены в определенные разделы баланса.

Актив баланса содержит два раздела:

I. Внеоборотные активы;

II. Оборотные активы.

Пассив баланса состоит из трех разделов:

III. Капитал и резервы;

IV. Долгосрочные обязательства;

V. Краткосрочные обязательства.

Анализ активов и пассивов баланса является частью анализа имущественного положения при рассмотрении финансово-хозяйственного состояния предприятия. При анализе активов и пассивов баланса прослеживается динамика их состояния в анализируемом периоде. Анализ структуры и изменения статей баланса показывает:

какова величина текущих и постоянных активов, как изменяется их соотношение, а также за счет чего они финансируются;

какие статьи растут опережающими темпами, и как это сказывается на структуре баланса;

какую долю активов составляют товарно-материальные запасы и дебиторская задолженность;

насколько велика доля собственных средств, и в какой степени компания зависит от заемных ресурсов;

каково распределение заемных средств по срочности;

какую долю в пассивах составляет задолженность перед бюджетом, банками и трудовым коллективом.

В ходе анализа для характеристики различных аспектов финансового состояния применяются как *абсолютные показатели*, так и финансовые коэффициенты, представляющие собой *относительные показатели*финансового состояния.

Задание:   Проанализируйте динамику состава и структуры актива баланса. Решение представьте в таблице.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Актив баланса | На нач.периода  тыс.руб. | Абсолютное отклонение % к итогу | На конец периода  тыс. руб. | Абсолютное отклонение % к итогу | Темп роста | |
| тыс. руб. | % |
| Внеоборотные активы в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Оборотные активы в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего активов |  |  |  |  |  |  |

**Практическая работа № 10.**

***Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)***

В бухгалтерском балансе активы и пассивы приводятся только в стоимостных показателях. Каждый элемент актива и пассива баланса называется статьей баланса. Любая статья актива баланса позволяет получить следующую характеристику экономических ресурсов: в чем воплощена данная часть активов, где используются, их величина. Любая статья пассива баланса позволяет получить следующую характеристику источников образования экономических ресурсов: за счет какого источника данная часть активов создана, для какой цели предназначены, их величина. Все статьи актива и пассива баланса исходя из их экономической однородности сведены в определенные разделы баланса.

Актив баланса содержит два раздела:

I. Внеоборотные активы;

II. Оборотные активы.

Пассив баланса состоит из трех разделов:

III. Капитал и резервы;

IV. Долгосрочные обязательства;

V. Краткосрочные обязательства.

Анализ активов и пассивов баланса является частью анализа имущественного положения при рассмотрении финансово-хозяйственного состояния предприятия. При анализе активов и пассивов баланса прослеживается динамика их состояния в анализируемом периоде. Анализ структуры и изменения статей баланса показывает:

какова величина текущих и постоянных активов, как изменяется их соотношение, а также за счет чего они финансируются;

какие статьи растут опережающими темпами, и как это сказывается на структуре баланса;

какую долю активов составляют товарно-материальные запасы и дебиторская задолженность;

насколько велика доля собственных средств, и в какой степени компания зависит от заемных ресурсов;

каково распределение заемных средств по срочности;

какую долю в пассивах составляет задолженность перед бюджетом, банками и трудовым коллективом.

Задание 1:   Проанализируйте динамику состава и структуры пассива баланса. Решение представьте в таблице.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пассив баланса | На нач.периода  тыс.руб. | Абсолютное отклонение % к итогу | На кон.периода  тыс. руб. | Абсолютное отклонение % к итогу | Темп роста | |
| тыс. руб. | % |
| Капитал и резервы   в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Долгосрочные обязательства,  в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Краткосрочные обязательства,  в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего пассивы |  |  |  |  |  |  |

**Практическая работа № 11.**

***Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах***

Конечный финансовый результат организации складывается под влиянием:

* финансового результата от реализации продукции (работ, услуг), основных средств, материалов и другого имущества;
* прочих прибылей и убытков.

Распределение прибыли законодательно регулируется в той ее части, которая поступает в бюджеты разных уровней в виде налогов и других обязательных платежей. Определение направлений расходования прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, структуры статей ее использования находится в компетенции предприятия.

Принципы распределения прибыли можно сформулировать следующим образом:

1. Прибыль, получаемая предприятием в результате производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, распределяется между государством и предприятием как хозяйствующим субъектом.
2. Прибыль для государства поступает в соответствующие бюджеты в виде налогов и сборов, ставки которых не могут быть произвольно изменены. Состав и ставки налогов, порядок их исчисления и взносов в бюджет устанавливаются законодательно.
3. Величина прибыли предприятия, оставшейся в его распоряжении после уплаты налогов, не должна снижать его заинтересованности в росте объема производства и улучшении результатов производственно-хозяйственной и финансовой деятельности.
4. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, в первую очередь направляется на накопление, обеспечивающее его дальнейшее развитие, а затем на потребление.

На предприятии распределению подлежит чистая прибыль, т. е. прибыль, оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей.

Конечный финансовый результат деятельности организации за отчетный период должен в максимальной степени соответствовать сумме прироста капитала собственника за счет ведения операционной, финансовой и инвестиционной деятельности. Определяя конечный финансовый результат как меру превышения доходов над расходами организации, собственник оценивает чистую прибыль в виде максимально возможного приращения стоимости собственного капитала от хозяйственных операций, соответствующих обычной экономической деятельности, приносящей чистый доход собственнику в рамках организации.

**Задание 1***.*Рассчитать  показатели финансовых результатов предприятия, заполнить недостающие данные таблицы, сделать вывод

Показатели финансовых результатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Отчетный год | Предыдущий год | Изменения, тыс.руб |
| 1. Выручка | 4500 | 3500 |  |
| 2. Себестоимость продаж | 3600 | 2700 |  |
| 3. Валовая прибыль |  |  |  |
| 4. Коммерческие расходы | 157 | 126 |  |
| 5. Управленческие расходы | 318 | 309 |  |
| 6. Прибыль (убыток) от продаж |  |  |  |
| 7. % к получению | 22 | 11 |  |
| 8. % к уплате | 6 | 7 |  |
| 9.Доходы от участия в других организациях | 18 | 9 |  |
| 10. Прочие доходы | 32 | 27 |  |
| 11. Прочие расходы | 31 | 20 |  |
| 12. Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |  |
| 13. Текущий налог на прибыль |  |  |  |
| 14. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода |  |  |  |

**Задание 2**: Проанализировать финансовый результат по данным отчета «О финансовых результатах»

Анализ прибыли до налогообложения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Прошлый год | | Отчетный год | | Изменение | | Темп роста  % | Темп прироста  % |
| Сумма  Тыс. руб. | Уд.вес. % | Сумма  Тыс. руб. | Уд.вес. % | Сумма  Тыс. руб. | Уд.вес. % |
| 1.Прибыль от продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.Прибыль от прочей деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.Прибыль до налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Практическая работа № 12.**

***Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала***

Отчет об изменениях капитала представляет собой форму финансовой отчетности предприятия, утвержденную приказом Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 г. № 66н.

"Движение капитала" происходит

1. *По предыдущему отчетному году*

* стр. 3100 – размер остатка капитала по видам на 1 января предыдущего года;
* стр. 3210 – увеличение капитала по конкретным видам прироста (стр. 3211- 3216 переоценка имущества, дополнительная эмиссия акций, чистая прибыль, реорганизация предприятия, увеличение номинальной стоимости ценных бумаг);
* стр. 3220 – уменьшение капитала по конкретным видам снижения (стр. 3221-3227 переоценка имущества, уменьшение объема ценных бумаг и понижение их номинальной стоимости, реорганизация предприятия, выплата дивидендов);
* стр. 3230 – изменения по добавочному капиталу;
* стр. 3240 – изменения по резервному капиталу;

1. *По отчетному году*

* стр. 3200 – размер остатка капитала по видам на 31 декабря предыдущего года;
* стр. 3310 – увеличение капитала по конкретным видам прироста (стр. 3311- 3316 переоценка имущества, дополнительная эмиссия акций, чистая прибыль, реорганизация предприятия, увеличение номинальной стоимости ценных бумаг);
* стр. 3320 – уменьшение капитала по конкретным видам снижения (стр. 3321-3327 переоценка имущества, уменьшение объема ценных бумаг и понижение их номинальной стоимости, реорганизация предприятия, выплата дивидендов);
* стр. 3330 – изменения по добавочному капиталу;
* стр. 3340 – изменения по резервному капиталу;
* стр. 3300 – размер остатка капитала по видам на 31 декабря отчетного года.

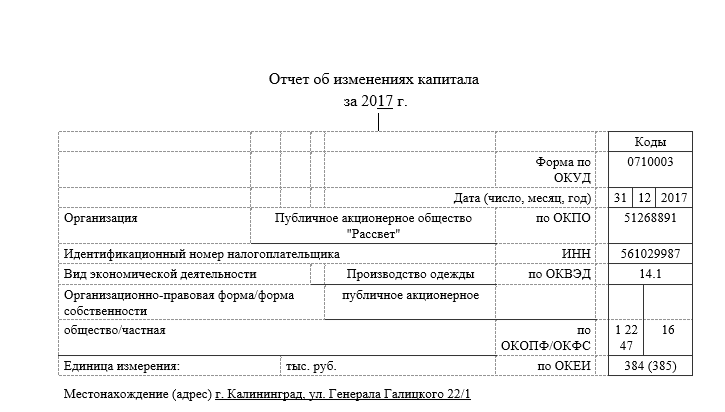
Раздел II Корректировки

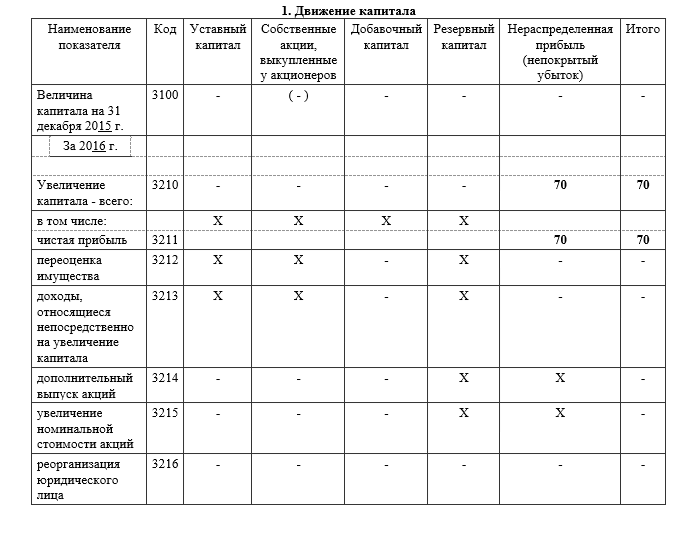
В этом разделе отражаются корректировочные сведения, а именно:

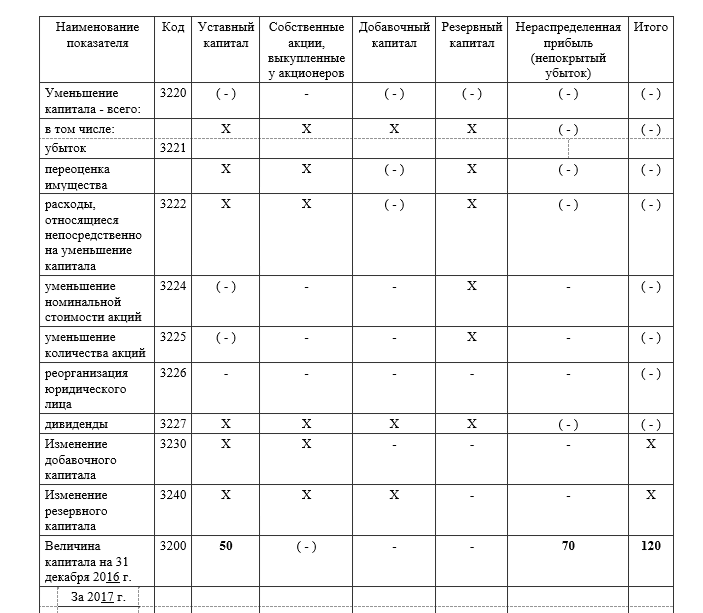
* строка 3400 отчета об изменении капитала - для отражения величины, полученной без учета корректировок;
* строка 3401 – в т. ч. по нераспределенной прибыли;
* строка 3402 – в т. ч. по другим видам капитала;
* строки 3410, 3411, 3412 – корректировки, связанные с изменениями в учетной политике;
* строки 3420, 3421, 3422 – корректировки, связанные с исправлением найденных ошибок;
* строка 3500 – для отражения величины, полученной после корректировок;
* строка 3501 – в т. ч. по нераспределенной прибыли;
* строка 3502 – в т. ч. по другим видам капитала.

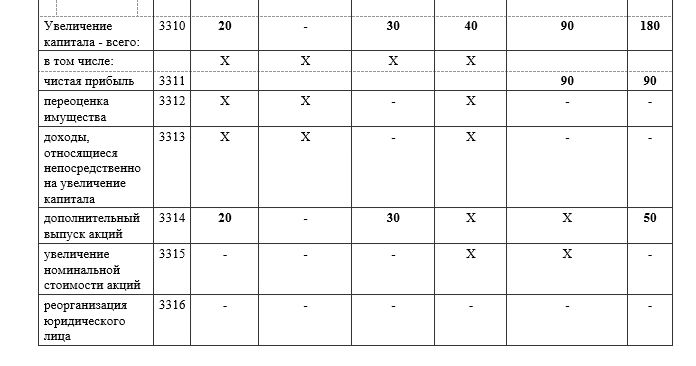
Задание : заполнить отчет об изменении капитала на примере любой организации, по образцу.

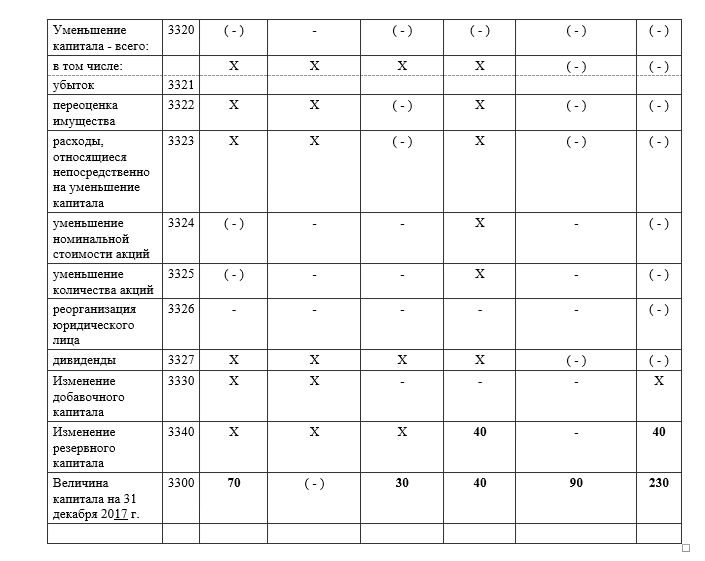
Образец заполнения отчета об изменении капитала:

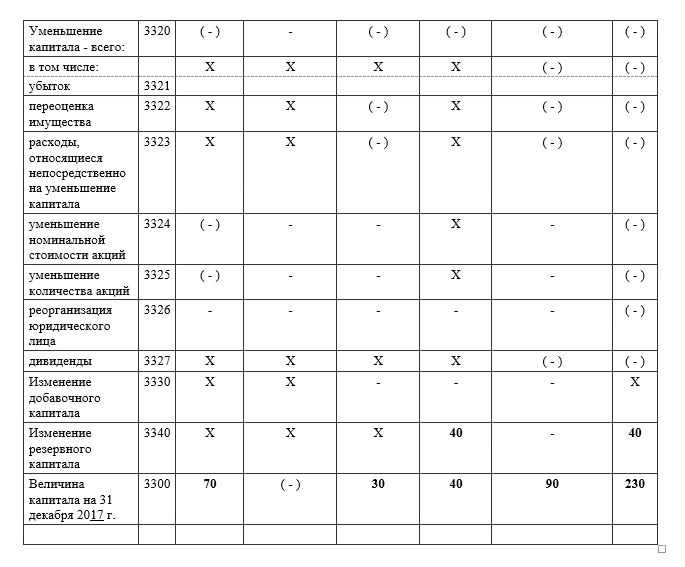


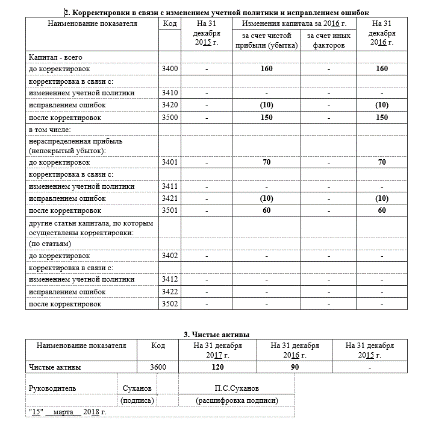


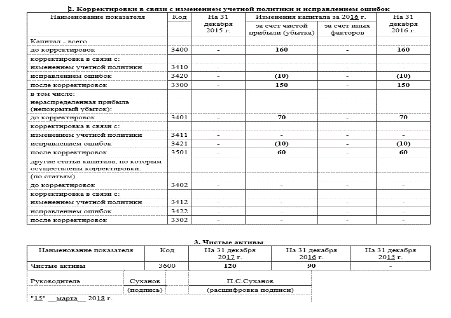












**Практическая работа № 13.**

***Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств***

Денежные средства - наиболее ликвидная часть текущих активов - являются составляющей оборотного капитала. К денежным средствам относятся деньги в кассе, на расчетных, текущих, специальных, валютных и депозитных счетах

Анализ денежных средств и управление денежными потоками включает в себя расчет времени обращения денежных средств (финансовый цикл), анализ денежного потока, его прогнозирование, определение оптимального уровня денежных средств, составление бюджетов денежных средств и т.п.

Основными задачами анализа денежных средств являются:

* оперативный, повседневный контроль за сохранностью наличных денежных средств и ценных бумаг в кассе предприятия;
* контроль за использованием денежных средств строго по целевому назначению;
* контроль за правильными и своевременными расчетами с бюджетом, банками, персоналом;
* контроль за соблюдением форм расчетов, установленных в договорах с покупателями и поставщиками;
* своевременная выверка расчетов с дебиторами и кредиторами для исключения просроченной задолженности;
* диагностика состояния абсолютной ликвидности предприятия;
* прогнозирование способности предприятия погасить возникшие обязательства в установленные сроки;
* способствование грамотному управлению денежными потоками предприятия.

Основным источником информации для проведения анализа взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и денежных средств является баланс (ф. № 1), отчет о движении денежных средств (ф.№4)

Логика анализа движения денежных средств  - необходимо выделить по возможности все операции, затрагивающие движение денежных средств.

**Задание 1.** Проанализируйте движение денежных средств.

 Исходные данные:

Показатели движения денежных средств предприятия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2016 год | | | 2017 год | | | 2018 год | |
| Приток | Отток | | Приток | Отток | | Приток | Отток |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | 7 |
| 1. денежные средства на начало периода | 5 |  | | 2538 |  | | 22 |  |
| 2. движение денежных средств в текущей деятельности |  |  | |  |  | |  |  |
| 2.1 поступление денежных средств от покупателей | 276193 |  | | 353932 |  | | 602555 |  |
| 2.2 выплата денежных средств поставщикам |  | 298371 | |  | 384861 | |  | 605704 |
| 2.3 выплата работникам предприятия |  | 394 | |  | 470 | |  | 698 |
| 2.4 налоги |  | 6589 | |  | 12523 | |  | 15951 |
| 2.5 прочие денежные поступления и выплаты | 56 | 88 | |  | 165 | | 5 | 873 |
| **Итого** |  |  | |  |  | |  |  |
| *Чистый денежный поток в текущей деятельности* |  |  | |  |  | |  |  |
| 3. движение денежных средств в инвестиционной сфере |  |  | |  |  | |  |  |
| 3.1 поступления от погашения займов, предоставленных другим организациям | 8935 |  | | 16267 |  | | 24274 |  |
| 3.2 приобретение и реализация ценных бумаг |  | 392 | |  | 473 | |  | 132 |
| 3.3 займы, предоставленные другим организациям |  | 22894 | |  | 22594 | |  | 8036 |
| **Итого** |  |  | |  |  | |  |  |
| *Чистый денежный поток в инвестиционной сфере* |  |  | |  |  | |  |  |
| 4. движение денежных средств в финансовой сфере |  |  | |  |  | |  |  |
| 4.1 получение и погашение кредитов и займов | 118357 | 72285 | | 189434 | 141063 | | 257564 | 252963 |
| **Итого** |  |  |  | |  |  | |  |
| *Чистый денежный поток  в финансовой сфере* |  |  |  | |  |  | |  |
| 5. Чистый денежный поток в целом по предприятию |  |  |  | |  |  | |  |
| 6. Денежные средства на конец периода |  |  |  | |  |  | |  |

**Практическая работа № 14.**

***Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах***

Задание 1. Используя ресурсы сети Интернет, необходимо ознакомиться с пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах одной из реально действующих российских организаций. Например, ОАО «Акрон». Официальный сайт организации: http://www.acron.ru/ Путь доступа: Главная/ Инвесторам и акционерам/ Финансовая отчетность

Сделать вывод по результатам ознакомления.

Задание 2. Используя ресурсы сети Интернет, необходимо ознакомиться с дополнительной информацией, сопутствующей бухгалтерской (финансовой) отчетности одной из реально действующих российских организаций. Например, ОАО «Акрон». Официальный сайт организации: http://www.acron.ru/ Путь доступа: Главная/ Инвесторам и акционерам/ Финансовая отчетность.

Сделать вывод по результатам ознакомления.

Задание.3. Используя ресурсы сети Интернет, необходимо установить взаимоувязку показателей форм отчетности одной из реально действующих российских организаций. Например, ОАО «Акрон». Официальный сайт организации: http://www.acron.ru/ Путь доступа: Главная/ Инвесторам и акционерам/ Финансовая отчетность.

Сделать вывод по результатам ознакомления.

1.Пояснения к годовой бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

1.1. Расшифровку статей бухгалтерского баланса.

1.2. Расшифровку статей отчета о прибылях и убытках.

1.3. Дополнительные данные, которые нецелесообразно включать в основные формы отчетности, но которые необходимы пользователям для реальной оценки финансового положения организации и его изменения, а также финансовых результатов хозяйственной деятельности.

1.4. Все вышеперечисленное.

2.   Формирование информации в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности осуществляется на основании:

2.1. Только данных бухгалтерского учета.

2.2. Данных бухгалтерского и налогового учетов.

2.3. Всей совокупности данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации.

3.   Возможная система показателей, которая может быть отражена в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности, устанавливается:

3.1. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».

3.2. Всей совокупностью нормативных актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление отчетности.

3.3. Приказом Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающим типовые формы (образцы форм) бухгалтерской отчетности.

4.   Информационная структура пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности имеет:

4.1. Рекомендательный характер.

4.2. Произвольную форму.

4.3. Жестко регламентированный характер.

5.   Раскрытие базовых допущений, исходя из которых формируется учетная политика организации, целесообразно осуществлять:

5.1. В случае их отступления от общепринятых допущений.

5.2. В любом случае.

5.3. По решению руководителя.

6.   Раскрытие причин изменения учетной политики в течение отчетного года производится:

6.1. По решению руководителя.

6.2. В обязательном порядке.

6.3. В случае их существенности.

7.   Итоги распределения чистой прибыли (покрытия убытка) раскрываются в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности:

7.1. По решению руководителя.

7.2. В обязательном порядке.

7.3. По решению компетентного органа управления организацией.

8.   Минимальное раскрытие данных о событиях после отчетной даты, условных обязательствах и условных активах осуществляется путем:

8.1. Краткого их описания.

8.2. Детальной оценки.

9.   Событием после отчетной даты является:

9.1. Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год. 9.2. Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место после подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год.

9.3. Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в отчетном году.

10. К событиям после отчетной даты относятся:

10.1. Увеличение стоимости материально-производственных запасов на отчетную дату.

10.2. Незавершенные на отчетную дату судебные разбирательства, решения по которым могут быть приняты лишь в последующие отчетные периоды. 10.3. Объявление в установленном порядке дебитора организации банкротом, если на отчетную дату процедура банкротства уже осуществлялась.

11. События после отчетной даты отражаются:

11.1. Путем раскрытия информации в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности без записей на счетах бухгалтерского учета.

11.2. Путем записей на счетах бухгалтерского учета и их показателей в формах бухгалтерской отчетности.

11.3. Путем раскрытия информации в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности без записей на счетах бухгалтерского учета, а также путем записей на счетах бухгалтерского учета и их показателей в формах бухгалтерской отчетности.

12. Табличная часть пояснительной записки представляет собой: 12.1.Расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках организации.

12.2.Характеристику различных видов и направлений финансово-хозяйственной деятельности организации.

12.3.Расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса.

13. Каким нормативным документом в практике бухгалтерской отчетности определяется конкретная система показателей пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

13.1. Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

13.2. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».

13.3. Приказом Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающим типовые формы бухгалтерской отчетности.

14. Формирование информации в разделах «Нематериальные активы» и «Основные средства» в табличной части пояснений преследует цель:

14.1. Только отражение состава указанных объектов учета.

14.2. Только отражение состава указанных объектов учета в разрезе факторов движения.

14.3. Отражение их состава в разрезе движения объектов наряду с суммами начисленной по этим объектам амортизации.

15. Формирование информации в разделе «Финансовые вложения» в табличной части пояснений записки преследует цель:

15.1. Только отражение состава указанных объектов учета.

15.2. Отражение состава указанных объектов учета в разрезе их деления на долгосрочные и краткосрочные.

15.3. Отражение состава указанных объектов учета с выделением тех из них, которые имеют рыночную стоимость.

15.4. Отражение состава указанных объектов учета в разрезе их деления на долгосрочные и краткосрочные с выделением тех из них, которые имеют рыночную стоимость.

16. Формирование информации в разделе «Расходы по обычным видам деятельности» в табличной части пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности преследует цель:

16.1. Отражение структуры расходов организации в разрезе их элементов. 16.2. Отражение структуры расходов организации в разрезе видов деятельности.

16.3. Отражение структуры расходов организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

17. Формирование информации в разделе «Обеспечения обязательств» преследует цель:

17.1. Отражение структуры обеспечений, полученных организацией.

17.2. Отражение структуры обеспечений, выданных организацией.

17.3. Отражение структуры обеспечений, полученных и выданных организацией.

**Практическая работа № 15.**

***Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности***

Составление аудиторского заключения по результатам проведения аудиторской проверки является неотъемлемой частью аудиторской проверки. Аудиторское заключение по бухгалтерский (финансовой) отчётности (БФО) – официальный документ, предназначенный для пользователей этой отчётности, содержащих выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации, индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности (БФО) аудируемого лица. Требования к структуре, содержанию, порядку подписания и представления аудиторского заключения установлены п.1 ст.6 Федерального закона от 30.12.08. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Задание 1. Оформите в виде таблицы состав существенных искажений бухгалтерской отчетности.

Исходные данные:

|  |  |
| --- | --- |
| Характер существенных искажений | Описание существенных искажений |
| Существенное искажение бухгалтерской отчетности, связанное с принятой аудируемым лицом учетной политикой |  |
| Существенное искажение бухгалтерской отчетности, связанное с тем, каким образом реализована принятая учетная политика |  |
| Существенное искажение бухгалтерской отчетности, связанное с уместностью или соответствием отраженной в отчетности информации принятым способам ведения бухгалтерского учета |  |

Аудитор, при выражении аудиторского мнения, должен в первую очередь рассчитать уровень существенности для того чтобы определить является ли существенной информация отраженная в отчетности по аудируемому объекту. Существенность - это свойство информации, которое делает ее способной влиять на экономические решения пользователя этой информации (для акционеров - информация о результатах деятельности, динамике прибыли и реальности активов; для потенциальных инвесторов - информация о финансовой устойчивости, потенциальных изменениях спроса на производимую продукцию, рентабельности вложений и др.).

Задание2. Рассчитайте уровень существенности в отношении дебиторской задолженности. Исходные данные:

На строительном предприятии проводится аудит дебиторской задолженности.

Рабочий документ «Расчет уровня существенности по дебиторской

задолженности»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование рабочего документа | | | Таблица | | |
| Номер формы отчетного документа | | | РД-1 | | |
| Проверяемая организация | | | ООО «Строймир» | | |
| Период проведения | | | 01.02.2014-25.02.2014 | | |
| Сегмент аудита | | | Дебиторская задолженность | | |
| Проверяемое направление аудита | | | Определение существенности | | |
| Описание аудиторских процедур | | | Процедура проверки по существу | | |
| Аудитор Иванов И. И. | | | Дата составления 02.02.2014 | | |
| Наименование | Значение показателя, тыс. руб. | Доля, % | Предварительные значения для расчета (УС) | Уровень отклонения от среднего, % | Значение для расчета УС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Чистая прибыль | 6745 | 10 | ? | -66,91 | - |
| Доходы | 53461 | 5 | ? | 31,15 | ? |
| Валюта баланса | 62133 | 2 | ? | 52,43 | - |
| Собственный капитал | 14005 | 10 | ? | -31,28 | ? |
| Расходы | 46716 | 5 | ? | 14,61 | ? |
| Уровень  существенности |  |  | ? |  | ? |
| Расчет уровня существенности дебиторской задолженности | | | | | |
| Наименование | | Значение | | Удельный вес, % | Существенность |
| Дебиторская задолженность | | 25994 | | ? | ? |
| Баланс | | 62133 | | 100 | ? |

В ходе аудита была обнаружена безнадежная дебиторская задолженность в размере 3873 тыс. руб. Мнение аудитора в отношении дебиторской задолженности – поясните.

**Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности**

**Практическая работа № 1.**

***Разработка учетной политики в целях налогового учета***

Разработать учетную политику условного предприятия для целей налогообложения.

В учетной политике обязательно отразить:

1.**Порядок ведения налогового учета**

**а.**Ведение налогового учета

**б.**Учет доходов и расходов.

**2.Учет амортизируемого имущества**

**а.** Срок полезного использования основных средств.

**б.**Срок полезного использования основных средств, бывших в употреблении.

**в.**Срок полезного использования объекта нематериальных активов .

**г.**Амортизацию по всем объектам амортизируемого имущества.

**3.** **Учет материалов**

**а.**Что включаетсяв стоимость материалов, используемых в хозяйственной деятельности.

**б.**Стоимость имущества, не являющегося амортизируемым имуществом.

4.**Учет затрат**

**а.**  Прямые расходы .

**б.** Отчисления в резерв по сомнительным долгам.

**в.** Расходы на приобретение права на заключение договора аренды на земельные участки.

**г.**Доходы и расходы, относящиеся к нескольким отчетным периодам.

**5.Порядок расчета авансовых платежей**

**а.** Уплата ежемесячных авансовых платежей по налогу на прибыль .

**6.Налог на добавленную стоимость**

**а.**Учет освобожденных от НДС операций по реализации ценных бумаг ведется на субсчетах бухгалтерского учета.

**б.** Доля косвенных затрат, относящаяся к необлагаемым операциям.

**в.**  Субсчета.

**Практическая работа № 2.**

***Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу***

Налог на прибыль относится к федеральному налогу.

**Формула расчет налога на прибыль**

Чтобы рассчитать данный показатель, нужно знать два числа: налоговая база и налоговая ставка. Чтобы правильно рассчитать показатель, нужна [формула бухгалтерской прибыли](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fmegaidei.ru%2Forganizaciya-biznesa%2Fformula-buxgalterskoj-pribyli).

**Налог на прибыль** = Налоговая база \* Базовая ставка.

Налоговая база – это прибыль организации. При этом если прибыль облагается по разным ставкам, базу нужно рассчитывать раздельно. Налоговая база берется к расчету нарастающей суммой с начала расчетного периода (один год – с 1 января по 31 декабря текущего года).

**Формула определения налоговой базы:**

1. Прибыль от реализации = Сумма доходов от продажи товаров или предоставленных услуг – Совокупность производственных затрат.
2. Прибыль от внереализационных сделок = Совокупность внереализационных доходов – Внереализационные расходы.
3. Налоговая база = Прибыль от реализации + Прибыль от внереализационных сделок – Убытки, которые подлежат переносу.

**Совет**: если при расчете сумма расходов превышает доходы и деятельность организации по результатам расчетного периода (один год) была убыточной, налоговая база равняется нулю.

Чтобы рассчитать налоговую базу, нужно отталкиваться от статей Налогового кодекса и от особенности деятельности налогоплательщиков. В течение года организации платят авансовые платежи и сдают декларации по налогу на доход.

**Как рассчитать налог на прибыль — пример**

Допустим, что компания «Омега» в 2016 году провела свою работу следующим образом:

* Доход от реализации продукции – 1,5 млн. руб.;
* Общие расходы – 950 тыс. руб.;
* Сумма внереализационных доходов – 15 тыс. руб.;
* Сумма внереализационные расходов – 35 тыс. руб.

Отталкиваясь от указанных формул, рассчитаем показатель:

* Налоговая база = 530 тыс. руб. (1,5 млн. руб. + 15 тыс. руб. – 950 тыс. руб. – 35 тыс. руб.).
* Налог на прибыль = 106 тыс. руб. (530 тыс. руб. \* 20%).

Основная базовая ставка не поменялась и по-прежнему составляет 20%, но изменениям подвергается распределение в бюджете:

* 3% направляются в государственный бюджет;
* 17% — в региональный бюджет.

До 2017 года такое распределение было 2% и 18% соответственно.

**Задание практической работы.**

**Задача 1.** По итогам финансово-хозяйственной деятельности за полугодие 2015 года организация имеет следующие показатели:

1) доходы от реализации товаров (работ, услуг) - 30 млн руб., в том числе доходы, полученные от покупателей в порядке предварительной оплаты товаров (работ, услуг) - 2 млн руб.;

2) внереализационные доходы - 3 млн руб., в том числе в виде стоимости излишков товарно-материальных ценностей, выявленных в результате инвентаризации - 1 млн руб.;

3) расходы, связанные с производством и реализацией - 10 млн руб., в том числе:

1) расходы на аудиторские услуги - 0,15 млн руб.;

2) расходы на сертификацию продукции - 0,05 млн руб.;

3) амортизационные отчисления - 0,1 млн руб.;

4) внереализационные расходы - 3 млн руб.

Организация для целей исчисления налога на прибыль определяет доходы и расходы по методу начисления.

Задание: Рассчитать налоговую базу по налогу на прибыль организации и сумму налога, подлежащую уплате организацией в бюджет за 2015 год.

**Задача 2.** Выручка от реализации продукции за 1 квартал 2016г. составила 200 млн руб. (без учета НДС), материальные затраты — 50 млн руб., амортизационные отчисления — 6 млн руб., расходы на оплату труда — 40 млн руб. Рассчитать налоговую базу и сумму налога на прибыль в бюджетную систему РФ за 1 квартал 2016 г.

**Задача 3.** Рассчитать налог на прибыль в федеральный бюджет на основе следующих данных. Учетной политикой организации в целях налогообложения выручка от реализации рассчитывается методом «начисления». В отчетном периоде отгружено продукции на сумму 380 тыс. руб. Расходы, связанные с основной деятельностью, составили 95 тыс. руб. Увеличен уставной капитал на 21 тыс. руб. Выплачено дивидендов акционерам на сумму 35 тыс руб. Перечислены в федеральный бюджет штрафные санкции за налоговые нарушения в размере - 49 тыс.руб.  
**Задача 4.** Определить сумму прибыли, остающуюся в распоряжении торгового предприятия. Сумма товарооборота – 4302 т.р. Сумма реализованных торговых надбавок – 1200 т.р. Уровень издержек обращения – 9 %. Внереализованные доходы – 33 т.р. Внереализационные расходы – 5 т.р. Ставка налога на прибыль – 20%. НДС – 18%.

**Задача 5.** Заполните налоговую декларацию по федеральному налогу.

**Практическая работа № 3.**

***Заполнение налоговой декларации по региональному налогу***

Налог на имущество организации относится к региональному налогу.

Цель занятия:

Изучить алгоритм расчета и структуры налога на имущество организации, уметь составлять схему налога, произвести примерный расчет налога на имущество организации, определить порядок расчета авансовых платежей Оборудование и раздаточный материал: гл.30 НК РФ, калькулятор, инструкционная карта.

Краткие теоретические сведения

Стоимость имущества, подлежащего налогообложению по месту нахождения организации, за отчетный период (I квартал) составила: на 01.01. - 200 000 руб., на 01.02. - 280 000 руб., на 01.03. - 320 000 руб., на 01.04. - 400 000 руб. Среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения, составляет: (200 000 + 280 000 + 320 000 + 400 000 руб.) / (3 мес. + 1) = 300 000 руб. При ставке налога 2,2 % сумма авансового платежа за I квартал составит: 1/4 х 2,2% / 100 % X 300 000 руб. = 1 650 руб. Допустим, что стоимость имущества, подлежащего налогообложению по месту нахождения организации, составила: на 01.05. - 350 000 руб., на 01.06. - 450 000 руб.. на 01.07 - 408 000 руб., на 01.08,- 380 000 руб., на 01.09. - 420 000 руб., на 01.10. - 400 000 руб. Средняя стоимость имущества за I полугодие составляет: (200 000 + 280 000 + 320 000 + 400 000 + 350 000 + 450 000 + 408 000) / (6 мес. + 1) = 344 000 руб. Сумма авансового платежа по итогам 1 полугодия: (1/4 х 2,2 %) / (100 % х 344 000 руб.) - 1 892 руб. Средняя стоимость имущества за 9 месяцев составляет: (200 000 + 280 000 + 320 000 + 400 000 + 350 000 + 450 000 + 408 000 + 380 000 + 420 000 + 400 000) / (9 мес. + 1) = 360 800 руб. Сумма авансового платежа по итогам 9 месяцев календарного года: (1/4 х 2,2 %) / (100 % х 360 800 руб.) = 1 984 руб. 17 Таким образом, при определении величины авансового платежа по итогам каждого квартала не учитываются авансовые платежи, исчисленные за предыдущий отчетный период. По итогам налогового периода в бюджет уплачивается разница между суммой налога, исчисленной по итогам налогового периода, и суммами авансовых платежей по налогу, исчисленных в течение налогового периода. Допустим, что стоимость имущества, подлежащего налогообложению по месту нахождения организации, составила: на 01.11. - 370 000 руб., на 01.12. - 350 000 руб.. на 01.01 .следующего за отчетным годом - 330 000 руб. Средняя стоимость имущества за налоговый период составляет: (200 000 + 280 000 + 320 000 + 400 000 + 350 000 + 450 000 + 408 000 + 380 000 + 420 000 + 400 000 + 366 000 + 350 000 + 330 000) / (12 мес. + 1) = 358 000 руб. Сумма налога, исчисленного по итогам налогового периода, составляет: 2,2 % / 100% х 358 000 руб. = 7 876 руб. Сумма авансовых платежей, исчисленных в течение налогового периода, составляет: 1 650 руб. + 1 892 руб. + 1 984 руб. = 5 526 руб.

Таким образом, сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, составляет: 7 876 руб. - 5 526 руб. = 2 350 руб.

Порядок проведения занятия

1. Составить примерную схему налога на имущество организации

2. Изучение порядка применения льгот по налогу на имущество организаций

3. Заполните налоговую декларацию по региональному налогу.

**Практическая работа № 4.**

***Заполнение налоговой декларации по местному налогу***

Земельный налог относится к местному налогу.

Задание:

В 2012 году организация имела во владении земельный участок площадью 3200 кв. метров кадастровой стоимостью 25000 рублей за га, на котором размещены производственные помещения. Организация 25 января 2012 года приобрела в собственность земельный участок площадью 1750 кв. метров кадастровой стоимостью 28000 рублей за га под жилищное строительство. Строительство началось 1 февраля и должно окончиться 1 октября 2014 года.

1.Определите сумму земельного налога, который необходимо уплатить организации за налоговый период с разбивкой по срокам.

2.Примените ставки налога, установленные по месту вашего проживания.

3. Заполните налоговую декларацию по местному налогу

**Практическая работа № 5.**

***Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды***

**Задание 1** Используя исходные данные из практической работы №2, рассчитать страховые взносы к уплате в бюджет с разделением на фонды. Размер отчислений определить в соответствии с действующим законодательством

Примечание:

Расчет произвести, используя «Microsoft Excel», в таблице 5 следующей формы:

Таблица 5 – Расчёт страховых взносов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Фамилия И.О. | За м-ц | С н.г. | Пенсионный фонд | ФСС | ФФОМС | Итого |
| за м-ц | с н.г. | за м-ц | с н.г. | за м-ц | с н.г. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Расчет отчислений в ПФР на страховую и накопительную часть трудовой пенсии (вычет из федерального бюджета).

1) Таблица 6 - Для лиц 1966 года рождения и старше

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Начисл. | Начислено в ПФР |
|  |  | За м-ц | С н.г. | На финансирование страховой части трудовой пенсии |
|  |  |  |  | за м-ц | с н.г. |
|  |  |  |  |  |  |

2) Таблица 7 - Для лиц с 1967 года рождения и моложе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Начисл. | Начислено в ПФР | Итого |
|  |  | За м-ц | С н.г. | На финансирование страховой части трудовой пенсии | На финансирование накопительной части трудовой пенсии | Вычет из ФБ |
|  |  |  |  | за м-ц | с н.г. | за м-ц | с н.г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Задание 2**Решите задачу в соответствии со своим вариантом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № варианта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № задачи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Задача 1.

Работник работает по трудовому договору в организации, его заработная плата за отчетный период составила 250 000 руб. В то же время с работником в данном периоде был заключен договор гражданско-правового характера на выполнение разовой работы, не входящей в круг его должностных обязанностей и не отвечающей специфике деятельности организации. Вознаграждение по данному договору составило 5000 руб.

Рассчитайте сумму страховых взносов во внебюджетные фонды, укажите сроки представления отчетности и сроки его уплаты.

Задача 2.

В пользу работника в отчетном периоде были осуществлены следующие выплаты:

вознаграждение по трудовому договору — 300 000 руб.;

выплата по договору купли-продажи имущества, принадлежащего работнику — 10 000 руб.;

выплата по листку временной нетрудоспособности — 5000 руб.;

единовременная материальная помощь в связи со смертью члена его семьи — 50000 руб.;

Рассчитайте сумму страховых взносов во внебюджетные фонды, укажите сроки представления отчетности по налогу и сроки его уплаты.

Задача 3.

Численность работников организации составляет 18 человек, начисленная заработная плата за первый квартал составила 1 220 000 руб., в том числе за:

- 1-й месяц отчетного периода — 1 400 000 руб.,

- 2-й-1 370 000 руб.,

- 3-й- 1 450 000 руб.

Рассчитайте сумму страховых взносов во внебюджетные фонды для работника Иванова, заработная плата которого составила 710 000 руб. за первый квартал, укажите сроки представления отчетности по налогу и сроки его уплаты.

**Практическая работа № 6.**

***Заполнение форм статистической отчетности***

**Задание 1**Заполнить форму АДВ-1 на личные данные студента. Дата заполнения – дата учебного занятия.

**Задание 2**Оформить форму СЗВ-4-1. Сотрудник ОАО «Аква» Иванов С.Г. (страховой номер 012-345-649-78) в течение 2011 года:

- находился на больничном с 16.02.11-24.02.11;

- находился в дополнительном оплачиваемом отпуске с 5.10.11 - 11.10.11 г.;

- находился в отпуск без содержания с 7.12.11 - 20.12.11 г.

Страховой номер ООО «Аква» 123-456-12345.

Общая сумма страховых взносов: на страховую часть 10 800 руб. 45 коп., на накопительную 14 400 руб. 52 коп.

Поскольку в данном случае у работника имеется период, подлежащий особому выделению, то на Иванова С.Г. необходимо подать форму СЗВ-4-1.

**Задание 3** Оформить форму СЗВ-4-1. Сотрудница ОАО «Аква» Терентьева Анна Львовна (страховой номер 978-654-321-62) в течение 2012 года:

- находилась в отпуске по беременности и родам с 06.04.12 - 24.08.12 г.;

- находится в отпуске по уходу за ребенком с 25.08.12

При этом сотрудница меняла адрес проживания. Новый адрес: г. Самара, ул. Восточная, д. 32, кв. 101.

Общая сумма страховых взносов: на страховую часть 5 182 руб. 48 коп., на накопительную 7 215 руб. 61 коп.

Кроме того, сотрудница с января по февраль работала в одном обособленном подразделении ОАО «Аква», а с марта по дату выхода в декретный отпуск - в другом обособленном подразделении.

**Пояснение:**

Поскольку в данном случае у сотрудницы имеются периоды, подлежащие особому выделению (отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком), то на Терентьеву А.Л. необходимо подать форму СЗВ-4-1.

Поскольку адрес проживания сотрудницы изменился, заполняется реквизит «Адрес для направления информации».

В подразделе «Стаж работы за расчетный период» указываются коды для отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком.

Подраздел и «Сведения за расчетный период о застрахованном лице в целом по страхователю» заполняется.

**Задание 4** В ООО «Омега» работает 5 человек. Данные по ним представлены в Таблице Приложения Ж.

В отношении следующих работников не нужно заполнять сведения об адресе: Логинов И.П., Иванов М.А., Абдуллаев Р.Р., Хазов И.И., т.к. данные работники работают не первый год, сведения подавались в Пенсионный фонд и смены у них адреса не было.

На Мурашеву И.М. сведения об адресе заполняются, т.к. она новый работник.

**6. Дополнительные задания для текущей аттестации**

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:

1. Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.

2. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.

3. Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации.

4. Принципы планирования контрольного мероприятия.

5. Ревизия бухгалтерской отчетности.

6. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.

7. Обзор изменений в законодательстве по налогам и страховым взносам.

**7.Промежуточная аттестация студентов**.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и контрольного опроса.

**Контрольный опрос**- оценка за семестр выставляется по текущим оценкам.

**2.3 Перечень заданий для оценки освоения МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**2.2.1.2. Задания для текущего контроля**

**Тема 1.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**Вопросы для опроса (устного и письменного):**

1.Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.

2.Информационное обеспечение, методы финансового анализа.

3. Перечислите виды и приемы финансового анализа.

4. Как происходят процедуры анализа бухгалтерского баланса.

5. Каков порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса.

6. Какова общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.

7. Каков порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.

8.Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.

9. Каков порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.

10. Назовите состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта.

11. Назовите процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.

12. Назовите процедуры анализа отчета о финансовых результатах.

13. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла.

14. Назовите процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.

15. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

16.Факторный анализ рентабельности

17. Оценка воздействия финансового рычага.

18. Назовите источники финансирования активов.

19. Проанализируйте состав и движение собственного капитала.

20. Расчет и оценка чистых активов.

21. Проанализируйте движение денежных средств по данным отчетности.

22. Проанализируйте наличие и движение нематериальных активов и основных средств.

23. Проанализируйте наличие и движение финансовых вложений.

24. Проанализируйте наличие и движение запасов.

25. Проанализируйте дебиторскую задолженность.

26. Проанализируйте кредиторскую задолженность.

27. Проанализируйте оценочные обязательства, обеспечения обязательств и государственной помощи.

28. Организация работы при составлении бизнес-плана.

29. Проанализируйте консолидированную отчетность.

30. Что включают в себя основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.

31. Как происходит мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

**5. Практические занятия**

**Тема 1.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**Практическая работа № 1.**

***Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа***

 Задание: Рассчитайте влияние факторов на результат с применением горизонтального, вертикального и сравнительного анализа.

Исходные данные:

Аналитический баланс предприятия за т. г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Актив | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода |
| 1. Внеоборотные активы:   Нематериальные активы  Основные средства  Долгосрочные финансовые вложения  Отложенные налоговые активы | 50  1240  95 | 40  1360  110 |
| Итого по разделу I. |  |  |
| 1. Оборотные активы:   Запасы  Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям  Краткосрочные финансовые вложения  Денежные средства | 1035  20  30  200 | 1105  25  40  270 |
| Итого по разделу II. |  |  |
| Баланс |  |  |
| Пассив |  |  |
| 1. Капитал и резервы:   Уставный капитал  Собственные акции  Добавочный капитал  Нераспределенная прибыль | 2000  100  - | 2000  150  100 |
| Итого по разделу III. |  |  |
| 1. Долгосрочные  обязательства:   Займы и кредиты  Отложенные налоговые обязательства |  |  |
| Итого по разделу IV. |  |  |
| 1. Краткосрочные обязательства:   Займы и кредиты  Кредиторская задолженность  Доходы будущих периодов  Резервы предстоящих расходов | 310  220  15  25 | 400  250  20  30 |
| Итого по разделу V. |  |  |
| Баланс |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода | |
| тыс.руб | % | тыс. руб | % |
| Внеоборотные активы |  |  |  |  |
| Оборотные активы |  |  |  |  |
| Баланс |  |  |  |  |

Задание 1: Проведите горизонтальный анализ  баланса:

Задание 2. Проведите вертикальный анализ баланса:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На начало отчетного периода | | На конец отчетного периода | |
| тыс.руб | % | тыс. руб | % |
| Внеоборотные активы |  |  |  |  |
| Оборотные активы |  |  |  |  |
| Баланс |  |  |  |  |

Задание 3.Проведите сравнительный аналитический анализ  баланс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Абсолютные показатели | | Относит-е показатели | | Изменение | | |
| На начало периода | На конец периода | На начало периода | На конец периода | Абсолют. показателей | Относит.  показателей | В % изменения на начало периода | | В % изменения баланса |
| Внеоборотные активы |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Оборотные активы |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Баланс |  |  |  |  |  |  |  | |  |

**Практическая работа № 2.**

***Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта***

**Задача 1. Дать оценку динамики наличия, состава и структуры имущества предприятия и её влияния на финансовое состояние.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стоимость актива** | **На начало года** | **На конец года** | **Изменение (+/-)** | **Темп прироста** |
| **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **По структуре** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **1. Внеоборотные активы - всего** |  | **40,25%** |  | **40,15%** | **3 780** | **-0,10%** | **0,98** |
| 1.1. НМА | 1 809 | 0,19% | 1 932 | 0,20% | 123 | 0,01% | 6,80 |
| 1.2. ОС |  | 27,53% |  | 30,23% | 29 403 | 2,70% | 11,17 |
| 1.3. Незавершённое строительство | 85 581 | 8,95% | 59 490 | 6,15% |  | -2,81% | -30,49 |
| 1.4. Долгосрочные финансовые вложения | 34 197 | 3,58% | 34 542 | 3,57% | 345 | -0,01% | 1,01 |
| **2. Оборотные активы - Всего** |  | **59,75%** |  | **59,85%** | **8 070** | **0,10%** | **1,41** |
| 2.1. Запасы |  | 36,13% |  | 37,59% | 18 429 | 1,46% | 5,34 |
| 2.2. НДС | 12 126 | 1,27% | 2 367 | 0,24% | -9 759 | -1,02% | -80,48 |
| 2.3. Дебиторская задолженость |  | 19,25% |  | 19,58% | 5 466 | 0,33% | 2,97 |
| 2.4. Краткосрочные финансовые вложения | 7 548 | 0,79% | 4 002 | 0,41% | -3 546 | -0,38% | -46,98 |
| 2.5. Денежные средства | 22 095 | 2,31% | 19 575 | 2,02% | -2 520 | -0,29% | -11,41 |
| **ИТОГО** |  | **100%** |  | **100%** | **11 850** | **0%** | **1,24** |

**Вывод**: ( пример) в течение года стоимость активов предприятия увеличилась на 3950 т. р. или на 1,24%, в том числе стоимость [внеоборотных активов](https://pandia.ru/text/category/vneoborotnie_aktivi/) увеличилась на 1260 т. р. или на 0,98% , [оборотных активов](https://pandia.ru/text/category/oborotnie_aktivi/) на 2690 т. р. или на 1,41. Это не привело к существенным изменениям в структуре активов данного предприятия. В начале года внеоборотные активы 40,25% общей величины активов предприятия, то к концу года их удельный вес сократился на 0,10%, на данную величину произошло увеличение оборотных активов. Небольшое увеличение оборотных активов практически не повлияло на финансовое состояние предприятия, т. к. оно как было устойчивым, так и осталось. Данное предприятие можно считать вполне ликвидным и платежеспособным.

**Задача 2. Дать оценку изменения производственного потенциала предприятия и его влияния на**[**финансово-хозяйственную деятельность**](https://pandia.ru/text/category/finansovo_hazyajstvennaya_deyatelmznostmz/)**.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **На начало года** | **На конец года** | **Темп изменения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. Основные средства |  |  | 11,17 |
| 2. Сырьё, материалы | 62 160 | 27 030 | -56,52 |
| 3. Затраты в незавершённом производстве | 4 098 | 6 738 | 64,42 |
| 4. Производственный потенциал в процентах к итогу баланса | 34,46% | 33,72% | -2,15 |

**Вывод**: ( пример) Производственный потенциал предприятия в течение года несколько снизился. Если в начале года 34,46% всего имущества предприятия было задействовано в производстве, то к концу года данный показатель снизился на 2,15%. Это связано со снижением стоимости сырья и материалов на 56,52%. Производственный потенциал предприятия имеет небольшое значение, а его небольшое снижение может в некоторой степени повлиять на финансово-хозяйственную деятельность предприятия.

**Задача 3. Дать оценку динамики наличия, состава и структуры источников средств и её влияния на финансовое состояние предприятия.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники средств** | **На начало года** | **На конец года** | **Изменение (+/-)** | **Темп динамики** |
| **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **По структуре** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **1. Собственные средства - всего** |  | **63,36%** |  | **63,91%** | **13 176** | **0,55%** | **2,18** |
| - уставный капитал |  | 20,19% |  | 20,15% | 2 154 | -0,04% | 1,12 |
| - добавочный капитал | 70 836 | 7,41% | 71 826 | 7,42% | 990 | 0,01% | 1,40 |
| - резервный фонд | 41 607 | 4,35% | 42 243 | 4,36% | 636 | 0,01% | 1,53 |
| - фонды социальной сферы |  | 26,24% |  | 27,15% | 12 099 | 0,91% | 4,83 |
| - нераспределённая прибыль прошлых лет | 49 428 | 5,17% | - | - |  | -5,17% | -100 |
| - нераспределённая прибыль отчётного года | - | - | 46 725 | 4,83% | 46 725 | 4,83% | - |
| **2. Заёмные средства - всего** |  | **36,64%** |  | **36,09%** | **-732** | **-0,55%** | **-0,21** |
| - [долгосрочные кредиты](https://pandia.ru/text/category/dolgosrochnij_kredit/) | 21 279 | 2,23% | 19 503 | 2,02% | -1 776 | -0,21% | -8,35 |
| - [долгосрочные займы](https://pandia.ru/text/category/dolgosrochnie_zajmi/) | 2 187 | 0,23% | 1 722 | 0,18% | -465 | -0,05% | -21,26 |
| - [краткосрочные кредиты](https://pandia.ru/text/category/kratkosrochnij_kredit/) |  | 21,59% |  | 16,36% |  | -5,22% | -23,22 |
| - краткосрочные займы | 31 551 | 3,30% | 19 470 | 2,01% |  | -1,29% | -38,29 |
| - [кредиторская задолженность](https://pandia.ru/text/category/zadolzhennostmz_kreditorskaya/) | 76 992 | 8,06% |  | 14,63% | 64 618 | 6,57% | 83,93 |
| - [доходы будущих периодов](https://pandia.ru/text/category/dohodi_budushih_periodov/) | 11 769 | 1,23% | 8 621 | 0,89% | -3 148 | -0,34% | -26,75 |
| **ИТОГО** |  | **100%** |  | **100%** | **12 444** | **0%** | **1,30** |

**Вывод ( пример)** : капитал предприятия в течение года увеличился на 3950 т. р. или на 1,24%. Такое увеличение произошло только за счет прироста собственных средств предприятия на 4392 т. р. или 2,18%, а [заемные средства](https://pandia.ru/text/category/zaemnie_sredstva/) уменьшились по всем статьям к концу года на 442 т. р. или на 0,38%. Даже не значительное увеличение собственного капитала, несомненного, является положительным фактором в деятельности предприятия. Данное предприятие по-прежнему является финансово устойчивым, так как более 60% в структуре источников средств являются собственными средствами.

**Задача 4. Проанализировать обеспеченность запасов и затрат источниками средств, для их финансирования. Определить тип финансовой устойчивости.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **На начало года** | **На конец года** | **Отклонение (+/-)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. Собственный капитал |  |  | 13 176 |
| 2. Внеоборотные активы |  |  | 3 780 |
| 3. Собственный [оборотный капитал](https://pandia.ru/text/category/oborot_kapitala/) |  |  | 9 396 |
| 4. Долгосрочные кредиты и займы | 23 466 | 21 225 | -2 241 |
| 5. Собственные [оборотные средства](https://pandia.ru/text/category/oborotnie_sredstva/) |  |  | 7 155 |
| 6. Краткосрочные кредиты и займы |  |  |  |
| 7. Задолженность поставщикам и авансы полученные | 50 910 | 95 373 | 44 463 |
| 8. Общая величина источников средств, для формирования запасов |  |  | -8 937 |
| 9. Общая величина запасов |  |  | 18 429 |
| 10. Излишек (+), недостаток (-) собственного оборотного капитала для формирования запасов | - | - | -9 033 |
| 11. Излишек (+), недостаток (-) собственных оборотных средств для формирования запасов | - | - |  |
| 12. Излишек (+), недостаток (-) общей величины источников средств, для формирования запасов |  |  |  |
| 13. Тип финансовой устойчивости | Неустойчивое | Неустойчивое |  |
| 14. Процент покрытия запасов | 1,54 | 1,44 | -0,10 |

**Вывод (пример)** : на основании таблицы можно сказать, что финансовое состояние данного предприятия является не устойчивым и на начало и на конец года. Это объясняется недостаточностью собственных источников финансирования для покрытия всех запасов предприятия. Платежный баланс предприятия обеспечивается только за счет привлечения в оборот долгосрочных и краткосрочных займов. На конец года излишек общей величины источников средств для формирования запасов составляет 53536 т. р.и этот излишек обеспечен исключительно получением предприятия краткосрочного [банковского кредита](https://pandia.ru/text/category/bankovskie_krediti/) в сумме 59277 т. р.

**Практическая работа № 3.**

***Решение ситуационных задач по анализу ликвидности***

Задание 1: Проанализировать динамику активов по степени ликвидности и обязательств по срокам погашения.

Определить текущую и перспективную ликвидность баланса и платежеспособность организации по данным таблицы:

Группировка статей актива и пассива баланса (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Актив | начало года | конец года | Пассив | начало года | конец года |
| 1. Наиболее ликвидные активы | 12 | 299 | 1. Наиболее срочные пассивы | 4534 | 5797 |
| 2. Быстро реализуемые активы | 4239 | 3317 | 2. Краткосрочные пассивы | 0 | 670 |
| 3. Медленно реализуемые активы | 2614 | 4970 | 3. Долгосрочные пассивы | 753 | 735 |
| 4. Труднореализуемые активы | 26927 | 27327 | 4. Постоянные пассивы | 27763 | 28711 |
| Баланс |  |  | Баланс |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Рассчитать показатели ликвидности.

Решение: Для анализа ликвидности баланса, составим таблицу 1.

Определим ликвидность баланса на начало и на конец года, путем сравнения на соответствие фактических неравенств установленным.

Таблица 1 – Анализ ликвидности баланса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Неравенства, соответствующие абсолютно ликвидному балансу | Фактические соотношения | |
| На начало | На конец |
| А1>П1 | ? | ? |
| А2>П2 | ? | ? |
| А3>П3 | ? | ? |
| А4< П4 | ? | ? |

Для анализа платежного излишка (недостатка), составим таблицу 2 и определим сумму платежного излишка или недостатка.

Таблица 2 – Определение платежного излишка (недостатка)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Актив | начало года | конец года | Пассив | начало года | конец года | Платежный излишек (недостаток) | |
| начало | конец |
| 1. Наиболее ликвидные активы | 12 | 299 | 1. Наиболее срочные пассивы | 4534 | 5797 | ? | ? |
| 2. Быстро реализуемые активы | 4239 | 3317 | 2. Краткосрочные пассивы | 0 | 670 | ? | ? |
| 3. Медленно реализуемые активы | 2614 | 4970 | 3. Долгосрочные пассивы | 753 | 735 | ? | ? |
| 4. Труднореализуемые активы | 26927 | 27327 | 4. Постоянные пассивы | 27763 | 28711 | ? | ? |
| Баланс | 33050 | 35913 | Баланс | 33050 | 35913 | - | - |

Оценка ликвидности баланса должна быть дополнена оценкой относительных финансовых показателей (коэффициентов).

1) Коэффициент абсолютной ликвидности. Нормативное значение выше 0,2-0,3

На начало года На конец года

Кал=299/6467

Кал=12/4534

2) Посчитать промежуточный коэффициент ликвидности. Нормативное значение больше единицы.

3) Посчитать коэффициент текущей ликвидности. Нормальное значение больше 1,5-2,0.

**Практическая работа № 4.**

***Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта***

Платежеспособность — это способность своевременно и полностью выполнить свои платежные обязательства, вытекающие из торговых, кредитных и иных операций платежного характера. Анализ платежеспособности предприятия осуществляется путем соизмерения наличия и поступления средств с платежами первой необходимости. К платежным средствам относятся денежные средства, краткосрочные ценные бумаги, часть дебиторской задолженности, по которой имеется уверенность в ее поступлении. Текущие обязательства включают краткосрочные кредиты банка, краткосрочные займы, кредиторская задолженность и прочие пассивы. Превышение платежных средств над текущими обязательствами свидетельствует о платежеспособности предприятия. О неплатежеспособности может сигнализировать отсутствие денег на расчетном и других счетах в банке, наличие просроченных кредитов банку, займов, задолженности финансовым органам, нарушение сроков выплаты средств по оплате труда и другое. Платежеспособность подтверждается данными: наличия денежных средств на расчетных счетах, валютных счетах, краткосрочные финансовые вложения (эти активы должны иметь оптимальную  величину); об отсутствии просроченной задолженности и задержки платежей; несвоевременном погашении кредитов, а так- же длительном непрерывном пользовании кредитами. Оценка платежеспособности осуществляется на основе характеристики ликвидности текущих активов, т.е. времени, необходимого для превращения их в денежную наличность.

Задание 1:  Проанализируйте платежеспособность ООО «Лес».

Исходные данные:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Группировка активов (А) | На начало года,т.р | На конец года,т.р |  | Группировка пассива (П) | На начало года,т.р | На конец года,т.р |
| А1 | Наиболее ликвидные активы |  |  | П1 | Наиболее срочные обязательства |  |  |
| Денежные средства | 2893 | 2650 | Кредиторская задолженность | 278141 | 339073 |
| Краткосрочные финансовые вложения | 149294 | 151927 | П2 | Краткосрочные пассивы |  |  |
| А2 | Быстрореализуемые активы |  |  | Займы и кредиты | 407963 | 70154 |
| Дебиторская задолженность (до 1 года) | 942756 | 701511 | П3 | Долгосрочные пассивы |  |  |
| А3 | Медленно реализуемые активы |  |  | Долгосрочные обязательства | 462924 | 272454 |
| Запасы | 311858 | 377104 | П4 | Постоянные пассивы |  |  |
| Расходы будущих периодов | - | - | Капитал и резервы | 889228 | 1265138 |
| Дебиторская задолженность (после года) | - | - | Доходы будущих периодов | - | - |
| Налог на добавленную стоимость | 8834 | 15897 | Резервы предстоящих расходов | - | - |
| А4 | Трудно реализуемые активы |  |  |
| Внеоборотные активы | 622621 | 697730 |

Решение представьте в следующей таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коэффициент | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Практическая работа № 5.**

***Решение ситуационных задач по расчету коэффициентов финансовой устойчивости***

*Финансовая устойчивость* — это такое состояние финансовых ресурсов, их распределение и использование, которые обеспечивают развитие организации на основе роста прибыли и капитала при сохранении платежеспособности.

Финансовая устойчивость означает:

- стабильное превышение доходов над расходами;

- свободное маневрирование денежными средствами и эффективное их использование;

- бесперебойный процесс производства и продаж товаров, работ, услуг.

На финансовую устойчивость оказывает влияние множеств факторов, которые можно разделить на внешние и внутренние.

*Внутренними* факторами, влияющими на финансовую устойчивость организации, являются:

- структура выпускаемой продукции, ее доля в общем платежеспособном спросе;

- размер и структура расходов, их соотношение с денежными доходами;

- состояние и структура имущества;

- структура и эффективность использования капитала (собственного и заемного);

- компетентность и профессионализм менеджеров организации, гибкость проводимой ими экономической и финансовой политики и др.

Финансовая устойчивость оценивается с помощью абсолютных и относительных показателей.

Задание 1:   Составьте  бухгалтерский баланс

Исходные данные:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Группировка активов (А) | На начало года,т.р | На конец года,т.р |  | Группировка пассива (П) | На начало года,т.р | На конец года,т.р |
| А1 | Наиболее ликвидные активы |  |  | П1 | Наиболее срочные обязательства |  |  |
| Денежные средства | 2893 | 2650 | Кредиторская задолженность | 278141 | 339073 |
| Краткосрочные финансовые вложения | 149294 | 151927 | П2 | Краткосрочные пассивы |  |  |
| А2 | Быстрореализуемые активы |  |  | Займы и кредиты | 407963 | 70154 |
| Дебиторская задолженность (до 1 года) | 942756 | 701511 | П3 | Долгосрочные пассивы |  |  |
| А3 | Медленно реализуемые активы |  |  | Долгосрочные обязательства | 462924 | 272454 |
| Запасы | 311858 | 377104 | П4 | Постоянные пассивы |  |  |
| Расходы будущих периодов | - | - | Капитал и резервы | 889228 | 1265138 |
| Дебиторская задолженность (после года) | - | - | Доходы будущих периодов | - | - |
| Налог на добавленную стоимость | 8834 | 15897 | Резервы предстоящих расходов | - | - |
| А4 | Трудно реализуемые активы |  |  |
| Внеоборотные активы | 622621 | 697730 |

Задание 2:  Проанализируйте показатели финансовой устойчивости

Решение представьте в следующей таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коэффициент | На начало отчетного перниода | На конец отчетного перниода |
| К автономии |  |  |
| К заёмного капитала |  |  |
| К финансовой зависимости |  |  |
| К обеспеченности собственными оборотными средствами |  |  |
| К маневренности |  |  |

**Практическая работа № 6.**

***Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов***

Задание 1:Рассчитать показатели и коэффициенты финансово-хозяйственной деятельности должника в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2003 № 367, провести анализ причин утраты платежеспособности и дать оценку текущего финансового состояния.

*Исходные данные*: Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках ООО «Восток» (Приложения 3,4). Сведения, необходимые для проведения расчетов, которые не содержаться в бухгалтерской отчетности, следующие:

 Сведения для проведения расчетов (руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | На начало  периода | На конец периода |
| Просроченная кредиторская задолженность | 2887891,5 | 1759387,5 |
| Валовая выручка | 1086145,2 | 1863390,6 |

Задание *2:* Провести горизонтальный и вертикальный анализ активов и пассивов, дать экономическую интерпретацию полученных результатов. Определить балансовую стоимость активов, принимающих участие в производственном процессе, а также балансовую стоимость активов, которые могут быть реализованы для восстановления платежеспособности должника.

Дополнительные сведения для расчета:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование активов | Балансовая стоимость |
| 1. Законсервированные основные средства | 301500 |
| 2.Объекты непроизводственной сферы возможные к реализации | 1239000 |
| 3.Предметы оформления офиса, легковой автотранспорт и т.п. | 78000 |
| 4.Долгосрочные финансовые вложения невозможные к возврату | 1500 |
| 5.Безнадежная долгосрочная дебиторская задолженность | 6000 |
| 6.Технологический норматив стоимости сырья, материалов и иных аналогичных ценностей | 247500 |

 Задание 3: Исходные данные: Дело о банкротстве ООО «Дальрыбтехснаб» возбуждено в январе 2008 г. по заявлению кредиторов. В таблице приведены данные из бухгалтерских отчетов за период, предшествующий дате возбуждения дела о банкротстве. Задание: На основании представленных данных табл.  рассчитать показатели финансово-хозяйственной деятельности, используемые для проведения экспертизы признаков преднамеренного банкротства и сделать выводы.

Бухгалтерский баланс ООО «Дальрыбтехснаб»

| Актив | Код стр. | На 01.01.08 | На 01.04.08 | На 01.07.08 | На 01.10.08 | На 01.01.09 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Внеоборотные активы** |  |  |  |  |  |  |
| Нематериальные активы | 110 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Основные средства | 120 | 16500 | 16500 | 16500 | 6675 | 6675 |
| Незавершенное строительство | 130 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 |
| Долгосрочные финансовые вложения | 140 | 7500 | 7500 | 7500 | 18000 | 18000 |
| Итого по разделу1 | 190 | 25560 | 25560 | 25560 | 26235 | 26235 |
| **Оборотные активы** |  |  |  |  |  |  |
| Запасы | 210 | 1395 | 1395 | 840 | 465 | 390 |
| В том числе:  товары отгруженные | 215 | 45 | 45 | 90 | 30 | 15 |
| НДС | 220 | 300 | 300 | 150 | 225 | 240 |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 мес. после отчетной даты) | 230 | 135 | 135 | 885 | 585 | 525 |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течении 12 мес. после отчетной даты) | 240 | 20482,5 | 21982,5 | 29482,5 | 36982,5 | 36900 |
| Краткосрочные финансовые вложения | 250 | 150 | 150 | 45 | 180 | 180 |
| Денежные средства | 260 | 7,5 | 0 | 0 | 7,5 | 7,5 |
| Прочие оборотные активы | 270 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Итого по разделу 2 | 290 | 22500 | 23992,5 | 31432,5 | 38475 | 38272,5 |
| Баланс | 300 | 48060 | 49552,5 | 56992,5 | 64710 | 64507,5 |
| **Пассив** | Код стр. | На 01.01.08 | На 01.04.08 | На 01.07.08 | На 01.10.08 | На 01.01.09 |
| **Капитал и резервы** |  |  |  |  |  |  |
| Уставный капитал | 410 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 |
| Добавочный капитал | 420 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 |
| Резервный капитал | 430 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 |
| Фонд социальной сферы | 440 | 150 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| Целевое финансирование | 450 | 7,5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Непокрытый убыток прошлых лет | 465 | -3000 | -3060 | -3360 | -4560 | -4560 |
| Непокрытый убыток отчетного года | 475 | -60 | -300 | -1200 | -1350 | -1432,5 |
| ИТОГО по разделу 3 | 490 | 14047,5 | 13665 | 12465 | 11115 | 11032,5 |
| **Долгосрочные обязательства** |  |  |  |  |  |  |
| Займы и кредиты | 510 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 |
| Отложенные налоговые обязательства | 520 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 |
| ИТОГО по разделу 4 | 590 | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 |
| **Краткосрочные обязательства** |  |  |  |  |  |  |
| Займы и кредиты | 610 | 300 | 150 | 60 | 0 | 15 |
| Кредиторская задолженность | 620 | 33120 | 35152,5 | 43897,5 | 52875 | 52740 |
| Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов | 630 | 22,5 | 15 | 0 | 0 | 0 |
| Прочие краткосрочные обязательства | 660 | 15 | 15 | 15 | 165 | 165 |
| Итого по разделу 5 | 690 | 33457,5 | 35332,5 | 43972,5 | 53040 | 52920 |
| Баланс | 700 | 48060 | 49552,5 | 56992,5 | 64710 | 64507,5 |
| Среднемесячная выручка |  | 7800 | 7050 | 3750 | 2235 | 3000 |

**Практическая работа № 7.**

***Решение ситуационных задач по анализу деловой активности экономического субъекта***

Рассмотреть анализ деловой активности условного экономического субъекта на примере АО «ВМП «АВИТЕК». Данные для расчета приведены из бухгалтерского баланса на 31.12.2014 г. и отчета о прибылях и убытках за 2014 г.

Произведем расчеты коэффициентов:

1) Рассчитаем коэффициент общей оборачиваемости капитала

К к. об. за 2013 г. = 5770924/0,5\*(5580607+5988218) = 1

К к. об. за 2014 г. = 5931609/0,5\*(5988218+6901334) = 0,92

Абс. изм. = 0,92-1= - 0,08

Темп роста = 0,92/1\*100 = 92%

2) Рассчитаем коэффициент оборачиваемости оборотных активов

К об а за 2013 г. = 5770924/0,5\*(4641461+4917198) = 1,21

К об а за 2014 г. = 5931609/0,5\*(4917198+5283354) = 1,16

Абс изм = 1,16-1,21 = - 0,05

Темп роста 1,16/1,21\*100 = 95,8%

3) Рассчитаем коэффициент оборачиваемости материальных оборотных средств

К зап. об. за 2013 г. = 5770924/0,5\*(2890561+2414938) = 2,18

К зап. об за 2014 г. = 5931609/0,5\*(2414938+2838835) = 2,26

Абс. изм. = 2,26-2,18 = 0,08

Темп роста = 2,26/2,18\*100 = 103,7%

4) Рассчитаем коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности

К дз. об. за 2013 г. = 5770924/0,5\*(1446112+1601381) = 0,38

К дз. об. за 2014 г. = 5931609/0,5\*(1601381+2146152) = 3,17

Абс. изм. = 3,17-0,38 = 2,79

Темп роста = 3,17/0,38\*100 = 834,2%

5) Рассчитаем период погашения дебиторской задолженности

Т дз. об. за 2013 г. = 360/0,38 = 947 дн.

Т дз. об. за 2014 г. = 360/3,17 = 114 дн.

Абс. изм. = 114-947 = -833

Темп роста = 114/947\*100 = 12,04%

6) Рассчитаем коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности

К кз. об. за 2013 г. = 5285691/0,5\*(2317910+2121397) = 2,38

К кз. об. за 2014 г. = 5272493/0,5\*(2121397+2000111) = 2,56

Абс. изм. 2,56-2,38 = 0,18

Темп роста = 2,38/2,56\*100 = 93%

7) Рассчитаем период погашения кредиторской задолженности

Т кз. об. за 2013 г. = 360/2,38 = 151

Т кз. об. за 2014 г. = 360/2,56 = 141

Абс. изм. = 141-151 = -10

Темп роста = 141/151\*100 = 93,4%

8) Рассчитаем показатели фондоотдачи

F за 2013 г. = 5770924/0,5\*(715018+786940) = 7,68

F за 2014 г. = 5931609/0,5\*(786940+1264059) = 15,07

Абс. изм. = 15,07-7,68 = 7,39

Темп роста = 15,09/7,68\*100 = 196,5%

9) Рассчитаем коэффициент оборачиваемости собственного капитала

К СК об. за 2013 г. = 5770924/0,5\*(2970316+3100226) = 1,9

К СК об. за 2014 г. = 5931609/0,5\*(3100226+3784098) = 1,72

Абс. изм. = 1,72-1,9 = -0,18

Темп роста = 1,9/1,72\*100 = 110,5

Данные внесем в таблицу 5.

Таблица 5 - Анализ коэффициентов деловой активности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коэффициенты | Предыдущий год | Отчетный год | Абсолютное изменение | Темп роста, % |
| Коэффициент общей оборачиваемости капитала | 1 | 0,92 | -0,08 | 92 |
| Коэффициент Оборачиваемости оборотных активов | 1,21 | 1,16 | -0,05 | 95,8 |
| Коэффициент оборачиваемости материальных оборотных средств | 2,18 | 2,26 | 0,08 | 103,7 |
| Коэффициент оборачиваемости готовой продукции |  |  |  |  |
| Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности | 0,38 | 3,17 | 2,79 | 834,2 |
| Период погашения дебиторской задолженности | 947 | 114 | -833 | 12,04 |
| Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности | 2,38 | 2,56 | 0,18 | 93 |
| Период погашения кредиторской  задолженности | 151 | 141 | -10 | 93,4 |
| Фондоотдача | 7,68 | 15,07 | 7,38 | 196,5 |
| Коэффициент оборачиваемости собственного капитала | 1,9 | 1,72 | -0,18 | 110,5 |

Вывод: По результатам проведенного анализа, можно сделать вывод об относительно хорошей деловой активности и финансовой устойчивости АО «ВМП «АВИТЕК».

Наблюдается незначительное снижение показателей общей оборачиваемости капитала и оборотных активов.

Снижение оборота собственного капитала говорит о тенденции к бездействию части денежных средств.

Повышение оборачиваемости материальных активов свидетельствует об уменьшении запасов и незавершенного производства.

Чем выше показатели тем быстрее запасы превращаются в денежные средства. Почти вдвое увеличилась фондоотдача - это свидетельствует об эффективности использования основных средств и об увеличении продаж.

Значительно сократился период погашения дебиторской задолженности.

Этот фактор является положительным и оказывает благоприятное влияние на финансовое состояние организации. Снижение коэффициента оборачиваемости и периода кредиторской задолженности говорит нам об увеличении скорости погашения коммерческих кредитов и уменьшении покупок в кредит.

Для повышения оборачиваемости капитала необходимо применить следующие мероприятия:

* 1. Повысить уровень маркетинговых исследований, направленных на ускорение продвижения товаров от производителя к потребителю, включая изучение рынка, совершенствование товара и форм его продвижения, формирование правильной ценовой политики, оптимизацию ассортимента в зависимости от спроса;
* 2. Сократить бизнес-цикл за счет стимулирования сбыта;
* 3. Оптимизировать логистические процессы с целью снижения транспортных, складских и аналогичных расходов;
* 4. Улучшить организацию материально-технического снабжения с целью бесперебойных поставок и сокращения времени нахождения капитала в запасах;
* 5. Ускорить процесс отгрузки продукции и оформления различных расчетных документов.

Достигнутый в результате ускорения оборачиваемости эффект выражается в первую очередь в увеличении выпуска продукции без дополнительного привлечения финансовых ресурсов.

Кроме того за счет ускорения оборачиваемости капитала происходит увеличение суммы прибыли, так как обычно к исходной денежной форме он возвращается с приращением.

**Практическая работа № 8.**

***Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов***

**Задание 1***.*Рассчитать показатели финансовых результатов предприятия, заполнить недостающие данные таблицы, сделать вывод

Показатели финансовых результатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Отчетный год | Предыдущий год | Изменения, тыс.руб |
| 1. Выручка | 4500 | 3500 |  |
| 2. Себестоимость продаж | 3600 | 2700 |  |
| 3. Валовая прибыль |  |  |  |
| 4. Коммерческие расходы | 157 | 126 |  |
| 5. Управленческие расходы | 318 | 309 |  |
| 6. Прибыль (убыток) от продаж |  |  |  |
| 7. % к получению | 22 | 11 |  |
| 8. % к уплате | 6 | 7 |  |
| 9.Доходы от участия в других организациях | 18 | 9 |  |
| 10. Прочие доходы | 32 | 27 |  |
| 11. Прочие расходы | 31 | 20 |  |
| 12. Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |  |
| 13. Текущий налог на прибыль |  |  |  |
| 14. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода |  |  |  |

**Задание 2**: Проанализировать финансовый результат по данным отчета «О финансовых результатах»

Анализ прибыли до налогообложения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Прошлый год | | Отчетный год | | Изменение | | Темп роста  % | Темп прироста  % |
| Сумма  Тыс. руб. | Уд.вес. % | Сумма  Тыс. руб. | Уд.вес. % | Сумма  Тыс. руб. | Уд.вес. % |
| 1.Прибыль от продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.Прибыль от прочей деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.Прибыль до налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Практическая работа № 9.**

***Решение ситуационных задач по анализу динамики прибыли***

В процессе анализа используются различные показатели прибыли:

1. По видам хозяйственной деятельности различают: прибыль от основной (операционной) деятельности; прибыль от инвестиционной деятельности; прибыль от финансовой деятельности.

2. По составу включаемых элементов различают маржинальную (валовую) прибыль, общий финансовый результат отчетного периода до выплаты процентов и налогов (брутто-прибыль), прибыль до налогообложения, чистую прибыль.

Маржинальная прибыль — это разность между выручкой (нетто) и прямыми производственными затратами по проданной продукции.

Брутто-прибыль включает финансовые результаты от операционной, финансовой и инвестиционной деятельности, внереализационные и чрезвычайные доходы и расходы (до выплаты процентов и налогов). Характеризует общий финансовый результат, заработанный организацией для всех заинтересованных сторон (государства, кредиторов, собственников, наемного персонала).

Прибыль до налогообложения - это результат после выплаты процентов кредиторам.

Чистая прибыль — это та сумма прибыли, которая остается в распоряжении организации после уплаты всех налогов, экономических санкций и прочих обязательных отчислений.

В процессе анализа необходимо изучить состав прибыли, ее структуру, динамику и выполнение плана за отчетный год. При изучении динамики прибыли следует учитывать инфляционные факторы изменения ее суммы. Для этого выручку корректируют на средневзвешенный индекс роста цен на продукцию организации в среднем по отрасли, а затраты по проданной продукции уменьшают на их прирост в результате повышения цен на потребленные ресурсы за анализируемый период.

После этого следует основательно изучить факторы изменения каждой составляющей общей суммы прибыли.

При анализе используются следующие показатели прибыли: прибыль до налогообложения, прибыль от продаж, результат от операционной и внереализационной деятельности, чистая прибыль.

Прибыль до налогообложения включает финансовые результаты от продаж, результат от операционной и внереализационной деятельности.

Чистая прибыль – это та прибыль, которая остается в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов, экономических санкций и отчислений в благотворительные фонды.

В процессе анализа изучают состав прибыли до налогообложения, ее структуру, динамику.

**Задание 1.** Проанализируйте динамику прибыли по данным формы №2 «Отчёт о финансовых результатах»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код | Отчетный год | Предыдущий год |
| Доходы и расходы по обычным видам деятельности | | | |
| 1. Выручка от продажи товаров, продукции, работ услуг (за минусом НДС) | 2110 | 4500 | 3500 |
| 1. Себестоимость продаж | 2120 | (3600) | (2700) |
| 1. Валовая прибыль | 2100 | 900 | 800 |
| 1. Коммерческие расходы | 2210 | (157) | (126) |
| 1. Управленческие расходы | 2220 | (318) | (309) |
| 1. Прибыль (убыток) от продаж | 2200 | 425 | 365 |
| 7. % к получению | 2320 | 22 | 11 |
| 8. % к уплате | 2330 | (6) | (7) |
| 9. Доходы от участия в других организациях | 2310 | 18 | 9 |
| 10. Прочие доходы | 2340 | 32 | 27 |
| 11. Прочие расходы | 2350 | (31) | (20) |
| 12. Прибыль (убыток) до налогообложения | 2300 | 460 | 385 |
| 13.Текущий налог на прибыль | 2410 |  |  |
| 14. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода | 2400 |  |  |

Анализ динамики прибыли

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Прошлый год | | Отчетный год | | Изменение | | Темп роста, % | Темп прироста, % |
| Сумма, тыс. руб. | Вес, % | Сумма, тыс. руб. | Вес, % | Сумма, тыс. руб. | Вес, % |
| Выручка от продаж |  | 100 |  | 100 |  |  |  |  |
| Себестоимость продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Управленческие расходы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коммерческие расходы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль от продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Практическая работа № 10.**

***Решение ситуационных задач по анализу рентабельности***

Показатели рентабельности - это важнейшие характеристики фактической среды формирования прибыли и дохода предприятий. По этой причине они являются обязательными элементами сравнительного анализа и оценки финансового состояния предприятия. При анализе производства показатели рентабельности используются как инструмент инвестиционной политики и ценообразования. Основные показатели рентабельности можно объединить в следующие группы:

1. Рентабельность продукции, продаж (показатели оценки эффективности управления);

2. Рентабельность производственных фондов;

3. Рентабельность вложений в предприятия (прибыльность хозяйственной деятельности).

Показатели рентабельности рассчитываются на основании Баланса ф.1 и Отчета о финансовых результатах предприятия ф.2. В основу расчета показателей рентабельности могут быть положены различные величины прибыли предприятия: маржинальная прибыль, операционная прибыль, прибыль до выплаты процентов и налога на прибыль, прибыль до выплаты налога на прибыль, чистая прибыль.

Факторами, влияющими на рентабельность, являются, с одной стороны, используемый капитал, обеспечивающий возможность производительной деятельности и получение прибыли, с другой — выручка от реализации произведенной продукции, имущества и т. п*.*(оборот),как источник поступления средств на предприятие и формирования прибыли.

**Задание 1.** Рассчитайте и проанализируйте показатели рентабельности.

Исходные данные:

Показатели деятельности предприятия

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | | Значение, т.р. | | | Отклонение (+,-) | | Темп роста, % |
| Прошлый год | | Текущий год |  |  | |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | 5 |
| 1. Общая величина имущества предприятия | | 217449 | | 257775 |  | |  |
| 2. Собственный капитал | | -9383 | | -7927 |  | |  |
| 3. Оборотные активы | | 12531 | | 33455 |  | |  |
| 4. Выручка от продаж продукции | | 237273 | | 282295 |  | |  |
| 5. Прибыль от финансово – хозяйственной деятельности | | 8056 | | 306004 |  | |  |
| 6. Прибыль от продаж | | 40158 | | 42147 |  | |  |
|  | 7. Чистая прибыль | 9842 | 1818 | |  | |  |
|  | 8. Рентабельность оборотных активов |  |  | |  | |  |
|  | 9. Рентабельность продаж |  |  | |  | |  |
|  | 10. Рентабельность собственного капитала |  |  | |  | |  |

**Задание 2.** Рассчитайте и проанализируйте  уровень рентабельности объёма продаж.

Исходные данные:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Предыдущий год | Отчётный год | Отклонение |
| Выручка от реализации продукции (В) |  |  |  |
| Себестоимость  реализованной продукции (С) | 197121 | 240148 |  |
| Прибыль от реализации (П) |  |  |  |
| Рентабельность объёма продаж (R) |  |  |  |

**Практическая работа № 11.**

***Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага***

Задача 1. Предприятие характеризуется следующими данными: Экономическая рентабельность активов – 20%, Активы – 1000 тыс. руб.., Пассив – 1000 тыс. руб.. (собственные средства), НРЭИ – 200 тыс. руб.. Требуется рассчитать рентабельность собственных средств предприятия.

Задача 2. Имеются два предприятия, характеризующие следующими данными:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Предприятие А | Предприятие Б |
| Экономическая рентабельность активов | 20% | 20% |
| Активы | 1000 тыс. руб. | 1000 тыс. руб. |
| Пассив: |  |  |
| собственные средства | 1000 тыс. руб. | 500 тыс. руб. |
| заемные средства | - | 500 тыс. руб. - 15% в год |
| НРЭИ | 200 тыс. руб. | 200 тыс. руб. |

Рассчитать эффект финансового рычага.

Задача 3. Проанализируйте, как изменится рентабельность собственных средств при различных соотношениях собственного и заемного капитала. НРЭИ – 150 млн. руб; проценты за кредит – 10% ; налог на прибыль – 20%

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Варианты | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Собственный капитал, млн. руб. | 1000 | 800 | 500 | 200 |
| Заемный капитал, млн. руб. | - | 200 | 500 | 800 |

Задача 4. По приведенным данным определите эффект финансового рычага:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Значение |
| Выручка от реализации, тыс. руб. | 1800 |
| Переменные издержки, тыс. руб,. | 1100 |
| Постоянные издержки тыс. руб. | 450 |
| Собственные средства, тыс. руб. | 800 |
| Кредиты, тыс. руб. | 200 |
| СРСП, % | 15 |
| Налог на прибыль, % | 20 |
| Цена ед, руб. | 6 |

Задача 5. По приведенным данным определите эффект финансового рычага и пороговое значение НРЭИ:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Значение |
| Выручка от реализации, тыс. руб. | 2000 |
| Переменные издержки, тыс. руб,. | 1500 |
| Постоянные издержки тыс. руб. | 200 |
| Собственные средства, тыс. руб. | 800 |
| Кредиты, тыс. руб. | 200 |
| В т.ч. кредиторская задолженность | 80 |
| СРСП, % | 15 |
| Налог на прибыль, % | 20 |
| Цена ед, руб. | 10 |

Задача 6. Предприятие имеет 500 000 штук выпущенных и оплаченных акций на общую сумму 25 000 000 руб. и рассматривает альтернативные возможности: либо осуществить дополнительную эмиссию акций того же номинала на сумму 10 000 000 , либо привлечь кредитов на эту же сумму под СРСП – 20%.Определите, какой вариант привлекательнее для данного предприятия. Анализ проведите для двух различных прогностических сценариев НРЭИ: оптимистический вариант допускает достижение НРЭИ величины 5 000 000 руб., пессимистический ограничивает НРЭМ суммой 2 000 000 руб.

**Практическая работа № 12.**

***Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала***

Изменения в капитале организации проходят в результате операций с собственниками, приобретающими выпущенные в отчетном периоде акции, в пользу которых начисляются и выплачиваются дивиденды, а также за счет накопления нераспределенной прибыли, уценки и дооценки различных видов имущества. В общем виде эти изменения выражаются в изменении чистых активов за отчетный период или физической величины собственного капитала в зависимости от принятой концепции. Изменения собственного капитала возникают в результате:

• расчетов с собственниками по дивидендам и эмиссии акций;

• прибылей и убытков, не признающихся в отчете о прибылях и убытках;

• накопленной (нераспределенной) прибыли;

• изменений в учетной политике.

При анализе движения собственного капитала рассматриваются составляющие:

- уставный капитал;

- добавочный капитал;

- резервный капитал;

- нераспределенная прибыль прошлых лет;

- целевые финансирования и поступления;

- резервы предстоящих расходов и платежей;

- оценочные резервы.

По каждой из них анализируют остаток на начало года, поступило, использовано, остаток на конец года; определяется: абсолютное изменение остатка, темп роста, коэффициенты поступления и выбытия.

Анализируя собственный капитал, необходимо обратить внимание на соотношения коэффициентов поступления и выбытия. Если значения коэффициента поступления принимает значение коэффициента выбытия, значит, идет процесс наращивания собственного капитала, и наоборот.

Капитал представляет собой вложения собственников и прибыль, накопленную за все время деятельности организации, и определяется как разница между активами и обязательствами.

В финансовом анализе преобладает подход, основанный на следующих положениях:

1) капитал (совокупный капитал) – общая сумма средств, вложенных в активы организации;

2) в зависимости от того, за счет каких средств он сформирован – собственных или заемных, в составе капитала выделяют собственный и заемный капитал.

Отчет об изменениях капитала (форма по ОКУД 0710003) содержит информацию о структуре и движении собственного капитала, а также создаваемых организацией резервов.

Перечень необходимого для выполнения практического занятия оснащения: задание, тетрадь для практических работ, калькулятор

**Задание 1.** Проанализируйте состав и движение собственного капитала предприятия.

 Исходные данные:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | УК | ДК | РК | Нераспределённая прибыль |
| 1. Остаток на начало года | 1987066 | 2355169 | 99353 | 628251 |
| 2. Поступило | 10 | - | - | 293483 |
| 3. Использовано |  |  |  |  |
| 4. Остаток на конец года |  |  |  |  |
| 5. Абсолютные отклонения |  |  |  |  |
| 6. Темпы роста | 100% | 100% | 100% |  |
| 7. Коэффициент поступления |  | - | - |  |
| 8. Коэффициент выбытия | - | - | - |  |

К поступл. = Поступило: Остаток на к. года

**Практическая работа № 13.**

***Разработка оптимальных вариантов вложений капитала экономического***

***субъекта***

Теоретический материал

Капитальные вложения — долгосрочные финансовые средства, предназначенные для воспроизводства основных фондов.

Различают краткосрочные капитальные вложения (от 1 до 3 лет); среднесрочные (от 3 до 5 лет) и долгосрочные (от 5 и более лет).

Капитальные вложения предприятия — затраты на строительно-монтажные работы при возведении зданий и сооружений; приобретение, монтаж и наладку машин и оборудования; проектно-изыскательные работы; содержание дирекции строящегося предприятия; подготовку и переподготовку кадров; затраты по отводу земельных участков и переселению в связи со строительством и др.

Инвестиции – долгосрочные вложения частного или государственного капитала в различные отрасли национальной (внутренние инвестиции) или зарубежной (заграничные инвестиции) экономики с целью получения прибыли.

**Оценка инвестиционных проектов**

Любое решение об инвестициях принимается на основе анализа их эффективности и использованием методов оценки инвестиционного проекта.

Для оценки инвестиционных проектов используется метод чистой приведенной стоимости (NPV). Метод основан на сопоставлении величины исходной инвестиции (IC) с общей суммой дисконтированных чистых денежных поступлений, генерируемых ею в течение прогнозируемого срока. Поскольку приток денежных средств распределен во времени, он дисконтируется с помощью коэффициента r, устанавливаемого аналитиком (инвестором) самостоятельно исходя из ежегодного процента возврата, который он хочет или может иметь на инвестируемый им капитал.

Предположим, делается прогноз, что инвестиция (IC) будет генерировать в течение n лет, годовые доходы в размере P 1, P 2 , …, P n . Общая накопленная величина дисконтированных доходов (PV) и чистый приведенный эффект (NPV) соответственно рассчитываются по формулам:

Очевидно, что если:

NPV > 0, то проект следует принять;

NPV < 0, то проект следует отвергнуть;

NPV = 0, то проект ни прибыльный, ни убыточный.

Если проект предполагает не разовую инвестицию, а последовательное инвестирование финансовых ресурсов в течение n лет, то формула для расчета NPV модифицируется следующим образом:

***Пример решения задачи***

Предприятие анализирует инвестиционный проект в 2 млн. руб. Оценка чистых денежных поступлений по годам составляет: в 1 год – 0,9 млн. руб., во 2 год – 1, 6 млн. руб.

Альтернативные издержки по инвестициям 12%. Определим чистую приведенную стоимость проекта.

***Решение:***

Используя формулу, определим чистую приведенную стоимость проекта:

Так как NPV > 0, то проект следует принять.

*Задачи для решения*

**Задача 1.**

Предприятие анализирует инвестиционный проект в 2 млн. руб. Оценка чистых денежных поступлений по годам составляет: в 1 год – 0,8 млн. руб., во 2 год – 1, 16 млн. руб., в 3 год – 0,6 млн. руб. Альтернативные издержки по инвестициям 12%. Определить чистую приведенную стоимость проекта.

**Задача 2.**

Дать заключение о целесообразности реализации инвестиционного проекта, рассчитанного на 4 года, требующего инвестиций в сумме 10 млн. руб. и обеспечивающего предполагаемый поток чистых денег в размере 3 млн. руб.; 4млн. руб.; 5млн. руб.;4 млн. руб. за соответствующие годы. Цена капитала 15% годовых.

**Задача 3.**

Сравнить по методу NPV два инвестиционных проекта. Ставка дисконтирования 12% годовых. Предполагается следующая финансовая схема инвестиций и поступлений по годам, млн. руб.:

проект А) инвестиции – IC1= 10, IC2=12, IC3=14;

поступления – P1=20, P2=25, P3=30.

проект В) инвестиции – IC1= 7, IC2=8, IC3=9;

поступления – P1=25, P2=30, P3=35.

**Практическая работа № 14.**

***Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств***

Задание 1.Составить расчёт на установление лимита остатка кассы и оформление разрешения на расходование наличных денег из выручки, поступающей в его кассу.

Исходные данные:

Налично-денежная выручка – 36350-20  руб. за 3 месяца

Количество рабочих дней за 3 месяца – 64

Сроки сдачи выручки ежедневно, на следующий день, 1 раз в 2 дня при образовании сверх лимитного остатка.

Задание 2**.**Составить расчёт на установление лимита остатка кассы и оформление разрешения на расходование наличных денег из выручки, поступающей в его кассу при отсутствии поступлений наличных денег.

Исходные данные:

Расчетный период с 01.12.2014 по 31.12.2014;

Объем выдачи наличных денег в подотчет составит 19000 руб.;

Получение по денежному чеку наличных денежных средств из банка осуществляется 4 раза (вместе с заработной платой).

Задание 3.Определить  долю в платежном обороте наличных и безналичных платежей. Для этого провести анализ поступления и расходования денежных средств  за 2013 - 2014 гг. (Таблица 1 и таблица 2).

Таблица  1 - Анализ  поступления денежных средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Всего поступило, тыс.руб. | Поступило, тыс.руб. |  | Поступило, % |  |
|  |  | Наличный оборот | Безналичный оборот | Наличный оборот | Безналичный оборот |
| 2013  год | 88 170 | 36 676 | 51 494 | 34 | 66 |
| 2014  год | 67 915 | 30 849 | 37 066 | 36 | 64 |

Таблица  2 - Анализ  расхода денежных средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Всего  расход, тыс.руб. | Расход, тыс.руб. |  | Расход, % |  |
|  |  | Наличный оборот | Безналичный оборот | Наличный оборот | Безналичный оборот |
| 2013  год | 89 561 | 36 676 | 52 885 | 34 | 66 |
| 2014  год | 57 310 | 20 849 | 36 461 | 36 | 64 |

Задание 4.Провести анализ кассовых операций за 2014 г.(таблица3).

Таблица  3 - Обороты  по  кассе  за  2014  год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приход, тыс. руб. (Дебет счета 50) |  |  |  |
| Операции | I | II | III | IV |
|  | Квартал | Квартал | Квартал | Квартал |
| Расчетный  счет (счет 51) | 590 | 680 | 420 | 260 |
| Расчеты   с покупателями  (счет 62) | 3 200,00 | 6 780,00 | 4 310,00 | 4 580,00 |
| Расчеты с подотчетными лицами (счет 71) | 8 | 12 | 6 | 3 |
|  | Расход, тыс. руб. (Кредит счета 50) |  |  |  |
| Операции | I | II | III | IV |
|  | Квартал | Квартал | Квартал | Квартал |
| Расчетный  счет (счет 51) | 950 | 922 | 882 | 906 |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками  (счет 60) | 2760 | 5430 | 3980 | 4610 |
| Расчеты  с персоналом  (счет 70) | 21 | 53 | 34 | 45 |
| Расчеты с подотчетными лицами  (счет 71) | 83 | 63 | 48 | 62 |

**Практическая работа № 15.**

***Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств***

Задание 1. Продан объект нематериальных активов, за 177 000 руб. , в т. ч.  НДС – 27 000 руб.  Его первоначальная стоимость составляет 40 000 руб. , а сумма начисленной амортизации –  100000 руб.  При этом посреднической организации выплачено вознаграждение в размере 16 000 руб. , в т. ч.  НДС. Отразить на счетах бухгал. учета факты хозяйственной деятельности и определить финансовый результат.

Научно-исследовательское бюро подготовило разработку нового оборудования, после проведения удачных испытаний принято решение направить в Роспатент заявку на получение на разработанное оборудование патента.

Расходы: заработная плата персонала – 30000; взносы во внебюджетные фонды – 9000; материальные затраты – 10000; пошлина – 2000 руб.; сбор за проведение экспертизы – 990 руб.

В результате был получен патент на 5 лет.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Операция** | **Сумма** | **Дебет** | **Кредит** |
| Начислена заработная плата сотрудников, участвующих в подготовке оборудования | 30000 |  |  |
| Начислены отчисления во внебюджетные фонды с заработной платы | 9000 |  |  |
| Учтены матер. расходы | 10000 |  |  |
| Перечислена пошлина с расчетного счета | 2000 |  |  |
| Учтена стоимость пошлины в виде вложения в актив | 2000 |  |  |
| Перечислена сумма сбора за экспертизу | 990 |  |  |
| Учтен сбор в виде вложения в актив | 990 |  |  |
| Патент принят к учету | Рассчитать |  |  |

Задание 2.Предприятия безвозмездно получило нематериальный актив, его рыночная стоимость на день приема к учету равняется 72000. Срок использования НМА – 3 г. Амортизация рассчитывается с применением линейного метода. Каждый месяц списывается амортизация в размере 2000.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Операция** | **Сумма** | **Дебет** | **Кредит** |
| Отражена рыночная стоимость НМА, безвозмездно поступившего | 72000 |  |  |
| Актив принят к учету | 72000 |  |  |
| Отражено начисление амортизации по безвозмездно поступившему активу за 1 месяц | 2000 |  |  |
| Отражена в составе прочих доходов часть рыночной стоимости НМА (в сумме начисленной амортизации) | 2000 |  |  |

Задание 3. Нематериальный актив (селекция нового сорта ежевики) стоимостью 60 000 руб. и был признан вкладом в уставный капитал ОАО «Гранит». Срок полезного использования этих нематериальных актива, определить невозможно, поэтому он был установлен в размере 20 лет.

ОАО «Гранит» приняло учетную политику, согласно которой начисляет амортизацию нематериальных активов линейным способом. Для учета амортизации нематериальных активов используется счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

Определите сумму ежемесячной амортизации, отразите в бухгалтерском учете указанные операции.

Задание 4. ОАО «Гранит» приобрело исключительное право на изобретение за 1 180 000 руб. (в том числе НДС – 180 000 руб.). При приобретении нематериального актива привлекалась посредническая организация, стоимость информационных услуг которой составила 118 000 руб. (в том числе НДС – 18 000 руб.). Предполагаемый срок использования изобретения 10 лет. ОАО «Гранит» приняло учетную политику, согласно которой начисляет амортизацию нематериальных активов линейным способом, для учета амортизации нематериальных активов используется счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

Определите первоначальную стоимость актива, сумму ежемесячной амортизации, отразите в бухгалтерском учете указанные операции и заполните карточку учета нематериальных активов (форма НМА-1).

Задание 5. ОАО «Гранит» реализовало нематериальный актив (право на изобретение) первоначальной стоимостью 25 000 руб. и суммой начисленной амортизации 20 000 руб. Затраты на оформление документации по продаже нематериального актива составили 2 000 руб. Цена актива, установленная в договоре, составила 11 800 руб. (в том числе НДС – 1 800 руб.).

Определите финансовый результат от реализации нематериального актива и отразите в бухгалтерском учете указанные операции.

**Практическая работа № 16.**

***Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов***

Задание 1. В счет вклада в уставный капитал ОАО «Луч» организация «Каскад» вносит:

Денежные средства на сумму 100 000 руб.

Основные средства:

первоначальная стоимость – 500 000 руб.

амортизация, начисленная на день передачи – 120 000 руб.

Согласованная стоимость вносимых основных средств составляет 400 000 руб.

Выполнить необходимые расчеты.

Отразить ситуацию в журнале регистрации операций.

Задание 2. В счет вклада в уставный капитал ОАО «Нева» организация «Восход» вносит:

Материалы:

балансовая стоимость - 200 000 руб.;

стоимость по договоренности сторон – 240 000 руб.

Годовую продукцию:

балансовая стоимость – 900 000 руб.;

стоимость по договоренности сторон – 850 000 руб.

Определить ситуацию в журнале регистрации операций.

Задание 3. ОАО «Старт» приобрело 1000 штук акций ОАО «Вымпел» по номинальной стоимости 100 руб. за одну акцию, сроком на 2 года, под 12% годовых.

Дивиденды начисляются ежеквартально и зачисляются на расчетный счет ОАО «Старт». При приобретении акций было уплачено вознаграждение посреднику в размере 2 % от стоимости приобретенных акций.

Определить фактические затраты на приобретение акций.

Начислить дивиденды.

Отразить ситуацию в журнале регистрации операций.

Задание 4. Организация приобрела 3 пакета акций ОАО «Вымпел» с целью их перепродажи:

1-я партия – 100 штук по цене 20 руб./шт.

2-я партия - 300 штук по цене 25 руб./шт.

3-я партия - 50 штук по цене 40 руб./шт.

В отчетном периоде были проданы следующие акции ОАО «Вымпел»:

из 1-й партии – 50 штук;

из 2-й партии – 150 штук.

Акции проданы финансовой компании «Инвест-1» по продажной цене 35 руб. за акцию, которая и зарегистрировала сделку.

Определить фактическую себестоимость проданных акций по методу средней первоначальной себестоимости.

Определить выручку (доход) от продажи акций.

Определить прибыль от продажи акций.

Отразить ситуацию в журнале регистрации операций.

Задание 5. Используя условия ситуации 2.2, рассчитать:

Фактическую себестоимость проданных акций по методу ФИФО.

Прибыль от продажи акций.

Отразить операцию в журнале регистрации операций.

Задание 6. ОАО «Вымпел» продала фирме «Нева» 100 акций по согласованной стоимости 3500 руб.

Сделка зарегистрирована регистратором, стоимость услуг которого составила 118 руб., в том числе НДС – 18 %.

Фактическая себестоимость проданных акций определена по методу средней оценке согласно учетной политике и составила 2555 руб.

**Практическая работа № 17.**

***Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности***

**Задача 1. Проанализировать динамику объёма, состава, структуры**[**дебиторской задолженности**](https://pandia.ru/text/category/debitorskaya_zadolzhennostmz/)**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Материальные оборотные активы** | **На начало года** | **На конец года** | **Изменение (+/-)** | **Темп динамики** |
| **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **По структуре** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. Покупатели и заказчики |  | 80,50% |  | 79,86% | 3 171 | -0,65% | 2,14 |
| 2. Задолженность дочерних и зависимых обществ | 2 115 | 1,15% | 1 704 | 0,90% | -411 | -0,25% | -19,43 |
| 3. Авансы выданные | 23 997 | 13,04% | 19 059 | 10,06% | -4 938 | -2,98% | -20,58 |
| 4. Прочие дебиторы | 9 771 | 5,31% | 17 415 | 9,19% | 7 644 | 3,88% | 78,23 |
| **ИТОГО** |  | **100%** |  | **100%** | 5 466 | 0% | 2,97 |

**Выводы ( пример)** : Дебиторская задолженность предприятия увеличилась в течение года на 1 822 т. р. (или на 2,97%). Это связано со значительным ростом дебиторской задолженности по прочим дебиторам. Их долг в течение года увеличился на 2 548 т. р. (или на 78,23%). Это может свидетельствовать о слабой работе предприятия с данной категорией дебиторов. Дебиторская задолженность по покупателям и заказчика не намного выросла (на 1 057 т. р., или на 2,14%). Снизились показатели дебиторской задолженности дочерних и зависимых обществ (на 19,43%) и [авансов](https://pandia.ru/text/category/avans/) выданных (на 20,58).Данная динамика привела к изменениям в структуре дебиторской задолженности. Если в начале года задолженность прочих дебиторов составляла 5,31%, то к концу ода её удельный вес увеличился на 3,88% и составил 9,19%. При этом удельный вес дебиторской задолженности по всем остальным показателям на данную величину сократился.

**Задача 2. Проанализировать динамику объёма, состава, структуры кредиторской задолженности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статьи кредиторской задолженности** | **На начало года** | **На конец года** | **Изменение (+/-)** | **Темп динамики** |
| **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **% к итогу** | **Тыс. руб.** | **По структуре** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. Поставщики и подрядчики | 49 722 | 64,58% | 94 539 | 66,77% | 44 817 | 2,19% | 90,14 |
| 2. По [оплате труда](https://pandia.ru/text/category/oplata_truda/) | 10 578 | 13,74% | 16 215 | 11,45% | 5 637 | -2,29% | 53,29 |
| 3. По социальному страхованию | 5 031 | 6,53% | 10 011 | 7,07% | 4 980 | 0,54% | 98,99 |
| 4. Задолженность перед бюджетом | 3 564 | 4,63% | 10 095 | 7,13% | 6 531 | 2,50% | 183,25 |
| 5. Авансы полученные | 1 188 | 1,54% | 834 | 0,59% | -354 | -0,95% | -29,80 |
| 6. Прочие кредиторы | 6 909 | 8,97% | 9 900 | 6,99% | 2 991 | -1,98% | 43,29 |
| **ИТОГО** | **76 992** | **100%** |  | **100%** | **64 602** | **0%** | **83,91** |

**Вывод ( пример)** : кредиторская задолженность предприятия в течении года увеличилась на 21546 т. р.. Это, в первую очередь, свидетельствует об усилении финансовой зависимости предприятия от внешних [источников финансирования](https://pandia.ru/text/category/istochniki_finansirovaniya/). В течении года у предприятия увеличились все виды кредиторской задолженности, в том числе: перед поставщиками и подрядчиками на 14939 т. р. или на 90,14%; по оплате труда на 1891 т. р. или на 53,63%; по социальному страхованию и обеспечению на 1660 т. р или на 98,99%; перед бюджетом на 2177 т. р. или на 183,25%.Данные изменения привели к значительным изменениям в структуре кредиторской задолженности. Наибольший удельный вес в структуре кредиторской задолженности занимает задолженность перед поставщиками и подрядчиками, которая к концу года составила 66,75%; удельный вес задолженности перед работниками по оплате труда в структуре снизился на 2,26% и составил к концу года 11,47%. Также снизился удельный вес задолженности перед прочими кредиторами на 1,98% и к концу года составил 6,99%. Значительный рост задолженности перед поставщиками и подрядчиками свидетельствует об увеличении объемов производства и реализации.

**Практическая работа № 18.**

***Составление финансовой части бизнес-планов***

Задание: Составить финансовую часть бизнес- плана условного экономического субъекта.

Бизнес- план должен включать в себя:

* Краткую сводку финансового плана.
* Описание источников первоначального финансирования.
* Основные финансовые предположения.
* Ключевые финансовые показатели.
* График ROI.
* Показ прогноза «прибыль / убытки».
* Показ прогноза денежных потоков.
* Балансовый прогноз.

1. Краткое резюме финансового плана

Как всегда, резюме пишется в конце (после других частей финансового плана) и охватывает наиболее важные особенности финансового плана. Имейте в виду, что если вы планируете использовать бизнес-план для получения финансовых средств от инвестора, то этот раздел может стать самой читаемой частью бизнес-плана, поскольку тут кратко описаны основные финансовые показатели. А это главное, что интересует любого инвестора.

2. Источники финансирования

Здесь описываем все источники финансирования в начале бизнеса. В этой части таблицы просто нужно указать, какие финансы будете инвестировать вы, какие заимствовать у родственников и друзей, сколько вам нужно кредитов от банков и т.п. Предоставьте краткое объяснение.

3. Основные финансовые предположения

В этом подразделе вы должны прийти к некоторым прогнозам, основанным на анализе финансового сектора в стране и внутреннего анализа.

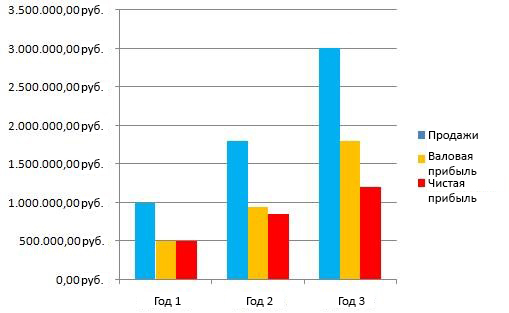
Все эти предположения будут использоваться для дальнейшего анализа. Поэтому убедитесь, чтобы эти предположения были, как можно более точными. Ищите информацию в Интернете, Государственном статистическом управлении, Центральном реестре, банках и т. п.

4. Основные финансовые показатели

Это простой график, уже описанный в [резюме бизнес-плана](https://predprinimatel-pro.ru/kak-otkryt-biznes/biznes-plan/soderzhanie-i-rezyume/), и который дает нам картину того, каким будет объем продаж, движение валовой маржи и чистой прибыли предприятия.

Например. В стратегии продаж мы уже оценили продажи и расходы, связанные, непосредственно, с этой продажей, т.е. прямые расходы. Эти данные нужно использовать здесь. В электронной таблице соберите также такие накладные расходы, как затраты на заработную плату, аренду, эксплуатационные расход. Сумма этих прямых и накладных расходов является общей суммой затрат в год. Валовая маржа будет разницей между выручкой и общей стоимостью продаж (прямые расходы), а чистая прибыль будет рассчитываться путем вычитания всех расходов и налогов от общей выручки от продаж.

Сделайте график, в котором поместите продажи и расходы, как показано ниже.

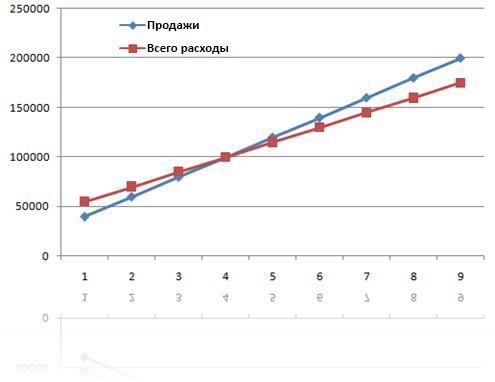
[](http://predprinimatel-pro.ru/wp-content/uploads/2013/08/Ris44.jpg)

Основные финансовые показатели бизнес плана

5. График ROI

Простыми словами, рентабельностью является то количество денег, которое необходимо для покрытия всех расходов предприятия. Анализ рентабельности покажет нам, сколько единиц продукции или услуг мы должны продать, чтобы покрыть расходы (чтобы не работать себе в убыток). Цель этого анализа состоит в нахождении точки ROI, которая и будет указывать, на каком уровне бизнес будет прибыльным, а на каком убыточным. Вы должны знать прямые и переменные затраты своего бизнеса.

Например, если общие расходы — 20.000,00 рублей, а процент розничной маржи — 16,67%, точка рентабельности будет 20.000,00 / 0,1667 или 120.000,00 рублей. Это значит, что вам нужно иметь доход 120.000,00 рублей в месяц, чтобы покрыть все расходы и не нести убытки. В бизнес-плане рекомендуется представить это графически, как показано ниже.

[](http://predprinimatel-pro.ru/wp-content/uploads/2013/08/Ris33.jpg)

Финансовый план — График продаж и затрат

6. Прогноз прибыли/убытка

В этом подразделе необходимо дать краткое описание и табличное представление прибыли/убытков, в котором будут охвачены все затраты. Т.е., просто нужно сделать таблицу с прогнозами продаж (доходы) и затрат (расходы) для вычисления прибыли/убытков.

7. Анализ денежных потоков

В этом подразделе финансового плана вы должны отобразить график денежного потока, который покажет вам (и инвестору тоже), как будут двигаться наличные деньги в вашем бизнесе. Дайте краткий комментарий по результатам анализа.

Движение денежных средств говорит нам, сколько денег мы в настоящее время способны тратить на бизнес. Какие расходы могут быть: сырье для производства, закупки продукции для предприятий розничной торговли, зарплаты для сотрудников, возврат кредитов, финансирование [роста бизнеса](http://predprinimatel-pro.ru/kak-razvivat-biznes/kak-preodolet-rost/). Если нет наличных денег, вы не сможете приобрести сырье для производства или продукцию для продажи. Мы не будем платить зарплаты сотрудникам, и не будет у нас денег, чтобы заплатить взнос по кредитам, мы не можем финансировать рост бизнеса и т.д.

Опять же, заметьте, что есть предприятия, которые получают прибыль. Но прибыль эта бумажная, и они разоряются, потому что им не хватает денежных средств. Этот результат обусловлен некоторым из следующих пунктов:

* Неконтролируемые расходы предпринимателя. Тратить больше, чем есть денежных потоков. Здесь мы говорим о наличных, а не о доходе, потому что доход может и быть, а наличных — нет.
* Компания работает без анализа денежных потоков.

Например, мы можем иметь доход от предпринимательской деятельности в 100.000,00 рублей, 50.000,00 из которых вы получаете в течение следующих 3-х месяцев. Так что у нас сейчас есть 50.000,00 рублей наличными. Товар у поставщика продается по стоимости 80.000,00, и мы не в состоянии обеспечить повторный цикл продажи. При этом, мы не сможем удовлетворять спрос потребителей, и начнется сокращение продаж.

Денежный поток формально является движением денежных средств в бизнес-цикле или из него (т.е. приток и отток денежных средств), что фактически определяет платежеспособность бизнеса.

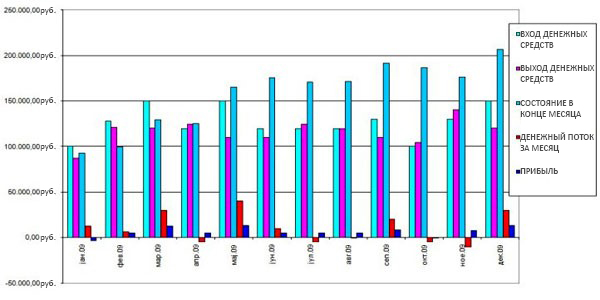
Анализ денежных потоков представляет собой изучение цикла потока и оттока наличных денег в вашем бизнесе.

Подводя итог, давайте рассмотрим все, что может влиять на денежные потоки:

* Начальные денежные средства.
* Продажи (для каждого месяца или оценка продаж в первый месяц и процент роста продаж от месяца к месяцу).
* Себестоимость реализованной продукции; для анализа денежного потока может послужить % от продаж.
* Продажа в кредит — % потребителей, которые покупают в кредит.
* Количество дней до получения отсроченных платежей.
* Рентабельность — % от продаж.
* Начальный баланс запасов — объем поставок, который вы покупаете, прежде чем начать продавать.
* Месяцы, для которых имеется товар в запасе — количество месяцев.
* Первичные долги — сумма денег, которую вы должны в начале анализа.
* Первичные ожидания — сумма денег, которую мы ожидаем к поступлению. Для начинающих равняется нулю.
* Дни для оплаты счетов — количество дней, по истечению которых вы должны оплатить счета.

Прежде чем начинать анализ движения денежных средств, надо завершить раздел прогноза и оценки продаж. Потому что без него у вас нет данных из пункта 2. Важным является и то, какой процент от общего объема продаж в кредит, а также срок, на который деньги будут переведены в наличные деньги. С другой стороны, для качественного анализа денежных потоков необходимо знать также сроки уплаты обязательств.

На иллюстрации ниже показан анализ движения денежных средств за первый год.

[](http://predprinimatel-pro.ru/wp-content/uploads/2013/08/Ris55.jpg)

Движение денежных средств в финансовом разделе бизнес-плана

Из рисунка видно:

* Всего приток денежных средств. Это все деньги наличными, которые вступают в бизнес, как от продажи, так и от других источников.
* Общий объем оттока денежных средств. Это деньги за текущий месяц для покупки, уплата сборов, заработной платы…
* Остаток наличных денег в конце месяца. Это относится к тому, сколько у вас денег в конце месяца наличными и, соответственно, какой входной элемент в  следующий месяц.
* Движение денежных средств за месяц. Красным цветом показано движение денежных средств за месяц и указывает, потратили ли мы в текущем месяце больше денег, чем получили.
* Прибыль  в конце месяца.

Интересно отметить две вещи:

В апреле, июле, октябре и ноябре у нас есть отрицательный денежный поток, но реализуется прибыль.

В январе, где у нас есть положительный денежный поток, мы терпим убытки.

Это говорит нам о том, что прибыль и денежные потоки не напрямую зависят друг от друга. Поэтому у нас есть положительный денежный поток, когда есть убытки и отрицательный денежный поток, когда есть прибыль.

8. Прогнозы баланса

В этом разделе кратко перечислим основные показатели бухгалтерского баланса. Баланс представляет собой проверку финансовой позиции бизнеса, и большая часть финансовых кредитных учреждений уделит этому разделу наибольшее внимание. Баланс содержит активы предприятия, а также обязательства и личный капитал.

**6. Дополнительные задания для текущей аттестации**

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:

1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта.
2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта.
3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.
4. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа.
5. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта.
6. Коэффициенты рентабельности.
7. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
8. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния.
9. Коэффициенты деловой активности.
10. Методика анализа консолидированной отчетности.
11. Экспресс-анализ финансового состояния.
12. Анализ финансового состояния экономического субъекта.
13. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.
14. Признаки банкротства.
15. Анализ ассортимента и структуры продукции.
16. Анализ ритмичности производства.
17. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств.
18. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств.
19. Анализ эффективности использования предметов труда.
20. Анализ показателей материальных ресурсов.
21. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции.
22. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции.
23. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности.
24. Алгоритм анализа дебиторской задолженности.
25. Алгоритм анализа кредиторской задолженности.
26. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета.
27. Классы кредитоспособности.

**2.4 Перечень заданий для оценки освоения МДК.04.03 Контроль хозяйственной деятельности субъекта**

**2.2.1.3. Задания для текущего контроля**

**Тема 1.1. Внутренний контроль**

**Вопросы для опроса (устного и письменного):**

1.Сущность внутреннего контроля.

2.Правила внутреннего контроля. Законодательная база.

3.Элементы внутреннего контроля.

4.Контрольная среда.

5.Оценка рисков.

6.Процедура внутреннего контроля.

7.Оценка внутреннего контроля.

8.Документирование внутреннего контроля.

9.Контрольная среда экономического субъекта; документирование рисков; документы устанавливающие правила коммуникации.

10.Обновление документации.

11.Организация внутреннего контроля.

12.Обязанности и полномочия подразделений и персонала субъекта.

13.Оценка внутреннего контроля экономического субъекта.  
**Тема 1.2. Финансовый контроль**

**Вопросы для опроса (устного и письменного):**

1.Сущность финансового контроля, виды контроля.

2.Общегосударственный финансовый контроль; задачи контроля.

3.Формы финансового контроля.

4.Независимый финансовый контроль.

5.Понятие внутрихозяйственного финансового контроля; элементы контроля.

**Тема 1.3.** **Ревизия, как форма экономического контроля**

**Вопросы для опроса (устного и письменного):**

1.Сущность и задачи ревизии. Классификация видов ревизии.

2.Правила проведения ревизии. Внезапность. Активность. Непрерывность. Обоснованность. Гласность. Планирование ревизии.

3.Права и обязанности ревизора. Нормативно-правовые акты.

4.Методы документального контроля ревизии.

5.Методы фактического контроля.

6.Проверка ревизуемых операций в натуре.

7.Проверка фактов по конечной операции. Лабораторные анализы. Экспертная оценка. Контрольный обмер и другие.

8.Документальное оформление итогов ревизии.

9.Типичные нарушения, выявленные при ревизии некоторых участков учёта.

**Тема 1.4.** **Надзорные органы , осуществляющие функции контроля**.

**Вопросы для опроса (устного и письменного):**

1.Органы финансового контроля в РФ: органы, осуществляющие финансовый контроль в муниципалитетах и регионах, органы государственного финансового контроля в исполнительной ветви власти

2. Законодательная власть как субъект финансового контроля: функции счетных палат

3.Организация деятельности; права и ответственность контролирующих органов.

**5.Практические занятия**

**Тема 1.1. Внутренний контроль**

**Практическая работа № 1.**

***Контроль, как особая стадия цикла управления.***

Контроль - процесс обеспечения достижение организацией своих целей. Он представляет собой систему наблюдения и проверки соответствия процесса функционирования управляемой подсистемы принятым решением, а также выработки определенных действий.

Выделяют следующие виды контроля:

- предварительный контроль - осуществляется до фактического начала работ, человеческие линии поведения (анализ профессиональных знаний, необходимых для выполнения должностных обязанностей, отбор квалифицированных людей), финансовым (составление бюджета) и материальным ресурсам (выработка стандартов минимально допустимых уровней качества, проведение проверок)

- текущий контроль. Осуществляется непосредственно в ходе проведения работ. Базируется изменения фактических результатов.

- Заключительный контроль, (контроль дает информацию необходимую для планирования, ели аналогичные работы предполагается проводить в будущем)

Технология контроля:

- выбор концепции контроля (система, процесс, частная проверка)

- определение целей контроля (целесообразность, правильность, регулярность и эффективность контроля) ...

- установление норм контроля (этические, производственные, правовые)

- выбор методов контроля (диагностический, терапевтический, предварительный, текущий, заключительный).

- определение объема и области контроля (сплошной, эпизодический, финансовый, качества продукции)

Задание

1. Что такое контроль?

2. Перечислите виды контроля.

3. Перечислите технологию контроля.

4. Что относится к итоговой документации по контролю?

5. Каким образом проконтролировать работу бухгалтерии?

**Практическая работа № 2.**

***Предмет и методическое обеспечение контроля.***

Вопросы:

1.Предмет и метод контроля.

2.Способы и приемы документальной проверки.

3.Приемы фактического контроля.

Задание 1

Определите наименование приемов комплексной ревизии, которые позволяют выявить следующие нарушения (факты материального и интеллектуального подлога документов, неправильно или неполно оформленных документов):

­ документы, заполненные ручным способом при общей комплексной автоматизации бухгалтерского учета;

­ обычная накладная на отпуск товарно-материальных ценностей заверена печатью;

­ часть кассовых ордеров за определенный месяц подписана не директором, а менеджером по рекламе, который не имел таких полномочий;

­ бухгалтер вступил в сговор с кассиром и завысил итог к выдаче наличных денег по платежной ведомости, а кассир, фактически выдавший обозначенным в этой ведомости лицам меньшую сумму, списал по кассе завышенную сумму, после чего участники сговора разделили между собой излишне списанную разницу;

­ бухгалтер расчетной части включил в ведомость «мертвые души» и оформил ее законными подписями;

­ сотрудник ОАО «Мясокомбинат», принимавший свиней, оприходовал в учете их общий вес, а сотрудник 000 «ППС», дававший свиней, списал со своей ответственности 114 голов;

­ полное или частичное недооприходование товарно-материальных ценностей и денежных средств, полученных от другой стороны, участвовавшей в хозяйственной операции;

­ в ОАО «Пивзавод» установлено создание больших неучтенных резервов пивных бутылок. Необходимо подтвердить факты «неучтенной» реализации этих «излишков»;

­ поступившие от поставщика товары не в полном объеме отражены в системе счетов бухгалтерского учета;

­ несоответствие реквизитов организации и печати на товарной накладной;

­ включение в ведомость на выдачу заработной платы фамилии работника, который был принят лишь в следующем месяце;

­ записи в авансовом отчете не соответствуют записям предоставленных оправдательных документов.

Задание 2

Проверяя накладные, по которым оформлена сдача свиней из 000 «ППС» («Промышленное производство свиней») в ОАО «Мясокомбинат», ревизор обнаружил количественно выраженную информацию, имеющую вид:

25 сентября 20 г.

Накладная № 426

Поставщик 000 «ППС»

Получатель ОАО «Мясокомбинат»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | наименование | Количество голов, шт. | Общий вес,кг. | Цена за 1 кг.т.р. | Сумма т.р. |
| 1 | свиньи | 114 | 423 | 5,8 | 2453,4 |

Сдал: Принял:

Сергеев В.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Азаренок Л.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Используя специальные приемы документального контроля, ревизор пришел к выводу, что в данном случае имел место материальный подлог. В процессе анализа сложившейся ситуации ревизор выявил противоречия в интересах тех лиц, чьими подписями была заверена накладная, а именно:

- сотрудник мясокомбината, принимавший свиней, отвечал за их общий вес,

- сотрудник 000 «ППС», сдававший свиней отвечал не за вес, а за количество голов, которые числились у него на условиях материальной ответственности.

По результатам проделанной работы ревизор обосновал предварительную оценку слабости внутрихозяйственного контроля и необходимость проведения встречной проверки.

1. Докажите правильность выводов ревизора, используя приемы арифметической и логической проверки представленного документа.

2. Какие документы необходимы для проведения встречной проверки, чтобы доказать выявленный ревизором факт злоупотребления персонала обоих экономических субъектов?

3. Какие виды подлога имели место у проверяемых организаций?

4. Какие приемы фактического контроля позволят выяснить причины совершенного факта злоупотреблений.

Задание 3

В процессе тематической ревизии ОАО «Бакалея» проверке подлежали операции по движению сахара-песка, имеющего наибольший удельный вес в его товарообороте. Для этого ревизору были представлены все необходимые документы о поступлении и документированном расходе данного товара, а также материалы инвентаризации всех товаров (в том числе и сахара-песка) на начало и конец инвентаризационного периода. Обобщив эти материалы, ревизор получил следующие исходные данные:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Документально подтвержденные данные о наличии и движении сахара-песка | Количество, кг | |
| Период инвентаризации | |
| Первый | Второй |
| 1 | Остатки по данным инвентаризационных описей:  а) на начало периода  б) на конец периода | 1 000  2 000 | 2 000  2 500 |
| 2 | Поступление по документам в течение периода | 22 000 | 12 000 |
| 3 | Документированный расход за период (отпуск по накладным, списание и т.д.) | 23 000 | 10 000 |

Используя контрольное сличение, ревизором были выявлены неопровержимые и достаточные свидетельства систематических фактов злоупотребления.

1. Используя тот же прием документального контроля, докажите правоту ревизора.

2. Почему ревизор сделал вывод о том, что выявленные им противоречия в учетных данных о движении сахара-песка были не случайными, а носили систематический характер?

3. Кем и как могли быть совершены выявленные злоупотребления?

4. Каковы последствия результатов проведенной ревизии?

**Практическая работа № 3**

***Методы документального контроля.***

Составьте и заполните таблицу.

Характеристика контрольных органов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | Определение | Функции | Нормативное регулирование | Подчинение |
| Центральный банк РФ |  |  |  |  |
| Контрольно-счетная палата субъектов РФ |  |  |  |  |
| Саморегулируемые организации аудиторов |  |  |  |  |

Проведите классификацию контроля в зависимости от предмета контроля и опишите сущность каждого вида контроля, используя таблицу 2.

Классификация контроля в зависимости от предмета контроля

|  |  |
| --- | --- |
| Виды контроля | Сущность |
| Экономический контроль |  |
| Финансовый контроль |  |
| Внутренний контроль |  |
| Административный контроль |  |
| Документальный контроль |  |

Опишите взаимосвязь и отличия документального финансового и документального внутреннего контроля,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Документальный финансовый контроль | Документальный внутренний контроль |
| Отличительный признак |  |  |
| Аудиторская проверка |  |  |
| Ревизия |  |  |
| Нормативное регулирование |  |  |
| Методы исследования |  |  |
| Объекты исследования |  |  |
| Основание для проведения |  |  |
| Ответственность |  |  |
| Оформление результатов |  |  |

**Тема 1.2. Финансовый контроль**

**Практическая работа № 1.**

***Контроль расчётов по налогам и сборам.***

Налоговый контроль – это установленная нормативными актами совокупность приемов и способов по обеспечению соблюдения налогового законодательства и налогового производства. Налоговый контроль включает в себя:

• наблюдение за подконтрольными объектами;

• прогнозирование, планирование, учет и анализ тенденций в налоговой сфере;

• принятие мер по предотвращению и пресечению налоговых нарушений;

• выявление виновных и привлечение их к ответственности.

Организация налогового контроля является важным элементом налогового администрирования. Налоговый контроль в Российской Федерации осуществляют налоговые органы в лице Федеральной налоговой службы на местах инспекции налоговых органов.

Задание 1. Ответьте на вопросы.

1. Перечислите права и обязанности налогоплательщиков.

2. Какие сведения о налогоплательщике составляют коммерческую и налоговую тайны?

3. Дайте определение государственной регистрации налогоплательщиков; какова ее цель?

4. В чем состоят основные функции налоговых органов?

5. Что такое ИНН?

6. С какого возраста может быть привлечено физическое лицо к налоговой ответственности?

7. Какие различают формы вины при совершении налоговых правонарушений?

8. Чем отличаются камеральные налоговые проверки от выездных?

9. Что называется субъектом и объектом налоговых проверок?

10. Дайте определение встречной налоговой проверки.

Задачи:

1. Укажите, какие санкции могут быть применены к налогоплательщикам в случаях следующих налоговых правонарушений:

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание правонарушения | Налоговая санкция |
| 1. Нарушение срока постановки на учет в налоговых органах на срок более 90 дней |  |
| 2. Ведение деятельности без постановки на учет в налоговых органах |  |
| 3. Уклонение от постановки на учет в налоговом органе |  |
| 4. Нарушение срока предоставления сведений об открытии и закрытии счета в банке |  |
| 5. Непредоставление налоговой декларации |  |
| 6. Нарушение правил учета доходов, расходов и объектов налогообложения в течение одного налогового периода |  |
| 7. Неуплата или неполная уплата сумм налогов |  |
| 8. Непредоставление налоговому органу сведений, необходимых для осуществления налогового контроля |  |

2. Организацией А был открыт расчетный счет, информация в налоговый орган не представлена в установленные Налоговым кодексом Российской Федерации сроки. Какую административную ответственность несут должностные лица организации и организация?

3. Налоговым органом было обнаружено налоговое правонарушение и составлен акт 29 сентября 2016 г. В какие сроки налоговый орган может обратиться в суд с иском о взыскании налоговой санкции?

4.Укажите, какие сроки налогоплательщики организации и индивидуальные предприниматели обязаны письменно сообщить в налоговые органы по месту учета следующие сведения.

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание сведений | Сроки |
| 1. Подача заявления о постановке на учет в налоговом органе |  |
| 2. Открытие или закрытие счетов в банках |  |
| 3. Обособленные подразделения, созданные на территории РФ, или образованные филиалы |  |
| 4. Изменение места нахождения организации |  |
| 5. Подача заявления о постановке на учет недвижимого имущества |  |
| 6. Объявление несостоятельности (банкротства), ликвидация или реорганизация |  |

5.В результате неправильного расчета сумма налога на прибыль была занижена на 20 000 руб. Каковы будут в этом случае штрафные санкции?

**Практическая работа № 2.**

***Контроль учёта финансовых результатов и их использования.***

Подготовить доклад по темам:

1.Что понимают под контролем учета финансовых результатов? Каково его значение?

2.Что составляет основное содержание контроля учета финансовых результатов?

3.Что понимается под методами контроля учета финансовых результатов? Назовите их.

4.Что изменилось в содержании и организации контроля учета финансовых результатов в условиях перехода к рыночной экономике?

5. Какие доходы могут быть получены организацией?

6.Что относится к [внереализационным расходам](https://pandia.ru/text/category/vnerealizatcionnie_dohodi_i_rashodi/)?

7. На каком счете ведется учет прибыли и убытков?

8. Какие счета служат для формирования финансовых результатов?

9. Для каких целей создается резерв сомнительных долгов?

10. Что является обязательным условием создания резерва сомнительных долгов?

11. Как отражается в учете операция по созданию резерва сомнительных долгов?

Данные доклады должны содержать примеры с указанием условных экономических субъектов.

**Тема 1.3. Ревизия, как форма экономического контроля**

**Практическая работа № 1.**

***Ревизия кассовых операций.***

Деловая игра «Проведение ревизии кассовых операций».

Для проведения игры участники игры (учащиеся группы) распределяются на игровые команды по …. человека.

Каждая из команд имитирует группу участвующих в ревизии кассы работников конкретной организации и ревизора финансового отдела.

Руководство игры осуществляет преподаватель, который объясняет цель игры, правила проведения, распределяет группу на игровые команды, проводит выдачу заданий, подводит итоги работы и оценивает результаты.

**Условия выполнения игры:**

1. общие сведения о ревизируемой организации
2. комплект документов, находящихся в кассе на момент проведения внезапной ревизии кассы
3. фишки денежных знаков и денежных документов
4. бухгалтерские регистры
5. таблички с указанием названия организации и должностей участников деловой игры

**Игра включает следующие этапы:**

Составление отчета кассира (кассир)

Пока главный бухгалтер принимает на работу кассира, бухгалтер заполняет приходные и расходные кассовые ордера. Ревизор в это время выполняет задание по составлению корреспонденции счетов. После того как главный бухгалтер примет на работу кассира заполняет денежный чек и передает его кассиру . В это время кассир выполняет задание по составлению корреспонденции счетов. После того как бухгалтер составит приходные и расходные кассовые ордера должен их зарегистрировать в журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров и передает их кассиру. Кассир должен записать остаток денег на начало дня в кассовую книгу и по приходным кассовым ордерам принять деньги в кассу, а по расходным выдать деньги из кассы. Затем кассир должен составить отчет кассира. В это время главный бухгалтер и бухгалтер выполняют задание на составление корреспонденции счетов. После того как кассир составит кассовый отчет он должен его бухгалтеру для проверки. Бухгалтер, приняв кассовый отчет должен его проверить в присутствии кассира и заполнить журнал ордер. Затем приходит ревизор и проводит внезапную ревизию кассы в присутствии кассира и главного бухгалтера. В это время бухгалтера с каждой команды дают краткую характеристику своей организации.

**Оценка результатов игры**

Подведение итогов и оценка результатов игры является важной частью, так как при этом выявляются полнота и глубина теоретических знаний учащихся, устанавливаются неточности и ошибки при выполнении задания и разъясняются их причины, что содействует углублению знаний учащихся и устранению пробелов в теоретической подготовке.

Каждому участнику игры устанавливается норма – 25 баллов, что соответствует оценке результатов при пятибалльной системе оценке «5»

За каждое правильное действие, выполняемое согласно должностной инструкции оценивается **в 5 баллов**, за каждое неправильное действие **– 0,5 балла.**

**Шкала оценки результатов игры:**

«5» - 22,5 и более баллов

«4» - 17,5 до 22,5 баллов

«3» - от 12,5 до 17,5 баллов

«2» - до 12,5 баллов

**Задания для главного бухгалтера**

Передать кассиру для заполнения обязательство кассира.

Заполнить и оформить денежный чек и передать кассиру.

Чек № 005231 на получение денег 10 февраля 20.. года со счета №380152 в Сбербанке на сумму 50 000 руб. на оплату труда за январь 20.. года.

Составить корреспонденцию счетов

* + Получено в кассу на командировочные расходы
  + Выдано на командировочные расходы инженеру Соколову А.П
  + Внесен в кассу остаток неиспользованного аванса
  + Получено с текущего банковского счета в кассу на выплату заработной платы

**Задания для бухгалтера**

1. Составить приходные и расходные кассовые ордера за 10 февраля 20.. года.

* приходный кассовый ордер на получение денег с текущего банковского счета в руб. по чеку №005231 на сумму 50 000 руб. для оплаты труда работникам за январь 20.. года.
* приходный кассовый ордер в кассу сдана неиспользованная сумма подотчетного лица Иванова М сумма 5 000 руб.
* расходный кассовый ордер выдана из кассы на хозяйственные расходы Семеновой Л сумма 18 000 руб.
* расходный кассовый ордер на выдачу оплаты труда по платежной ведомости в сумме 50 000 руб.

1. Зарегистрировать приходные и расходные кассовые ордера в журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров за 10 февраля 20.. года
2. Получить от кассира отчет кассира и кассовые документы. Проверить правильность составления, проставить корреспонденцию счетов на основании кассового отчета заполнить журнал-ордер №1 и ведомость к нему.
3. Составить корреспонденцию счетов

**Задания для кассира**

1. Заполнить обязательство кассира.
2. Записать в кассовой книге остаток на начало дня 10 февраля 20.. года – 65 000 руб.
3. Получить чек от главного бухгалтера проверить правильность его заполнения и поставить подпись.
4. Получить приходные и расходные кассовые ордера от бухгалтера проверить их подписать и выдать деньги.
5. На основании приходных и расходных кассовых ордеров сделать записи в кассовой книге, подсчитать итоги.
6. Подписать акт инвентаризации денежных средств составляемый ревизором.

**Задания для ревизора**

1. Проверить представленные кассиром приходные и расходные кассовые ордера, подлежащие включению в отчет кассира.
2. Ведет пересчет кассовой наличности.
3. Составляет акт ревизии кассовой наличности, берет у кассира объяснительную о причинах выявленных расхождений.
4. Составить корреспонденцию счетов

**Практическая работа № 2.**

***Контроль учёта основных средств.***

Контроль учета основных средств включает изучение основных законодательных и нормативных документов, регулирующих объекты проверки. Здесь приводятся и анализируются: источники информации и основные направления проверки; план и программа аудиторской проверки; перечень аудиторских процедур; типичные ошибки. Основные направления контроля учета основных средств должны обеспечить:

- контроль за Наличием и сохранностью основных средств;

- правильность: отнесения предметов к основным средствам; оценки основных средств в учете; оформления и отражения в учете операций по поступлению и выбытию основных средств; начисления и отражения в учете амортизации и ремонта основных средств; отражения данных о наличии и движении основных средств в бухгалтерском учете и отчетности.

В соответствии с направлениями и задачами контроля учета основных средств можно выделить четыре направления проверки: наличия и сохранности основных средств; движения основных средств; правильности начисления амортизации; правильности налогообложения по основным средствам. Контроль учета основных средств планируется на основе сводного общего плана и сводной программы контроля учета экономического субъекта. Общий план проверки основных средств должен учитывать названные выше направления контроля учета. Для обоснованного выражения своего мнения о правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности проверяющему необходимо получить достаточные для этого доказательства. Так, при проверке учета основных средств проверяющий применяет следующие способы получения доказательств: инспектирование; перерасчет; наблюдение; запрос; подтверждение; аналитические процедуры. Задание. Предприятием был приобретен объект основных средств за 19 200 р., расходы по его транспортировке составили 1200 р., сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 720 р.

В учете сделаны бухгалтерские проводки:

дебет 08, кредит 60 — 16 000 р. — акцептован счет поставщика; дебет 19, кредит 60 — 3200 р. — отражен НДС, выделенный в счете поставщика; дебет 20, кредит 60 — 1000 р. — списаны транспортные расходы по доставке; дебет 19, кредит 60 — 200 р. — отражен НДС на транспортные расходы; дебет 20, кредит 60 — 600 р. — списана стоимость погрузочно- разгрузочных работ; дебет 19, кредит 60 — 120 р. — отражен НДС на погрузочно- разгрузочные работы; дебет 01, кредит 08 — 16 000 р. — введен в эксплуатацию объект основных средств.

Оцените ситуацию.

Дайте рекомендации.

Сделайте вывод о проделанной работе.

**Практическая работа № 3.**

***Контроль нематериальных активов.***

Контроль учета нематериальных активов охватывает основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Здесь приводятся и анализируются: источники информации и основные

направления, план и программа аудиторской проверки, типичные ошибки.

В соответствии с основными направлениями и задачами контроля нематериальных активов можно выделить четыре направления проверки:

- наличия и сохранности нематериальных активов;

- движения нематериальных активов;

- правильности начисления амортизации;

- правильности налогообложения по нематериальным активам.

проверка учета нематериальных активов планируется на основе сводного общего плана и сводной программы проверки экономического субъекта. Общий план проверки основных средств должен учитывать вышеназванные направления проверки.

Для обоснованного выражения своего мнения о правильности ведения

бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности проверяющему необходимы достаточные для этого доказательства.

Задание.

Предприятие создает товарный знак. Стоимость услуг агентства по разработке товарного знака — 300 тыс. р., НДС — 60 тыс. р сбор за регистрацию товарного знак— 50 тыс. р. В учетных регистрах сделаны записи:

дебет 60, кредит 51 — 300000 р. — оплачен счет поставщика;

дебет 08, кредит 60 — 300 000 р. — акцептован счет поставщика;

дебет 19, кредит 60 — 60 000 р. — отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

дебет 76, кредит 51 — 50000 р. — оплачены услуги рекламного агентства;

дебет 26, кредит 76 — 50 000 р. — списана стоимость услуг рекламного агентства;

дебет 04, кредит 08 — 300 000 р. — объект нематериальных активов (НМА)

введен в эксплуатацию;

дебет 68, кредит 19 — 60 000 р. — предъявлен к возмещению НДС.

Оцените ситуацию.

Дайте рекомендации.

Сделайте вывод о проделанной работе.

**Практическая работа № 4.**

***Контроль учёта материально-производственных запасов.***

Задание 1.

В организации обнаружена недостача материалов, испорченных по вине

материально-ответственного лица. Фактическая стоимость материалов – 20 000 руб., рыночная стоимость – 25 000 руб. По приказу руководителя недостача должна быть возмещена в размере рыночной стоимости материалов. Недостача материалов удержана из заработной платы материально-ответственного лица. Разница в стоимости материалов списана на доходы предприятия.

Отразить данную экономическую ситуацию по результатам контроля учета материально- производственных запасов .

Задание 2.

При инвентаризации товарно-материальных ценностей комиссией

выявлено, что сахарным заводом в адрес организации оптовой торговли

отправлено по железной дороге 30 т сахара - сырца. При приемке сахара –сырца на станции железной дороги была установлена недостача в размере 200 кг, о чем комиссией с представителем железной дороги был составлен коммерческий акт. В счете поставщика и в счете - фактуре указана продажная цена 1 кг сахара – сырца 28 руб., в том числе НДС – 10%. Норма естественной убыли в пути для сахара – сырца составляет 0,15%.

Отразить данную экономическую ситуацию по результатам контроля учета материально- производственных запасов .

Задание 3.

Инвентаризацией товарно–материальных ценностей на складе предприятия ПК «Гранит» выявлено:

1. Излишки инструментов на сумму - 1450 руб.

2. Недостача запасных частей на сумму - 2280 руб.

3. Недостача спецобуви на сумму – 3660 руб.

4. Недостача спецодежды на сумму – 2340 руб.

Согласно приказу директора и протоколу инвентаризационной комиссии результаты инвентаризации подлежат отражению:

1. Излишки инструментов приходуются.

2. Недостача запасных частей в сумме 780 руб. списывается на

издержки производства.

3. Недостача запасных частей в оставшейся сумме списывается за счет

виновных лиц и вносится наличными в кассу.

4. Недостача спецобуви и спецодежды списывается за счет виновных

лиц и удерживается из заработной платы.

Отразить данную экономическую ситуацию по результатам контроля учета материально- производственных запасов .

**Тема 1.4. Надзорные органы, осуществляющие функции контроля**.

**Практическая работа № 1.**

***Органы финансового контроля в РФ***

Задание 1

Описать правовой аспект финансовой деятельности.

Задание 2

Описать правовую форму финансовой деятельности государства.

Перечислить финансовые правовые акты и дать им определение.

Задание 3

Перечислить средства финансовой деятельности государства. Дать

Определение правовой норы, как средства финансовой деятельности.

Задание 4

Составить схему финансовой системы РФ.

Задание 5

Составить схему органов государственного финансового контроля.

Задание 6

Составить таблицу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Федеральный финансово-кредитный орган | Полномочия в области финансового контроля |
|  |  |  |

Задание 7

Дать определения документальной ревизии и описать порядок ее

проведения. Перечислить права и обязанности ревизора.

**6.Промежуточная аттестация студентов**.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

**Критерии оценивания**

**«отлично»** - ставится за такие знания, когда:

- студент обнаруживает усвоение всего объема программного материала;

- умеет составлять бухгалтерские записи по хозяйственным операциям;

- знает правила заполнения бухгалтерских документов по учету имущества;

- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала.

**«хорошо»** - ставится, когда:

- студент обнаруживает усвоение всего объема программного материала;

- умеет составлять бухгалтерские записи по хозяйственным операциям;

- знает правила заполнения бухгалтерских документов по учету имущества;

- допускает незначительные ошибки в воспроизведении изученного материала.

**«удовлетворительно»** - ставится за знания, когда:

- студент не обнаруживает усвоение всего объема программного материала;

- допускает ошибки при составлении бухгалтерских записей по хозяйственным операциям;

- ошибается в объяснении правил заполнения бухгалтерских документов по учету имущества;

**«неудовлетворительно»** - ставится, когда у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.

**Контролируемые компетенции : ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31**

**2.2.2. Защита курсового проекта (работы) *[[1]](#footnote-1)***

Выполнение курсового проекта по ПМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предусмотрено учебным планом и рабочей программой по МДК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таблица 5 - Перечень курсовых проектов (работ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Тема курсового (ых) проекта (работ)*** | ***Семестр выполнения и защиты*** |
| 1 | Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта | 6 семестр |
| 2 | Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности | 6 семестр |
| 3 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта | 6 семестр |
| 4 | Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью | 6 семестр |
| 5 | Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности | 6 семестр |
| 6 | Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности | 6 семестр |
| 7 | Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах | 6 семестр |
| 8 | Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности | 6 семестр |
| 9 | Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности | 6 семестр |
| 10 | Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта | 6 семестр |
| 11 | Анализ показателей деловой активности экономического субъекта | 6 семестр |
| 12 | Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта | 6 семестр |
| 13 | Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства | 6 семестр |
| 14 | Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта | 6 семестр |
| 15 | Финансовый анализ эффективности управления экономического субъекта | 6 семестр |
| 16 | Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта | 6 семестр |
| 17 | Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта | 6 семестр |
| 18 | Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности | 6 семестр |
| 19 | Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса | 6 семестр |
| 20 | Анализ собственного капитала и его эффективности инвестиционной политики экономического субъекта | 6 семестр |
| 21 | Финансовый анализ в планировании налоговой политики экономического субъекта | 6 семестр |
| 22 | Финансовый анализ при принятии управленческих решений | 6 семестр |
| 23 | Анализ эффективности деятельности экономического субъекта | 6 семестр |
| 24 | Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта | 6 семестр |
| 25 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник анализа финансового состояния экономического субъекта | 6 семестр |

**2.2.3 Критерии оценки.**

**3. Оценка по учебной и (или) производственной практике**

**3.1 Общие положения**

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций; практического опыта и умений. Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

**3.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю**

**3.2.1 Учебная практика**

Таблица 6 – Виды работ и проверяемые компетенции

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ (из рабочей программы)** | **Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У, ЛР)** |
|  |  |

**3.2.2 Производственная практика**

**Таблица 7 – Виды работ и проверяемые компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ[[2]](#footnote-2)** | **Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У, ЛР)** |
| Формирование бухгалтерского баланса | ПО1 ПО2 ПО3 ПО4 ПО 5 ПО 6 ПО 7 У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10 У11 У12 У13 У14 У15 У16 У17 У18 У19 У20 У21 У22 У23 У24 У25 У26 З1 З2 З3 З4 З5 З6 З7 З8 З9 З10 З11 З12 З13 З14 З15 З16 З17 З18 З19 З20 З21 З22 З23 З24 З25 З26 З27 З28 З29 З30 З31 З32 З33 З34 З35 З36 З37 ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31 |
| Формирование отчета о финансовых результатах | ПО1 ПО2 ПО3 ПО4 ПО 5 ПО 6 ПО 7 У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10 У11 У12 У13 У14 У15 У16 У17 У18 У19 У20 У21 У22 У23 У24 У25 У26 З1 З2 З3 З4 З5 З6 З7 З8 З9 З10 З11 З12 З13 З14 З15 З16 З17 З18 З19 З20 З21 З22 З23 З24 З25 З26 З27 З28 З29 З30 З31 З32 З33 З34 З35 З36 З37 ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31 |
| Формирование отчета об изменении капитала | ПО1 ПО2 ПО3 ПО4 ПО 5 ПО 6 ПО 7 У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10 У11 У12 У13 У14 У15 У16 У17 У18 У19 У20 У21 У22 У23 У24 У25 У26 З1 З2 З3 З4 З5 З6 З7 З8 З9 З10 З11 З12 З13 З14 З15 З16 З17 З18 З19 З20 З21 З22 З23 З24 З25 З26 З27 З28 З29 З30 З31 З32 З33 З34 З35 З36 З37 ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31 |
| Формирование отчета о движении денежных средств | ПО1 ПО2 ПО3 ПО4 ПО 5 ПО 6 ПО 7 У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10 У11 У12 У13 У14 У15 У16 У17 У18 У19 У20 У21 У22 У23 У24 У25 У26 З1 З2 З3 З4 З5 З6 З7 З8 З9 З10 З11 З12 З13 З14 З15 З16 З17 З18 З19 З20 З21 З22 З23 З24 З25 З26 З27 З28 З29 З30 З31 З32 З33 З34 З35 З36 З37 ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31 |
| Составление пояснения к бухгалтерскому балансу | ПО1 ПО2 ПО3 ПО4 ПО 5 ПО 6 ПО 7 У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10 У11 У12 У13 У14 У15 У16 У17 У18 У19 У20 У21 У22 У23 У24 У25 У26 З1 З2 З3 З4 З5 З6 З7 З8 З9 З10 З11 З12 З13 З14 З15 З16 З17 З18 З19 З20 З21 З22 З23 З24 З25 З26 З27 З28 З29 З30 З31 З32 З33 З34 З35 З36 З37 ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31 |
| Анализ бухгалтерской отчетности | ПО1 ПО2 ПО3 ПО4 ПО 5 ПО 6 ПО 7 У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10 У11 У12 У13 У14 У15 У16 У17 У18 У19 У20 У21 У22 У23 У24 У25 У26 З1 З2 З3 З4 З5 З6 З7 З8 З9 З10 З11 З12 З13 З14 З15 З16 З17 З18 З19 З20 З21 З22 З23 З24 З25 З26 З27 З28 З29 З30 З31 З32 З33 З34 З35 З36 З37 ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31 |
| Контроль хозяйственной деятельности | ПО1 ПО2 ПО3 ПО4 ПО 5 ПО 6 ПО 7 У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10 У11 У12 У13 У14 У15 У16 У17 У18 У19 У20 У21 У22 У23 У24 У25 У26 З1 З2 З3 З4 З5 З6 З7 З8 З9 З10 З11 З12 З13 З14 З15 З16 З17 З18 З19 З20 З21 З22 З23 З24 З25 З26 З27 З28 З29 З30 З31 З32 З33 З34 З35 З36 З37 ОК 01.ОК 02.ОК 03.ОК 04.ОК 05.ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7. ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 25 ЛР 26 ЛР 27 ЛР 28 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 31 |

**3.3 Форма аттестационного листа**

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося/студента во время учебной

*Вариант 1*

1 ФИО обучающегося/студента, № группы, специальность (код, наименование):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 Время проведения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4 Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики, ответственного лица организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись и Ф.И.О. руководителя организации)

**Характеристика**

**профессиональной деятельности**

**студента во время производственной практики**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код, наименование)

успешно прошел (-ла) учебную (производственную) практику по профессиональному модулю **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(код, наименование)

в объеме \_\_\_\_\_\_ час. с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации, юридический адрес)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики** | **Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики, ответственного лица организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись и Ф.И.О. руководителя организации)

М.П.

**4 Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)[[3]](#footnote-3)**

**4.1 Паспорт**

*Назначение: Выбрать по ссылке одно из трех*

Контрольно-оценочные материалы(далее – КОМ) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям).

**4.2. Задание для экзаменующегося вариант № \_\_\_\_\_**

*Задание 1 Ответьте на вопросы.*

1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
2. Методы финансового анализа

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ПК 4.1, ПК 4.2 (судя из задачи, ее условий)

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

Задание 1 Ответьте на вопросы.

1. Виды и приемы финансового анализа.
2. Цели и задачи анализа баланса организации

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ПК 1.1, ПК 1.2

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы.*

1. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.
2. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3, ПК 4.4

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы.*

1. Процедура анализа ликвидности бухгалтерского баланса.
2. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы*

1.Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации.

2.Процедура анализа показателей финансовой устойчивости.

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы*

1. Методы анализа отчета о прибылях и убытках.
2. Цели и задачи анализа отчета о движении денежных средств.

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ПК 4.1, ПК 4.2

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы*

1. Документальное оформление результатов инвентаризации имущества.
2. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию.

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы*

1. Отечественный и международный опыт составления «Отчета о движении денежных средств»
2. . Дать оценку информативности финансовой отчетности с позиций основных групп ее пользователей

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы*

1. Проверка информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Анализировать активы баланса. Анализ оборотных активов, анализ внеоборотных активов.

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

*Задание 1 Ответьте на вопросы*

1. Анализировать пассивы баланса. Анализ собственного капитала организации. Анализ заемного капитала.

2. Находитьзначение и целевую направленность отчета о прибылях и убытках в рыночной экономике.

**Коды** проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 04; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться *(указать, чем) : методические материалы, конспект, интернет и т. Д.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 10 минут.

**4.3 Пакет экзаменатора**

4.3.1 Условия

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменующегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Время выполнения каждого задания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Оборудование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Литература для студента:

Учебники: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Методические пособия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Справочная литература: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3.2. Выполнение задания

1) Ход выполнения задания

Таблица 8

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды проверяемых компетенций** | **Показатели оценки результата** | **Оценка (да / нет)** |
| ОК 01 | ответы на вопрос решение задач | да |
| ОК 02 | ответы на вопрос решение задач | да |
| ОК 03 | ответы на вопрос решение задач | да |
| ОК 04 | ответы на вопрос решение задач | да |
| ОК 05 | ответы на вопрос решение задач | да |
| ОК 09 | ответы на вопрос решение задач | да |
| ПК 4.1. | ответы на вопрос решение задач | да |
| ПК 4.2. | ответы на вопрос решение задач | да |
| ПК 4.3. | ответы на вопрос решение задач | да |
| ПК 4.4. | ответы на вопрос решение задач | да |
| ПК 4.5. | ответы на вопрос решение задач | да |
| ПК 4.6. | ответы на вопрос решение задач | да |
| ПК 4.7. | ответы на вопрос решение задач | да |

*2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:*

Таблица 9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды проверяемых компетенций** | **Показатели оценки результата** | **Оценка (да / нет)** |
|  |  |  |

*3) Устное обоснование результатов работы[[4]](#footnote-4):*

Таблица 10

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды проверяемых компетенций** | **Показатели оценки результата** | **Оценка (да / нет)** |
|  |  |  |

**4.4 Защита портфолио[[5]](#footnote-5)**

4.3.1. Тип портфолио \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

4.3.2. Проверяемые результаты обучения[[6]](#footnote-6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Оценочная ведомость по профессиональному модулю**

**Оценочная ведомость по профессиональному модулю**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Код, наименование модуля)*

Студент(-ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обучающийся (-аяся) на \_\_\_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код, наименование)

освоил (-а) программу профессионального модуля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Код, наименование модуля)*

в объеме \_\_\_\_\_\_\_часов с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Элементы модуля** | **Формы промежуточной аттестации** | **Оценка** |
| МДК .04.01. | Дифференцированный зачет |  |
| МДК 04.02 | Дифференцированный зачет |  |
| МДК 04.03 | Дифференцированный зачет |  |
| ПП.04.01 | Дифференцированный зачет |  |
| Экзамен квалификационный |  |  |
| **Коды проверяемых компетенций** | **Показатели оценки результата** | **Оценка (да / нет)** |
| ОК 01 |  |  |
| ОК 02 |  |  |
| ОК 03 |  |  |
| ОК 04 |  |  |
| ОК 05 |  |  |
| ОК 09 |  |  |
| ПК 4.1. |  |  |
| ПК 4.2. |  |  |
| ПК 4.3. |  |  |
| ПК 4.4. |  |  |
| ПК 4.5. |  |  |
| ПК 4.6. |  |  |
| ПК 4.7. |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись и Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии

1. *При наличии в учебном плане* [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Задания к Э(К). формируются 3 способами:*

   *1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.*

   *2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.*

   3. *Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *если предусмотрено* [↑](#footnote-ref-4)
5. *если включено в экзамен (квалификационный)модулю* [↑](#footnote-ref-5)
6. Указать коды проверяемых общих компетенций, а также, возможно, профессиональных компетенций, проверка которых не предусмотрена непосредственно при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному.

   11 [↑](#footnote-ref-6)