

УИТ: 38.03.03-24-1-УП16.plm.px  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.05.2024 13:30:29  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики**

### **Б1.В.09 Современные методы оценки и аттестации персонала**

**Специальность/направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом**

**Специализация/профиль: Управление человеческими ресурсами**

#### **Цели освоения дисциплины (модуля) / практики**

Цель дисциплины - формирование знаний и умений в области современных направлений оценки и аттестации персонала.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- раскрытие понятия, цели и роли оценки и аттестации деятельности персонала в работе организации, а также рассмотрение современных тенденций его развития;
- изучение групп, видов и уровней критериев оценки и аттестации деятельности персонала, а также их разработку;
- изучение методов оценки и аттестации деятельности персонала;
- рассмотрение методики применения критериев оценки деятельности персонала для формирования эффективной системы мотивации и достижения стратегических целей организации

#### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.**

##### **Индикаторы достижения компетенций**

ПК-1 Способен организовывать и проводить мероприятия по подбору и оценке персонала, проводить аттестацию работников

ПК-1.1 Разрабатывает и реализует мероприятия по подбору и оценке персонала

ПК-1.2 Организует и участвует в проведении аттестации работников

#### **В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен**

##### **Знать:**

- цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала;
- методы, используемые при подборе и оценке персонала;
- цели, задачи и виды аттестации персонала;
- методики и алгоритмы проведения аттестации работников

##### **Уметь:**

- разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала;
- анализировать технологии текущей деловой оценки персонала;
- организовывать проведение аттестации работников;
- применять технологии деловой оценки персонала при проведении аттестации различных категорий персонала

##### **Владеть:**

- способностью применять мероприятия по подбору и оценке персонала;
- навыками разработки технологий текущей деловой оценки персонала;
- навыками проведения аттестации работников;
- способностью применять технологии деловой оценки персонала при проведении аттестации различных категорий персонала

Трудоёмкость дисциплины/практики: 5 ЗЕ.