

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гаранин Максим Алексеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.05.2024 18:32:38

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики

Б1.О.24 Управление персоналом

Специальность/направление подготовки: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация/профиль: Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Цели освоения дисциплины (модуля) / практики

дать обучающимся знания о роли человека в организации, современной концепции управления персоналом, основах формирования и организации системы управления персоналом, технологии управления персоналом и его развития, оценки эффективности системы управления персоналом, а также основные навыки практической реализации указанных направлений деятельности

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.

Индикаторы достижения компетенций

ОПК-3 Способен самостоятельно решать практические задачи с использованием нормативной и правовой базы в сфере своей профессиональной деятельности с учетом последних достижений науки и техники;

ОПК-3.3 Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен

Знать:

- нормативно-правовую базу в сфере социально-правовых отношений и обеспечения системы управления персоналом

Уметь:

- применять теоретические положения нормативных актов в сфере социально-правовых отношений и системы управления персоналом

Владеть:

- применения норм нормативных актов в сфере социально-правовых отношений и системы управления персоналом

Трудоёмкость дисциплины/практики: 3 ЗЕ.