Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Гаранин Максиф ТЕЯГЕРИАЛЬНОЕ АГЕ НТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Должность: Рабральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Дата подписания: 72.10.2025 09:49:73.
Уникальный программный ключ.

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

### Локомотивное хозяйство

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ Специализация Локомотивы

Квалификация инженер путей сообщения

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах: зачеты 9

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Недель	16	4/6		
Вид занятий	УП	РΠ	УП	РΠ
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,15	48,15	48,15	48,15
Сам. работа	51	51	51	51
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

#### Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Иванов Виталий Викторович

Рабочая программа дисциплины

Локомотивное хозяйство

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог (приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 215)

составлена на основании учебного плана: 23.05.03-25-2-ПСЖДл.pli.plx Специальность 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ Направленность (профиль) Локомотивы

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Тяговый подвижной состав

Зав. кафедрой Муратов А.В.

Кол

Семестр Часов Примечание

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 1.1 Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-2), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

1.2 Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

#### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) OП: Б1.B.17

# 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2 Способен определять технологии, способы, объемы выполнения работ, связанных с эксплуатацией, производством, ремонтом и техническим обслуживанием локомотивов

ПК-2.1 Выбирает технологию и способы выполнения работ по эксплуатации, ремонту и техническому обслуживанию локомотивов, в том числе с использованием аналитических и практических методов определения параметров эксплуатационных материалов локомотивов

#### В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:		
3.1.1	Назначение и классификацию тягового подвижного состава.		
3.1.2	Инфраструктуру локомотивного хозяйства, функции и организация работы подразделений.		
3.2	Уметь:		
3.2.1	Определять содержание локомотвного парка в эксплуатации и ремонте		
3.2.2	2 Организовывать эксплуатацию локомотивов и локомотивных бригад.		
3.3	Владеть:		
3.3.1	Методами расчета распределения локомотивного парка		
3.3.2	Навыками выполнения работы работниками локомотивных бригад		

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разлелов и тем /вил занятия/

Код занятия	наименование разделов и тем /вид занятия/	/ Курс	часов	примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Общие вопросы посвященные локомотивному хозяйству.			
1.1	Локомотивное хозяйство и его место в системе железнодорожного транспорта. Структура и организация управления локомотивным хозяйством. /Лек/	9	1	
1.2	Локомотивный парк, его классификация и распределение. /Лек/	9	1	
1.3	Сооружения деповского хозяйства. Типы зданий локомотивных депо. Требования по взаимному размещению цехов и отделений. /Лек/	9	2	
1.4	Обеспечение безопасности движения поездов. /Лек/	9	1	
1.5	Расчет ремонтных стойл в депо. Построение плана депо и тяговой территории. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
	Раздел 2. Раздел 2. Организация работы эксплуатационного хозяйства			
2.1	Методы расчета потребного эксплуатируемого парка локомотивов (аналитический расчет, расчет по графику движения поездов, расчет по графику оборота). /Лек/	9	2	
2.2	Показатели работы и использования локомотивов. /Лек/	9	2	
2.3	Методы расчета необходимого количества локомотивных бригад. /Лек/	9	2	
2.4	Размещение пунктов смены локомотивных бригад. Составление расписания движения и расчетной ведомости работы локомотивов на участках. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
2.5	Построение графика оборота. Определение эксплуатируемого парка. /Пр/	9	4	Практическая подготовка
2.6	Составление подвязки локомотивов под поезда по станциям оборота. /Пр/	9	4	Практическая полготовка
2.7	Приемка и сдача локомотива /Лаб/	9	4	Практическая полготовка
2.8	Маршрут машиниста. Его содержание и заполнение. /Лаб/	9	4	Практическая подготовка

2.9	Регламент переговоров. /Лаб/	9	4	Практическа
				подготовка
	Раздел 3. Раздел 3. Организация работы ремонтного хозяйства			
3.1	Организация ремонта локомотивов. Виды систем ремонтов. Планово- предупредительная система ремонта. /Лек/	9	2	
3.2	Организация экипировочного хозяйства. /Лек/	9 2		
3.3	Техническое обслуживание и ремонт локомотивов в депо. Планирование технического обслуживания и текущего ремонта локомотивов. /Лек/	9 1		
3.4	Программа, фронт ремонта и общий процент неисправных локомотивов. /Пр/	9	2	Практическа подготовка
3.5	Построение графика постановки локомотивов на ремонт. /Пр/	9	2	Практическа подготовка
3.6	Неисправности колесных пар. С какими неисправностями запрещено выдавать локомотивы под поезда. /Лаб/	9	4	Практическа подготовка
	Раздел 4. Раздел 4. Самостоятельная работа			
4.1	Подготовка к лекциям /Ср/	9	8	
4.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	9	16	
4.3	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	9	16	
4.4	Локомотивное хозяйство и его место в системе железнодорожного транспорта. Структура и организация управления локомотивным хозяйством. /Ср/	9	11	
	Раздел 5. Раздел 5.			
5.1	зачет /КЭ/	9	0,15	

#### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
6.1. Рекомендуемая литература					
		6.1.1. Основная литература			
Автор	ы, составители	Заглавие	Издательс	Эл. адрес	
			тво, год		
	иров Ю. Е.,	Организация и основы технологии работы локомотивного	Самара:	https://e.lanbook.com/bo	
Щерби	ицкая Т. В.	хозяйства: учеб. пособие	СамГУП		
			C, 2007		
6.1.2. Дополнительная литература					

	Авторы, составители	Заглавие	Издательс	Эл. адрес		
	Авторы, составители	Заглавис	тво, год	эл. адрес		
Л2.1	Григоренко О. В., Мыльникова А. Н., Садовничая И. О.	Экономика предприятия и управление организацией: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2017	https://book.ru/book/922		
6.2	Информационные тех	нологии, используемые при осуществлении образовател	ьного процес	са по дисциплине		
		(модулю)				
	-	ь лицензионного и свободно распространяемого програм	много обеспе	чения		
6.2.1.1	Microsoft Office					
		ь профессиональных баз данных и информационных ст	гравочных си	істем		
6.2.2.1	2.1 База данных АСПИЖТ					
6.2.2.2	<u>.</u>					
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
7.1	.1 Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).					
7.2						
7.3	3 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)					
7.4						
7.5	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.					
7.6						
7.7	Помещения для хране	ния и профилактического обслуживания учебного оборудова	иния			