

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.03.2025 13:32:21
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(ПривГУПС)

Исследовательская практика
рабочая программа практики

Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции				
Практические				
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	1	1	1	1
Итого ауд.	1	1	1	1
Контактная работа	1	1	1	1
Сам. работа	107	107	107	107
Часы на контроль	1	1	1	1
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доктор педагогических наук, профессор Овчинникова Л.П.



Рабочая программа дисциплины

Методология и технология профессионального образования

разработана в соответствии с ФГТ приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся»

составлена на основании учебного плана:

Научная специальность 5.8.7. Методология и технология профессионального образования

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философия и история науки

Зав. кафедрой доктор философских наук, профессор Соловьева С.В.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
1.1	Целью практики как формы практической подготовки, организованной путем непосредственного выполнения видов работ, направленных на подготовку научных результатов, полученных аспирантом, к защите является формирование знаний, умений и навыков, необходимых для реализации индивидуальной программы научных исследований, подготовки научных отчетов в стандартных формах (научная публикация, доклад, презентация, диссертация)			
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ				
Цикл (раздел) ОП:		2.2 Практики		
3. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен сформировать				
	Знание методов качественного и количественного анализа, необходимых для выявления проблем предмета исследования, возможности и области применения методов сбора и обработки информации, возможности информационных технологий, программного обеспечения; методы разработки плана научных исследований; способы обобщения результатов, оценки проблем, обоснования выводов и предложений, инструменты создания научного отчета, статьи, доклада, презентации, диссертации			
	Навыки в области обоснования актуальности проблемы исследования с помощью широкого спектра методов качественного и количественного анализа, сбора и обработки информации, применения информационных технологий, программного обеспечения; представления результатов научного исследования в виде заверщенного <u>научного отчета, статьи, доклада, презентации, диссертации</u>			
	Умения обобщения результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, исследования проблемы и получения авторских результатов, презентации и доклада результатов проведенного исследования, ответов на вопросы и критические замечания, выполнения текста диссертации в соответствии с требованиями			
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Знакомство с информационно - методической базой практики. /Ср/	5	6	
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности. /Ср/	5	6	
1.3	Получение индивидуального задания от руководителя практики /Ср/	5	12	
	Раздел 2. Основной этап			
2.1	Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции /Ср/	5	12	практическая подготовка
2.2	Определение основных методов исследования, получения фактических данных /Ср/	5	12	практическая подготовка
2.3	Изучение литературы, основных достижений отечественной и зарубежной науки в области предмета исследования/Ср/	5	12	практическая подготовка
2.4	Обоснование актуальности проблемы, формулировка, характеристика цели, задач исследования, характеристика объекта, определение предмета исследования, формулировка рабочей гипотезы, периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания /Ср/	5	12	практическая подготовка
	Раздел 3. Заключительный этап			
3.1	Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием	5	12	практическая подготовка
3.2	Подготовка отчетной документации по итогам практики /Ср/	5	22	практическая подготовка
3.3	Оценка результатов прохождения практики обучающимися /КА/	5	1	
	Раздел 4. Контактные часы на аттестацию			
4.1	Контактные часы на аттестацию /КЭ/	5	1	
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ				

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Шарипов Ф. В	Педагогика и психология. высшей школы учебное пособие	Москва : Логос, 2019— 448 с	https://e.lanbook.com/book/126139
Л.1.2	Лысаков, Н. Д.: учебное пособие.	Психология и педагогика высшей школы	Москва : МАИ, 2022. — 83 с	https://e.lanbook.com/book/256319
Л.1.3	В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова.	Методика профессионального обучения : учебное пособие.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с	https://urait.ru/bcode/492665
Л.1.4	В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова.	Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 и 2 : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 374 с.	https://urait.ru/bcode/491597

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Коржув, А. В	Научное исследование по педагогике методология, практика теории, : учебное пособие	Москва : Академический Проект, 2020. — 267 с.	https://e.lanbook.com/book/132378
Л2.2	Абакумова, И.В и др	Психолого-педагогические основы инновационных методов обучения в высшей школе : монография	Москва : Русайнс, 2019. — 286 с.	https://www.book.ru/book/933850

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)
Э2	ЭБС BOOK.RU (https://www.book.ru/)
Э3	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
Э4	http://www.edu.ru Федеральный портал «Российское образование»
Э5	http://www.humanities.edu.ru Портал «Гуманитарное образование»

6.2.2 Перечень программного обеспечения

6.2.1.1	Microsoft Office
---------	------------------

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система «www.book.ru»
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекционная аудитория 5301 на 128 посадочных мест и аудитория для проведения практических занятий 5408 на 24 посадочных места оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.
7.2	Для проведения деловых игр, ролевых игр и психодиагностики необходимо: учебная аудитория (25 и более посадочных мест) раздаточный материал, компьютер, экран, проектор.