

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИО: Гаранин Максим Александрович

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Должность: Ректор

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 28.05.2024 10:10:51

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

(СамГУПС)

Производственная практика (преддипломная практика)

рабочая программа практики

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Конт. ч. на аттест.	1,25	1,25	1,25	1,25
В том числе в форме практ.подготовк и	130	130	130	130
Контактная работа	1,25	1,25	1,25	1,25
Сам. работа	53,75	53,75	53,75	53,75
Иные виды работ	269	269	269	269
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, Хайтбаев Валерий Абдурахманович

Рабочая программа практики

Производственная практика (преддипломная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана: 38.04.02-23-1-МЛМ.plm.plx

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Куренков П.В.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Цель прохождения практики – подготовка обучающегося, в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию общепрофессиональных (ОПК-3) и профессиональных (ПК-7, 8, 9, 10) компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и профилем подготовки «Логистика, управление цепями поставок».
-----	---

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел ОП:	Б2.В.03(Пд)
------------	-------------

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4:	Способен моделировать операционные направления логистической деятельности, оптимизировать логистические процессы и цепочки поставок с использованием экономико-математических методов, математического инструментария исследования операций
ПК-4.2:	Применяет модели оптимизации в решении практических операционных задачи логистики и управления цепями поставок, формирует отчеты
ПК-5:	Способен формировать цели и задачи логистической деятельности, управлять логистической инфраструктурой на основе инновационных технологий планирования цепей поставок, инновационных методов прикладного проектирования
ПК-5.2:	Организует применение инновационных методов в проектировании поддерживающих функций логистики, в разработке проектов логистической инфраструктуры
ПК-6:	Способен оценивать риски, контролировать вероятность их наступления и масштаб последствий для операционных направлений логистической деятельности, финансовых потоков логистики
ПК-6.1:	Разрабатывает, внедряет, осуществляет оперативное сопровождение использования интегрированных систем управления рисками
ПК-7:	Способен разрабатывать стратегии продаж логистических услуг, контролировать выполнение логистических функций при перевозке и хранении различных грузов на основе цифровых технологий
ПК-7.1:	Выявляет и разрешает проблемы совместимости профессионально ориентированного программного обеспечения, работает с системами управления взаимоотношений с клиентом при перевозке и хранении грузов
40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)	
ПК-4. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок
ПК-5. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок
08.018. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)	
ПК-6. C.	Построение интегрированной системы управления рисками
40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)	
ПК-6. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок
ПК-7. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок
40.084. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕЙ ПОСТАВОК МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N 35868)	
ПК-7. B.	Стратегическое управление процессами организации сетей поставок на уровне промышленной организации

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
-----	--------

3.1.1	принципы и основы анализа логистической деятельности организации; основы логистических процессов, происходящих на уровне организации или на макроэкономическом уровне (отраслевом, региональном); методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом.
3.2	Уметь:
3.2.1	ставить и решать задачи оптимизации ресурсов в логистических системах на макро-и микроэкономическом уровнях; уметь управлять логистическими функциями и операциями в структурных подразделениях компании; анализировать управленческую деятельность организации; применять современные концепции и технологии построения логистических систем.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками и методами организации, и управления материальными и сопутствующим им информационными и финансовыми потоками на конкретных предприятиях, в цепях поставок и в логистических системах; методами и способами управления, методами принятия решения; компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Преддипломная практика			
1.1	Знакомство с историей создания и уставом предприятия. Закрепление рабочего места. Ознакомление с трудовым распорядком на предприятии. /ИВР/	4	56	Практическая подготовка
1.2	Изучение особенностей производственно-хозяйственной, управленческой деятельности организации – базы практик и перспектив ее дальнейшего развития. /ИВР/	4	56	Практическая подготовка
1.3	Сбор фактического материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы и их согласование с руководителем работы. /ИВР/	4	61	Практическая подготовка
1.4	Проведение необходимых исследований, анализ статистических данных и разработка направлений совершенствования в конкретной сфере деятельности в соответствии с темой ВКР. /ИВР/	4	56	
1.5	Разработка проекта реализации инноваций, анализ проекта, разработка компьютерной модели исследуемых процессов др. Сбор необходимой для написания ВКР информации. /ИВР/	4	27	
1.6	Оформление итогового отчета по практике. /ИВР/	4	12	
1.7	Отчет по практике /ИВР/	4	1	
1.8	Сбор, систематизация, обобщение отчетного материала /Ср/	4	7	
1.9	Разработка элементов методического обеспечения преподавания управленческих дисциплин на основе опыта стратегического планирования /Ср/	4	7	
1.10	Применение разработанных элементов методического обеспечения учебных дисциплин в академических курсах направления "Менеджмент" /Ср/	4	17	
1.11	Оформление результатов практики в форме отчета. Подготовка к зачету /Ср/	4	2	
1.12	Анализ уставных документов, ознакомление с видами деятельности, организационной структурой, функциональными обязанностями сотрудников предприятия /Ср/	4	7	
1.13	Выявление ключевых проблем развития, разработки корпоративной стратегии, стратегии департаментов логистики, управления цепям поставок /Ср/	4	7	
1.14	Научное обоснование путей повышения эффективности стратегического планирования, разработки корпоративной стратегии, стратегии функциональных подразделений логистики, управления цепями поставок /Ср/	4	6,75	
	Раздел 2. Конт. ч. на аттест.			
2.1	зачет /КА/	4	1,25	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксации результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ- http://info.minfin.ru/prices_index.ph

6.2.2.2 МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1

6.2.2.3 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

6.2.2.4 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

6.2.2.5 База данных «Мировая экономика»- информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ -<http://info.minfin.ru/worldecon.php/>

6.2.2.6 Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unece.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV/

6.2.2.7 База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России-
<https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.