

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Гаранин Максим Александрович
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 19.06.2025 13:37:29
 Уникальный программный ключ:
 7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
 Специализация Экономическая безопасность на транспорте

Квалификация **экономист**
 Форма обучения **очная**
 Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
 экзамены 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	УП	ИП	УП	ИП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	66,3	66,3	66,3	66,3
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	24,7	24,7	24,7	24,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Тарасова Т.М.

Рабочая программа дисциплины

Аудит

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана: 38.05.01-25-1-ЭБт.pli.plx

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Направленность (профиль) Экономическая безопасность на транспорте

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Кремнев А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью дисциплины является формирование знаний и умений, а также выработка профессионального суждения для подтверждения достоверности бухгалтерского учета и отчетности хозяйствующего субъекта
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.29
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

ОПК-2.3 Осуществляет контроль за деятельностью хозяйствующего субъекта на основе данных бухгалтерской и налоговой отчетности

ПК-7 Способен проводить планово-прогностную работу в отношении факторов укрепления экономической безопасности, аудит текущих условий

ПК-7.2 Разрабатывает программу, проводит аудит деятельности организации в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные объекты аудита, базовые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, проверяемые аудитором, типичные ошибки, выявляемые при аудите отдельных объектов бухгалтерского учета и отчетности и оказывающие влияние на уровень экономической безопасности предприятия;
3.1.2	- основные принципы формирования рабочих документов аудитора; методы и процедуры сбора аудиторских доказательств; требования международных стандартов финансовой отчетности
3.2	Уметь:
3.2.1	- составить самостоятельно или по образцу основные документы аудитора, в том числе стратегию и план аудита отдельных объектов бухгалтерской (финансовой) отчетности; анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации аудируемого лица с целью выявления и оценки угроз экономической безопасности;
3.2.2	- разрабатывать рабочие документы аудитора; формировать алгоритм проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности; определять методы получения аудиторских доказательств
3.3	Владеть:
3.3.1	- приемами и методами планирования и проведения аудита с целью принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности аудируемого лица;
3.3.2	- навыками формирования рабочих документов аудитора; составления алгоритмов проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности; применения методов получения аудиторских доказательств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы аудита			
1.1	Сущность аудита и его роль в обеспечении экономической безопасности государства /Лек/	6	2	
1.2	Функции финансово-экономического контроля государства и их основные виды /Пр/	6	2	
1.3	Виды аудита и аудиторских услуг, их роль в развитии функции независимого контроля /Лек/	6	2	
1.4	Комплаенс-аудит как институт обеспечения экономической безопасности государства. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, внутреннего, государственного финансового контроля, судебно-экономической экспертизы /Пр/	6	2	
1.5	Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности /Лек/	6	2	
1.6	Виды и структура международных стандартов, их значение в качественном проведении аудиторских проверок /Пр/	6	2	
1.7	Методические основы аудиторской проверки /Лек/	6	4	

1.8	Технология и методика аудиторской проверки. Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности. Структура МСА. Основы подготовки аудиторами рабочей документации. Требования к содержанию и оформлению рабочей документации. Порядок хранения и использования документации аудиторскими фирмами /Пр/	6	4	
1.9	Планирование аудиторской проверки и оценка системы внутреннего контроля, существенности и аудиторского риска /Лек/	6	4	
1.10	План и стратегия аудиторской проверки, их структура и основное содержание. Распределение обязанностей и объектов проверки между сотрудниками аудиторской группы. Ответственность за результаты проверки /Пр/	6	4	
1.11	Выборочные исследования в аудите /Лек/	6	2	
1.12	Виды выборок и порядок их построения /Пр/	6	2	
1.13	Заключение аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности /Лек/	6	2	
1.14	Порядок подготовки аудиторского заключения /Пр/	6	2	
1.15	Контроль качества аудиторской деятельности /Лек/	6	2	
1.16	Результаты СРО аудиторов в области проверок качества, анализ типичных нарушений качества /Пр/	6	2	
	Раздел 2. Практический аудит			
2.1	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала, системы управления организацией и оценка учетной политики /Лек/	6	2	
2.2	Проверка видов деятельности клиента и наличие лицензий на осуществление отдельных видов деятельности. Проверка формирования уставного капитала и расчетов с учредителями. Проверка документации на дополнительные эмиссии акций /Пр/	6	2	
2.3	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами /Лек/	6	2	
2.4	Процедуры проверки поступления и выбытия основных средств в соответствии с нормативными актами по бухгалтерскому учету и принятой учетной политикой /Пр/	6	2	
2.5	Методика и технология проверки наличия, движения и налогообложения товарно-материальных запасов /Лек/	6	2	
2.6	Проверка правильности исчисления НДС по поступившим ТМЦ и предъявления к возмещению из бюджета по ТМЦ. Проверка достоверности отражения в отчетности остатков по счетам учета ТМЦ. Проверка порядка проведения инвентаризации, учета недостач и потерь /Пр/	6	2	
2.7	Методика и технология оценки достоверности и полноты отражения в отчетности денежных средств, их эквивалентов и финансовых вложений /Лек/	6	2	
2.8	Проверка законности проведенных хозяйственных операций по расходованию денежных средств с расчетного и валютного счетов. Сверка сальдо по расчетному и валютному счетам с выписками банка. Аудит соблюдения кассовой дисциплины /Пр/	6	2	
2.9	Методика и технология оценки достоверности отражения в отчетности дебиторской и кредиторской задолженности, оценочных обязательств /Лек/	6	2	
2.10	Сверка данных аналитического учета дебиторской задолженности по срокам ее оплаты с данными баланса. Организация выборочной сверки взаиморасчетов с дебиторами через администрацию клиента. Выявление сомнительной дебиторской задолженности, достоверность ее отражения в балансе и за балансом. Проверка правильности начисления резерва по сомнительным долгам /Пр/	6	2	
2.11	Аудит себестоимости производства и финансовых результатов /Лек/	6	2	

2.12	Тестирование системы внутреннего контроля по вопросам применяемых методов калькулирования себестоимости, списания и распределения управленческих и коммерческих расходов, оценки незавершенного производства. Оценка правильности формирования финансового результата /Пр/	6	2	
	Раздел 3. Конт. часы на аттестацию			
3.1	Контактные часы на аттестацию в период ЭС /КЭ/	6	2,3	
	Раздел 4. Самостоятельная работа			
4.1	Анализ финансовой отчетности организации на основе МСА /Ср/	6	12	
4.2	Проведение аудита специфических операций /Ср/	6	12	
4.3	Проведение аудита расчетов по налогу на добавленную стоимость /Ср/	6	12	
4.4	Проведение аудита инвестиций /Ср/	6	10	
4.5	Проведение аудита консолидированной финансовой отчетности /Ср/	6	10	
4.6	Проведение аудита в условиях повышенного аудиторского риска /Ср/	6	12	
4.7	Профессиональное развитие аудитора /Ср/	6	10	
4.8	Проведение аудита по специальным видам деятельности /Ср/	6	11	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Рогоуленко Т.М., Мироненко В.М., Бодяко А.В., Пономарева С.В.	Аудит + eПриложение.	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/boo
Л1.2	Зонова А.В., Бачуринская И.Н., Рогоуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В.	Бухгалтерский учет и аудит.	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/boo

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Мазуренко А.А.	Зарубежный бухгалтерский учет и аудит	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/bool
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)				
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения				
6.2.1.1	1. Бухгалтерские и налоговые программы:			
6.2.1.2	1С:Предприятие 8:Является комплексным решением для автоматизации бухгалтерского учета, налогообложения, управления и анализа деятельности предприятий.			
6.2.1.3	Контур.Эльба:Облачный сервис бухгалтерии и кадрового учета для малого и среднего бизнеса.			
6.2.1.4	2. Аудиторские программы:			
6.2.1.5	AuditExpert:Профессиональная программа для автоматизации аудиторской деятельности.			
6.2.1.6	Auditor PRO:Программа для автоматизации аудиторских проверок и подготовки аудиторских заключений.			
6.2.1.7	ЭКСПЕРТ-Смета:Программа для составления сметной документации.			
6.2.1.8	КонсультантПлюс:Справочно-правовая система, содержащая законодательство, судебную практику, комментарии и другие материалы.			
6.2.1.9	3. Прочее программное обеспечение:			
6.2.1.10	Microsoft Office: Пакет программ для работы с текстом, таблицами, презентациями и электронной почтой.			
6.2.1.11	Adobe Acrobat Reader: Программа для просмотра и печати PDF-файлов.			
6.2.1.12	WinRAR: Программа для архивации и распаковки файлов.			
6.2.1.13	Браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Яндекс.Браузер и др.			
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	7.1 Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			
7.2	7.2 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)			
7.3	7.3 Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.			
7.4	7.4 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования			