



Программу составил(и):

*старший преподаватель, Зюрина О.А.; к.э.н., доцент, Серяпова И.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Проектный практикум**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-24-1-МЛБ.plm.plx

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Зав. кафедрой к.э.н., доцент А.А. Кремнев

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование компетенций (УК-1, 2, 3, 5, 6) согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков в сфере проектно-исследовательской деятельности.
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.11
-------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Осуществляет поиск информации, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Решает ситуационные задачи с учетом трудовых и социальных факторов в рамках нормативно-правового регулирования
УК-2.2	Формулирует проектную задачу, определяет способы ее решения средствами проектного управления
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.2	Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.3	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.2	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации траектории саморазвития

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	-способы получения необходимой информации; показатели и способы оценки надежности источников информации;
3.1.2	-юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
3.1.3	-способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы и эффективной командной стратегии; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, работы; основы психологии личности, группы, коллектива;
3.1.4	- особенности общей культуры других этносов и конфессий; принципы и модели построения профессионального взаимодействия с личностью и малыми группами с учетом особенностей научного и религиозного сознания;
3.1.5	-ключевые показатели в области организации времени, методы саморазвития на основе самооценки
3.1.6	инструменты саморазвития и непрерывного образования, сущность целеполагания, планирования, основные методы саморазвития для решения различных типов задач, различные способы расстановки приоритетов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	-находить нужную информацию, оценивать надежность источников информации; выделять и устранять противоречия в информации, полученной из разных источников;
3.2.2	-обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию.
3.2.3	-вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности
3.2.4	- анализировать особенности общей культуры других этносов и конфессий; выстраивать профессиональное взаимодействие с личностью и малыми группами с учетом особенностей научного и религиозного сознания;
3.2.5	-ставить цели и задачи в результате-ориентированном виде; применять навыки планирования; расставлять приоритеты с помощью матрицы Эйзенхауэра; применять различные способы самонастройки для профессионального роста

3.2.6	применять полученные знания для реализации траектории непрерывного образования; составлять план на день; применять на практике инструменты обзора для решения типовых и нестандартных ситуаций
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	-выбирать источники информации по показателям надежности; устранять противоречия в информации, полученной из разных источников;
3.3.2	- правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
3.3.3	-навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии команд
3.3.4	-навыками построения профессионального взаимодействия с личностью и малыми группами с учетом особенностей научного и религиозного сознания;
3.3.5	-системой эффективной организации времени для профессионального роста; навыками контекстного планирования; подходами к целеполаганию; методами расстановки приоритетов; правилами эффективного распределения рабочей нагрузки для реализации траектории саморазвития

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы проектной деятельности</b>			
1.1	Общие представления о проектной деятельности /Пр/	1	2	
1.2	Классификация проектов /Пр/	1	2	
1.3	Социальные проекты. Общественный проект "Обучение служением" /Пр/	1	4	
1.4	Формулировка общественной задачи, разработка плана решения задачи на базе партнерской организации /Пр/	1	4	
1.5	Обзор и исследование проблематики задачи и целевой аудитории будущего общественного проекта /Пр/	1	4	
	<b>Раздел 2. Самостоятельная работа - 1 семестр</b>			
2.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	16	
2.2	Анализ современных социальных задач и способов их решения. Планирование деятельности по общественному проекту /Ср/	1	10	
2.3	Работа с платформой Добро.РФ. Выбор социальной задачи и формирование результатов ее решения /Ср/	1	11	
2.4	Составление паспорта проекта /Ср/	1	10	
	<b>Раздел 3. Организация проектной деятельности</b>			
3.1	Организационные структуры проекта /Пр/	3	4	
3.2	Участники и заинтересованные стороны проекта /Пр/	3	2	
3.3	Выбор темы проекта и формулировка проблематики исследования. /Пр/	3	2	
3.4	Этапы проектной деятельности. Продукты проектной деятельности. /Пр/	3	4	
3.5	Методы и инструменты в проектной деятельности /Пр/	3	4	
	<b>Раздел 4. Самостоятельная работа - 3 семестр</b>			
4.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	16	
4.2	Формирование цели проекта в зависимости от темы, описание внешней среды проекта, ресурсов /Ср/	3	10	
4.3	формирование планируемых результатов проекта и его значимости для предприятия (общества) /Ср/	3	10	
4.4	Описание структуры проекта, выбор метод и инструментов для достижения планируемых результатов /Ср/	3	11	
	<b>Раздел 5. Управление проектами</b>			

5.1	Основы управления проектами /Пр/	5	4	
5.2	Международные стандарты в области управления проектами /Пр/	5	2	
5.3	Методы управления временем реализации проекта (сетевое планирование, диаграмма Ганта и пр.) /Пр/	5	4	
5.4	Иерархическая структура работ /Пр/	5	4	
5.5	формирование команды проекта, распределение ролей /Пр/	5	2	
<b>Раздел 6. Самостоятельная работа - 5 семестр</b>				
6.1	Подготовка презентации проекта /Ср/	5	10	
6.2	РМВОК - руководство по управлению проектами /Ср/	5	12	
6.3	Информационные технологии в управлении проектами /Ср/	5	9	
6.4	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	16	
<b>Раздел 7. Проектное финансирование и анализ</b>				
7.1	Источники и инструменты финансирования инвестиционных проектов /Пр/	7	4	
7.2	Управление ресурсами проекта на предприятиях /Пр/	7	4	
7.3	Управление рисками экономического проекта /Пр/	7	4	
7.4	Основные принципы современного проектного анализа /Пр/	7	4	
<b>Раздел 8. Самостоятельная работа - 7 семестр</b>				
8.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	16	
8.2	Глобальные экономические проекты /Ср/	7	10	
8.3	Национальные проекты /Ср/	7	10	
8.4	Связь оценки экономической эффективности инвестиционного проекта с оценкой бизнеса /Ср/	7	11	
<b>Раздел 9. Контактная работа</b>				
9.1	Зачет /КЭ/	1	0,15	
9.2	Зачет /КЭ/	3	0,15	
9.3	Зачет /КЭ/	5	0,15	
9.4	Зачет /КЭ/	7	0,15	
<b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>				
<p>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.</p> <p>Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.</p> <p>Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.</p>				
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023	tps://urait.ru/bcode/51059
Л1.2	Зуб А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024	tps://urait.ru/bcode/53608

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зуб А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023	tps://urait.ru/bcode/53320

#### 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

##### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

##### 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Перечень информационных справочных систем

6.2.2.2 Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

6.2.2.3 Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: <http://www.consultant.ru/>

6.2.2.4 «Профессиональные базы данных»

6.2.2.5 Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент  
<http://www.ecsocman.edu.ru/>

6.2.2.6 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент -

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)