

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Гнатюк Максим Александрович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21
Уникальный программный ключ:
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Ресурсосберегающие технологии на железнодорожном транспорте рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя		18	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Конт. ч. на аттест.	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,25	36,25	36,25	36,25
Сам. работа	35,75	35,75	35,75	35,75
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Чекулдова С.В.; старший преподаватель, Зюрина О.А.

Рабочая программа дисциплины

Ресурсосберегающие технологии на железнодорожном транспорте

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-20-234-МнЛб изм.plm.plx

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., Хайтбаев В. А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций (ПК-6), согласно ФГОС ВО, у обучающихся посредством формирования способности участвовать в управлении программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в области ресурсосбережения и бережливого производства.			
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ				
Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.ДВ.08.01		
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений				
Знать:				
необходимые условия и основные направления политики организации и государства в области ресурсосбережения				
Уметь:				
разрабатывать план внедрения технологических изменений в области ресурсосбережения на предприятии				
Владеть:				
навыками планирования программы внедрения ресурсосберегающих мероприятий и технологий				
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен				
3.1	Знать:			
3.1.1	необходимые условия и основные направления политики организации и государства в области ресурсосбережения			
3.2	Уметь:			
3.2.1	разрабатывать план внедрения технологических изменений в области ресурсосбережения на предприятии			
3.3	Владеть:			
3.3.1	навыками планирования программы внедрения ресурсосберегающих мероприятий и технологий			
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Ресурсосбережение как новое направление современного менеджмента по внедрению технологических и продуктовых инноваций			
1.1	От бережливого производства к эффективному управлению на предприятиях. основанному на организационных изменениях /Лек/	7	2	
1.2	Анализ мирового опыта применения технологий бережливого производства /Лек/	7	2	
1.3	Основные методы выбора ресурсосберегающих мероприятий, привлекательных для инвестирования в рамках внедрения технологических инноваций /Лек/	7	2	
1.4	Организация труда на рабочем месте по системе «5S» /Лек/	7	2	
1.5	Энергосберегающие стратегии предприятия (энергетический паспорт компании) /Пр/	7	2	
1.6	Основные виды ресурсов, их экономическая и социальная значимость /Пр/	7	2	
1.7	Энергосберегающие стратегии предприятия (энергетический паспорт компании) /Пр/	7	4	
1.8	Основные направления ресурсосберегающей политики государства /Пр/	7	2	
1.9	Методы повышения инвестиционной привлекательности ресурсосберегающих мероприятий /Пр/	7	2	
1.10	Применение инновационных методов ресурсосбережения при переработке и утилизации отходов в производственной сфере /Пр/	7	2	
	Раздел 2. Реализация отраслевой программы ресурсосбережения на железнодорожном транспорте			
2.1	Роль ресурсосбережения в оптимизации затрат предприятий железнодорожного транспорта /Лек/	7	2	
2.2	Эффективность ресурсосберегающих мероприятий как части программы технологических инноваций /Лек/	7	2	
2.3	Основные направления энергосбережения на жд транспорте /Лек/	7	2	
2.4	Методы оценки экономической и социальной эффективности ресурсосбережения /Лек/	7	4	

2.5	Оценка экономической эффективности и рисков инвестирования в ресурсосберегающие технологии как программу внедрения технологических инноваций /Пр/	7	4	
Раздел 3. Самостоятельная работа				
3.1	Подготовка к лекциям /Ср/	7	9	
3.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	18	
3.3	Подготовка к зачету /Ср/	7	8,75	
Раздел 4. Контактная работа				
4.1	зачет /КА/	7	0,25	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Денисов В. В., Денисова И. А., Дрововозова Т. И., Москаленко А. П.	Основы природопользования и ресурсосбережения	, 2019	://e.lanbook.com/book/11

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шумаев В.А.	Теория и практика ресурсосбережения	Москва: Русайнс, 2016	://www.book.ru/book/920

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Перечень информационных справочных систем

6.2.2.2 Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

6.2.2.3 Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: <http://www.consultant.ru/>

6.2.2.4 АСПИЖТ

6.2.2.5 «Профессиональные базы данных»

6.2.2.6 Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент
<http://www.ecsocman.edu.ru/>

6.2.2.7 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
7.5	