

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатенко Александр Владимирович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21
Уникальный программный ключ:
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Производственная практика, преддипломная практика

рабочая программа практики

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Конт. ч. на аттест.	1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Контактная работа	1	1	1	1
Сам. работа	36	36	36	36
Иные виды работ	179	179	179	179
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кузнецова О.А.

Программа практики

Производственная практика, преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана: 38.03.01-20-123-ЭУТбизм.plz.plx

38.03.01 Экономика . Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ	
1.1	Целью производственной практики, преддипломной практики является формирование компетенций, на основе закрепления и расширения теоретических и практических знаний (навыков) в области экономики в процессе сбора, систематизации и обобщения экономической информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы.
1.2	Вид практики: производственная.
1.3	Тип практики: преддипломная практика
1.4	Способы проведения практики: стационарная, выездная.
1.5	Практика проводится в том числе в форме практической подготовки.
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Раздел ОП:	Б2.В.05(Пд)
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
- способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы	
Уметь:	
- эффективно и профессионально работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимая эти различия	
Владеть:	
- современными технологиями эффективной совместной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
- законодательно-правовую основу учетно-экономической деятельности в РФ	
Уметь:	
- ориентироваться в системе учетно-экономического законодательства РФ	
Владеть:	
навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности	
ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	
Знать:	
- средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов	
Уметь:	
принимать адекватные решения в условиях чрезвычайной ситуации	
Владеть:	
- навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
основные финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия	
Уметь:	
составлять и обосновывать расчеты в соответствующих разделах планов	
- осуществлять план-фактный анализ основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия	
Владеть:	
приемами оценки исполнения бюджетов (плановых заданий)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	
- экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте	

- методы финансового анализа и финансовых вычислений
Уметь:
- определять объем учетных работ - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав отчетности - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
Владеть:
- принципами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - методикой счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - принципами формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Знать:
- процессы и механизмы командного взаимодействия
Уметь:
- эффективно работать в группе при решении совместных задач
Владеть:
навыками организации деятельности малой группы, созданной для создания конкретного экономического проекта
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Знать:
- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта
Уметь:
- оценивать эффективность реализации мероприятий в различных сферах экономики предприятия
Владеть:
- навыками экономического обоснования управленческих решений, расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций
08.002. Профессиональный стандарт "БУХГАЛТЕР", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)
ПК-5. В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 - способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы
3.1.2 - законодательно-правовую основу учетно-экономической деятельности в РФ
3.1.3 - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов
3.1.4 - основные финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия
3.1.5 - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
3.1.6 - процессы и механизмы командного взаимодействия
3.1.7 - критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта
3.2 Уметь:
3.2.1 - эффективно и профессионально работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимая эти различия
3.2.2 - ориентироваться в системе учетно-экономического законодательства РФ
3.2.3 - принимать адекватные решения в условиях чрезвычайной ситуации
3.2.4 - составлять и обосновывать расчеты в соответствующих разделах планов
3.2.5 - осуществлять план-фактный анализ основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
3.2.6 - определять объем учетных работ
3.2.7 - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав отчетности

3.2.8	- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
3.2.9	- эффективно работать в группе при решении совместных задач
3.2.10	- оценивать эффективность реализации мероприятий в различных сферах экономики предприятия
3.3 Владеть:	
3.3.1	- современными технологиями эффективной совместной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
3.3.2	- навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности
3.3.3	- навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях
3.3.4	- приемами оценки исполнения бюджетов (плановых заданий)
3.3.5	- принципами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.3.6	- методикой счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.3.7	- принципами формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
3.3.8	- навыками организации деятельности малой группы, созданной для создания конкретного экономического проекта
3.3.9	- навыками экономического обоснования управленческих решений, расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Получение индивидуального задания в рамках темы выпускной квалификационной работы; ознакомление с целями, задачами и содержанием практики /Ср/	5	10	
1.2	Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /ИВР/	5	10	
1.3	Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /ИВР/	5	10	
Раздел 2. Основной этап				
2.1	Выбор и обоснование актуальности темы ВКР. Определение объекта и предмета исследования /ИВР/	5	15	
2.2	Сбор и обработка теоретических, нормативных и методических материалов по теме ВКР /ИВР/	5	30	
2.3	Характеристика деятельности организации с проведением анализа основных показателей (финансовых, технико-экономических и экономических) /ИВР/	5	30	Практическая подготовка
2.4	Проведение экономического, финансового, статистического анализа собранного материала в рамках выбранной темы ВКР /ИВР/	5	65	Практическая подготовка
2.5	Формирование предложений по повышению эффективности деятельности организации, основанных на результатах расчетов ВКР /ИВР/	5	13	Практическая подготовка
Раздел 3. Отчетный этап				
3.1	Написание заключения, составление списка использованных источников /Ср/	5	14	
3.2	Оформление аттестационной книжки по практике, отчета о практике /ИВР/	5	6	
3.3	Устранение замечаний руководителя практики /Ср/	5	10	
3.4	Размещение отчета о практике в портфолио обучающегося (кроме разделов, составляющих коммерческую тайну)	5	2	
3.5	Контактные часы на аттестацию /КА/	5	1	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Герасимова В.Д., Туктарова Л.Р.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/book/932480
Л1.2	Зонова А.В., Бачуринская И.Н., Рогоуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В.	Бухгалтерский учет и аудит.	Москва: КноРус, 2019	http://www.book.ru/book/933757
Л1.3	Кувшинов М.С.	Бухгалтерский учет и анализ (конспект лекций).	Москва: КноРус, 2018	http://www.book.ru/book/930039
Л1.4	Бутакова М.М., Беляев В.И., Соколова О.Н.	Выпускная квалификационная работа бакалавра. Методы и организация исследований, оформление и защита.	Москва: КноРус, 2019	http://www.book.ru/book/931083

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ивасенко А.Г.	Антикризисное управление.	Москва: КноРус, 2019	http://www.book.ru/book/932487
Л2.2	Ивасенко А.Г., Никонова Я.И.	Финансы организаций (предприятий)	Москва: КноРус, 2018	http://www.book.ru/book/927935
Л2.3	Бутакова М.М.	Экономическое прогнозирование. Методы и приемы практических расчетов.	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/book/932743

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>

6.2.2.2 МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1

6.2.2.3 ГАРАНТ

6.2.2.4 АСПИЖТ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 7.1 Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения служащими для представления учебной информации большой аудитории; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося или в соответствии с утвержденным расписанием.
- 7.2 При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование, соответствующее выполняемым технологическим операциям.
- 7.3 При прохождении практики в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями.