

Документ подписан простыми электронными подписями
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 03.10.2022 10:47:54
Уникальный программный ключ:
09f9c0855a13fb1cc9fc841ffccb251a28eca6f4

П Р И К А З

от «28» октября 2021 г.

№ 728

[Об утверждении изменений в Правила]

На основании решения Ученого совета университета от 26.10.2021 (протокол № 25), принятого с учетом мнения первичной профсоюзной организацией студентов и совета обучающихся университета,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в «ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ САМГУПС».

Дополнив Раздел 10. «Ответственность за нарушение настоящих Правил» следующими пунктами:

10.5. В целях усиления профилактических мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции при проживании в общежитиях обучающиеся (кроме лиц, не достигших 18 лет) обязаны предоставить один из следующих документов:

- документ, подтверждающий вакцинацию от коронавирусной инфекции;
- документ о перенесенном в течение шести последних месяцев заболевании;
- противопоказания к вакцинации.

10.6. В период сложной эпидемиологической обстановки, в целях недопущения дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) университет вправе приостановить действие договора найма жилого помещения (с заключением дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения) и временно ограничить доступ проживающего, не предоставившего документы, указанные в п.10.5, в помещения общежитий. На время приостановки договора койко-место сохраняется за обучающимся, плата за общежитие на время приостановки договора не взимается.

2. Актуализированную версию Правил в соответствии с приложением к настоящему приказу (с учетом внесенных изменений) разместить в ЭИОС университета.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора.

И.о. ректора



М.А. Гаранин

КОПИЯ ВЕРНА

2.2. Вселение в общежитие производится администрацией студенческого общежития (заведующим общежития) на основании приказа, либо решения Жилищной комиссии, ордера на заселение, договора найма жилого помещения, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой, радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится администрацией студенческого общежития.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся, а также для членов семьи обучающихся, определяется администрацией университета с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации.

2.5. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в пятидневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав администрации студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в надлежащем состоянии, мебель и оборудование в исправном состоянии.

2.6. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется администрацией СамГУПС по согласованию с профсоюзной организацией студентов и советом обучающихся.

2.7. Студенты, оформляющие академический отпуск, обязаны освободить жилое помещение в течение 5 дней с момента утверждения приказа об академическом отпуске, предварительно сдав жилое помещение по акту заведующему общежитием и коменданту, и погасив задолженность по оплате за проживание, если таковая имеется. После восстановления в университете получают место в общежитии на общих основаниях. При наличии свободных мест, по решению Жилищной комиссии и согласованию с советом обучающихся и профсоюзной организации студентов, студенты, находящиеся в академическом отпуске могут остаться проживать в общежитии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. На право входа в общежитие проживающим выдаются пропуска установленного образца. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не проживающие в общежитии, проходят при необходимости по разрешению на посещение, подписанном директором Студгородка, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. Сведения о выдаче разрешения на посещение фиксируются в журнале «Выдача разрешений на посещение посторонними лицами общежитий» в администрации Студенческого городка и журнале «Учета посетителей» в общежитиях.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ СамГУПС**
(утвержденные приказом СамГУПС №728 от 28.10.2021)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях СамГУПС являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческих общежитиях СамГУПС.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закреплены за СамГУПС на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных курсов и факультета дополнительного образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов, студентам, путешествующим по России в период каникул (далее – путешествующие студенты) – при условии наличия свободных мест и по согласованию с проректором по направлению, а также с профсоюзной организацией студентов и советом обучающихся.

1.4. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем. Исключением является передача таких помещений с согласия учредителя по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора СамГУПС на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений, ордера на вселение, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения), согласно «Положения о Студенческом городке ФГБОУ ВО Самарского государственного университета путей сообщения».

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении, переселении, а также по решению Жилищной комиссии.

Договоры найма жилого помещения составляются в трёх экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у администрации общежития, третий передаётся паспортистке для оформления временной регистрации студента в миграционной службе.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии матеряального пропуска, выданного комендантом общежития. Внос крупногабаритных вещей происходит по разрешению коменданта общежития и регистрируется охраной студенческого общежития в журнале «Учёта вносимых и выносимых крупногабаритных вещей».

3.4. Посетители проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных гостей и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещен.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

4.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения настоящих правил и договора найма;

4.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.1.3. обращаться к администрации общежития с требованием о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине студентов;

4.1.4. участвовать через совет обучающихся, профком студентов в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

4.1.5. пользоваться по разрешению администрации бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

5.1.1. выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

5.1.2. в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

5.1.3. принимать посетителей не позднее 21.00 час;

5.1.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

5.1.5. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.1.6. строго соблюдать настоящие правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; не оставлять без присмотра включенные электроприборы (зарядные устройства, удлинители, компьютеры и ноутбуки, утюги и т.д.)

5.1.7. строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

5.1.8. бережно относиться к помещениям, оборудованию, мебели и инвентарю;

5.1.9. экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

5.1.10. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях, местах общего пользования и прилегающей к общежитию территории ; производить уборку в своих жилых комнатах и на кухне ежедневно по установленному графику дежурств;

5.1.11. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

5.1.12. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

5.1.14. систематически (не реже двух раз в месяц) привлекаться к генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и к другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

5.1.15. допускать в жилое помещение в любое время представителя Администрации Студенческого городка для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых работ, с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, а также для проверки санитарного состояния помещений.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

5.2.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.2.2. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5.2.3. производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;

5.2.4. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радио-приемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.2.5. наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

5.2.6. курить в помещениях общежития; хранить, применять, распространять кальяны и различные курительные смеси;

5.2.7. незаконно проводить посторонних лиц в общежитие, оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.2.8. появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать), хранить и проносить в общежитие спиртные напитки, в том числе слабоалкогольные напитки, осуществлять продажу алкогольных напитков.

5.2.9. устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделку замков или их замену без разрешения администрации студенческого общежития;

5.2.10. использовать в жилом помещении источники открытого огня;

5.2.11. содержать в общежитии домашних животных;

5.2.12. хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

5.2.13. категорически запрещается хранить наркотические, психотропные, взрывчатые и отравляющие вещества;

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечивать предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, оборудования;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- предоставлять проживающим в общежитии необходимые помещения для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- взаимодействовать со студенческим активом общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии действует орган самоуправления – студенческий актив общежития (далее – актив), представляющий их интересы. Актив координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Актив в своей работе руководствуется настоящими Правилами, Положением о Студенческом городке СамГУПС.

9.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

5.2.14. играть в азартные игры.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение ректора, декана факультета/института СамГУПС предложения о поощрении актива общежития или применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации образовательного учреждения

7.1. Администрация университета обязана:

- обеспечивать студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- производить вселение студентов в студенческое общежитие;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договора найма жилого помещения и выполнять условия договоров:

 - укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
 - укомплектовывать штаты студенческих общежитий обслуживающим персоналом;
 - своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческих общежитий, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями актива и администрации университета, общежития и административно-дисциплинарной комиссии.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития СамГУПС. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания рассматривается административно-дисциплинарной комиссией.

10.2. За нарушение правил проживания, установленных настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в общежитиях СамГУПС, к проживающим могут быть применены меры общественного воздействия (сообщения родителям, деканатам/институтам), либо дисциплинарные взыскания:

-замечание;

-выговор;

-отчисление из университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии

10.3. С проживающими расторгается договор найма жилого помещения в случаях:

10.3.1 Использование жилого помещения не по назначению (хранить в комнате громоздкие вещи-колеса и запасные части от автомашин, велосипеды, мопеды, скутера, спортивный инвентарь, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением);

10.3.2. Разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает, порча имущества общежития; и принятие мер к его сохранности (своевременность подачи заявок на ремонт);

10.3.3. Отказ проживающих от регистрации по месту пребывания и постановки на воинский учет;

10.3.4. Неоднократное нарушение (два и более раза) проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

10.3.5. Невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;

10.3.6. Отчисления из образовательного учреждения (в том числе в академический отпуск);

10.3.7. Иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных и иных взысканий оформляется приказом ректора университета.

10.5. В целях усиления профилактических мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции при проживании в общежитиях обучающиеся (кроме лиц, не достигших 18 лет) обязаны предоставить один из следующих документов:

- документ, подтверждающий вакцинацию от коронавирусной инфекции;

- документ о перенесенном в течение шести последних месяцев заболевании;

- противопоказания к вакцинации.

10.6. В период сложной эпидемиологической обстановки, в целях недопущения дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) университет вправе приостановить действие договора найма жилого помещения (с заключением дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения) и временно ограничить доступ проживающего, не предоставившего документы, указанные в п.10.5, в помещения общежитий. На время приостановки договора койко-место сохраняется за обучающимся, плата за общежитие на время приостановки договора не взимается.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора университета в случаях:

- соответствующего решения, вынесенного административно-дисциплинарной комиссией;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии;
- отчисления студента из университета до окончания срока обучения за академическую неуспеваемость и нарушения Устава СамГУПС;
- по личному заявлению проживающего в общежитии;
- отчисления студента из образовательного учреждения по окончании срока обучения.

11.2. Выселенный студент должен освободить жилое помещение в течение 5 (пяти) календарных дней от дня утверждения приказа о выселении.