

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИО: Гнатюк Максим Александрович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21  
Уникальный программный ключ:  
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

## Организация предпринимательской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 7

### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 7 (4.1) |       | Итого |       |
|---|---------|-------|-------|-------|
|   | уп      | рп    | уп    | рп    |
| Неделя                                    | 18      |       |       |       |
| Вид занятий                               | уп      | рп    | уп    | рп    |
| Лекции                                    | 18      | 18    | 18    | 18    |
| Практические                              | 36      | 36    | 36    | 36    |
| Конт. ч. на аттест.                       | 0,25    | 0,25  | 0,25  | 0,25  |
| В том числе инт.                          | 18      | 18    | 18    | 18    |
| Итого ауд.                                | 54      | 54    | 54    | 54    |
| Контактная работа                         | 54,25   | 54,25 | 54,25 | 54,25 |
| Сам. работа                               | 53,75   | 53,75 | 53,75 | 53,75 |
| Итого                                     | 108     | 108   | 108   | 108   |

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Чекулдова С.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Организация предпринимательской деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-20-234-МнЛб изм.plm.plx

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Менеджмент и логистика на транспорте**

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Хайтбаев В. А.

| <b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>  |   |
|--|---|
| 1.1  | Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций у обучающихся в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, способствующих решению профессиональных задач в области предпринимательства, а также практических навыков в области осуществления предпринимательской деятельности. |
| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>  |   |
| Цикл (раздел) ОП:  | Б1.В.09   |
| <b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>  |   |
| ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели   |   |
| Знать:   |   |
| экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности  |   |
| Уметь:   |   |
| Находить новые рыночные возможности  |   |
| Владеть:   |   |
| навыками построения взаимоотношений предпринимателя с хозяйствующими партнерами  |   |
| ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками   |   |
| Знать:   |   |
| современные методики и требования к разработке бизнес - плана  |   |
| Уметь:   |   |
| принимать оптимальные решения в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками  |   |
| Владеть:   |   |
| навыками координации предпринимательской деятельности  |   |
| <b>40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)</b> |   |
| ПК-17. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок   |   |
| В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок  |   |

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
| 3.1.1      | экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности                           |
| 3.1.2      | современные методики и требования к разработке бизнес - плана   |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 3.2.1      | Находить новые рыночные возможности   |
| 3.2.2      | принимать оптимальные решения в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>   |
| 3.3.1      | навыками построения взаимоотношений предпринимателя с хозяйствующими партнерами                             |
| 3.3.2      | навыками координации предпринимательской деятельности   |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия  | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Примечание |
|--|---|----------------|-------|------------|
| <b>Раздел 1. Введение в предпринимательскую деятельность</b>   |   |                |       |            |
| 1.1  | Сущность предпринимательства. /Лек/   | 7              | 2     |            |
| 1.2  | Основные этапы развития предпринимательства /Пр/  | 7              | 4     |            |
| 1.3  | Предпринимательская среда. /Лек/  | 7              | 2     |            |
| 1.4  | Выбор сферы деятельности. Государственная регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. /Пр/ | 7              | 4     |            |
| <b>Раздел 2. Планирование предпринимательской деятельности</b> |   |                |       |            |
| 2.1  | Организационно – правовые формы предпринимательской деятельности. /Лек/                                       | 7              | 2     |            |
| 2.2  | Достоинства и недостатки отдельных организационно – правовых форм предпринимательской деятельности. /Пр/      | 7              | 4     |            |
| 2.3  | Организационно-управленческие функции предприятия. /Лек/  | 7              | 2     |            |

|   |  |   |      |  |
|---|--|---|------|--|
| 2.4   | Разработка стратегии и тактики деятельности предприятия /Пр/                 | 7 | 4    |  |
| 2.5   | Финансовая деятельность предпринимательства. /Лек/                           | 7 | 2    |  |
| 2.6   | Планирование затрат на реализацию предпринимательских идей. /Пр/             | 7 | 4    |  |
| 2.7   | Трудовой потенциал предприятия. Организация заработной платы. /Лек/          | 7 | 2    |  |
| 2.8   | Подбор персонала. Оценка эффективности деятельности персонала. /Пр/          | 7 | 4    |  |
| 2.9   | Предпринимательский риск. /Лек/  | 7 | 2    |  |
| 2.10  | Основные способы минимизации предпринимательских рисков /Пр/                 | 7 | 4    |  |
| <b>Раздел 3. Итоги предпринимательской деятельности</b> |  |   |      |  |
| 3.1   | Принятие предпринимательского решения /Лек/                                  | 7 | 2    |  |
| 3.2   | Экономические методы принятия предпринимательских решений /Пр/               | 7 | 4    |  |
| 3.3   | Эффективность предпринимательской деятельности. /Лек/                        | 7 | 2    |  |
| 3.4   | Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности /Пр/ | 7 | 4    |  |
| <b>Раздел 4. Самостоятельная работа</b>                 |  |   |      |  |
| 4.1   | Подготовка к лекциям /Ср/  | 7 | 9    |  |
| 4.2   | Подготовка к практическим занятиям /Ср/                                      | 7 | 36   |  |
| 4.3   | Подготовка к зачету /Ср/   | 7 | 8,75 |  |
| <b>Раздел 5. Контактные часы на аттестацию</b>          |  |   |      |  |
| 5.1   | Зачет /КА/   | 7 | 0,25 |  |

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители           | Заглавие                                      | Издательство, год          | Эл. адрес   |
|------|-------------------------------|---|----------------------------|---|
| Л1.1 | Ильин А.Б.,<br>Леонтьева Л.С. | Организация предпринимательской деятельности. | Москва:<br>КноРус,<br>2019 | <a href="http://www.book.ru/book/932">http://www.book.ru/book/932</a> |

##### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители                | Заглавие                                     | Издательство, год              | Эл. адрес   |
|------|------------------------------------|--|--------------------------------|---|
| Л2.1 | Шеменева О. В.,<br>Харитонов Т. В. | Организация предпринимательской деятельности | Москва:<br>Дашков и<br>К, 2017 | <a href="http://e.lanbook.com/book/932">http://e.lanbook.com/book/932</a> |

#### 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

##### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

##### 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

|   |  |
|---|--|
| 6.2.2.2   | База данных АСПИЖТ   |
| 6.2.2.3   | Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>  |
| 6.2.2.4   | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>   |
| <b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |  |
| 7.1   | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).                                |
| 7.2   | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное) |
| 7.3   | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.   |
| 7.4   | Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования  |