

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гнатюк Максим Александрович

Должность: Первый проректор

Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21

Уникальный программный ключ:

8873f497f100e798ae6c92c0d38e105c818d5410

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение
к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

**Учебная практика,
практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

(наименование практики)

Направление подготовки / специальность

38.03.01 Экономика

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

(наименование)

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации:

Зачет с оценкой – 2 семестр (очное обучение), 2 курс (заочное обучение)

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

08.002 Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 103н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 года, регистрационный N 54154)

В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения по дисциплине

Обучающийся знает:

- способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы
- средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
- отечественные и зарубежные источники, содержащие информацию по вопросам, связанным с экономикой, учетом и финансами
- принципы работы в разных поисковых системах интернет и в системах коммуникации

Обучающийся умеет:

- эффективно и профессионально работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимая эти различия
- принимать адекватные решения в условиях чрезвычайной ситуации
- организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе
- выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
- анализировать изменения динамики социально-экономических показателей

Обучающийся владеет:

- современными технологиями эффективной совместной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях
- навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
- современными методами сбора, обработки информации, получаемой из различных источников
- навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
- навыками работы в разных поисковых системах интернет и в системах коммуникации

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в форме собеседования по отчёту о практике.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Вопросы	Код компетенции
Какие вы знаете правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения в деловой сфере?	ОК-5
Зачем бакалавру по экономике необходимо знать приемы оказания первой медицинской помощи, методы и средства защиты в условиях чрезвычайных ситуаций?	ОК-9
Информацию по каким показателям можно увидеть в отчетности о финансово-хозяйственной деятельности университета?	ПК-5
Какие источники информации Вы использовали при написании отчета о практике?	ПК-7
Какие Вы знаете информационные ресурсы для поиска и хранения информации?	ПК-10

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Задания	Код компетенции
При возможном возникновении конфликтной ситуации применить современные технологии убеждения	ОК-5
Пройти вводный производственный инструктаж по технике безопасности и охране труда и следовать его правилам при прохождении практики	ОК-9

Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

Изучить содержание документов о финансово-хозяйственной деятельности университета, представленных на официальном сайте, и дать краткое описание организации	ПК-5
Создать текст реферата, поделённого на определённое количество подразделов, раскрывающих и углубляющих суть изложения по теме задания	ПК-7
Составить доклад и презентацию к нему по теме индивидуального задания с использованием стандартных программ Microsoft Office	ПК-10

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики представляют собой разработанные и утвержденные Университетом формы отчетности по результатам прохождения практики.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и аттестационная книжка по практике.

Аналитическая часть отчета о практике должна состоять из следующих разделов:

1. Введения, в котором указывается цель, задачи, место, даты начала и окончания учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, перечень выполняемых в процессе практики мероприятий;

2. Основной части, в которой подробно описываются все результаты, полученные в ходе прохождения учебной практики;

3. Заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом, дальнейшие пути исследований, делаются выводы и предложения по результатам проведенного исследования;

Для защиты отчета необходимо подготовить доклад и слайдовый материал. В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность задания, цель и задачи практики, а также раскрываются ее содержание, результаты и выводы, вытекающие из проделанной работы. Главное внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе подготовки отчета.

Критерии оценивания прохождения обучающимся практики

Зачет с оценкой «отлично» - при устном ответе на вопросы, по результатам прохождения практики, обучающийся продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности.

Зачет с оценкой «хорошо» - письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, рабочий график практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых обучающимся; при устном ответе на вопросы имеются незначительные недочеты, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» - отчет составлен с недочетами, рабочий график практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе по результатам прохождения практики ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» - письменный отчет не соответствует установленным требованиям, рабочий график практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит сведений о действиях, выполняемых обучающимся. Оценка «неудовлетворительно»

предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения отрицательной оценки, обучающиеся могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.