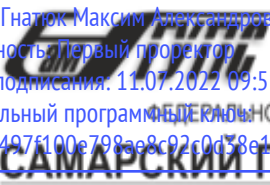


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатюк Максим Александрович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21  
Уникальный программный ключ:  
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

 **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

Приложение  
к рабочей программе дисциплины

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **Российское частное право**

*(наименование дисциплины(модуля))*

Направление подготовки / специальность

**38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

*(код и наименование)*

Направленность (профиль)/специализация

**Управление человеческими ресурсами**

*(наименование)*

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: *зачет*

### Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-10: знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации

### Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (ФДО семестр 4 ФЗО КУРС 2)
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Обучающийся знает: нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности	Вопросы (№1-10) Задания (№ 1-5)
	Обучающийся умеет: применять нормативную правовую базу в области профессиональной деятельности для принятия решений, анализа и оценки результатов социально-правовых отношений	Задания (№ 6-10)
	Обучающийся владеет: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности и навыками защиты своих прав	Задания (№ 11-15) Кейсы (№I-V)
ПК-10: знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации	Обучающийся знает: Источники правового регулирования трудовых отношений	Вопросы (№11-20) Задания (№ 16-20)
	Обучающийся умеет: Ориентироваться в нормативно-правовых источниках, регулирующих трудовые отношения	Задания (№ 21-25)
	Обучающийся владеет: навыками оформления документов в сфере трудовых отношений)	Задания (№ 26-30) Кейсы (№VI-X)

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

## 2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

<sup>1</sup> Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки,

## 2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Обучающийся знает: нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности Обучающийся умеет: применять нормативную правовую базу в области профессиональной деятельности для принятия решений, анализа и оценки результатов социально-правовых отношений Обучающийся владеет: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности и навыками защиты своих прав
<p><b>Примерные вопросы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Предмет, метод, задачи курса Правовое обеспечение профессиональной деятельности</li><li>Структура государственной власти в Российской Федерации</li><li>Норма права и нормативно-правовые акты.</li><li>Участники (субъекты) правоотношений.</li><li>Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.</li><li>Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.</li><li>Общая характеристика основ российского конституционного строя.</li><li>Конституция России о правах и свободах человека.</li><li>Международные стандарты прав и свобод человека.</li><li>Понятие и принципы федеративного устройства России.</li><li>Основание и порядок заключения трудового договора</li><li>Основание и порядок изменения трудового договора</li><li>Прекращение трудового договора.</li><li>Увольнение работника.</li><li>Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.</li><li>Дисциплина труда.</li><li>Материальная ответственность</li><li>Особенности регулирования труда женщин и молодежи.</li><li>Трудовые споры.</li><li>Механизмы реализации и защиты, трудовых прав граждан</li></ol> <p><b>Примерные задания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Какая из перечисленных ниже сделок является сделкой с пороком в субъекте?<ol style="list-style-type: none"><li>Совершенная гражданином, ограниченным судом в дееспособности</li><li>Совершенная под влиянием насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной</li><li>Кабальная</li><li>Мнимая</li></ol></li><li>Какой из перечисленных ниже органов не входит в систему федеральных органов исполнительной власти?<ol style="list-style-type: none"><li>Российское космическое агентство</li><li>Управление делами Президента РФ</li><li>Служба внешней разведки РФ</li><li>Совет Безопасности РФ</li></ol></li><li>Обстоятельством, исключающим преступность деяния, не является<ol style="list-style-type: none"><li>Необходимая оборона</li><li>Крайняя необходимость</li><li>Обоснованный риск</li><li>Невиновное причинение вреда</li></ol></li><li>В каком из ниже перечисленных правоотношений субъектом выступает семья, а не гражданин<ol style="list-style-type: none"><li>В правоотношениях по поводу пенсии по старости</li><li>В правоотношениях по поводу пенсии по инвалидности</li><li>В правоотношениях по поводу пенсии за выслугу лет</li><li>В правоотношениях по поводу пенсии по случаю потери кормильца</li></ol></li><li>Объектом обязательства является<ol style="list-style-type: none"><li>Вещь</li><li>Действие</li><li>Информация</li><li>Деньги</li></ol></li></ol>	

6. Сделки граждан между собой на сумму более 10 000 рублей должны совершаться
- В устной форме
  - В простой письменной форме
  - В нотариальной письменной форме
  - В любой из перечисленных форм
7. Важнейшим методом собирания средств в государственный и местный бюджет является
- Метод кредитования
  - Метод обязательных платежей (взносов)
  - Метод добровольных взносов
  - Налоговый метод
8. С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности?
- С момента рождения
  - С 14 лет
  - С 18 лет
  - С 21 года
9. Какой из перечисленных ниже юридических фактов не прекращает обязательство?
- Прощение долга
  - Новация
  - Отступное
  - Реорганизация юридического лица
10. Трудовое законодательство относится к ведению
- Российской Федерации
  - Субъектов РФ
  - Совместному ведению Федерации и ее субъектов
  - Органов местного самоуправления
11. Право завещать имущество по своему усмотрению принадлежит
- Только полностью дееспособным гражданам
  - Полностью дееспособным и ограниченно дееспособным гражданам
  - Только деликтоспособным гражданам
  - Всем правоспособным гражданам

12. В течение какого периода в случае рождения ребенка с момента расторжения брака, смерти мужа или признания брака недействительным действует презумпция отцовства:

- 270 дней;
- 300 дней;
- 350 дней;
- 400 дней.

13. При составлении брачного договора можно:

- изменить режим совместной собственности супругов, установленный законом;
- решить вопрос о потенциальной возможности приобретения какого-либо имущества;
- ограничить правоспособность одного из супругов, занимающегося домашним хозяйством;

14. Как называется юридически обеспеченная возможность собственника определить судьбу вещи путем совершения юридических актов в отношении этой вещи

- Право владения
- Право распоряжения
- Право пользования
- Право оперативного управления

15. С какого возраста при изменении имени или фамилии ребенка должно учитываться мнение последнего и быть получено его согласие:

- с 7 лет;
- с 10 лет;
- с 14 лет;
- с 16 лет.

### Примерные кейсы:

- Автомобиль Новикова был угнан с охраняемой автостоянки. Затем автомобиль был обнаружен у Гордеева, который купил его в автосалоне и не знал об угоне. Суд вынес решение о возврате автомобиля собственнику. Гордеев предъявил иск о взыскании с Новикова стоимости улучшений вещи: новых чехлов на сиденья, автомагнитолы, покраски автомобиля, антикоррозийной обработки деталей двигателя. Какое решение должен принять суд по заявленным требованиям?
- Администрация ООО «Лотос» заключила со сторожем договор о полной материальной ответственности за недостачу ценностей на охраняемом им складе. Во время дежурства сторожа ночью со склада было совершено хищение. Администрация ООО обратилась в суд с иском о взыскании со сторожа стоимости похищенных вещей. Имела ли право администрация заключать со сторожем договор о полной материальной ответственности? В каком случае и в каком объеме наступает материальная ответственность сторожа за ущерб, причиненный хищением ценностей во время его дежурства?
- Бухгалтер Ильина, вышедшая на работу после достижения ее ребенком 1,5 лет, обратилась к администрации с просьбой установить для нее неполный рабочий день – по 4 часа в день. Администрация отказала Ильиной,

разъяснив, что она имеет право находится в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3 лет, но, если она не хочет воспользоваться этим правом, то должна работать полный рабочий день. Права ли администрация?

IV. В отношении Иванова было возбуждено уголовное дело. Следователь вызвал в качестве свидетелей супругу и тещу Иванова, однако те отказались давать показания, ссылаясь на ст. 51 Конституции РФ. Права ли они?

V. Глава администрации N-ской области издал в целях защиты местного производителя постановление, устанавливающее пошлину за ввоз на территорию области мяса и мясной продукции из других регионов России. Оцените законность этого постановления.

<p>ПК-10: знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации</p>	<p>Обучающийся знает: Источники правового регулирования трудовых отношений          Обучающийся умеет: Ориентироваться в нормативно-правовых источниках, регулирующих трудовые отношения          Обучающийся владеет: навыками оформления документов в сфере трудовых отношений)</p>
--	---

**Примерные вопросы:**

11. Основание и порядок заключения трудового договора
12. Основание и порядок изменения трудового договора
13. Прекращение трудового договора.
14. Увольнение работника.
15. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.
16. Дисциплина труда.
17. Материальная ответственность
18. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
19. Трудовые споры.
20. Механизмы реализации и защиты, трудовых прав граждан

Примерные задания:

**Примерные задания:**

16. При инспекционной проверке организации на предмет соблюдения трудового законодательства государственной инспектор труда

1. заблаговременно в письменной форме уведомляет о проведении проверки работодателя или его представителя;
2. обязан в письменной форме уведомить о своем присутствии работодателя или его представителя;
3. обязан уведомить о своем присутствии работодателя или его представителя;
4. может уведомлять о своем присутствии работодателя, если только не считает, что такое уведомление может нанести ущерб эффективности контроля.

17. Основанием возникновения правоотношений по ведению коллективных переговоров и заключению коллективного договора выступает...

1. обращение представителей работников или работодателя с предложением о начале коллективных переговоров;
2. решение работников и работодателя о создании комиссии по ведению коллективных переговоров;
3. решение Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
4. начало коллективных переговоров.

18. «Каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод» - это положение предусмотрено в статье 46 ТК РФ:

1. Трудового кодекса РФ;
2. Конституции РФ;
3. Федерального закона «О порядке разрешения коллективных трудовых споров»;
4. Федерального закона «О статусе судей РФ».

19. Величина, отражающая сложность труда и квалификацию работника - это:

1. квалификационный разряд;
2. тарифная сетка;
3. тарифный разряд;
4. тарифная система.

20. В соответствии со ст. 24 Конституции РФ сбор, \_\_\_\_\_, использование и \_\_\_\_\_ информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются.

21. Нарушение работодателем установленного требования о запрете влечет:

- 1) гражданско-правовую ответственность;
- 2) административную ответственность;
- 3) уголовную ответственность.

22. Необоснованный отказ от заключения коллективного договора представителями работников:

- 1) влечет дисциплинарную ответственность;
- 2) административную ответственность
- 3) материальную ответственность;
- 4) не влечет правовой ответственности.

23. Уклонение лица, представляющего работодателя, от участия в переговорах об изменении коллективного договора влечет:
- 1) дисциплинарную ответственность;
  - 2) административную ответственность;
  - 3) гражданско-правовую ответственность.
24. Ответственность работодателя за невыплату заработной платы наступает по нормам:
- 1) ТК РФ;
  - 2) ГК РФ;
  - 3) УК РФ;
  - 4) КоАП РФ.
25. Необоснованный отказ работодателя в приеме на работу женщины влечет ответственность:
- 1) уголовную;
  - 2) административную;
  - 3) материальную;
  - 4) дисциплинарную.
26. Необоснованный отказ в приеме на работу женщины по причине ее беременности влечет ответственность:
- 1) уголовную;
  - 2) административную;
  - 3) материальную;
  - 4) дисциплинарную.
27. Руководитель организации возмещает организации убытки, причиненные его виновными действиями в связи с нарушением законодательства РФ о коммерческой тайне, которые определяются в соответствии:
- 1) с гражданским законодательством;
  - 2) с трудовым законодательством.
28. Безработными признаются:
- 1) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
  - 2) граждане, признанные инвалидами;
  - 3) граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
  - 4) граждане, достигшие возраста пятнадцать лет;
  - 5) женщины, достигшие пятидесяти лет, мужчины – шестидесяти лет;
  - 6) граждане, которым в соответствии с законодательством РФ назначена трудовая пенсия по старости;
  - 7) граждане, зарегистрированные в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищущие работу и готовые приступить к ней;
  - 8) граждане, отказавшиеся в течение десяти дней со дня их регистрации в органах службы занятости от двух вариантов подходящей работы.
29. Работа может считаться подходящей, если:
- 1) предлагаемый заработок не ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы;
  - 2) предлагаемый заработок ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы, но выше величины прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного в субъекте РФ;
  - 3) предлагаемый заработок ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы, но выше величины прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного в РФ.
30. Размеры минимальной и максимальной величины пособия по безработице определяются:
- 1) законом о занятости населения в Российской Федерации;
  - 2) постановлением Правительства РФ;
  - 3) постановлением Минздравсоцразвития РФ.

#### **Примерные кейсы:**

- VI. В соответствии со ст. 70 ТК срок испытания не может превышать 3 месяцев. В коллективном договоре организации срок испытания установлен 2 месяца. Правомерно ли такое сокращение срока испытания?
- VII. В ст. 2 ТК закреплён принцип «защита от безработицы и содействие в трудоустройстве». Ст. 81 ТК определяет основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Определите, в каких случаях при увольнении работников по основаниям, названным в ст. 81 ТК, реализуется действие данного принципа.
- VIII. Найдите в ТК статьи, положения которых отвечают принципу «сочетание государственного и договорного регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений».
- IX. Согласно ст. 37 Конституции РФ «Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию». Ст. 2 ТК закрепляет принцип «свободы труда, включая право на труд, который каждый свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род деятельности». Определите, являются ли приведенные положения идентичными по содержанию. Найдите в ТК статьи, в которых реализуется принцип «свободы труда».
- X. 5. Отдел проектирования НИИ машиностроения находился на последнем этаже занимаемого институтом здания. В конце рабочего дня конструктор Исаев отдела проектирования обнаружил протечку на потолке. Поскольку рабочий день заканчивался, он решил сообщить об этом руководству института на следующий рабочий день. Придя на следующий день на работу, он обнаружил, что в отделе проектирования находятся представители администрации, выясняющие причины проникновения воды в помещение. Шкафы, где хранились готовые проекты, столы, стулья, чертежные доски, компьютеры были в воде. В связи с происшедшим Исаев пояснил, что уходя с работы вечером, он видел протечку на потолке, но полагал, что это не

приведет к причинению ущерба имуществу института. Директор института принял решение об объявлении Исаеву дисциплинарного взыскания, считая, что он не выполнил возлагаемые на него обязанности. Оцените позицию директора института.

## 2.2. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

1. Структура государственной власти в Российской Федерации
2. Норма права и нормативно-правовые акты.
3. Участники (субъекты) правоотношений.
4. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.
5. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
6. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
7. Конституция России о правах и свободах человека.
8. Международные стандарты прав и свобод человека.
9. Понятие и принципы федеративного устройства России.
10. Понятие, законодательство и система гражданского права.
11. Понятие и формы права собственности.
12. Понятие и исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.
13. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права.
14. Понятие уголовной ответственности, ее основание.
15. Понятие состава преступлений
16. Понятие антикоррупционной деятельности.
17. Понятие, состав взятки.
18. Административное принуждение.
19. Понятие труда, трудового права его роль в жизни общества.
20. Предмет, метод и функции трудового права.
21. Взаимосвязь норм трудового права с другими отраслями права.
22. Система трудового права и система законодательства о труде как правовой отрасли.
23. Понятие источников трудового права и их общая характеристика и особенности.
24. Законы, подзаконные нормативные акты о труде.
25. Трудовой кодекс как основной источник трудового права.
26. Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве, по кругу лиц.
27. Роль судебной практики по трудовым делам в правоприменительной деятельности.
28. Международные стандарты трудовых правоотношений
29. Понятие и значение основных принципов трудового права.
30. Понятие и виды субъектов трудового права, их правовой статус.
31. Права и обязанности работника.
32. Основные права и обязанности работодателя.
33. Профсоюз как субъект трудового права.
34. Понятие и виды правоотношений сферы трудового права.
35. Трудовое правоотношение. Содержание трудового правоотношения.
36. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству.
37. Социально-партнерские правоотношения в сфере труда
38. Правоотношения по профессиональной подготовке кадров непосредственно на производстве.
39. Основные положения лицензирования транспортной деятельности в РФ
40. Основание и порядок заключения трудового договора
41. Основание и порядок изменения трудового договора
42. Прекращение трудового договора.
43. Увольнение работника.
44. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.
45. Дисциплина труда.
46. Материальная ответственность
47. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
48. Трудовые споры.
49. Механизмы реализации и защиты, трудовых прав граждан

## 3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

### Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;



- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

### **Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий**

**«Отлично/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

**«Хорошо/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

**«Удовлетворительно/зачтено»** – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

*Виды ошибок:*

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

### **Критерии формирования оценок по зачету с оценкой**

**«Отлично/зачтено»** – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок

**«Хорошо/зачтено»** – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний; допустил незначительные ошибки и неточности.

**«Удовлетворительно/зачтено»** – студент допустил существенные ошибки.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** – студент демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки.