Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:
ФИО: Гарании Максий В МИНИСТЕ РСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Должность в Ректор
Дата подмисания: 13.12.2025 17:0510 ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА Уникальный програми ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
7708e7a4766668ce02711173%d7c78bd4a400678 РСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение к рабочей программе дисциплины

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

# ПРАВО

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки / специальность

### 38.03.01 ЭКОНОМИКА

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

(наименование)

# Содержание

- 1. Пояснительная записка.
- 2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
- 3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

#### 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: зачет - 3 семестр (ОФО), 2 курс (ЗФО)

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные
достижения компетенции		материалы
		(ФДО семестр 3
		ФЗО курс 2)
ОК-6: способностью использовать	Обучающийся знает: нормативную правовую базу в	Вопросы (№1-10)
основы правовых знаний в различных	сфере социально-правовых отношений и	Задания (№ 1-5)
сферах деятельности	профессиональной деятельности	
	Обучающийся умеет: применять нормативную	Задания (№ 6-10)
	правовую базу в области профессиональной	
	деятельности для принятия решений, анализа и	
	оценки результатов социально-правовых отношений	
	Обучающийся владеет: навыками анализа	Задания (№11-15)
	нормативных актов, регулирующих отношения в	Кейсы (№I-V)
	различных сферах жизнедеятельности и навыками	
	защиты своих прав	

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

# 2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

# **2.1** Типовые вопросы (тестовые задания) и кейсы для оценки образовательного результата Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование	Образовательный результат
компетенции	
ОК-6: способностью	Обучающийся знает: нормативную правовую базу в сфере социально-правовых
использовать основы правовых	отношений и профессиональной деятельности
знаний в различных сферах	Обучающийся умеет: применять нормативную правовую базу в области
деятельности	профессиональной деятельности для принятия решений, анализа и оценки результатов
	социально-правовых отношений
	Обучающийся владеет: навыками анализа нормативных актов, регулирующих
	отношения в различных сферах жизнедеятельности и навыками защиты своих прав

#### Примерные вопросы:

- 1. Предмет, метод, задачи курса Право
- 2. Структура государственной власти в Российской Федерации
- 3. Норма права и нормативно-правовые акты.
- 4. Участники (субъекты) правоотношений.
- 5. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.
- 6. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
- 7. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
- 8. Конституция России о правах и свободах человека.
- 9. Международные стандарты прав и свобод человека.
- 10. Понятие и принципы федеративного устройства России.

#### Примерные задания:

- 1. Какой из перечисленных ниже органов не входит в систему федеральных органов исполнительной власти?
- а) Российское космическое агентство
- b) Управление делами Президента РФ
- с) Служба внешней разведки РФ
- d) Совет Безопасности РФ
  - 2. В каком из ниже перечисленных правоотношений субъектом выступает семья, а не гражданин
- а) В правоотношениях по поводу пенсии по старости
- b) В правоотношениях по поводу пенсии по инвалидности
- с) В правоотношениях по поводу пенсии за выслугу лет
- d) В правоотношениях по поводу пенсии по случаю потери кормильца
  - 3. Объектом обязательства является
- а) Вещь
- b) Действие
- с) Информация
- d) Деньги
  - 4. Уголовный закон в Российской Федерации
- а) Не имеет обратной силы
- b) Всегда имеет обратную силу
- с) Имеет обратную силу только в случае ужесточения наказания за конкретное деяние
- d) Имеет обратную силу только в случае смягчения наказания или улучшения иным образом положения лица, совершившего преступление
  - 5. Какой из перечисленных ниже актов гражданского состояния является событием:
  - а) заключение брака;
  - b) расторжение брака;
  - с) перемена имени;
  - d) смерть.
  - 6. Важнейшим методом собирания средств в государственный и местный бюджет является
  - а) Метод кредитования
  - b) Метод обязательных платежей (взносов)
  - с) Метод добровольных взносов
  - d) Налоговый метод
  - 7. Какой из перечисленных ниже юридических фактов не прекращает обязательство?
  - а) Прощение долга
  - b) Новация

\_

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

- с) Отступное
- d) Реорганизация юридического лица
- 8. Трудовое законодательство относится к ведению
- а) Российской Федерации
- b) Субъектов РФ
- с) Совместному ведению Федерации и ее субъектов
- d) Органов местного самоуправления
- 9. Какие из перечисленных ниже общественных отношений регулирует гражданское законодательство?
- а) Брачно-семейные
- b) Отношения в сфере государственного управления
- с) Имущественные и связанные с ними личные неимущественные
- d) Отношения возникающие в процессе финансовой деятельности государства
- 10. Вещи, которые в процессе их использования по назначению амортизируются постепенно в течение сравнительно длительного времени, называются
- а) Незаменимыми
- b) Неделимыми
- с) Непотребляемыми
- d) Недвижимыми
- 11. В течение какого периода в случае рождения ребенка с момента расторжения брака, смерти мужа или признания брака недействительным действует презумпция отцовства:
- а) 270 дней;
- b) 300 дней;
- с) 350 дней;
- d) 400 дней.
- 12. При составлении брачного договора можно:
- а) изменить режим совместной собственности супругов, установленный законом;
- b) решить вопрос о потенциальной возможности приобретения какого-либо имущества;
- с) ограничить правоспособность одного из супругов, занимающегося домашним хозяйством;
- 13. Кто имеет право на необходимую оборону?
- а) Сотрудники правоохранительных органов, имеющие право постоянного ношения и применения огнестрельного оружия.
- b) Сотрудники полиции в форменной одежде.
- с) Представители власти.
- d) Военнослужащие.
- е) Лица, прошедшие курсы профессиональной или иной специальной подготовки.
- f) Любое лицо, на кого было совершено нападение, опасное для его жизни.
- 14. Предметом какой отрасли права являются отношения, складывающиеся в сфере исполнительной власти:
- а) конституционного права;
- b) административного права;
- с) финансового права;
- d) гражданского права.
- 15. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет не могут:
- а) в соответствии с законом вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;
- b) совершать мелкие бытовые сделки;
- с) совершать сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;
- d) распоряжаться средствами, предоставленными с согласия законного представителя третьим лицом для определенной цели или для свободного распоряжения.

### Примерные кейсы:

- I. Администрация ООО «Лотос» заключила со сторожем договор о полной материальной ответственности за недостачу ценностей на охраняемом им складе. Во время дежурства сторожа ночью со склада было совершено хищение. Администрация ООО обратилась в суд с иском о взыскании со сторожа стоимости похищенных вещей. Имела ли право администрация заключать со сторожем договор о полной материальной ответственности? В каком случае и в каком объеме наступает материальная ответственность сторожа за ущерб, причиненный хищением ценностей во время его дежурства?
- II. Бухгалтер Ильина, вышедшая на работу после достижения ее ребенком 1,5 лет, обратилась к администрации с просьбой установить для нее неполный рабочий день по 4 часа в день. Администрация отказала Ильиной, разъяснив, что она имеет право находится в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3 лет, но, если она не хочет воспользоваться этим правом, то должна работать полный рабочий день. Права ли администрация?
- III. Глава администрации N-ской области издал в целях защиты местного производителя постановление, устанавливающее пошлину за ввоз на территорию области мяса и мясной продукции из других регионов России. Оцените законность этого постановления.
- IV. Гражданин Кигель в сентябре выехал на постоянное место жительства в Израиль. В связи с этим ему были прекращены начисление и выплата пенсии по старости. Кигель обратился в суд в связи с нарушением положений Конституции РФ (ст. 39), предусматривающей обязанность Российской Федерации обеспечивать предоставление трудовых пенсий, установленных законом, гражданам, имеющим право на их получение. Прокомментируйте ситуацию.

V. М.Е.Салтыков-Щедрин в сказке «Премудрый пескарь» писал: «...Был он пескарь просвещенный, умеренно-либеральный... «Надо так прожить, чтоб никто не заметил, — сказал он себе, — а не то пропадешь!»... И прожил премудрый пескарь таким родом с лишком сто лет. Все дрожал, все дрожал. Ни друзей у него, ни родных; ни он к кому, ни к нему кто. В карты не играет, вина не пьет, табаку не курит, за красными девушками не гоняется— только дрожит да думу думает: «Слава Богу! Кажется, жив!» К какому типу правомерного или противоправного поведения можно отнести поведение премудрого пескаря?

### 2.2. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

- 1. Предмет, метод, задачи курса Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- 2. Структура государственной власти в Российской Федерации
- 3. Норма права и нормативно-правовые акты.
- 4. Участники (субъекты) правоотношений.
- 5. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.
- 6. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
- 7. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
- 8. Конституция России о правах и свободах человека.
- 9. Международные стандарты прав и свобод человека.
- 10. Понятие и принципы федеративного устройства России.
- 11. Понятие, законодательство и система гражданского права.
- 12. Понятие и формы права собственности.
- 13. Понятие и исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.
- 14. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права.
- 15. Понятие уголовной ответственности, ее основание.
- 16. Понятие состава преступлений
- 17. Понятие актикоррупционной деятельности.
- 18. Понятие, состав взятки.
- 19. Административное принуждение.
- 20. Основания и порядок привлечения к административной ответственности.
- 21. Виды административного наказания
- 22. Система органов исполнительной власти.
- 23. Основные принципы государственного управления.
- 24. Административное правонарушение
- 25. Понятие договора перевозки грузов.
- 26. Претензии и иски по договору перевозки груза.
- 27. Понятие договора перевозки пассажира.
- 28. Ответственность по договору перевозки пассажира.
- 29. Понятие и стороны договора транспортной экспедиции.
- 30. Основные положения лицензирования транспортной деятельности в РФ
- 31. Основание и порядок заключения трудового договора
- 32. Основание и порядок изменения трудового договора
- 33. Прекращение трудового договора.
- 34. Увольнение работника.
- 35. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.
- 36. Дисциплина труда.
- 37. Материальная ответственность
- 38. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
- 39. Трудовые споры.
- 40. Механизмы реализации и защиты, трудовых прав граждан

# 3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

# Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 90% от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы -89-76% от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы –75–60 % от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов менее 60% от общего объёма заданных вопросов.

#### Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

«Отлично/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

«**Хорошо**/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

«Удовлетворительно/зачтено» — ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

«**Неудовлетворительно**/**не зачтено**» — ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Виды ошибок:

- грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.
- негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.
- недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.

## Критерии формирования оценок по зачету

«Отлично/зачтено» – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок

«Хорошо/зачтено» — студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний; допустил незначительные ошибки и неточности.

«Удовлетворительно/зачтено» - студент допустил существенные ошибки.

«**Неудовлетворительно**/**не** зачтено» – студент демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки.