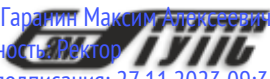


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранн Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.11.2023 09:38:27  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47ebba8ee02711b293d7c78bd4e40bf68

 **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

Приложение  
к рабочей программе дисциплины

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

**Производственная практика, преддипломная практика**  
*(наименование практики)*

---

Направление подготовки / специальность

**38.03.01 Экономика**

*(код и наименование)*

---

Направленность (профиль)/специализация

**Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте**

*(наименование)*

---

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации:

Зачет с оценкой – 8 семестр (очное обучение), 5 курс (заочное обучение)

### Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

08.002 Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 103н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 года, регистрационный N 54154)

В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Результаты обучения по дисциплине

##### Обучающийся знает:

- способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы
- законодательно-правовую основу учетно-экономической деятельности в РФ

- средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов
- основные финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
- процессы и механизмы командного взаимодействия
- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта

**Обучающийся умеет:**

- эффективно и профессионально работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимая эти различия
- ориентироваться в системе учетно-экономического законодательства РФ
- принимать адекватные решения в условиях чрезвычайной ситуации
- составлять и обосновывать расчеты в соответствующих разделах планов
- осуществлять план-фактный анализ основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
- определять объем учетных работ
- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав отчетности
- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
- эффективно работать в группе при решении совместных задач
- оценивать эффективность реализации мероприятий в различных сферах экономики предприятия

**Обучающийся владеет:**

- современными технологиями эффективной совместной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности
- навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях
- приемами оценки исполнения бюджетов (плановых заданий)
- принципами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
- методикой счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
- принципами формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
- навыками организации деятельности малой группы, созданной для создания конкретного экономического проекта
- навыками экономического обоснования управленческих решений, расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в форме собеседования по отчёту о практике.

## 2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

### 2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Вопросы	Код компетенции
Какие вы знаете правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения в деловой сфере?	ОК-5
Какие вам известны нормативные акты, обеспечивающие эффективную работу предприятия (согласно индивидуальному заданию)?	ОК-6
Зачем бакалавру по экономике необходимо знать приемы оказания первой медицинской помощи, методы и средства защиты в условиях чрезвычайных ситуаций?	ОК-9
Назовите перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов	ПК-3
Какова взаимосвязь статистического, бухгалтерского и управленческого учета?	ПК-5
Назовите основные принципы и подходы к формированию эффективных команд	ПК-9
Назовите критерии социально-экономической эффективности управленческих решений	ПК-11

### 2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Задания	Код компетенции
При возможном возникновении конфликтной ситуации применить современные технологии убеждения	ОК-5
Сформировать перечень нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность организации в учетно-экономической сфере. Использовать сформированный перечень нормативно-правовой документации при написании ВКР.	ОК-6
Пройти вводный производственный инструктаж по технике безопасности и охране труда и следовать его правилам при прохождении практики	ОК-9
Провести оценку ключевых показателей деятельности предприятия на основе сравнения фактических данных с плановыми заданиями (с данными предшествующего периода)	ПК-3
Проанализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующего субъекта	ПК-5
При прохождении практики придерживаться принципов корпоративной культуры предприятия	ПК-9
Предложить управленческие мероприятия по повышению эффективности деятельности предприятия	ПК-11

## 3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики представляют собой разработанные и утвержденные Университетом формы отчетности по результатам прохождения практики.

---

Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и аттестационная книжка по практике.

Аналитическая часть отчета должна состоять из следующих разделов:

1. Введения, в котором указывается место, даты начала и окончания производственной практики, преддипломной практики, перечень выполняемых в процессе практики работ, цель и задачи практики, описывается объект и предмет исследования;

2. Основной части, в которой содержится характеристика деятельности организации-базы практики и анализ собранного материала по выбранной проблеме исследования в рамках ВКР;

3. Заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом, дальнейшие пути исследований, делаются выводы и предложения по результатам проведенного исследования;

Для защиты отчета необходимо подготовить доклад, и при необходимости, слайдовый материал. В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность задания, цель и задачи практики, а также раскрываются ее содержания, результаты и выводы, вытекающие из проведенного исследования. Главное внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе подготовки отчета.

### **Критерии оценивания прохождения обучающимся практики**

**Зачет с оценкой «отлично»** - при устном ответе на вопросы, по результатам прохождения практики, обучающийся продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности.

**Зачет с оценкой «хорошо»** - письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, рабочий график практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых обучающимся; при устном ответе на вопросы имеются незначительные недочеты, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

**Зачет с оценкой «удовлетворительно»** - отчет составлен с недочетами, рабочий график практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе по результатам прохождения практики ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

**Зачет с оценкой «неудовлетворительно»** - письменный отчет не соответствует установленным требованиям, рабочий график практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит сведений о действиях, выполняемых обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения отрицательной оценки, обучающиеся могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.