

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гарант Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.11.2023 09:38:27  
Уникальный программный ключ:  
7708e7a47e66a8ee02711b298d7e78bd1e40bf88

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**Экономическая информатика**

*(наименование дисциплины)*

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

*(код и наименование)*

Направленность (профиль)

**Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте**

*(наименование)*

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации:

Экзамен – 1 семестр (очное обучение), 1 курс (заочное обучение)

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

<i>ОПК-1</i>	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<i>ПК-10</i>	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 1-очное, 1 курс-заочное)
ОПК-1 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Обучающийся знает: - стандартные задачи профессиональной деятельности в области экономики, которые решаются на основе информационной и библиографической культуры; - основные понятия и категории информационно-коммуникационных технологий, применяющихся для решения профессиональных задач в сфере экономической деятельности; - основные понятия и категории информационно-коммуникационных технологий, применяющихся для решения профессиональных задач в сфере экономической деятельности, с учетом основных требований информационной безопасности.	Тестовые задания (№ 1- № 20)
	Обучающийся умеет: - пользоваться научной литературой для выявления новых знаний в профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - использовать теоретические знания для применения информационно-коммуникационных технологий в экономике, применять их в своей профессиональной деятельности; - применять информационно-коммуникационных технологии для решения различных расчетно-аналитических задач в сфере экономической деятельности, с учетом основных требований информационной безопасности.	Задания 1-5
	Обучающийся владеет:	Задания 1-4

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками нахождения необходимой информации и её обработки;</li> <li>- навыками работы в основных информационно-аналитических программах (текстовом, табличном редакторах, инструментами визуализации, инструментами для создания, редактирования и анализа баз данных, поисково-информационными системами, инструментами создания презентаций), позволяющих решать различные расчетно-аналитические задачи в сфере экономической деятельности;</li> <li>- навыками работы в основных информационно-аналитических программах с учетом основных требований информационной безопасности.</li> </ul>	
ПК-10 – способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- какие коммуникативные задачи могут решаться в профессиональной деятельности с помощью современных технических средств и информационных технологий;</li> <li>- с помощью каких современных технических средств и информационных технологий можно решать коммуникативные задачи;</li> <li>- современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности.</li> </ul>	Тестовые задания (№ 1- № 20)
	<p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с отечественными и зарубежными источниками информации для выявления коммуникативных задач, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности;</li> <li>- находить современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- работать с современными техническими средствами и информационными технологиями для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности.</li> </ul>	Тестовые задания 21-28
	<p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы в текстовых редакторах, поисково-информационными возможностями, предоставляемыми современными техническими средствами и информационными технологиями, представлять электронную систему документооборота;</li> <li>- навыками работы с табличными редакторами, позволяющими создавать универсальные табличные формы, электронные документы, способами визуализации информации, методами и приемами выполнения аналитически-расчетных задач;</li> <li>- составления отчетов в различных формах, подготовка информационно-аналитических документов, визуализация отчетных форм, разработка и представление презентаций, ведение баз данных.</li> </ul>	Задания 5-7

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в одной из следующих форм:

- 1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

## **2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций**

### **2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата**

## Проверяемый образовательный результат

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
<p>Компетенция ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартные задачи профессиональной деятельности в области экономики, которые решаются на основе информационной и библиографической культуры;</li> <li>- основные понятия и категории информационно-коммуникационных технологий, применяющихся для решения профессиональных задач в сфере экономической деятельности;</li> <li>- основные понятия и категории информационно-коммуникационных технологий, применяющихся для решения профессиональных задач в сфере экономической деятельности, с учетом основных требований информационной безопасности.</li> </ul>
<p><b>1. Последовательность действий, записанная на специальном языке и предназначенная для выполнения компьютером:</b></p> <p>А. Файл  Б. Конфигурация  В. Программа  Г. Инструкция</p> <p><b>2. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от:</b></p> <p>А. Размера экрана дисплея  Б. Частоты процессора  В. Количества внешних устройств  Г. Напряжения питания</p> <p><b>3. Файл – это:</b></p> <p>А. Единица измерения информации  Б. Программа в оперативной памяти  В. Текст, распечатанный на принтере  Г. Программа или данные на диске</p> <p><b>4. В целях сохранения информации диски хранения данных следует оберегать от:</b></p> <p>А. Загрязнения  Б. Магнитных полей  В. Холода  Г. Воздействия света</p> <p><b>5. Какие функции выполняет операционная система:</b></p> <p>А. Обеспечение организации и хранения файлов  Б. Подключения устройств ввода/вывода  В. Организации обмена данными между компьютером и различными периферийными устройствами  Г. Организации диалога с пользователем</p> <p><b>6. Где находится BIOS?</b></p> <p>А. в оперативно-запоминающей устройстве (ОЗУ)  Б. на винчестере  В. на CD-ROM  Г. В постоянно-запоминающей устройстве (ПЗУ)</p> <p><b>7. В состав ОС не входит:</b></p> <p>А. BIOS  Б. программа-загрузчик  В. драйверы  Г. Ядро ОС</p> <p><b>8. Стандартный интерфейс ОС Windows не имеет:</b></p> <p>А. рабочее поле, рабочие инструменты  Б. справочные системы  В. элементы управления (свернуть, развернуть, скрыть и др.)  Г. Строки ввода команды</p> <p><b>9. Укажите наиболее полный ответ. Каталог – это:</b></p> <p>А. специальное место на диске, в котором хранятся имена файлов, сведения о размере файлов, их атрибуты и др.  Б. специальное место на диске, в котором хранится список программ, составленный пользователем  В. специальное место на диске, в котором хранятся программы  Г. Диалог с пользователем для управления аппаратурой и ресурсами системы</p> <p><b>10. За основную единицу измерения количества информации принят:</b></p> <p>А. 1 бод  Б. 1 бит</p>	

В. 1 байт

Г. 1 Кбайт

**11. При выключении компьютера вся информация стирается**

А. в оперативной памяти

Б. на жестком диске

В. на флэш-носителе

Г. на CD-ROM диске

**12. Оперативная память служит для**

А. обработки информации

Б. обработки одной программы в заданный момент времени

В. запуска программ

Г. хранения информации

**13. Под термином «поколение ЭВМ» понимают**

А. все счетные машины

Б. все типы и модели ЭВМ, построенные на одних и тех же научных и технических принципах

В. совокупность машин, предназначенных для обработки, хранения и передачи информации

Г. все типы и модели ЭВМ, созданные одним и тем же производителем

**14. Папка, в которую временно попадают удаленные объекты, называется**

А. корзина

Б. оперативная

В. портфель

Г. блокнот

**15. Ярлык – это:**

А. копия файла, папки или программы

Б. директория

В. графическое изображение файла, папки или программы

Г. переменный файл, папка или программа

**16. Чему равен один байт?**

А. 10 бит

Б. 10 Кбайт

В. 8 бит

Г. 1 бод

**17. Бит – это:**

А. логический элемент

Б. минимальная единица информации

В. константа языка программирования

Г. элемент алгоритма

**18. Чему равен 1 Кбайт?**

А. 1000 бит

Б. 1000 байт

В. 1024 бит

Г. 1024 байт

**19. Винчестер предназначен для**

А. постоянного хранения информации

Б. подключения периферийных устройств

В. управления работой компьютера по заданной программе

Г. хранения информации, не используемой постоянно на компьютере

**20. Внешняя память служит для**

А. хранения информации внутри компьютера

Б. хранения оперативной, часто используемой информации в процессе решения задачи

В. обработки информации в данный период времени

Г. долговременного хранения информации независимо от того, работает компьютер или нет

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
Компетенция ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Обучающийся знает: - какие коммуникативные задачи могут решаться в профессиональной деятельности с помощью современных технических средств и информационных технологий; - с помощью каких современных технических средств и информационных технологий можно решать коммуникативные задачи; - современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности.
<b>1. В текстовом редакторе необходимым условием выполнения операции копирования является</b> А. установка курсора в определенное положение Б. сохранение файла В. распечатка файла	

Г. выделение фрагмента текста

**2. В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются**

А. гарнитура

Б. отступ

В. поля

Г. шаблон

**3. В процессе форматирования текста изменяются**

А. последовательность абзацев

Б. параметры абзаца

В. последовательность символов

Г. параметры страницы

**4. Предмет информатики – это:**

А. язык программирования

Б. устройство компьютера

В. способы накопления, хранения, обработки, передачи информации

Г. информатизация общества

**5. Манипулятор «мышь» – это устройство:**

А. сканирования

Б. вывода

В. считывания информации

Г. ввода

**6. Какую функцию выполняют периферийные устройства**

А. управления работой компьютера

Б. хранения информации

В. ввод и вывод информации

Г. обработку информации

**7. Главное преимущество текстового редактора, кроме ввода текста и его сохранения**

А. печать

Б. редактирование

В. копирование

Г. перемещение

**8. В каком режиме работы текстового редактора может использоваться буфер обмена**

А. ввод-редактирование и форматирование

Б. проверка

В. ввод-редактирование и обмен с внешними запоминающими устройствами

Г. обмен с внешними запоминающими устройствами и печать

**9. Сколько объектов можно хранить в буфере обмена**

А. 1

Б. 2

В. 4

Г. 16

**10. Выберите правильный способ проверки правописания текста в текстовом редакторе**

А. меню Правка - Правописание

Б. меню Файл – проверить правописание

В. меню Сервис - Правописание

Г. меню Сохранить – проверить орфографию

**11. Текстовый редактор – программа, предназначенная для**

А. создания, редактирования и форматирования текстовой информации

Б. работы с изображениями в процессе создания игровых программ

В. управления ресурсами компьютера при создании документов

Г. автоматического перевода с символьных языков в машинные коды

**12. К числу основных функций текстового редактора относятся**

А. копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста

Б. создание, редактирование, сохранение и печать текстов

В. строгое соблюдение правописания

Г. авторская обработка информации

**13. Символ, вводимый с клавиатуры при наборе, отображается на экране**

А. задаваемыми координатами

Б. положение курсора

В. адресом

Г. положение предыдущей набранной буквы

**14. Какая операция не применяется для редактирования текста:**

А. печать текста

Б. удаление в тексте неверно набранного символа

В. вставка пропущенного символа

Г. замена неверно набранного символа

**15. Поиск слова в тексте по заданному образцу является процессом:**

А. обработки информации





Вспомогательная									
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Задание 4**

В таблице заполните строку, определяющую значение информационных единиц:

Единица	Байт	Кбайт	Мбайт	Гбайт	Тбайт	Пбайт
Количественное значение						

**Задание 5**

Вероятность своевременного поступления денег на расчетный счет первого клиента составляет  $1/8$ , на расчетный счет второго клиента  $14/16$ . Какое количество информации несут сообщения об оплате для первого клиента и для второго клиента? Проанализируйте полученные результаты

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
Компетенция ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Обучающийся умеет: - работать с отечественными и зарубежными источниками информации для выявления коммуникативных задач, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности; - находить современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности; - работать с современными техническими средствами и информационными технологиями для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности.

**21. Укажите выражение, которое следует использовать для перевода двоичного числа 10111 в десятичную систему счисления**

- А.  $1 \cdot 25 + 0 \cdot 24 + 1 \cdot 23 + 1 \cdot 22 + 1 \cdot 21$
- Б.  $1 \cdot 104 + 0 \cdot 103 + 1 \cdot 102 + 1 \cdot 101 + 1 \cdot 100$
- В.  $1 \cdot 105 + 0 \cdot 104 + 1 \cdot 103 + 1 \cdot 102 + 1 \cdot 101$
- Г.  $1 \cdot 24 + 0 \cdot 23 + 1 \cdot 22 + 1 \cdot 21 + 1 \cdot 20$

**22. Как представлено число 25(10) в двоичной системе счисления?**

- А. 11001(2)
- Б. 1001(2)
- В. 10011(2)
- Г. 11010(2)

**23. Двоичному числу 1101,11 будет соответствовать десятичное число**

- А. 13,75
- Б. 3,2
- В. 5,5
- Г. 12,25

**24. Как записывается число 5 в двоичной системе счисления?**

- А. 0111
- Б. 0101
- В. 0001
- Г. 1001

**25. Сумма двоичных чисел 101+111 равна**

- А. 1100
- Б. 101
- В. 1111
- Г. 1011

**26. Для перевода числа в десятичную систему счисления записано равенство**

$$3672 = 3 \cdot 83 + 6 \cdot 82 + 7 \cdot 81 + 2 \cdot 80$$

- А. в 8-ой
- Б. в 2-ой
- В. в 10-ой
- Г. в 16-ой

**27. Сумма двоичных чисел 101+111 равна**

- А. 1100
- Б. 101
- В. 111
- Г. 1011

**28. Как записывается число 7 в двоичной системе счисления?**

- А. 0111
- Б. 0101
- В. 0001

Г. 1001

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
Компетенция ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Обучающийся владеет:

Задание 1. Запустите Microsoft Excel . Рассмотрите его экран.

Задание 2. Введите следующую таблицу (не производя расчетов) и сохраните ее в свое папке ”:

Таблица 1. Ведомость начисления заработной платы, руб.

Ф.И.О.	начислено	аванс	налоги	К выдаче
Семенов Н.	6900	1000		
Черных Т.	4500	2000		
Иванов А.	3300	1300		
Васин М.	2230	1000		
Иванов И.	3200	1400		
Петров П.	4300	1300		
Сидоров С.	5400	2500		
Итого				

Задание 3 Сделайте в таблице 1 денежный формат с двумя знаками после запятой. 3.2. Форматирование строк и столбцов. В стандартной ячейке может поместиться 8 знаков размером шрифта 10. В противном случае число выводится в экспоненциальной форме или ячейка заполняется символами # # # # #. Для установления конкретных параметров строк и столбцов используются команды "Высота" и "Ширина" из соответствующих подменю ("Столбцы" и "Строки" меню "Формат"). Для установления параметров столбцов и строк с помощью мыши нужно подвести курсор к верхнему краю столбца или к левому краю строки так, чтобы он превратился в черный крестик с двусторонней стрелкой. После этого границы перемещаются в нужном направлении. Для печати текста в заголовках или чисел в ячейках в две строки включите команду "Перенос по словам" во вкладке "Выравнивание" подменю "Форматирование ячеек".

Задание 4. Проверьте работу команда "Автоподбор". Замените в заголовке таблицы 1 шрифт на полужирный размера 14. Сделайте текст ячеек вертикальным. Уменьшите ширину ячеек с числами до 6. Попробуйте установить для данных таблицы различные форматы.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
Компетенция ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Обучающийся владеет: - работать с отечественными и зарубежными источниками информации для выявления коммуникативных задач, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности; - находить современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности; - работать с современными техническими средствами и информационными технологиями для решения коммуникативных задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности.

Задание 5 Проведите требуемые вычисления в таблице 1.

Таблица 1. Ведомость начисления заработной платы, руб.

Ф.И.О.	начислено	аванс	налоги	К выдаче
Семенов Н.	6900	1000		
Черных Т.	4500	2000		
Иванов А.	3300	1300		
Васин М.	2230	1000		
Иванов И.	3200	1400		
Петров П.	4300	1300		
Сидоров С.	5400	2500		
Итого				

Вычислите квадратный корень из чисел 4500, 6900. Рассчитайте средние показатели по столбцам таблицы 1.

Задание 6.

В графе «налоги» показатели пересчитайте следующим образом: если заработная плата больше 3000, то налоги равны

20% от ее величины, в противном случае- 10%. Используйте для этого функцию ЕСЛИ.

Задание 7. Добавьте к таблице 1 новый столбец «Удельный вес в фонде зарплаты, %». Рассчитайте его, используя абсолютную адресацию ячеек при дублировании формул.

### 2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

1. Предмет «информатика», цели и задачи
2. Понятие информации. Единицы измерения информации
3. Системы счисления для в компьютерной технике (двоичная, восьмеричная, десятичная, шестнадцатеричная).
4. Способы кодирования различных видов информации (число, текст, графика, аудио и видео).
5. Основные структуры данных. Файлы и файловая структура.
6. Общая структурная схема, состав и основные принципы работы современного персонального компьютера.
7. Системный блок, основные элементы.
8. Виды памяти ПК, накопители информации.
9. Микропроцессор и его характеристики. Сопроцессоры.
10. Устройства ввода-вывода информации.
11. Понятие операционной системы, ее основные функции.
12. Основные объекты и приемы управления Windows. Файлы и папки. Главное меню, панель задач.
13. Стандартные прикладные программы, служебные приложения, мультимедиа Windows.
14. Понятие «алгоритм». Формы представления алгоритмов. Свойства алгоритмов.
15. Составление блок-схем алгоритмов. Типы блоков графического представления алгоритма.
16. Циклические структуры. Циклы с предусловием, с постусловием, с параметром.
17. Понятие массив. Массивы одномерные и многомерные.
18. Поиск наибольшего и наименьшего элемента в массиве.
19. Способы сортировки элементов массива.
20. Справочная система Windows.
21. Программное обеспечение ПК.
22. Стандартные прикладные программы, служебные приложения, мультимедиа Windows.
23. Основные функциональные возможности MS Word.
24. Структура рабочего окна MS Word.
25. Разделы и команды главного меню MS Word.
26. Этапы создания и форматирования документов в MS Word.
27. Использование таблиц в документах MS Word. Конфигурирование MS Word.
28. Шаблоны документов MS Word.
29. Стили оформления MS Word.
30. Импортрование объектов, созданных другими программами.
31. Построение графических объектов в MS Word
32. Назначение и основные функциональные возможности MS Excel.
33. Строение и компоненты электронной таблицы MS Excel.
34. Структура рабочего окна MS Excel. Конфигурирование MS Excel.
35. Разделы и команды главного меню MS Excel.
36. Этапы создания и форматирования электронных таблиц в MS Excel.
37. Использование в электронных таблицах встроенных функций MS Excel.
38. Графическое представление табличных данных.
39. Операции фильтрации и сортировки.
40. Создание итоговых и сводных таблиц MS Excel.
41. База данных. Основные понятия, определения.
42. Современные системы управления базами данных (СУБД).
43. Строение файла с базой данных (БД) в MS Access.
44. Этапы проектирования, создания и ведения БД.
45. Объекты MS Access и их назначение (таблица, форма, запрос, отчет, макрос, модуль).
46. Сети передачи данных. Компьютерные сети. Классификация компьютерных сетей.
47. Одноранговые сети, сети клиент-сервер.
48. Топологии компьютерных сетей.
49. Глобальная компьютерная сеть Internet.
50. Адресация в Internet, доменная система имен, маршрутизация.
51. Цели и задачи защита информации.
52. Основные виды и источники атак на информацию.
53. Методы и средства защита от несанкционированного доступа к информации.
54. Вирусы и антивирусные программы.
55. Задачи, в том числе экономического характера, на использование функций СУММ, СУММЕСЛИ, СРЗНАЧ, МАХ, MIN, ЕСЛИ, И, ИЛИ, и другие. Алгоритм построения графика и расчет значений функций  $y=f(x)$ .

### 3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

**Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий**

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

### **Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий**

**«Отлично/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

**«Хорошо/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

**«Удовлетворительно/зачтено»** – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

*Виды ошибок:*

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*
- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*
- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

### **Критерии формирования оценок по экзамену**

**«Отлично» (5 баллов)** – обучающийся демонстрирует знание всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров. Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

**«Хорошо» (4 балла)** – обучающийся демонстрирует знания всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Таким образом данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

**«Удовлетворительно» (3 балла)** – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляются конкретными практическими примерами, не полностью раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

**«Неудовлетворительно» (0 баллов)** – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.