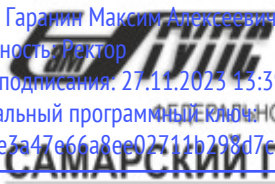


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гарант Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.11.2023 13:39:32
Уникальный программный ключ:
7708e7a47e66a8ee02711b298d7e78bd1e40bf88

 **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение
к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(наименование дисциплины(модуля))

Направление подготовки / специальность

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Логистика

(наименование)

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации:

очная форма обучения – зачет, 5 семестр; курсовая работа, 5 семестр; экзамен, 6 семестр.

заочная форма обучения – зачет, 3 курс; курсовая работа, 3 курс; экзамен, 3 курс.

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

код компетенции	определение компетенции
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Обучающийся знает: организационные структуры, методы планирования мероприятий	Вопросы (№ 1-10)
	Обучающийся умеет: проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия	Задания (№ 1-3)
	Обучающийся владеет: навыками практической подготовки в проектировании организационных структур, планировании и осуществлении мероприятий	Задания (7-8)

ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Обучающийся знает: этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	Вопросы (№ 11-20)
	Обучающийся умеет: координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Задания (№ 4-6)
	Обучающийся владеет: навыками практической подготовки применения методического инструментария производственного менеджмента	Задания (9-10)

Промежуточная аттестация (курсовая работа) проводится в одной из следующих форм:

1) собеседование;

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в одной из следующих форм:

1) собеседование;

2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в одной из следующих форм:

1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;

2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Обучающийся знает: организационные структуры, методы планирования мероприятий

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ

1. Предметные области, составляющие содержание производственного менеджмента.

- а) Исследование / разработки
- б) Персонал
- в) Снабжение / закупки
- г) Финансовая деятельность
- д) Маркетинг продукции
- е) Сбыт / распределение

2. К управленческим решениям предъявляются требования:

- а) Директивности.
- б) Конкретности.
- в) Добровольности.
- г) Целенаправленности.
- д) Лояльности.

3. Отметьте, какие показатели используются при оценке степени выполнения принципа «непрерывности».

- а) Длительность производственного цикла с учетом работ, выполняемых одновременно
- б) Длительность производственного цикла
- в) Длительность технологического цикла
- г) Размер производственных мощностей пары сопряженных стадий производства

4. Процедура подготовки и принятия управленческих решений показывает

- а) последовательность этапов выполнения управленческих операций;
- б) состав исполнителей;
- в) уровень рентабельности;
- г) состав структурных подразделений;
- д) перечень документов, необходимых для подготовки управленческого решения.

5. Отметьте элементы, характеризующие производственную структуру организации.

- а) Состав структурных единиц (подразделений) организации
- б) Состав служб, занимающихся непроизводственной деятельностью
- в) Аппарат управления
- г) Уровень кооперирования между структурными единицами при выполнении производственной программы

6. Оцените следующее высказывание: «Производственная программа организации формируется в рамках системы управления запасами»

- а) Верно
- б) Неверно

7. Принятие управленческих решений в организации:

- а) существенно отличается от частного выбора человека;
- б) отличается, но не существенно;
- в) практически не отличается.

8. Оцените следующее высказывание: «Составление расписаний в серийном производстве основывается на расчете календарно-плановых нормативах (КПН)»

- а) Верно
- б) Неверно

9. Отметьте, какие виды расчетов выполняются в рамках агрегатного планирования.

- а) Определение оптимального объема заказа
- б) Расчет такта поточных линий
- в) Определение объемов производства продукции
- г) Проверка пропускной способности организации

10. Для каких целей используются спецификации изделий в производственном менеджменте.

- а) Для специализации служб управления
- б) Для закупки комплектующих деталей и сборочных единиц
- в) Для нормирования производственных процессов
- г) Для набора производственных рабочих

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Обучающийся знает: этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ

11. Укажите, какая из представленных характеристик соответствует зависимому спросу.

- а) Зависимый спрос означает внешнюю потребность в конечной продукции организации
- б) Зависимый спрос означает потребность в комплектующих, обусловленную спросом на конечную продукцию, частью которой они являются

12. Запас предметов, возникающий из-за несинхронизированности производственного процесса, называется ...

- а) Оборточный задел
- б) Основной задел
- в) Страховой задел

г) Технологический задел

13. Запас предметов, предназначенный для локализации непредвиденных перебоев и неполадок в производственном процессе, называется...

- а) Обратный задел
- б) Основной задел
- в) Страховой задел
- г) Технологический задел

14. Какие из перечисленных характеристик присущи моделям управления запасами с фиксированным периодом?

- а) Объем заказа — постоянная величина
- б) Ведение учета запаса только после истечения контрольного периода
- в) Момент размещения заказа, когда уровень запаса снижается до фиксированного уровня
- г) Величина запаса больше, чем в другой модели
- д) Трудоемкость обслуживания ниже, чем в другой модели
- е) Тип изделий — более дорогостоящие, критичные или важные изделия

15. Какие из перечисленных функций оперативного планирования присущи календарному планированию?

- а) Контроль за бесперебойным обеспечением цеха всем необходимым для выполнения программы
- б) Учет выполнения оперативных программ цехами
- в) Оперативный учет, контроль и регулирование выполнения программ цехами
- г) Составление месячных заданий для участков
- д) Разработка календарно-плановых нормативов

16. Какие из перечисленных функций оперативного планирования присущи диспетчированию?

- а) Контроль за бесперебойным обеспечением цеха всем необходимым для выполнения программы
- б) Учет выполнения оперативных программ цехами
- в) Оперативный учет, контроль и регулирование выполнения программ цехами
- г) Составление месячных заданий для участков
- д) Разработка календарно-плановых нормативов

17. Отметьте, какие календарно-плановые нормативы рассчитываются при оперативном планировании серийного производства.

- а) Размер партий и ритмов запуска-выпуска партий
- б) Перечень работ по отдельным объектам с указанием продолжительности операций и исполнителей
- в) Длительность критического пути
- г) Длительность производственных циклов

18. Отметьте, проставляя крестики в таблице, известные правила приоритетов при определении очередности выполнения конкурирующих по ресурсам работ в процессе календарного планирования производственных процессов.

- а) Правило «Первый пришел — первый, обслужен»
- б) Анализ точки окупаемости (безубыточности)
- в) Правило Джонсона
- г) Правило Парето

19. Отметьте признаки, характеризующие поточный метод организации деловых процессов.

- а) Выполнение операций персоналом высокой квалификации
- б) Узкая специализация рабочих мест
- в) Регулярная повторяемость работ на рабочих местах в планируемый период
- г) Расположение рабочих мест по ходу технологического процесса

20. Укажите, в чем заключаются особенности расчета параметров однопредметной прерывно-поточной линии.

- а) Определение регламента работы рабочих
- б) Синхронизация операций
- в) Определение частного фонда времени занятости линии обработкой каждой партии деталей, закрепленных за линией

г) Определение такта для каждой партии деталей, обрабатываемых на линии

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Обучающийся умеет: проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Определить критерии конкурентоспособности электрического чайника

Определите критерии конкурентоспособности электрического чайника и установите их коэффициенты весомости. Расчёт коэффициентов весомости критериев конкурентоспособности электрического чайника провести в таблице

		Качество					Цена		Сервис	Новизна	Результирующий ранг, α_i	Коэффициент весомости, g_i
		Технические	Комфортность	Имидж фирмы	Престижность	Дизайн	Покупки	Эксплуатации				
Качество	Технические характеристики											
	Комфортность											
	Имидж фирмы											
	Престижность											
	Дизайн											
Цена	Покупки											
	Эксплуатации											
Сервис												
Новизна												

Задание 2. Оценить конкурентоспособность холодильника

Оценить конкурентоспособность холодильника Стинол 110 методом расчета комплексного показателя.

Для оценки критериев конкурентоспособности применяем 10-ти балльную шкалу оценок. Расчеты проводим по форме таблицы.

Таблица - Определение комплексного показателя конкурентоспособности холодильников

Показатель качества	Ранг (значимость), α_i	Коэффициент весомости, g_i	Оценка критериев, баллы		Взвешенные оценки критериев	
			x_{\max}	$X_{\text{Стинол 110}}$	$x_{\max} \cdot g_i$	$X_{\text{Стинол 110}} \cdot g_i$
Технические характеристики	9	0,2				
Комфортность	6	0,13				
Имидж фирмы	5	0,11				
престижность	1	0,02				
Дизайн	4	0,09				
Цена покупки	8	0,18				
Цена эксплуатации	7	0,16				
Сервис	3	0,07				
Новизна	2	0,04				
Итого	45	1				

Задание 3. Определить наилучшее местоположение склада

Используя метод «центра гравитации», определите наилучшее местоположение склада, если известна информация, представленная в таблице.

Таблица - Данные о месте расположения магазинов и объемах поставок

Магазин	Координаты	Объем поставок, т
Магнолия	100; 75	10 000
Гвоздика	150;215	8 000
Незабудка	215; 300	6 000

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Обучающийся умеет: координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Задание 4. Определить место размещения нового предприятия

Используя метод взвешивания, определите место размещения нового предприятия, учитывая данные, представленные в таблице.

Фактор	Значимость (коэффициент весомости), g_i	Оценки по пункту А, X_A	Оценки по пункту Б, X_B	Взвешенные оценки по пункту А, $g_i X_A$	Взвешенные оценки по пункту Б, $g_i X_B$
Развитость инфраструктуры	0,09	100	60		
Наличие подготовленных кадров	0,15	80	85		
Наличие ресурсов	0,35	60	90		
Затраты на труд	0,17	100	90		
Фискальная политика региональных властей (налоги)	0,24	100	95		
	1	-	-		

Задание 5. Определить место размещения нового предприятия используя метод критической точки

Используя метод критической точки, определите место размещения нового предприятия, учитывая данные, представленные в таблице, и если известно, что производственная мощность предприятия составляет:

- а) 100 000 изд. в год;
- б) 150 000 изд. в год;
- в) 200 000 изд. в год

	А	В	С
Постоянные затраты, тыс. руб.	30 000	60 000	45 000
Переменные затраты на единицу продукции, руб.	125	55	30

Задание 6. Определить производственную мощность предприятия

Учитывая следующие данные, определите производственную мощность предприятия, если на изготовление одного изделия уходит 4 часа, при этом используются 3 станка. Предприятие работает 350 дней в году, предприятие работает в две смены продолжительностью 7 часов каждая. Плановый процент потерь времени на ремонт оборудования установлен в размере 0,5 %. Располагаемый фонд времени в плановом периоде F рассчитывается по формуле

$$F = q D_p T_{см} s \left(1 - \frac{a}{100}\right)$$

где q – число единиц установленного оборудования;

D_p – число рабочих дней в плановом периоде;

$T_{см}$ – продолжительность смены, часов;

s – число смен работы оборудования;

a – плановый процент потерь времени на ремонт оборудования.

Для того чтобы определить производственную мощность в общем виде, используют формулу

$$M = \frac{F}{t},$$

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Обучающийся владеет: навыками практической подготовки в проектировании организационных структур, планировании и осуществлении мероприятий

Примеры заданий

Задание 7 Определить производственную мощность по каждому виду оборудования

Определите производственную мощность цеха, если известно, что режим работы двухсменный, продолжительность смены – 8 ч.; регламентированные простои оборудования составляют 7% от режимного фонда времени, число рабочих дней в году – 255. Изделия обрабатываются последовательно на шлифовальном, строгальном, револьверном станках. В цехе 5 ед. шлифовальных станков; строгальных – 11 ед.; револьверных – 15 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно: 0,5 час; 1,4 час; 1,6 час.

Задание 8 Определить потребность в ресурсах и затраты на хранение и оформление

Определите экономичный размер заказа, годовые затраты на хранение комплектующих изделий, годовые затраты на заказы комплектующих изделий, точку перезаказа, если известно следующее.

Предприятие перерабатывает 5 000 комплектующих изделий в год.

Хранение одной единицы комплектующих изделий оценивается в 20 рублей, затраты на один заказ составляют 60 рублей, предприятие работает 365 рабочих дней в году. Поставщик обеспечивает доставку комплектующих изделий на предприятие в среднем за 15 дней.

Экономичный размер заказа O_p определяется по формуле.

$$O_p = \sqrt{\frac{2DS}{H}},$$

где D – потребность в деталях (сырье, комплектующих), ед.;

S – затраты на пусконаладочные работы, на заказ, руб.;

H – затраты на хранение, руб.

По формуле рассчитываются затраты, необходимые на хранение оптимального размера заказанной продукции (Z_{xp}).

$$Z_{xp} = \frac{O_p}{2} H,$$

Для определения затрат, которые необходимы для подготовки и оформления заказа ($Z_{зак}$), используют формулу.

$$Z_{зак} = \frac{D}{O_p} \times S,$$

На следующем этапе определяют точку перезаказа по формуле.

Этот показатель позволяет определить момент, когда следует сделать следующий заказ.

$$R = \bar{d}L,$$

где d – среднедневная потребность;

Задание 10. Определение потребности в ресурсах

Предприятие перерабатывает 50 000 комплектующих изделий в год. Хранение одной единицы комплектующих изделий оценивается в 50 рублей, затраты на один заказ составляют 400 рублей, предприятие работает 320 рабочих дней в году. Поставщик обеспечивает доставку комплектующих изделий на предприятие в среднем за 15 дней. Определите:

- экономичный размер заказа;
- годовые затраты на хранение комплектующих изделий;
- годовые затраты на заказы комплектующих изделий;
- точку перезаказа.

Проверяемый образовательный результат:

2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

Темы курсовой работы

1. Прогнозирование конкурентоспособности продукции предприятия (на конкретном примере).
2. Исследование конкурентоспособности предприятия (на конкретном примере).
3. Совершенствование конкурентоспособности продукции (предприятия, услуг) (на конкретном примере).
4. Разработка бизнес-плана предприятия (на конкретном примере).
5. Разработка производственной программы (производственного плана) предприятия.
6. Разработка производственного расписания работ на предприятии (на конкретном примере).
7. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия (на конкретном примере).
8. Разработка инновационного проекта предприятия (на конкретном примере).
9. Оценка места размещения предприятия (на конкретном примере).
10. Оптимизация (оценка) размещения подразделений предприятия (на конкретном примере).
11. Определение потребности в производственной мощности предприятия.
12. Анализ эффективности использования ресурсов на предприятии (на конкретном примере).
13. Управление производственными запасами на предприятии (на конкретном примере).
14. Совершенствование организации производства продукции на предприятии (на конкретном примере).
15. Оптимизация (совершенствование) производственного (сервисного) процесса (на примере конкретного предприятия).
16. Оптимизация производственного цикла предприятия (на конкретном примере).
17. Совершенствование (исследование) технического обслуживания на предприятии (на примере конкретного предприятия).
18. Совершенствование (исследование) транспортного обслуживания на предприятии (на примере конкретного предприятия).
19. Совершенствование (исследование) складского обслуживания на предприятии (на примере конкретного предприятия).
20. Исследование качества сервисного обслуживания организации и его совершенствование (на примере конкретного предприятия).

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие производственного (операционного) менеджмента. Методический инструментарий реализации управленческих решений.
2. Внешнее окружение системы управления предприятием.
3. Научное обоснование системы управления организацией (СУО).
4. Обеспечивающая подсистема СУО.
5. Целевая подсистема системы управления организацией.

6. Управляющая и управляемая подсистемы СУО.
7. Понятие конкурентоспособности.
8. Управление конкурентоспособностью.
9. Факторы формирования конкурентоспособности товара.
10. Факторы формирования конкурентоспособности предприятия.
11. Критерии конкурентоспособности товара.
12. Критерии конкурентоспособности предприятия.
13. Методы определения коэффициентов весомости.
14. Планирование: понятие, необходимость. Этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
15. Принципы планирования.
16. Качество планов: понятие, методы измерения, условия повышения.
17. Организация работ по планированию: понятие, принципы организации работ по прогнозированию.
18. Особенности подхода к размещению.
19. Стратегии размещения предприятий в сфере производства.
20. Стратегии размещения предприятий в сфере услуг.

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие производственного (операционного) менеджмента.
2. Функции производственного менеджмента: сущность и классификация.
3. Задачи и принципы производственного менеджмента.
4. Методы производственного менеджмента.
5. Структура системы управления организацией.
6. Внешняя среда: макросреда, инфраструктура (мезосреда) и микросреда.
7. Влияние факторов макросреды, инфраструктуры и микросреды на деятельность предприятия.
8. Характеристика структурных элементов системы управления организацией.
9. Научное обоснование системы управления организацией.
10. Целевая подсистема системы управления организацией.
11. Обеспечивающая подсистема системы управления организацией.
12. Общая характеристика конкурентоспособности.
13. Критерии конкурентоспособности продукции.
14. Общие подходы к оценке конкурентоспособности объектов.
15. Графические методы оценки конкурентоспособности: характеристика, достоинства и недостатки.
16. Комплексный метод оценки конкурентоспособности: характеристика, достоинства и недостатки.
17. Интегральные методы оценки конкурентоспособности: характеристика, достоинства и недостатки.
18. Инструменты управления конкурентоспособностью (маркетинговые исследования, сегментация рынка и позиционирование, управление товарным ассортиментом, управление ценообразованием, управление продвижением товара, управление распределением товара).
19. Сущность и принципы планирования.
20. Требования к качеству планов.

Типы практических заданий к экзамену

Задача №1

Учитывая данные, представленные в таблице, рассчитайте норму времени, необходимого для контроля качества изделия А, и определите количество контролеров ОТК, необходимого для контроля его качества.

Планируемый выпуск изделия Х – 500 шт. в месяц

Среднемесячная норма времени на одного работающего – 155 час.

В изделии – две детали А, две детали В, 4 детали С.

Таблица - Данные для расчетов

Наименование деталей и операций	% контроля от общего количества деталей	Норма времени контроля на 1 деталь, час
Деталь А		
1	100	0,2
2	50	0,8
3	5	0,7
4	25	0,6
Деталь Б		
1	100	0,8
2	100	0,5
3	100	0,9
4	20	1,5
Деталь С		
1	50	0,35
2	25	0,4
3	15	0,8
4	100	0,25
5	40	2

Задача №2

Проанализируйте, насколько рационально организован производственный процесс по изготовлению обуви, если известно:

- план производства выполнен полностью;
 - общая продолжительность процесса составляет 14 часов, время перерывов при этом равно 60 мин;
 - максимальная производственная мощность одной из групп оборудования равна 45 изделиям, минимальная – 12 изделиям;
 - оптимальная длина пути движения изделия равна 1,5 км, фактическая – 2,3 км;
- плановый объем работ в месяц составляет 520 изделий, при этом выполнение планового задания осуществлялось следующим образом: первый месяц – 480 изделий, второй месяц – 540, третий месяц – 380, четвертый месяц – 680 .

Задача №3

На основе данных, представленных в таблице, постройте схему сборки изделия.

Таблица - Данные о последовательности выполнения операций

Элемент	Предшествующий элемент
А	-
В	А
С	В
Д	В
Е	С
F	Д
G	Е, F
Н	G

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

«Отлично/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

«Хорошо/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

«Удовлетворительно/зачтено» – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

«Неудовлетворительно/не зачтено» – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Виды ошибок:

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;

- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

Критерии формирования оценок по написанию и защите курсовой работы

Оценивание проводится руководителем курсовой работы. По результатам проверки курсовой работы обучающийся допускается к ее защите при условии соблюдения перечисленных условий:

– выполнены все задания;

– сделаны выводы;

– отсутствуют ошибки;

– оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям, то она возвращается автору на доработку. Обучающийся должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки вариант с результатами работы над ошибками. Если сомнения вызывают отдельные аспекты курсовой работы, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты работы.

Защита курсовой работы представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя.

«Отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную полностью в соответствии с предъявляемыми требованиями, в которой отражены все необходимые результаты проведенного анализа без арифметических ошибок, сделаны обобщающие выводы и предложены рекомендации по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности анализируемой организации, а также грамотно ответившие на все встречные вопросы преподавателя.

«Хорошо» выставляется обучающемуся за работу, оформленную в соответствии с предъявляемыми требованиями, в которой отражены все необходимые результаты проведенного анализа, сделаны обобщающие выводы и предложены рекомендации по повышению эффективности

финансово-хозяйственной деятельности анализируемой организации. При этом при ответах на вопросы преподавателя студент допустил не более одной грубой ошибки или двух негрубых ошибок.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, оформленную в соответствии с предъявляемыми требованиями, в которой отражены все необходимые результаты проведенного анализа, сделаны обобщающие выводы и предложены рекомендации по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности анализируемой организации. При этом при ответах на вопросы преподавателя студент допустил две-три грубые ошибки или четыре негрубых ошибок.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, если число ошибок и недочетов в ней превысило норму для оценки «удовлетворительно».

Критерии формирования оценок по зачету

Зачет может проводиться в форме устного ответа на вопросы билета, так и в иных формах тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с описанными критериями.

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой.

- оценка **«зачтено»** выставляется обучающемуся, если обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.;

- оценка **«не зачтено»** выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

При обучении с применением дистанционных технологий студент должен успешно пройти итоговый тест (набрать 60 и более процентов правильных ответов на вопросы теста), правильно ответить на вопросы билета, решить задачу или деловую игру. Сдача зачета происходит в режиме online с использованием видеоконференции в Teams.

Критерии формирования оценок за экзамен

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания. При проведении экзамена в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 30 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа.

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует знание всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров. Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует знания всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Таким образом, данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляется конкретными практическими примерами, не полностью раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

При обучении с применением дистанционных технологий студент должен успешно пройти итоговый тест (набрать 60 и более процентов правильных ответов на вопросы теста), правильно ответить на экзаменационные вопросы, решить задачу или деловую игру. Сдача экзамена происходит в режиме online с использованием видеоконференции в Teams.

Экспертный лист
оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Производственный менеджмент»
по направлению подготовки/специальности

38.03.02. Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки/специальности

Логистика

профиль / специализация

бакалавр

квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели	Присутствуют		Отсутствуют
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист			
– пояснительная записка			
– типовые оценочные материалы			
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания			
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы			
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы			
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)			
Соответствует формируемым компетенциям, индикаторам достижения компетенций			

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт, должность, ученая степень, ученое звание _____ / Ф.И.О.

(подпись)

МП