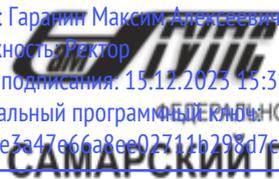


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гарант Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.12.2023 15:39:15  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7e78bd1e40bf88



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение  
к рабочей программе дисциплины

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**Производственная практика (преддипломная практика)**

---

(наименование дисциплины(модуля))

Направление подготовки / специальность

**38.03.02 Менеджмент**

---

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

**Логистика**

---

(наименование)

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: **зачет с оценкой**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр__)
<b>ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</b>	Обучающийся знает: особенности выбора стратегий в условиях конкурентного рынка	Вопросы 1-2
	Обучающийся умеет: использовать понятийный аппарат теории управления организационными изменениями для описания и анализа состояния системы управления изменениями в организации	Задания 1-2
	Обучающийся владеет: методами анализа и сопоставления информации, полученной в результате исследований.	Задания 1-2

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр__)
<b>ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>	Обучающийся знает: сферу применения, возможности, условия, достоинства и недостатки современных моделей формирования и реорганизации бизнес-процессов	Вопросы 3-5
	Обучающийся умеет: Организовать проектную работу и внедрение инноваций в транспортно- логистической системе	Задания 3-4
	Обучающийся владеет: навыками разработки и выбора стратегии; методами и инструментами бережливого производства и ресурсосбережения	Задания 3-4

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр__)
<b>ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</b>	Обучающийся знает: требования к рациональной организации работы с документами	Вопросы 6-9
	Обучающийся умеет: Составлять и оформлять все виды документов, применяемых в управленческой деятельности с учетом их назначения	Задания 5-8
	Обучающийся владеет: практическими навыками по составлению и оформлению документов на компьютере	Задания 5-8

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр__)

<b>ПК-13:</b> умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	Обучающийся знает: особенности моделирования бизнес-процессов	Вопросы 10-11
	Обучающийся умеет: использовать бизнес-процессы в практической деятельности организаций	Задания 9-10
	Обучающийся владеет: методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Задания 9-10

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр__)
<b>ПК-15:</b> умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Обучающийся знает: сущность и содержание рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Вопросы 12-14
	Обучающийся умеет: проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Задания 11-12
	Обучающийся владеет: навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Задания 11-13

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр__)
<b>ПК-16:</b> владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Обучающийся знает: Основные методы инвестиционных расчетов, финансового планирования и прогнозирования	Вопросы 15-17
	Обучающийся умеет: оценивать инвестиционные проекты, использовать методы планирования и прогнозирования	Задания 13-14
	Обучающийся владеет: Навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	Задания 14-15

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр__)
<b>ПК-17:</b> способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Обучающийся знает: экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	Вопросы 18-19
	Обучающийся умеет: Находить новые рыночные возможности	Задания 15-16
	Обучающийся владеет: навыками построения взаимоотношений предпринимателя с хозяйствующими партнерами	Задания 16-17

Код и наименование	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные
--------------------	-----------------------------------	-----------

компетенции		материалы(семестр_ )
<b>ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</b>	Обучающийся знает: теорию новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Вопросы 20-22
	Обучающийся умеет: формировать новые бизнес-модели	Задания 17-8
	Обучающийся владеет: навыками оценки экономических и социальных условий	Задания 18-19

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр_ )
<b>ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</b>	Обучающийся знает: Особенность развития предпринимательской среды на современном этапе.	Вопросы 23-24
	Обучающийся умеет: Принимать обоснованные управленческие решения.	Задания 19-20
	Обучающийся владеет: навыками координации предпринимательской деятельности	Задания 20-21

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

**2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций**

**2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата**

Проверяемый образовательный результат

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Обучающийся знает: особенности выбора стратегий в условиях конкурентного рынка
<p><b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b></p> <p>1. Характеристика реализуемой на предприятии корпоративной стратегии</p> <p>2. Оценка опыта реализации прошлых корпоративных стратегий</p>	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Обучающийся знает сферу применения, возможности, условия, достоинства и недостатки современных моделей формирования и реорганизации бизнес-процессов
<p><b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b></p> <p>3. Определить основные цели организации.</p> <p>4. Определить основные показатели хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>5. Определить критерии целеполагания проектов</p>	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций	Обучающийся знает требования к рациональной организации работы с документами

или организационных изменений	
<p><b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b></p> <p>6. Дать общую характеристику предприятия прохождения практики.</p> <p>7. Изучить общие сведения о предприятии прохождения практики.</p> <p>8. Изучить Устав и основные документы регламентирующие деятельность организации.</p> <p>9. Общая характеристика основного вида деятельности предприятия, его нормативно-документальная основа.</p>	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	Обучающийся знает особенности моделирования бизнес-процессов
<p><b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b></p> <p>10. Рассмотреть структуру управления предприятием.</p> <p>11. Дать общую характеристику основных подразделений предприятия.</p>	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-15: умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Обучающийся знает сущность и содержание рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<p><b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b></p> <p>12. Определить сущность риска, событие риска, последствия риска.</p> <p>13. Проанализировать условия риска как объективные условия деятельности и развития организации.</p> <p>14. Дать характеристику основным этапам эволюции теории управления рисками.</p>	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков	Обучающийся знает Основные методы инвестиционных расчетов, финансового планирования и прогнозирования

и институтов	
<b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b>	
15. Дать общую характеристику инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.	
16. Дать характеристику классификации затрат предприятий железнодорожного транспорта.	
17. Повести стоимостной анализ и управленческий учет затрат на предприятиях железнодорожного транспорта.	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Обучающийся знает Необходимые условия внедрения технологий на предприятии для формирования новой бизнес модели

<b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b>	
18. Сущность и основные понятия предпринимательской деятельности.	
19. Цели и задачи предпринимательской деятельности.	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Обучающийся знает теорию новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

<b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b>	
20. Определить сущность бизнес-планирования в управлении предприятием	
21. Определить функции бизнес-планирования	
22. Каковы цели и задачи составления коммерческого и некоммерческого бизнес-плана	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Обучающийся знает Особенность развития предпринимательской среды на современном этапе

<b><u>ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ</u></b>	
23. Сущность и виды планирования.	

24. Проанализировать финансы организации и источники финансирования.

## 2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Обучающийся умеет: использовать понятийный аппарат теории управления организационными изменениями для описания и анализа состояния системы управления изменениями в организации
<b>Примеры заданий</b>	
<b>Задание 1.</b> Оценить эффективность корпоративной стратегии предприятия	
<b>Задание 2.</b> Оценивать эффективность стратегии в функциональной области логистики, управлении цепями поставок предприятия	
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Обучающийся владеет методами анализа и сопоставления информации, полученной в результате исследований
<b>Примеры заданий</b>	
<b>Задание 1.</b> Обоснуйте возможность использования новых методов в практике разработки корпоративной стратегии	
<b>Задание 2.</b> Обоснуйте возможность использования новых методов в практике разработки стратегии подразделений логистики, управлении цепями поставок предприятия.	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Обучающийся умеет: Организовать проектную работу и внедрение инноваций в транспортно- логистической системе
<b>Примеры заданий</b>	
<b>Задание 3.</b> Обоснуйте проектную работу и внедрение инноваций в транспортно- логистической системе.	
<b>Задание 4.</b> Дайте характеристику функциональным обязанностям руководителя проекта	
ПК-6: способностью участвовать в управлении	Обучающийся владеет навыками разработки и выбора стратегии; методами и инструментами бережливого производства и

проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ресурсосбережения
<b><u>Примеры заданий</u></b>	
3. Предложить методику оценки экономической эффективности проекта. 4. Определить основные принципы формирования иерархической структуры работ проекта.	

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Обучающийся умеет: Составлять и оформлять все виды документов, применяемых в управленческой деятельности с учетом их назначения
<b><u>Примеры заданий</u></b>	
5. Провести анализ организационных и распорядительных документов в основной деятельности предприятия. 6. Рассмотреть документальное оформление управленческих решений в операционной (производственной, логистической) деятельности предприятия 7. Изучить и дать предложения по разработке или изменению бланков оформления документов основной операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических или организационных изменений. 8. Рассмотреть организацию управленческого (логистического) процесса на предприятии.	
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Обучающийся владеет практическими навыками по составлению и оформлению документов на компьютере
<b><u>Примеры заданий</u></b>	
5. Дать рекомендации по составлению и оформлению решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации. 6. Разработать мероприятия по улучшению документооборота на предприятии. 7. Предложить методику документального оформления решений в управлении операционной	

(производственной) деятельности организаций  
8. Определить основные задачи направлений деятельности предприятия.

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-13: уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	Обучающийся умеет: использовать бизнес-процессов в практической деятельности организаций
<p><b><u>Примеры заданий</u></b>  <i>Примеры заданий</i>            1. Перечислите взаимодействующие элементы (объекты) единой технологической перевозочной системы внешнеторговых грузов.            2. Изложите достоинства и недостатки основных систем смешанных перевозок.</p>	
ПК-13: уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	Обучающийся владеет методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
<p><b><u>Примеры заданий</u></b>            9. Охарактеризуйте назначение адресов, участвующих в запрещениях и ограничениях по приему грузов к перевозке.            10. Сформулируйте логистические подсистемы «грузовладелец-экспедитор» и сферы их рационального применения.</p>	

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-15: уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Обучающийся умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<p><b><u>Примеры заданий</u></b>            11. Провести анализ рисков как этап разработки программы управления рисками.            12. Классификация рисков производственной деятельности.</p>	
ПК-15: уметь проводить анализ	Обучающийся владеет навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при

рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	принятии решений об инвестировании и финансировании
<p><b><u>Примеры заданий</u></b></p> <p>11. Классификация ситуаций разработки и реализации управленческих решений по степени риска.  12. Обосновать существенные признаки рисков. Влияние риска на эффективность управления.  13. Управление рисками и регулирование рисков.</p>	

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Обучающийся умеет: оценивать инвестиционные проекты, использовать методы планирования и прогнозирования
<p><b><u>Примеры заданий</u></b></p> <p>13. Провести технико-экономическую оценку вариантов технических и управленческих решений при стоимостном анализе продукции.  14. Проанализировать виды управленческих решений и подходы к их оценке.</p>	
ПК-16: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Обучающийся владеет Навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования
<p><b><u>Примеры заданий</u></b></p> <p>14. Методы расчета производственных подетальных затрат по сравниваемым вариантам: удельных затрат, элемент-коэффициентов, размерных коэффициентов, корреляционных моделей, сокращенного калькулирования, экспертных оценок.  15. Построение структурно-стоимостной, функционально-структурной и функционально-стоимостной моделей и их использование.</p>	

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской	Обучающийся умеет Определять объем и область применения предпринимательской деятельности как новой формы бизнес-модели

деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	
<b>Примеры заданий</b>	
15. Оценить экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности предприятия.	
16. Провести анализ и прогнозирование рыночной ситуации.	
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Обучающийся владеет Методами оценки экономических и социальных условий применения предпринимательской деятельности как новой формы бизнес- модели
<b>Примеры заданий</b>	
16. Основные функции предпринимательства деятельности.	
17. Дайте характеристику субъектам и объектам предпринимательской деятельности.	

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) организационных изменений	Обучающийся умеет: формировать новые бизнес-модели
<b>Примеры заданий</b>	
17. Провести расчет сравнительной экономической эффективности	
18. Провести анализ чувствительности показателей бизнес-плана.	
ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Обучающийся владеет навыками оценки экономических и социальных условий
<b>Примеры заданий</b>	
18. Планирование прибыли и рентабельности	
19. Расчет общей экономической эффективности.	

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности	Обучающийся умеет: Принимать обоснованные управленческие решения.

выполнения бизнес-плана всеми участниками	
<b><u>Примеры заданий</u></b>	
19. Выявить пути повышения эффективности предпринимательской деятельности.	
20. Повести анализ контроля эффективности предпринимательской деятельности.	
ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Обучающийся владеет навыками координации предпринимательской деятельности
<b><u>Примеры заданий</u></b>	
20. Обосновать технологию принятия предпринимательского решения.	
21. Выявить принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности	

### 2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

#### Перечень вопросов к зачету

1. Перечислить организационно-правовые документы предприятия, дать характеристику основным разделам.
2. Положение об организации, о структурном подразделении.
3. Штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка.
4. Перечислить организационно-распорядительные документы предприятия, дать характеристику основным разделам
5. Сущность бизнес-планирования в управлении предприятием
6. Функции бизнес-планирования
7. Каковы цели и задачи составления коммерческого и некоммерческого бизнес-плана
8. Какие показатели бизнес-плана наиболее значимы и для кого?
9. Методы оценки инвестиционных проектов.
10. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности.
11. Контроль эффективности предпринимательской деятельности
12. В чем заключается содержание бизнес-плана.
13. Предпринимательство как процесс - что это?
14. Кто может выступать в качестве заказчика бизнес-плана.
15. Бизнес-план, как наиболее объективная оценка бизнеса.
16. Цели и задачи бизнес-плана.
17. Внутренняя норма доходности.
18. Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве.
19. Система стратегического контроля в организации.
20. Понятие и сущность стратегического менеджмента. Стратегический менеджмент и его функции.
21. Горизонтальная и вертикальная интеграции.
22. Типы систем контроля.
23. Направления международного стратегического развития: лицензирование, договор о франшизе.
24. Индекс доходности.
25. Анализ рисков как этап разработки программы управления рисками.
26. Классификация рисков производственной деятельности.
27. . Внутренняя среда предпринимательства.
28. . Внешняя среда предпринимательской деятельности.
29. Анализ и прогнозирование рыночной ситуации.
30. Изучение конкурентов и завоевание преимуществ.
31. Внутрифирменное предпринимательство.
32. Содержание мини-проектов, разрабатываемых по результатам стоимостного анализа.
33. Этапы проведения функционально-стоимостного анализа.
34. Методы активизации поиска новых решений.

35. Экономическая оценка реализации функций.
36. Функционально-стоимостной анализ и система управления затратами.
37. Организация проведения стоимостного анализа.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации**

#### **Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий**

Целью оценивания является улучшения качества обучения. Процедура оценивания представляет собой непрерывный процесс, запускающий механизм обратной связи, с помощью которой преподаватель получает информацию о том, чему обучающиеся обучились, в какой степени удалось реализовать поставленные учебные цели. Оценивание на занятиях это процесс и результат.

Процедура оценивания начинается одновременно с выдачей практических задач обучающимся. В процессе решения практических задач обучающиеся могут задавать уточняющие вопросы, просить разъяснений по способам решения задач и оказания помощи, что необходимо учитывать при оценивании знаний. При оценивании решенных задач необходимо также учитывать время, потраченное обучающимся на их решение.

Процедура оценивания решенных задач преподавателем предусматривает использование следующих критерий оценки.

**«Отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует понимание цели ответа (решаемой задачи), понимает экономический замысел задачи. Владеет методикой решения. Численный результат решения правильный и обоснован.

**«Хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует понимание цели решаемой задачи, понимает общее значение экономического замысла задачи. Владеет методикой решения. Численный результат решения правильный и обоснован, но могут быть незначительные ошибки в выводах, оценках.

**«Удовлетворительно»** - (3 балла) обучающийся демонстрирует не достаточное понимание цели ответа (решаемой задачи), понимает общее значение экономического замысла задачи. Слабо владеет методикой решения. Выводы и оценки содержат незначительные ошибки.

**«Неудовлетворительно»** (2 балла и менее) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

*Виды ошибок:*

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

#### **Критерии формирования оценок по результатам написания отчета по производственной практике, преддипломной практике**

При оценке результатов работы студента во время прохождения производственной практики, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике, педагогической практике) учитывается качество представленного отчета, отзыв, данный руководителем практики, полнота раскрытия вопросов, изученных во время прохождения производственной практики. По итогам производственной практики обучающимся составляется отчет с учетом индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Отчет должен быть оформлен по ГОСТу и содержать следующие разделы:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ .

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ (1-2 страницы) содержит обоснование актуальности, цель, задачи производственной практики.

ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ (20-25 страниц) раскрывает ответы на вопросы индивидуального задания.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (1-2 страницы) представляет собой краткие выводы по результатам работы, выполненной в период практики.

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.

Процедура оценивания отчета по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике, педагогической практике) преподавателем предусматривает использование следующих критериев оценки.

**«Отлично/зачтено»** (100-90% в системе ЭИОС) – Отчет в полном объеме отражает все вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет отличают хорошая логика изложения, грамотное представление аналитического материала. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. Обучающийся демонстрирует отличное знание материалов отчета.

**«Хорошо/зачтено»** (89-76% в системе ЭИОС)– Допущены незначительные ошибки и неточности по тексту отчета. Отчет в целом отражает вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет хорошо структурирован. Содержит необходимые аналитические данные. Оформление отчета имеет вид в целом законченной работы, выполненной на хорошем уровне, в соответствии с требованиями программы практики.

**«Удовлетворительно/зачтено»** (75-60% в системе ЭИОС)– Отчет отражает меньшую часть объема ответов на вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет не содержит аналитические данные или материал отчета носит общий характер, не относящийся к предмету исследования.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** (менее 60% в системе ЭИОС)– Отчет полностью не соответствует установленным требованиям.

#### **Критерии формирования оценок по зачету с оценкой**

Зачет проводится в форме собеседования по вопросам к зачету и предоставлением отчета по производственной практике и аттестационной книжки по практике студента.

**«Отлично/зачтено»** (100-90% в системе ЭИОС) – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок. Отчет сдан с оценкой «отлично».

**«Хорошо/зачтено»** (89-76% в системе ЭИОС)– студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний; допустил незначительные ошибки и неточности по тексту отчета. Отчет сдан с оценкой «хорошо».

**«Удовлетворительно/зачтено»** (75-60% в системе ЭИОС)– студент допустил существенные ошибки. отчет составлен с недочетами. Отчет сдан с оценкой «удовлетворительно».

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** (менее 60% в системе ЭИОС)– студент демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки. Отчет полностью не соответствует установленным требованиям.

