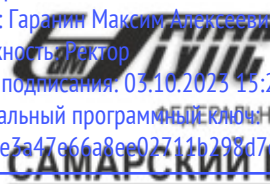


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гарант Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2023 15:27:53
Уникальный программный ключ:
7708e7a47e66a8ee02711b298d7e78bd1e40bf88

 **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение
к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Экономическое прогнозирование и планирование

(наименование дисциплины)

Направление

38.03.01 Экономика

(код и наименование)

Направленность (профиль)

Экономика и финансы предприятий (организаций)

(наименование)

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1 Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации по дисциплине – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации:

Очная форма обучения: Зачет с оценкой – 6 семестр

Очно-заочная форма обучения: Зачет с оценкой – 7 семестр

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-2.2 Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (6 семестр – очное, 7 семестр-очно-заочное)
ПК-2.2 Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	<i>Обучающийся знает:</i> - структуру планов, бюджетов и смет экономического субъекта	Тестовые задания 1-11
	<i>Обучающийся умеет:</i> - производить расчеты финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	Тестовые задания 12-14 Задание 1-3
	<i>Обучающийся владеет:</i> - различными способами расчетов финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	Задания 4-7

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-2.2 Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	<i>Обучающийся знает:</i> - структуру планов, бюджетов и смет экономического субъекта
<u>1. В чем заключается преимущество планирования?</u>	

¹ Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несет заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

1. В улучшении координации действий в организации
 2. В улучшении контроля в организации
 3. В создании предпосылок для повышения образовательной подготовки менеджеров
 4. В возможности подготовки будущих благоприятных условий
 5. Все указанные ответы
2. *Партисипативное планирование на предприятии основывается на принципе:*
1. Принципе экспликации и принципе участия
 2. Принципе участия и принципе системности
 3. Принципе реактивности и принципе непрерывности
 4. Принцип точности и принципе реактивности
 5. На всех перечисленных в ответах принципах
3. *По степени неопределенности в планировании планы подразделяются на:*
1. Стратегические, тактические
 2. Реактивные, инактивные
 3. Детерминированные, стохастические
 4. Долгосрочные, текущие, оперативно-календарные
4. *По временной ориентации идей планирования планы подразделяются на:*
1. Стратегические, тактические, оперативные
 2. Реактивные, инактивные, преактивные
 3. Детерминированные, стохастические
 4. Перспективные, текущие, оперативно-календарные
5. *В каком из нижеперечисленных ответов названы планы, классифицированные по одному и тому же признаку?*
1. Финансовый и тактический
 2. Оперативно-календарный и коммерческий
 3. Преактивный и стохастический
 4. Общефирменный и внутрипроизводственный
 5. Детерминированный и стратегический
6. *Нормируемая трудоемкость единицы продукции представляет собой ...*
1. Сумму затрат нормированного времени основных рабочих-сдельщиков на изготовление единицы продукции.
 2. Сумма затрат труда промышленно-производственного персонала на изготовление единицы продукции.
 3. Сумма затрат труда АУП на изготовление единицы продукции.
 4. Сумма затрат нормированного времени основных и вспомогательных рабочих на изготовление единицы продукции.
7. *В состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) из нижеотмеченных ответов не входят:*
1. Затраты, связанные с изобретательством и рационализаторством.
 2. Затраты, связанные с использованием природного сырья в части затрат на рекультивацию земель, платы за древесину, платы за воду и др.
 3. Затраты, связанные с выполнением работ по благоустройству городов и поселков, оказанию помощи сельскому хозяйству.
 4. Дополнительные затраты, связанные с осуществлением работ вахтовым методом.
 5. Платежи за добычу природных ресурсов и выбросы загрязняющих веществ в окружающую среду.
8. *Какие из ниже отмеченных технико-экономических факторов, влияющих на себестоимость продукции, относятся к группе «совершенствование управления, организации производства и труда»:*
1. Повышение качества выпускаемой продукции и применение новых видов и замена потребляемого сырья, материалов, топлива и энергии.
 2. Ликвидация излишних затрат и потерь (включая потери от брака) и рационализация управления производством.
 3. Изменение цен на потребляемое сырье, материалы, комплектующие изделия полуфабрикаты и изменение цен на производимую продукцию.
 4. Относительное изменение амортизационных отчислений и ввод новых производств.
9. *Что является наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц:*

1. плановые показатели этого месяца;
2. фактические показатели за предыдущей месяц;
3. фактические результаты за аналогичный период предыдущего года.

10. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того как начнется разработка:

1. бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса;
2. бюджета административных расходов;
3. бюджета коммерческих затрат;
4. бюджета общепроизводственных расходов.

11. По какой формуле определяется выходная производственная мощность? Расшифровка обозначений: ПМвых – выходная производственная мощность, ед.; ПМвх – входная производственная мощность, ед.; ПМвв – вводимая производственная мощность, ед.; ПМвыб – выводимая производственная мощность, ед.; Твв, Твыб – срок действия вводимой и выводимой производственных мощностей соответственно, месяцы.

1. $ПМ_{\text{вых}} = ПМ_{\text{вх}} + (ПМ_{\text{вв}} \cdot Т_{\text{вв}}) / 12 - (ПМ_{\text{выб}} \cdot (12 - Т_{\text{выб}})) / 12$
2. $ПМ_{\text{вых}} = ПМ_{\text{вх}} + ПМ_{\text{вв}} - ПМ_{\text{выб}}$
3. $ПМ_{\text{вых}} = ПМ_{\text{вх}} - ПМ_{\text{вв}} + ПМ_{\text{выб}}$
4. $ПМ_{\text{вых}} = (ПМ_{\text{выб}} \cdot (12 - Т_{\text{выб}})) / 12$

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-2.2 Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	<p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта
	<p>12. <i>Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 единиц изделий планируемые затраты организации составят:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> а) 3 000 руб; б) 2 200 руб; в) 2 000 руб.
	<p>13. <i>Фирма произвела в отчетном году 200 000 единиц продукции. Общие производственные затраты составили 400 тыс. руб., из них 180 тыс. руб. – постоянные расходы. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных методах и ценообразования не произойдет. Общие затраты для производства 230 000 единиц продукта в следующем году составят:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> а) 433 000 руб; б) 400 000 руб; в) 350 000 руб;
	<p>14. <i>Выручка от реализации услуг предприятия составила: в июле – 130 000 руб, августе – 150 000 руб, в сентябре – 140 000 руб. Из опыта поступления денег известно, что 70 % дебиторской задолженности гасится на следующий месяц после оказания услуг, 25 % - через два месяца, а 5 % не гасится вовсе. В сентябре на расчетный счет предприятия поступит:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> а) 137 500 руб; б) 120 000 руб; в) 140 000 руб;
	<p>15. <i>Начальное сальдо бюджета денежных средств – 200 тыс. руб. В октябре предполагаются поступления на расчетный счет – 150 тыс. руб., в кассу – 80 тыс. руб. Планируемые затраты октября: выплата заработной платы – 40 тыс. руб., оплата материалов – 30 тыс. руб.; погашение процентов за пользование кредитом – 5 тыс. руб.; оплата коммунальных услуг – 10 тыс. руб.; амортизация – 8 тыс. руб.; Конечное сальдо бюджета денежных средств на октябрь составит:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> а) 400 тыс. руб.; б) 300 тыс. руб.; в) 345 тыс. руб.;

Рассчитать планируемую продолжительность выполнения строительно-монтажных работ при следующих исходных данных: объем работ 4000 тыс. руб., количество человек в бригаде – 10, работа производится в две смены и выработка на одного рабочего в день – 6 тыс.руб.

Задание 2

Рассчитать производственную мощность организации при следующих исходных данных: объем работ, выполненный в базовый период 10 млн.руб, коэффициенты использования трудовых ресурсов, машин и механизмов – 0,85, уровень механизации работ – 0,60.

Задание 3

На основе анализа предыдущей деятельности установлено, что 70% от запланированного объема продаж оплачивается в течение текущего периода, 28% – в следующем периоде, а оставшиеся 2% – безнадежные долги. Предполагается, что имеющийся объем дебиторской задолженности с прошлого года в сумме 9 500,00 будет погашен в течение первого квартала будущего года.

Разработайте план продаж и график поступления денежных средств.

Таблица № 1

План продаж

Период (квартал)	1	2	3	4	Всего
Запланированные продажи (ед.)					
Цена за единицу					
Запланированные продажи (руб.)					

Таблица № 2

График поступления денежных средств

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Остаток дебиторской задолженности на начало периода					
2. Погашение задолженности прошлого года					
Поступление от продаж каждого периода (д.е.)					
3. От продаж 1-го квартала					
4. От продаж 2-го квартала					
5. От продаж 3-го квартала					
6. От продаж 4-го квартала					
7. Итого денежных поступлений					
8. Остаток дебиторской задолженности на конец					

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-2.2 Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	<i>Обучающийся владеет:</i> - различными способами расчетов финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта

Задание 4

Объем валовой продукции завода в сопоставимых ценах составил 1 млрд.руб. объем работ по незавершенному производству 400 000 нормо-часов. Полная себестоимость одного нормо-часа по заводу равна 4,5 рубля. Действующий процент плановой прибыли 20% от себестоимости. Определить объем товарной продукции и действующую оптовую цену на изделия и текущие цены выше сопоставимых на 10 %.

Задание 5

В базисном периоде на предприятии объем товарной продукции равен 500 млн.руб. выработка на одного работающего равна 50 000 руб. в планируемом году объем товарной продукции возрастет на 10%. Общая экономия численности работающих по всем факторам составляет 900 человек. Определить процент роста производительности труда в планируемом периоде, если оптовые цены на продукцию предприятие в результате инфляции увеличились на 8%.

Задание 6

В производственной программе предусмотрен выпуск трех видов изделий, объем выпуска и норма трудоемкости которых приведены в таблице.

Изд.	Объем выпуска, шт.	Трудоемкость изделия, норм/час.
А	100	10

Б	240	5
В	60	30

В группе оборудования, по которой определяется производственная мощность участка, имеется 12 станков, работающих в 2 смены. Определить месячную производственную мощность и коэффициент использования данной группы станков, если продолжительность смены 8 часов, планируемые простои составляют 5%. В месяце принять 22 рабочих дня.

Задание 7

Цех выпустит в плановом году 1 200 готовых изделий с трудоемкостью одного изделия 500 норм./часов. Заделы незавершенного производства возрастут на 200 комплектов со средней трудоемкостью комплекта 250 норм./час. В плановом году 260 раб. дней. Длительность смены = 7 часов. Планируемые невыходы рабочих составляют:

- отпуск 8%
- болезни 3,2%
- по другим причинам 4%

Определить списочное и явочное количество производственных рабочих цехов, прирост производительности труда, если выполнение норм в отчетном году составило 110%, а в плановом 116%

2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации Вопросы к зачету с оценкой

1. Сущность и задачи планирования
2. Бюджетное планирование
3. Принципы и методы планирования
4. Оперативно-производственное планирование серийного производства
5. Понятие о плановых нормативах и нормах
6. Оперативно-производственное планирование массового производства
7. Система планов на предприятии и их взаимосвязь
8. Содержание и задачи оперативно-производственного планирования
9. Функции и структура плановых служб предприятия
10. Оперативно-производственное планирование единичного производства
11. Система трудовых нормативов
12. Диспетчирование производства
13. Материальные нормативы
14. Показатели эффективности плановой деятельности
15. Механизмы взаимодействия нормативов и плановых показателей
16. Составление баланса доходов и расходов
17. Планирование продаж производимой продукции
18. Планирование финансовой деятельности
19. Методы разработки плановых нормативов и норм
20. Анализ и оценка качества планов
21. Стратегия предприятия
22. Формирование и распределение прибыли на предприятии
23. Планирование цен на продукцию
24. Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции
25. Планирование развития потенциала предприятия
26. Планирование издержек производства и себестоимости продукции
27. Товарная, реализуемая, валовая и нормативно-чистая продукции
28. Планирование социального развития предприятия
29. Производственная мощность предприятия
30. Планирование материального обеспечения предприятия
31. План производства и реализации продукции
32. Планирование труда и заработной платы
33. Содержание и порядок разработки производственных программ цехов
34. Планирование технического развития производства
35. Планирование капитальных вложений
36. Перспективное планирование потребности ресурсов
37. Материальные нормативы
38. Длительность производственного цикла и величина опережения
39. Планирование капитальных вложений
40. Планирование цен на продукцию
41. Планирование труда и заработной платы
42. Планирование технического развития производства
43. Планирование капитальных вложений

44. Перспективное планирование потребности ресурсов
45. Материальные нормативы
46. Длительность производственного цикла и величина опережения
47. Планирование капитальных вложений
48. Планирование цен на продукцию
49. Планирование труда и заработной платы
50. Учет уставного капитала
51. Оценка ценных бумаг
52. Порядок разработки оперативных заданий цехам серийного производства
53. Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции
54. Стратегия предприятия
55. Принципы и методы планирования
56. Производственная мощность предприятия
57. Функции и структура плановых служб предприятия

3 Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

- «Отлично/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.
- «Хорошо/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.
- «Удовлетворительно/зачтено»** – ставится за работу, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.
- «Неудовлетворительно/не зачтено»** – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии формирования оценок по зачету с оценкой

- «Отлично/зачтено»** – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок
- «Хорошо/зачтено»** – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний; допустил незначительные ошибки и неточности.
- «Удовлетворительно/зачтено»** – студент допустил существенные ошибки.
- «Неудовлетворительно/не зачтено»** – студент демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки.