

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранн Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.11.2023 13:38:05  
Уникальный программный ключ:  
7708e7a47e66a8ee02711b298d7e78bd1e40bf88

Приложение  
к рабочей программе дисциплины

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

Направление подготовки / специальность

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)/специализация

**Логистика**

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: **ЗАЧЕТ** 1 семестр

### Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции
<b>ОПК-7:</b> способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

### Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы(семестр 1)
<b>ОПК-7:</b> способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Обучающийся знает:</b> базовые понятие и свойства информации; формы представления информации; принципы работы с информацией; современные информационные пакеты для решения задачи профессиональной деятельности; основные требования информационной безопасности	Задания(№№1-30)
	<b>Обучающийся умеет:</b> извлекать информацию из различных источников, представлять ее в виде, пригодном для обработки и анализа; использовать полученную информацию профессиональной деятельности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; организовывать хранение и переработку информации на компьютере, а также взаимодействовать с пользователями локальной и глобальной сети с учетом основных требований информационной безопасности	Задания (№№31-33)
	<b>Обучающийся владеет:</b> приемами работы с пакетом прикладных программ, в частности с MS Office, навыками взаимодействия в локальной и глобальной сети для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Задания (№№34-40)

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в одной из следующих форм:

- 1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

## 2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

### 2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
<b>ОПК-7:</b> способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Обучающийся знает:</b> базовые понятие и свойства информации; формы представления информации; принципы работы с информацией; современные информационные пакеты для решения задачи профессиональной деятельности; основные требования информационной безопасности
<b>Задание №1</b>	
Наиболее подходящая, соответствующая запросу информация – это информация	
Выберите один из 3 вариантов ответа:	
1)	Релевантная
2)	Динамичная
3)	Статичная
<b>Задание №2</b>	
СУБД предназначена для...	
Выберите один из 5 вариантов ответа:	
1)	коммерческого использования данных, хранящихся в памяти системы
2)	централизованного управления БД в интересах всех работающих в этой системе
3)	организации низкоуровневого программирования
4)	использования единого программного обеспечения для обработки данных
5)	коммерческого использования данных, хранящихся в памяти системы
<b>Задание №3</b>	
В документальных информационных системах ключевое слово называется	
Выберите один из 5 вариантов ответа:	
1)	шаблоном
2)	дескриптором
3)	идентификатором
4)	ключом
5)	индексом
<b>Задание №4</b>	
Ключ базы данных определяет...	
Выберите один из 4 вариантов ответа:	
1)	часть записи, совокупность ее полей, предназначенных для формирования индексного файла
2)	набор символов, ограничивающий вход в автоматизированную систему с базой данных
3)	ключ к записям в структуре информационного приложения
4)	уникальный номер записи в базе данных

<sup>1</sup>Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

### Задание №5

Базы данных информационных услуг подразделяются на

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- |    |  |
|----|--|
| 1) | динамические и статистические            |
| 2) | отраслевые и не отраслевые               |
| 3) | коммуникационные и не коммуникационные   |
| 4) | библиографические и неблиблиографические |

### Задание №6

В чем состоит миссия информационных систем на предприятии?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- |    |                           |
|----|---------------------------|
| 1) | В производстве информации |
| 2) | В хранении информации     |
| 3) | В передаче информации     |
| 4) | В анализе информации      |

### Задание №7

Для каких целей служит технология SmartArt?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- |    |  |
|----|--|
| 1) | Для редактирования формул                  |
| 2) | Для создания рисунков и таблиц             |
| 3) | Для оформления звукового сопровождения     |
| 4) | Для наглядного представления данных и идей |

### Задание №8

Для каких целей служит программа Microsoft Equation?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- |    |   |
|----|---|
| 1) | Инструментальное программное обеспечение          |
| 2) | Сервисные программы                               |
| 3) | Программы технического обслуживания               |
| 4) | Редактор формул в пакете программ MicrosoftOffice |

### Задание №9

К программам анализа инвестиционных проектов относится:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- |    |               |
|----|---------------|
| 1) | PowerPoint    |
| 2) | MS Project    |
| 3) | ProjectExpert |

### Задание №10

Какая из перечисленных программ не входит в состав MS Office?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- |    |               |
|----|---------------|
| 1) | ProjectExpert |
| 2) | PowerPoint    |
| 3) | MS Project    |

### Задание №11

В основе централизованной модели сертификации лежит уполномоченный орган, называемый

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) удостоверяющим центром сертификации
- 2) вышестоящим центром сертификации
- 3) доверенным центром сертификации
- 4) корневым центром сертификации

### Задание №12

Какой способ реализации криптографических методов обладает максимальной скоростью обработки данных?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) программный
- 2) аппаратный
- 3) электромеханический
- 4) ручной

### Задание №13

Расшифруйте сообщение @-\*(-)^#\*, зашифрованное с помощью шифра №2. Ответ запишите прописными буквами. Если ответ состоит из нескольких слов, запишите его пробелами, например: НОВОЕ ЗАДАНИЕ

Откр. текст	Шифр 1	Шифр 2	Откр. текст	Шифр 1	Шифр 2	Откр. текст	Шифр 1	Шифр 2
А	В	^	М	Т	№	Ч	М	Σ
Б	И	@	Н	Ц	#	Ш	У	▽
В	О	)	О	.	-	Щ	Д	†
Г	А	+	П	Ж	=	Ъ	Э	№
Д	Щ	<	Р	Г	(	Ы	Н	⊕
Е	П	>	С	Л	?	Ь	Ю	×
Ж	К	▽	Т	Х	%	Э	Ы	ω
З	Б	◆	У	С	⊗	Ю	Ш	\$
И	Ъ	*	Ф	Ь	!	Я	Е	△
К	пробел	♥	Х	Ч	№	пробел	Ф	∞
Л	Р	♠	Ц	З	⊗	.	Я	♣

### Задание №14

Шифрование – это:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) процесс создания алгоритмов шифрования
- 2) процесс сжатия информации
- 3) процесс криптографического преобразования информации к виду, когда ее смысл полностью теряется

### Задание №15

Расшифруйте сообщение ИБЛКНАКУ, зашифрованное методом перестановки с фиксированным переводом  $d=6$  с ключом 73825146.

### Задание №16

Как называется "исторический" шифр, в котором каждая буква исходного текста заменялась буквой, стоящей на некоторое фиксированное число мест дальше в алфавите, о применении которого имеются документальные свидетельства?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) шифр Цезаря
- 2) шифр Бэббиджа

3)	шифр Маркова
4)	шифр Энигма

### Задание №17

Структуру информатики составляют:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	информационные процессы, аппаратное обеспечение, программное обеспечение
2)	аппаратное и программное обеспечение
3)	программное обеспечение и информационные процессы
4)	информационные процессы, компьютерные сети, программирование

### Задание №18

Общий вид логической функции является следующим:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	если (условие1;выражение1; иначе если выражени2;)
2)	если (условие1;выражение1_если_ложь; иначе выражени2;)
3)	если (условие1;выражение1_если_истина;выражени2_если_ложь;)
4)	если (выражение1;выражени2; условие1;)

### Задание №19

Прикладные программы – это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	программы, которые хранятся на различных носителях информации
2)	игры, трансляторы, драйверы
3)	программы, управляющие работой аппаратных средств и обслуживающие прикладные комплексы
4)	программы, предназначенные для решения конкретных задач

### Задание №20

Массивы используются для:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	хранения совокупности однотипных данных
2)	выполнения однотипных операций
3)	перегрузки функций
4)	вывода на печать однотипных данных

### Задание №21

Столбцы в таблицах реляционной базы данных называются...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	ячейками
2)	полями
3)	записями
4)	графами

### Задание №22

В терминах баз данных строки таблицы называются:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	ключами
----	---------

2)	атрибутами
3)	записями
4)	полями

#### Задание №23

СУБД – это ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	Система управления большими данными
2)	Свойства удаленной базы данных
3)	Система управления базами данных
4)	Система удаления блокированных данных

#### Задание №24

Меры защиты, относящиеся к действующим в стране законам, указам и другим нормативно-правовым актам, регламентирующие правила обращения с информацией, закрепляющие права и обязанности участников информационных отношений

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	организационные (административные и процедурные)
2)	правовые (законодательные)
3)	морально-этические
4)	технологические

#### Задание №25

Основные задачи системы информационной безопасности

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	доступность
2)	конфиденциальность, целостность
3)	целостность, доступность
4)	конфиденциальность, целостность, доступность

#### Задание №26

Наиболее подходящая, соответствующая запросу информация – это информация

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1)	Релевантная
2)	Динамичная
3)	Статичная

#### Задание №27

Что является общим для знания и информации?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1)	лаконичность
2)	непротиворечивость
3)	констатация определённых фактов
4)	удобство доступа и усвоения
5)	структурированность

#### Задание №28

Форма в MS Access – это .....



Выберите один из 5 вариантов ответа:	
1)	таблица, в которой находятся данные
2)	окно на экране монитора с местом для ввода данных и обозначением полей
3)	выборочные поля и записи
4)	обозначение полей БД

<b>Задание №29</b>	
Реальный или представляемый объект, информация о котором должна сохраняться и быть доступна, называется	
Выберите один из 4 вариантов ответа:	
1)	экземпляр
2)	моделью
3)	сущностью
4)	атрибутом

<b>Задание №30</b>	
Любая деталь, которая служит для уточнения, идентификации, классификации, числовой характеристики или выражения состояния сущности, называется	
Выберите один из 4 вариантов ответа:	
1)	характеристикой
2)	атрибутом
3)	экземпляр
4)	идентификатором

## 2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
<b>ОПК-7:</b> способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Обучающийся умеет:</b> извлекать информацию из различных источников, представлять ее в виде, пригодном для обработки и анализа; использовать полученную информацию профессиональной деятельности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; организовывать хранение и переработку информации деловой информации на компьютере, а также эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом

### Задание 31

1. В корпоративном сетевом хранилище создайте текстовый документ «Отчет по заданию 2. Фамилия» (например, «Отчет по заданию 2. Иванов») для фиксации результатов выполнения следующих заданий:

а) подберите не менее 5 цитат из литературных источников, используя электронные библиотечные системы «Университетская библиотека online», «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU», по одной из указанных ниже тем:

№ п/п	Тема
1.	Достоверность информации в интернете, проблемы и способы её проверки
2.	Этика сетевого общения
3.	Защита личной информации в социальных сетях
4.	Хакер. Кто это?
5.	Интернет-зависимость: угрозы, реальность, проблемы, решения
6.	Эффективный Web-серфинг
7.	Как распознать кибермошенничество и не стать его жертвой?
8.	Феномен кибербуллинга
9.	Компьютерные вирусы и методы борьбы с ними
10.	Киберпреступления в законодательстве России
11.	Безопасность в коммерческих Интернет-сервисах
12.	Компьютерные игры и игровая зависимость

13.	Психолого-педагогические аспекты азартных игр в сети Интернет
14.	Компьютерная зависимость подростков
15.	Свобода слова в сети Интернет

б) оформите в тексте документа список литературных источников в соответствии с требованиями ГОСТР 7.0.5–2008.

- Составьте инструкцию по загрузке дистрибутива «Visio профессиональный 2019» из центра академического программного обеспечения.
- Предоставьте преподавателю доступ к файлу отчета для оценивания.

### Задание 32

Проведите анкетирование и проанализируйте его результаты. Для этого:

- По теме, выбранной в ходе выполнения задания 31, осуществите поиск информации в сети Интернет и информационно-правовой системе Гарант.
- Разработайте анкету-опросник (не менее 5 вопросов, один вопрос составьте в соответствии с материалами из информационно-правовой системы «Гарант») по выбранной теме и инструкцию по заполнению анкеты.
- Создайте документ Word «<Тема\_опроса>. Приглашение» в сетевом хранилище, содержащий общее приветствие, приглашение к анкетированию по теме опроса, инструкцию.
- В соответствии с правилами деловой корреспонденции, в том числе этическими и правовыми нормами работы с информацией, создайте письмо с приглашением одноклассников к участию в опросе (с правильно оформленной гиперссылкой на опрос). Прикрепите ранее созданный файл Word в качестве вложения.
- Дождитесь ответов от респондентов, оформите анализ результатов с помощью диаграмм.
- Представьте на слайдах презентации следующие данные: тема анкетирования; цель анкетирования; аргументация выбора средства или сервиса для организации анкетирования; предварительная оценка временных затрат на выполнение задания; ход выполнения задания; реальное время выполнения задания; результаты анкетирования.
- Предоставьте преподавателю доступ к файлу презентации для оценивания.

### Задание 33

Содержание задания:

- В корпоративном сетевом хранилище создайте документ, назвав его «Портфолио\_Фамилия» (например, «Портфолио\_Иванов»). Выполните следующие задания, помещая скриншоты с результатами в созданный документ.
- Зайдите в систему электронного портфолио СамГУПС, заполните контактную информацию в «Профиле пользователя».
- Найдите в системе электронного портфолио сведения о достижениях одного из одноклассников, оставьте комментарий к одному из элементов, поставьте оценку.
- В календаре создайте мероприятие «Зачет по ИТиС», пригласите преподавателя на это мероприятие.
- Создайте список контактов «Одноклассники»; составьте письмо, содержащее ссылку на оцененное вами портфолио, и разошлите его адресатам из этого списка.
- В группе по своей дисциплине в корпоративной социальной сети СамГУПС опубликуйте приветственное сообщение, оставьте комментарий по использованной в задании 32 технологии анкетирования в соответствующем закреплённом опросе (сделайте скриншот).
- В режиме рецензирования создайте примечание к предыдущему скриншоту, содержащее количество комментариев (включая ваш) в опросе.
- Откройте журнал версий документа и сделайте его скриншот.
- Предоставьте преподавателю доступ к документу для оценивания.

### Задание 34

- Найдите в сети Интернет любую статистическую информацию в рамках Вашей будущей профессиональной деятельности.
- Систематизируйте ее, представьте в виде таблицы или иной организационной структуры. Статистическую информацию представьте в виде графиков, диаграмм.
- Полученный результат оформите в виде отчета в Microsoft Word (аналогичный текстовый процессор) с указанием ссылки на источник информации (библиографический список).
- Разместите отчет в ЭИОС СамГУПС (в электронном курсе по дисциплине) и своем портфолио.
- Отправьте ссылку на свое портфолио одноклассникам и попросите их оставить комментарий на Вашу работу (прокомментируйте работу Ваших одноклассников и ссылку разместите в отчете на работу).

**ОПК-7:** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**Обучающийся владеет:** приемами работы с пакетом прикладных программ, в частности с MS Office, навыками взаимодействия в локальной и глобальной сети для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

### Задание 35

Оформите в Microsoft Word (или аналог) деловое письмо

**Акционерное общество  
«СТАРТ»**

443080 г.Самара ул.Центральная, д. 1  
тел. 8 (846)-583-06-08  
факс 255-03-03  
e-mail: dir\_start@mail.ru  
р/счет 6302365456768

Директору Выставочного центра  
«Экспо-Бизнес»  
г-ну Страхову А.П.

Уважаемый Алексей Петрович!

Ознакомившись с рекламой и программой работы Вашего Выставочного центра, опубликованными в №5 "Экономической газеты" от 15.06.20, направляем Вам заявку на участие в весенней экспозиции Центра.

Просим включить наше предприятие в число участников выставки.

Приложение: план экспозиции на 3 листах в 2 экземплярах.

Директор

О.Н. Никифоров

**Задание 36**

Выполните с помощью прикладной программы Microsoft Excel (или аналог).

Использования электронных таблиц в качестве простейших однотабличных баз данных (БД)

Провести двухуровневую сортировку БД согласно критериям, приведенным в таблице 8. Скопировать отсортированную базу данных на чистый рабочий лист, который назвать Сортировка

Варианты задания сортировки БД

№ варианта	Критерии сортировки	
	Первичный	Вторичный
1	Вначале мужчины, а затем женщины	По убыванию возраста работника
2	По должностям в алфавитном порядке	По возрастанию возраста работника
3	Вначале мужчины, а затем женщины	По фамилиям в алфавитном порядке
4	По должностям в алфавитном порядке	По убыванию размера оклада

Используя фильтр, провести выборку записей из БД согласно приведенным в таблице 9 критериям фильтрации. Скопировать отфильтрованную базу данных на чистый рабочий лист под именем Фильтр1.

Варианты заданий для фильтрации

№ варианта	Критерии фильтрации
1	Фамилии, начинающиеся с "Б", и 3-й буквой "р"
2	Лица, не имеющие детей или имеющие более четырех детей
3	Продавцы всех категорий
4	Имеющие имя "Александр" или "Алексей"

Используя многоуровневую фильтрацию, провести выборку записей из БД согласно приведенным в таблице 10 критериям фильтрации. Результаты скопируйте на чистый рабочий лист, который назовите Фильтр 2.

Варианты заданий для фильтрации (тестовое задание 3)

№ варианта	Критерии фильтрации
1	Продавцы любых категорий с окладом ниже 20000 руб.
2	Женщины кассиры или кассиры-контролеры
3	Продавцы любых категорий с именами Елена или Вера

Создайте запрос к БД для своего варианта в таблице 11, используя функции категории Работа с базой данных. Результат запроса скопируйте на чистый рабочий лист, который переименуйте в Запрос.

№ варианта	Запрос к базе данных
1	Количество вдов и вдовцов
2	Максимальный оклад у мужчин
3	Минимальный оклад у женщин
4	Количество женщин-продавцов 1-й категории
5	Средний оклад у заведующих любых подразделений
6	Общее количество детей у разведенных

Реализовать перекрестный запрос к БД, используя операцию построения сводной таблицы. Сохраните результаты на отдельном листе с именем.

**Варианты запросов к БД для построения сводной таблицы**

№ варианта	Запрос к БД
1	Количество работников в каждой должности отдельно для женщин и мужчин
2	Количество детей для различных групп семейного положения отдельно для женщин и мужчин
3	Средний оклад работников в каждой должности отдельно для женщин и мужчин
4	Максимальное количество детей для различных групп семейного положения отдельно для женщин и мужчин

**Задание37**

Выполните с помощью прикладной программы Microsoft Excel расчеты по стоимости приобретения товаров у различных фирм. Подготовьте отчет о проделанной работе и разместите его в ЭИОС СамГУПС. Отчет должен содержать минимум 5 источников литературы (доступной в ЭБС университета). Источники библиографического списка должны быть описаны согласно ГОСТР 7.0.5–2008.

Все показатели приведены в некоторых условных единицах (у. е.).

**Объем партии товаров 200 единиц**

Наименование фирмы	Цена товара без скидки	Стоимость товаров без скидки	Процент скидки	Удаленность поставщика (км.)	Стоимость со скидкой и доставкой
Фирма А	100		10%	100	
Фирма Б	150		12%	45	
Фирма В	120		12%	55	
Фирма Г	210		15%	20	
Всего		?			?

**Цена доставки 1 единицы продукции 0.5 у. е. за 1 км.**

Фирмы представляют скидку, если стоимость товаров (без скидки) не менее **30000 у. е.**

Отметить наиболее выгодную фирму (по стоимости товаров со скидкой и доставкой) знаком «+». Отметка должна выполняться автоматически.

При выполнении вычислений все значения округлить до сотен.

**Разработанная таблица должна допускать изменение исходных данных без изменения формул.**

**Задание38**

Рассчитайте сумму фонда заработной платы в Excel. Подготовьте отчет о проделанной работе и разместите его в ЭИОС СамГУПС. Отчет должен содержать минимум 5 источников литературы (доступной в ЭБС университета). Источники библиографического списка должны быть описаны согласно ГОСТР 7.0.5–2008.

Фамилия						
1	2	3	4	5	6	7
	25	150				
	12	170				
	10	160				
	10	130				
	8	120				
	7	100				
	5	160				
ВСЕГО						

Нормативное число часов в месяц – **145.**

Заработная плата за часы начисляется как произведение часовой тарифной ставки на количество отработанных часов.

**Премия– 25%,** если отработано за месяц менее нормативного числа часов, в противном случае - **50%.**

**Районный коэффициент - 15%** (от значения графы 4 + значение графы 5).

**Разработанная таблица должна допускать изменение исходных данных (нормативное число часов в месяц, районный коэффициент и т. д.) без изменения формул.**

При выполнении вычислений все значения округлить до 2 знаков после десятичной запятой.

**Задание39**

Создайте базу данных (БД) с помощью прикладной программы Microsoft Access. Выполните сортировку, фильтрацию, создайте запрос (по вариантам). Подготовьте отчет о проделанной работе и разместите его в ЭИОС СамГУПС. Отчет должен содержать минимум 5 источников литературы (доступной в ЭБС университета). Источники библиографического списка должны быть описаны согласно ГОСТР 7.0.5–2008.

Вариант 1

База данных «Учет вагонов пассажирского депо»

Вариант 13

База данных «Учет приказов и распоряжений»

<p>Составить таблицу, включающую поля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номер вагона</li> <li>- тип вагона,</li> <li>- дата ТО,</li> <li>- фам.мастера,</li> <li>- состав/запас.</li> </ul> <p>Выполнить 1 сортировку, 3 фильтрации, создать 1 запрос</p> <p style="text-align: center;">Вариант 2</p> <p>База данных «Учет работы проводников»</p> <p>Составить таблицу, включающую поля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия,</li> <li>- таб.номер,</li> <li>- год рождения,</li> <li>- оклад,</li> <li>- м/осмотр.</li> </ul> <p>Выполнить 2 сортировки, 2 фильтрации, создать 1 запрос</p>	<p>Составить таблицу, включающую поля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номер,</li> <li>- дата,</li> <li>- исполнитель,</li> <li>- размер поощрения,</li> <li>- отметка о выполнении.</li> </ul> <p>Выполнить 1 сортировку, 2 фильтрации, создать 2 запроса</p> <p style="text-align: center;">Вариант 14</p> <p>База данных «Учет нормативной документации»</p> <p>Составить таблицу, включающую поля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тип документа,</li> <li>- номер,</li> <li>- дата выпуска,</li> <li>- заглавие,</li> <li>- введено в действие/нет.</li> </ul> <p>Выполнить 1 сортировку, 1 фильтрацию, создать 3 запроса</p>
---	--

#### Задание №40

Расшифруйте сообщение  $!(^*=%-+(\wedge\text{№}\text{№}\wedge^$ , зашифрованное с помощью шифра №2. Ответ запишите прописными буквами. Если ответ состоит из нескольких слов, запишите его пробелами, например: НОВОЕ ЗАДАНИЕ. Подготовьте отчет о проделанной работе и разместите его в ЭИОС СамГУПС. Отчет должен содержать минимум 5 источников литературы (доступной в ЭБС университета). Источники библиографического списка должны быть описаны согласно ГОСТ Р 7.0.5–2008.

Откр. текст	Шифр 1	Шифр 2	Откр. текст	Шифр 1	Шифр 2	Откр. текст	Шифр 1	Шифр 2
А	В	^	М	Т	№	Ч	М	Σ
Б	И	@	Н	Ц	#	Ш	У	∇
В	О	)	О	.	-	Щ	Д	↑
Г	А	+	П	Ж	=	Ъ	Э	∞
Д	Щ	<	Р	Г	(	Ы	Н	⊕
Е	П	>	С	Л	?	Ь	Ю	×
Ж	К	∇	Т	Х	%	Э	Ы	ω
З	Б	◆	У	С	⊗	Ю	Ш	\$
И	Ъ	*	Ф	Ь	!	Я	Е	Δ
К	гробел	♥	Х	Ч	№	гробел	Ф	∞
Л	Р	♠	Ц	З	⊗	.	Я	♣

### 2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

1. Предмет «информатика», цели и задачи
2. Понятие информации Единицы измерения информации
3. Системы счисления для в компьютерной техники (двоичная, восьмеричная, десятичная, шестнадцатеричная).
4. Способы кодирования различных видов информации (число, текст, графика, аудио и видео).
5. Основные структуры данных. Файлы и файловая структура.
6. Общая структурная схема, состав и основные принципы работы современного персонального компьютера.
7. Системный блок, основные элементы.
8. Виды памяти ПК, накопители информации.
9. Микропроцессор и его характеристики. Сопроцессоры.
10. Устройства ввода-вывода информации.
11. Понятие операционной системы, ее основные функции.
12. Основные объекты и приемы управления Windows. Файлы и папки. Главное меню, панель задач.
13. Стандартные прикладные программы, служебные приложения, мультимедиа Windows.

14. Понятие «алгоритм». Формы представления алгоритмов. Свойства алгоритмов.
15. Составление блок-схем алгоритмов. Типы блоков графического представления алгоритма.
16. Циклические структуры. Циклы с предусловием, с постусловием, с параметром.
17. Понятие массив. Массивы одномерные и многомерные.
18. Поиск наибольшего и наименьшего элемента в массиве.
19. Способы сортировки элементов массива.
20. Справочная система Windows.
21. Программное обеспечение ПК.
22. Стандартные прикладные программы, служебные приложения, мультимедиа Windows.
23. Основные функциональные возможности MS Word.
24. Структура рабочего окна MS Word.
25. Разделы и команды главного меню MS Word.
26. Этапы создания и форматирования документов в MS Word.
27. Использование таблиц в документах MS Word. Конфигурирование MS Word.
28. Шаблоны документов MS Word.
29. Стили оформления MS Word.
30. Импортирование объектов, созданных другими программами.
31. Построение графических объектов в MS Word
32. Назначение и основные функциональные возможности MS Excel.
33. Строение и компоненты электронной таблицы MS Excel.
34. Структура рабочего окна MS Excel. Конфигурирование MS Excel.
35. Разделы и команды главного меню MS Excel.
36. Этапы создания и форматирования электронных таблиц в MS Excel.
37. Использование в электронных таблицах встроенных функций MS Excel.
38. Графическое представление табличных данных.
39. Операции фильтрации и сортировки.
40. Создание итоговых и сводных таблиц MS Excel.
41. База данных. Основные понятия, определения.
42. Современные системы управления базами данных (СУБД).
43. Строение файла с базой данных (БД) в MS Access.
44. Этапы проектирования, создания и ведения БД.
45. Объекты MS Access и их назначение (таблица, форма, запрос, отчет, макрос, модуль).
46. Сети передачи данных. Компьютерные сети. Классификация компьютерных сетей.
47. Одноранговые сети, сети клиент-сервер.
48. Топологии компьютерных сетей.
49. Глобальная компьютерная сеть Internet.
50. Адресация в Internet, доменная система имен, маршрутизация.
51. Цели и задачи защита информации.
52. Основные виды и источники атак на информацию.
53. Методы и средства защита от несанкционированного доступа к информации.
54. Вирусы и антивирусные программы.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации**

#### **Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий**

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объёма заданных вопросов.

#### **Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий**

- «Отлично/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.
- «Хорошо/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.
- «Удовлетворительно/зачтено»** – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной

грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

*Виды ошибок:*

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

### **Критерии формирования оценок по зачету**

**«Зачтено»** – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок, допустил незначительные ошибки и неточности.

**«Не зачтено»** – студент демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки.