

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранн Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.01.2023 10:39:05
Уникальный программный ключ:
7708e3a47460a8e0171c6298d7e78bd1e40b688



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение
к рабочей программе дисциплины

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Правовое обеспечение транспортных процессов

(наименование дисциплины(модуля))

Направление подготовки

23.04.01 Технология транспортных процессов

(код и наименование)

Направленность (профиль)

Транспортная логистика

(наименование)

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой 1 семестр.

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

| Код и наименование компетенции |
|---|
| ОПК-6: Способен оценивать социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности |
| ОПК-6.1: Проводит управленческие мероприятия по достижению запланированных результатов в своей профессиональной деятельности |

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Оценочные материалы |
|--|---|---------------------|
| ОПК-6.1: Проводит управленческие мероприятия по достижению запланированных результатов в своей профессиональной деятельности | Обучающийся знает: основы законодательства, включая сертификацию и лицензирование транспортных услуг, предприятий и персонала применительно к перевозочной деятельности, включая требования безопасности движения, условия труда, вопросы экологии в транспортных процессах | Вопросы (№ 1- №9) |
| | Обучающийся умеет: организовать сертификацию и лицензирование транспортных услуг, работу предприятий и персонала применительно к перевозочной деятельности, включая требования безопасности движения, условия труда, вопросы экологии в транспортных процессах | Задания (№1 - №3) |
| | Обучающийся владеет: навыками организации сертификации и лицензирования транспортных услуг, работы предприятий и персонала применительно к перевозочной деятельности, включая требования безопасности движения, условия труда, вопросы экологии в транспортных процессах. | Задания (№4 - №6) |

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

| Код и наименование компетенции | Образовательный результат |
|--|---|
| ОПК-6.1: Проводит управленческие мероприятия по достижению запланированных результатов в своей профессиональной деятельности | Обучающийся знает: основы законодательства, включая сертификацию и лицензирование транспортных услуг, предприятий и персонала применительно к перевозочной деятельности, включая требования безопасности движения, условия труда, вопросы экологии в транспортных процессах |
| <p>1) Объект транспортного правоотношения?</p> <p>а) – это то, по поводу чего возникает и осуществляется деятельность его субъектов, их поведение, на что направлены их субъективные права и обязанности.</p> <p>б) – это то, по поводу чего возникает и формируется структура его субъектов, их поведение, на что направлены их субъективные права и обязанности</p> <p>в) – это то, из-за чего возникает и формируется субъект, его поведение, его субъективные права и обязанности</p> <p>2) Для правоотношения характерным является то, что оно всегда складывается на основе правовых норм</p> <p>а) верно</p> <p>б) не верно</p> <p>3) Для правоотношения характерным является то, что его участники наделяются взаимными правами и обязанностями</p> <p>а) верно</p> <p>б) не верно</p> <p>4) Для правоотношения характерным является то, что оно имеет осознанно-волевой характер:</p> <p>а) верно</p> <p>б) не верно</p> <p>5) Для правоотношения характерным является то, что оно гарантируется государством и охраняется в необходимых случаях силой государственного принуждения.</p> <p>а) верно</p> <p>б) не верно</p> <p>6) Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 г. - составная часть разрешительной системы Федеральной службы по надзору в сфере транспорта?</p> <p>а) да</p> <p>б) нет</p> <p>7) Лицензирование в транспортной сфере?</p> | |

¹ Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

а) это предоставление компетентными органами юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям при их соответствии предъявляемым требованиям и условиям письменного разрешения на осуществление конкретного вида деятельности на транспорте

б) это выдача разрешения компетентными органами юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям на осуществление любого вида деятельности на транспорте

в) это реализация услуг продажи компетентными органами юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям при их соответствии предъявляемым требованиям и условиям письменного разрешения на осуществление любого вида деятельности на транспорте

8) Лицензирующий орган -

а) это федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий лицензирование в соответствии с законом

б) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление отдельных видов транспортной деятельности.

9) Лицензиат на транспорте -

а) это федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий лицензирование в соответствии с законом

б) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление отдельных видов транспортной деятельности.

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

| ОПК-6.1: Проводит управленческие мероприятия по достижению запланированных результатов в своей профессиональной деятельности | Обучающийся умеет: организовать сертификацию и лицензирование транспортных услуг, работу предприятий и персонала применительно к перевозочной деятельности, включая требования безопасности движения, условия труда, вопросы экологии в транспортных процессах |
|---|---|
| Задание 1. Провести анализ прав лицензирующего органа в части соблюдения контроля лицензионных требований и условий. Задание 2. Составить акт лицензионной проверки. Задание 3. Используя справочно-правовые системы (СПС), «Гарант», «Консультант Плюс» и др. ознакомиться с нормативно-правовыми актами, регулирующими лицензирование отдельных видов деятельности на ж.д. транспорте. | |
| Код и наименование компетенции | Образовательный результат |
| ОПК-6.1: Проводит управленческие мероприятия по достижению запланированных результатов в своей профессиональной деятельности | Обучающийся владеет: навыками организации сертификации и лицензирования транспортных услуг, работы предприятий и персонала применительно к перевозочной деятельности, включая требования безопасности движения, условия труда, вопросы экологии в транспортных процессах. |
| Задание 4. Составьте Перечень НПА, регламентирующих получение лицензии на деятельность по погрузочно-разгрузочным работам с ОГ на пути необщего пользования ПАО «РНК» Задание 5. Соискателем лицензии на право заниматься перевозкой ОГ ООО «Пламя» были поданы документы в лицензирующий орган 7 месяцев назад, была проведена экспертиза | |

документов и помещений на соответствие лицензионным требованиям и условиям, по результатам которой составлено положительное заключение. Однако, за этот период организация не получила уведомления ни об отказе в выдаче лицензии, ни о разрешении на ее выдачу. Директор ООО «Пламя» обратился в местные органы исполнительной власти с жалобой на бездействие лицензионных органов. Прав ли он? В какие сроки должна проводиться процедура лицензирования?

Задание 6. ФАЖТ по заявлению частной транспортной компании «П» о предоставлении лицензии на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении приняло решение отказать в предоставлении такой лицензии. Основанием для отказа руководитель ФАЖТ посчитал то факт, что в отношении компании «П» как соискателя лицензии имеется решение об аннулировании ранее выданной лицензии на такой же вид деятельности.

Определите, прав ли лицензирующий орган?

2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

- 1 Понятие и значение транспортного законодательства. Принципы и методы правового регулирования хозяйственных отношений.
- 2 Лицензирование отдельных видов деятельности. Условия и порядок получения лицензии.
- 3 Прекращение действия лицензии. Последствия осуществления деятельности без лицензии.
- 4 Субъекты хозяйственной деятельности (общие положения).
- 5 Юридические лица как субъекты хозяйственной деятельности. Понятие, классификация, виды.
- 6 Граждане как субъекты хозяйственной деятельности.
- 7 Государственная регистрация субъектов хозяйственной деятельности.
- 8 Общество с ограниченной ответственностью как субъект хозяйственной деятельности.
- 9 Унитарное предприятие.
- 10 Хозяйственные товарищества и общества как субъекты хозяйственной деятельности.
- 11 Представительства и филиалы хозяйственных организаций, их правовое положение.
- 12 Формы и методы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
- 13 Сделки, понятия, виды, условия действительности.
- 14 Понятие и значение хозяйственного договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
- 15 Акционерные общества как субъекты хозяйственной деятельности.
- 16 Обязательства, понятие, виды и способы обеспечения их исполнения.
- 17 Правовой режим имущества субъектов хозяйственной деятельности.
- 18 Право собственности и другие вещные права субъектов хозяйственной деятельности.
- 19 Понятие и область применения представительства.
- 20 Понятие и виды сроков в хозяйственном праве.
- 21 Понятие и значение гражданско-правовой ответственности.
- 22 Понятие и назначение исковой давности.
- 23 Вина как общее условие гражданско-правовой ответственности.
- 24 Права и обязанности предпринимателя. Защита прав предпринимателя.
- 25 Порядок создания и прекращения субъектов хозяйствования.

- 26 Правовое регулирование товарообмена субъектов хозяйственной деятельности (договор купли-продажи).
- 27 Понятие конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции и ответственность за нее.
- 28 Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротство).
- 29 Правовое регулирование трудовых отношений между субъектами хозяйственной деятельности и наемными работниками.
- 30 Понятие стандартизации. Правовые формы стандартизации.
- 31 Государственная защита законных прав и интересов субъектов хозяйственной деятельности.
- 32 Порядок проведения разгосударствления и приватизации государственной собственности (способы и формы).
- 33 Понятие и виды цен. Формирование и применение свободных цен.
- 34 Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Понятие ценных бумаг, их классификация и виды.
- 35 Центральный банк РФ и его роль в формировании банковской системы.
- 36 Правовая защита объектов интеллектуальной собственности.
- 37 Понятие и значение сертификации.
- 38 Правовое регулирование обеспечения качества продукции, работ и услуг.
- 39 Антимонопольное регулирование транспортной деятельности.
- 40 Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
- 41 Правовое регулирование инвестиционной деятельности.
- 42 Кредитные отношения и их регулирование.
- 43 Порядок осуществления безналичных расчетов.
- 44 Правовое регулирование расчетных отношений.
- 45 Договор финансовой аренды (лизинг).
- 46 Договор поставки. Приемка товаров по количеству и качеству.
- 47 Договор транспортной экспедиции.
- 48 Договор железнодорожной перевозки грузов, пассажиров и багажа.
- 49 Правовое регулирование транспортной деятельности в РФ.
- 50 Правовое регулирование подрядных и строительных работ.
- 51 Правовое регулирование возмездной передачи имущества во временное пользование (договор аренды).

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

«**Отлично/зачтено**» - выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;

«**Хорошо/зачтено**» - выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;

«**Удовлетворительно/зачтено**» - выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;

«**Неудовлетворительно/ не зачтено**» - выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

«**Отлично/зачтено**» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и

недочетов.

«Хорошо/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

«Удовлетворительно/зачтено» – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

«Неудовлетворительно/не зачтено» – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии формирования оценок по зачету с оценкой

«Отлично» – обучающийся приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок

«Хорошо» – обучающийся приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний; допустил незначительные ошибки и неточности.

«Удовлетворительно» – обучающийся допустил существенные ошибки.

«Неудовлетворительно» – обучающийся демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки.

Виды ошибок:

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*