

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гнатюк Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Первый проректор **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21

Уникальный программный ключ:

8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Менеджмент финансовых результатов рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

экзамены 4

курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17,5			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Конт. ч. на аттест.	1,5	1,5	1,5	1,5
Конт. ч. на аттест. в	2,35	2,35	2,35	2,35
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	75,85	75,85	75,85	75,85
Сам. работа	106,5	106,5	106,5	106,5
Часы на контроль	33,65	33,65	33,65	33,65
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Болгова Елена Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент финансовых результатов

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-20-234-МнЛб изм.plm.plx

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Хайтбаев В. А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
1.1	Целью дисциплины является формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции (ОПК-5) владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем			
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ				
Цикл (раздел) ОП:		Б1.Б.16		
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем				
Знать:				
показатели, методы, аналитические приемы, условия формирования, информационное обеспечение, целевые модели управления финансовыми результатами организации				
Уметь:				
анализировать и оценивать финансовые результаты организации на основе использования современных методов обработки деловой информации, возможностей корпоративных информационных систем				
Владеть:				
навыками принятия управленческих решений				
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен				
3.1	Знать:			
3.1.1	показатели, методы, аналитические приемы, условия формирования, информационное обеспечение, целевые модели управления финансовыми результатами организации			
3.2	Уметь:			
3.2.1	анализировать и оценивать финансовые результаты организации на основе использования современных методов обработки деловой информации, возможностей корпоративных информационных систем			
3.3	Владеть:			
3.3.1	принятия управленческих решений			
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы менеджмента финансовых результатов				
1.1	Сущность и функции менеджмента финансовых результатов /Лек/	4	6	
1.2	Цель, задачи, функции, механизм управления финансовыми результатами организации /Пр/	4	6	
1.3	Методологические основы и методический инструментарий менеджмента финансовых результатов /Лек/	4	6	
1.4	Концепции и инструментарий оценки стоимости денег во времени, учета фактора инфляции, учета рисков /Пр/	4	6	
Раздел 2. Менеджмент условий формирования финансовых результатов				
2.1	Менеджмент доходов организации /Лек/	4	6	
2.2	Менеджмент операционных доходов, активов, персонала, рисков /Пр/	4	6	
2.3	Менеджмент расходов организации /Лек/	4	6	
2.4	Менеджмент операционных затрат и налоговых платежей организации /Пр/	4	6	
Раздел 3. Менеджмент прибыли и рентабельности				
3.1	Управление формированием и распределением прибыли организации /Лек/	4	6	
3.2	Управление формированием операционной прибыли на основе модели «издержки-объем-прибыль», модели распределения прибыли /Пр/	4	6	
3.3	Менеджмент рентабельности организации /Лек/	4	6	
3.4	Методы и факторные модели оценки рентабельности /Пр/	4	6	
Раздел 4. Самостоятельная работа				
4.1	Подготовка к лекциям /Ср/	4	18	
4.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	36	
4.3	Выполнение курсовой работы /Ср/	4	34,5	
4.4	Программный продукт в управлении финансовыми результатами /Ср/	4	6	

4.5	Управление формированием прибыли в процессе инвестиционной деятельности /Ср/	4	4	
4.6	Подходы к менеджменту финансовых результатов ОАО «РЖД» /Ср/	4	4	
4.7	Особенности управления финансовыми результатами транспортно-логистических компаний /Ср/	4	4	
Раздел 5. Контактная работа				
5.1	Экзамен /КЭ/	4	2,35	
5.2	Курсовая работа /КА/	4	1,5	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Паштова Л.Г. и др.	Корпоративные финансы и управление бизнесом.	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/book/932

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дорман В. Н., Кельчевская Н. Р.	Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат: Учебное пособие	Москва: Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/43811

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	Microsoft Office
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.2.2.1	Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: http://www.garant.ru/iv/
6.2.2.2	База данных АСПИЖТ
6.2.2.3	Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: http://www.consultant.ru/
6.2.2.4	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
6.2.2.5	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)

7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
7.5	Помещения для курсового проектирования / выполнения курсовых работ, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (стационарными или переносными).