

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Максим Александрович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21
Уникальный программный ключ:
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение
к рабочей программе дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Логистика снабжения и управления запасами предприятий железнодорожного транспорта

(наименование дисциплины)

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность (профиль)
«Логистика»

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: **курсовая работа, зачет, экзамен.**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

код компетенции	определение компетенции
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 6,7)
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Обучающийся знает: сущность логистики снабжения и особенности управления запасами предприятий железнодорожного транспорта	Вопросы (№ 1-17)
	Обучающийся умеет: находить оптимальные организационно-управленческие решения в области логистики снабжения и управления запасами предприятий железнодорожного транспорта	Задания (№ 1-4)
	Обучающийся владеет: навыками аналитической деятельности по совершенствованию функционирования предприятий железнодорожного транспорта в соответствии с сформированной и реализуемой стратегией снабжения и управления запасами	Задания (5 – 8)

Промежуточная аттестация (защита курсовой работы) проводится в следующей форме:

1) собеседование.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в одной из следующих форм:

1) собеседование.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в одной из следующих форм:

1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;

2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Обучающийся знает: сущность логистики снабжения и особенности управления запасами предприятий железнодорожного транспорта

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

1. Снабжение принято рассматривать через призму управления:
 - а) закупками и поставщиками;
 - б) запасами и закупками;
 - в) поставками и закупками;
 - г) запасами и поставщиками.
2. Что относится к преимуществам централизованного принципа осуществления функций снабжения:
 - а) отсутствие административного дублирования;
 - б) лучший контроль за выполнением обязательств по заказам;
 - в) специализация, которая способствует профессиональному принятию решений;
 - г) все ответы верны.
3. Найдите ошибку в высказывании:
 - а) на этапе роста компании целесообразно обеспечить рост дохода и расширять структуру деятельности;
 - б) на этапе устойчивого состояния компании целесообразно сокращать издержки и увеличивать производительность;
 - в) на этапе «сбора урожая» компании целесообразно использовать активы и инвестиционную стратегию;
 - г) все суждения верны.
4. Открытый заказ допускает:
 - а) внесение дополнительных пунктов или продления срока его выполнения;
 - б) неоговоренный объем партии и сроки поставки;
 - в) осуществление одного заказа несколькими поставщиками одновременно;

г) все ответы не верны.

5. К показателям надежности поставщиков не относится:

- а) доля просроченных доставок и отказов;
- б) доля некондиционных поставок;
- в) качество услуг транспортировки;
- г) производительность труда и загруженность работников.

6. Какой подход предполагает осуществление выбора контрагента с использованием расчетных формул, определяющих параметры: минимум издержек на доставку ТМЦ при выборе поставщиков, вместимость транспортных средств и т.д.?

- а) эмпирический;
- б) экспертный;
- в) описательный;
- г) аналитический.

7. Макропроцесс цепи поставок SRM – это:

- а) скоординированная программа действий, разработанная совместно потребителем и поставщиком, чтобы улучшить общие показатели функционирования и снизить общие издержки цепи поставок;
- б) компьютерная программа, разработанная совместно производителем и поставщиком, чтобы улучшить общие показатели функционирования и снизить общие издержки цепи поставок;
- в) система ключевых показателей эффективности работы поставщика;
- г) нет верного ответа.

8. Укажите стратегию, которая не относится к вспомогательным стратегиям функции снабжения:

- а) стратегия гарантии снабжения;
- б) стратегия сокращения персонала;
- в) реакция на изменение обстановки;
- г) конкурентоспособность.

9. В логистике существует 2 основных подхода при выборе поставщиков:

- а) аналитический и эмпирический;
- б) аналитический и экспертный;
- в) эмпирический и экспертный;
- г) аналитический и описательный.

10. Выберите правильную последовательность действий, определяющую взаимоотношения компании с поставщиками и процедур закупки:

- а) определение типа закупок; решение задачи «делать или покупать»; анализ рынка поставщиков; окончательный выбор поставщиков; заключение договора на закупку;
- б) решение задачи «делать или покупать»; определение типа закупок; анализ рынка поставщиков; окончательный выбор поставщиков; заключение договора на закупку;

в) анализ рынка поставщиков; решение задачи «делать или покупать»; определение типа закупок; окончательный выбор поставщиков; заключение договора на закупку;

г) анализ рынка поставщиков; окончательный выбор поставщиков; решение задачи «делать или покупать»; определение типа закупок; заключение договора на закупку.

11. Причиной образования запасов является:

- а) Превышение выходящего потока над входящим
- б) Превышение входящего потока над выходящим
- в) Равенство входящего и выходящего потоков.

12. Основная задача управления запасами:

- а) Обеспечение уменьшение затрат на хранение товарно-материальных ценностей.
- б) Увеличение скорости оборачиваемости капитала
- в) Формирование такого объёма запасов, который бы обеспечил стабильность выполнения заказов в любых условиях и минимум инвестиций в запасы.

13. Что значит управлять запасами:

- а) Это разработка стратегии направленная на уменьшение транспортных затрат
- б) Это определение оптимального размера заказа, интервала времени между заказами, количество заказов, точки заказов и стоимости модели управления запасами
- в) Это расчёт уровня запасов, при котором затраты на транспортировку и хранения будут равны.

14. Страховой запас это:

- а) Это произведение среднесуточного объёма потребления на время задержки пути
- б) Это отношение размера заказа к среднесуточному объёму потребления
- в) Это отношение плановой потребности к количеству календарных или рабочих дней в плановом периоде.

15. Теория управления запасами это (ТУЗ):

- а) ТУЗ это совокупность методик применяемых в календарном планировании при расчёте количества материальных ценностей резервируемых для будущего использования
- б) ТУЗ это способ определения параметров характеризующие состояние уровня запасов в текущий момент времени
- в) ТУЗ это организация и взаимодействие функции транспортировки, хранения и грузопереработки товарно-материальных ценностей.

16. Динамика пополнения запаса показывает:

- а) Зависимость выходящего потока от входящего
- б) Характеристики входящего потока
- в) Характеристики выходящего потока

17. Запасоёмкость это:

- а) Величина характеризующая долю переходящего запаса

б) Величина характеризующая время оборота запаса

в) Величина показывающая сколько единиц остатка запаса имеется на единицу отгрузки прошлого единичного периода учета.

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Обучающийся умеет: находить оптимальные организационно-управленческие решения в области логистики снабжения и управления запасами предприятий железнодорожного транспорта

Примеры заданий

Задание 1. Расчет материальных потоков

Требуется: рассчитать для контейнерной площадки величину а) входящего материального потока; б) выходящего материального потока; в) внутреннего материального потока; г) внешнего материального потока; д) суммарного материального потока.

Примечание: все результаты расчетов округляются в большую сторону.

Исходные данные:

- количество прибывших груженых контейнеров пр $N_{гр} = 120$ конт./сут;
- количество отправленных груженых контейнеров от $N_{гр} = 110$ конт./сут;
- коэффициенты, учитывающие особенности обработки контейнеров, приведены в табл. 1.1.

Таблица 1.1

Факторы, влияющие на величину суммарного материального потока

Наименование фактора	Обозначение	Численное значение
Доля контейнеров, перегружаемых по прямому варианту «вагон-автомобиль»	1	0,1
Доля контейнеров, перегружаемых по прямому варианту «автомобиль-вагон»	2	0,15
Доля контейнеров, направляемых в ремонт	3	0,03
Доля контейнеров, с которыми выполняются дополнительные операции	4	0,4

Задание 2. Определение оптимального размера партии поставки

Требуется:

- рассчитать оптимальный размер партии поставки аналитическим и графическим методом;
- определить оптимальный размер партии в условиях дефицита.

Исходные данные:

- годовой объем потребления продукции $Q_{год} = 4000$ тонн/год;
- тариф на перевозку одной партии $стр = 10$ р.;
- расходы, связанные с хранением запаса $схр = 2$ р./т;
- расходы связанные с дефицитом $сдеф = 3$ р./т.

Задание 3. Расчет средних показателей запаса

Статистические данные о движении запаса на складе в январе. Рассчитать: среднее значение, дисперсию, стандартное отклонение, вариацию.

Дата	Приход	Расход
08.01	348	725
09.01	1189	1464
10.01	1397	1640
11.01	3034	0
12.01	260	1651
13.01	10367	2466
14.01	3386	2444
15.01	2599	1503
16.01	3344	1198
17.01	1884	87
18.01	1753	2274
19.01	6457	2167
20.01	2122	2792
21.01	4478	5929
22.01	2528	869
23.01	6530	4581
24.01	1857	1406
25.01	6874	1715
26.01	9641	4600
Среднее значение		
Дисперсия		
Стандартное		
Вариация		

Задание 4. Расчет обеспеченности потребности запасом

Месяц	Остатки	Отгрузки	Запасое мкость	Число рабочих	Обеспеченность потребности
1	2	3	4	5	6
Январь	185 012	17 244		31	
Февраль	208 883	57 187		28	
Март	188 513	48 504		31	
Апрель	195 590	58 647		30	
Май	205 327	45 477		31	
Июнь	198 228	23 833		30	
Июль	184 482	21 730		31	
Август	171 310	65 289		31	
Сентябрь	152 123	46 663		30	
Октябрь	164 860	45 344		31	
Ноябрь	174 623	31497		30	
Декабрь	178 803	13714		31	

ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Обучающийся владеет: навыками аналитической деятельности по совершенствованию функционирования предприятий железнодорожного транспорта в соответствии с сформированной и реализуемой стратегией снабжения и управления запасами
---	---

Примеры заданий

Задание 5. Определение наилучшего поставщика на основе расчета рейтинга

Исходные данные: в процессе поиска потенциальных поставщиков был сформирован список из 7 фирм (1–7).

Таблица 2.1

Оценка поставщиков по соответствию критериям выбора, балл

Критерии выбора поставщика	Фирмы-поставщики						
	1	2	3	4	5	6	7
Надежность поставки	1	2	4	5	7	3	6
Цена	3	5	6	4	1	7	9
Качество товара	5	6	2	3	8	4	1
Условия платежа	7	8	3	9	2	6	4
Возможность внеплановых поставок	9	10	8	6	5	2	3
Финансовое состояние поставщика	4	1	9	7	3	5	2

Расчет рейтинга поставщиков

Критерии выбора поставщика	i	Фирмы-поставщики						
		1	2	3	4	5	6	7
Надежность поставки	0,30							
Цена	0,25							
Качество товара	0,15							
Условия платежа	0,15							
Возможность внеплановых поставок	0,05							
Финансовое состояние поставщика	0,10							
Сумма баллов	1,00							

Задание 6. Выбор региона закупок комплектующих

Требуется: определить для фирмы, расположенной в европейской части России, где его компании выгоднее покупать комплектующие для производимого оборудования: в Европе или в Азиатско-Тихоокеанском регионе (АТР).

Исходные данные представлены в табл. 3.

Таблица 3

Варианты закупки комплектующих

Исходные данные	Варианты закупок				
	1	2	3	4	5
U – удельная стоимость поставляемого груза, у.е./м ³	3000	4000	5000	6000	4500
Ta – транспортный тариф из АТР, у.е./м ³	120	120	120	120	120
Te – транспортный тариф из Европы, у.е./м ³	8	8	8	8	8
Pi – импортная пошлина на товар из АТР, %	12	12	12	12	12
Zn – ставка на запасы в пути, %	1,9	3,0	4,0	2,0	2,5
Zc – ставка на страховые запасы, %	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Se – стоимость товара в Европе, у.е.	108	116	98	110	118
Ca – стоимость товара в АТР, у.е.	89	99	78	90	101

Задание 7. Расчет прогноза потребления запаса по взвешенной скользящей средней

<i>Месяц</i>	<i>Фактические отгрузки за месяц</i>	<i>Число рабочих дней</i>	<i>Среднее потребление в день</i>	<i>Прогноз среднедневной потребности</i>	<i>Прогноз месячной потребности</i>
Январь	17 244	16	1078		
Февраль	57 187	20	2859		
Март	48 504	21	2310		
Апрель	58 647	21	2793		
Май	45 477	20	2274		
Июнь	23 833	22	1083		
Июль	21 730	20	1087		
Август	65 289	23	2839		
Сентябрь	46 663	22	2121		
Октябрь	45 344	21	2159		
Ноябрь	31 497	21	1500		
Декабрь	13714	21	653		

Задание 8. Расчет параметров модели управления запасами с фиксированным размером заказа

<i>№ п/п</i>	<i>Показатель</i>	<i>Значение</i>
1	Объем потребности, единиц	1440
2	Оптимальный размер заказа, единиц	36
3	Время выполнения заказа, дни	4
4	Возможная задержка поставки, дни	1
5	Ожидаемое дневное потребление, единиц/день	
6	Срок расходования заказа, дни	
7	Ожидаемое потребление за время выполнения заказа, единиц	
8	Максимальное потребление за время выполнения заказа, единиц	
9	Страховой запас, единиц	
10	Пороговый уровень запаса, единиц	
11	Максимальный желательный запас, единиц	

Проверяемый образовательный результат:

2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации**Тематика курсовых работ**

1. Информационная поддержка управления поставщиками.
2. Стратегическое управление снабжением.
3. Формирование организационной структуры управления снабжением предприятия.
4. Логистика снабжения как функциональная область интегрированной логистики.
5. Особенности организации закупок для государственных нужд.
6. Организация закупок материальных ресурсов в условиях функционирования «толкающей» системы MRP.
7. Организация закупок материальных ресурсов в условиях функционирования «тянущей» логистической системы.

8. Управление рисками в логистике снабжения.
9. Размещение запасов в цепи поставок.
10. Основные критерии выбора поставщика при осуществлении закупок ресурсов.
11. Система цен и расчетов в закупочной деятельности предприятия.
12. Направления совершенствования планирования закупок ресурсов на предприятии.
13. Направления совершенствования управления закупками ресурсов на предприятии.
14. Закономерности формирования и определения потребности в средствах производства.
15. Организация закупок ресурсов в условиях функционирования системы «Just-in-time».
16. Контроль и мониторинг показателей снабженческой деятельности.
17. Целевые функции закупочной деятельности.
18. Особенности организации закупок товарно-материальных ценностей для нужд промышленного предприятия.
19. Особенности закупочной деятельности торговых предприятий.
20. Алгоритм выбора поставщика.
21. Оценка эффективности закупочной деятельности.
22. Анализ состояния и мероприятия по оптимизации запасов ресурсов на предприятии.
23. Методы оптимизации структуры запасов ресурсов на предприятии.
24. Организация контроля за состоянием запасов ресурсов на предприятии.
25. Экономические методы управления запасами на предприятии.
26. Вторичные материальные ресурсы и условия их рационального использования.
27. Информационные потоки в системе материально-технического обеспечения предприятия.
28. Влияние качества поставляемой продукции на результат деятельности предприятия.
29. Система штрихового кодирования в системе закупок.
30. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях функционирования системы «Канбан».

Перечень вопросов к зачету

1. Сущность и задачи логистики снабжения.
2. Уровни управления логистикой снабжения.
3. Цели функционирования службы снабжения.
4. Место службы снабжения в логистической системе.
5. Интеграция службы снабжения с производством и сбытом.
6. Стратегия снабжения в рамках стратегии компании.
7. Проблемы эффективности функционирования службы снабжения на уровне микро и макро – логистики.
8. Реализация функции снабжения в процессе работы различных подразделений предприятия.
9. Цели и задачи логистического менеджмента закупок.
10. Целевые функции закупочной деятельности.
11. Понятие «дистрибьюции наоборот».
12. Определение снабженческих трансакций между отделом закупок и конкретными потребителями материальных ресурсов.
13. Принятие решений «делать или покупать».
14. Определение типов закупок.
15. Методы закупок.
16. Идентификация всех возможных поставщиков и предварительная оценка всех возможностей источников.
17. Доставка МР и сопутствующий сервис.
18. Контроль и оценка выполнения закупок.
19. Принципы и организация государственных закупок.
20. Правовые основы системы государственных закупок.
21. Процедура открытых конкурсных торгов.
22. Прочие способы закупки продукции для государственных нужд.
23. Закупки по проектам международных финансовых организаций.
24. Особенности организации снабжения предприятий железнодорожного транспорта.
25. Зарубежные государственные закупки.
26. Мировой опыт организации государственных закупок.

27. Конкурентные методы коммерческих закупок.
28. Методы определения потребностей: детерминированный; стохастический; эвристический.
29. Запасы и их роль при определении потребностей.
30. Расчет брутто потребностей.
31. Расчет нетто-потребностей. Определение сроков закупки и изготовления.
32. Методы планирования потребности в продукции: нормативный подход, планирование на основе прогнозов спроса и расхода продукции, система MRP, система JIT.
33. Определение оптимального размера заказа.
34. Учет скидок при расчете оптимальной партии заказа.
35. Эволюция отношений с поставщиками.
36. Задачи управления поставщиками.
37. Источники информации для выбора поставщиков.
38. Основные группы показателей оценки эффективности деятельности поставщика в цепи поставок.
39. Критерии оценки поставщиков.
40. Методы выбора поставщиков: их преимущества и недостатки.
41. Организация конкурсных торгов.
42. Конкурсная документация при организации снабжения.
43. Оценка тендерных предложений.
44. Способы организации письменных переговоров между поставщиками и потребителями.
45. Особенности оценки потенциальных источников снабжения.
46. Решения о выборе дополнительных источников снабжения.
47. Системная и сетевая интеграция с поставщиками.
48. Партнерства и стратегические союзы.
49. Обратный маркетинг (развитие поставщика).
50. Роль интегрированной логистики в снабжении.
51. Правовые основы закупок.
52. Закупочная деятельность и организационные структуры.
53. Закупка в горизонтальных организациях.
54. Закупочная деятельность как функция подразделения.
55. Централизация и децентрализация процесса закупок, преимущества и недостатки.
56. Матричное руководство отделом закупок.
57. Организационная структура отдела логистики, создание команд по управлению закупками.
58. Типы команд и их функции.
59. Необходимость контроля и мониторинга показателей снабженческой деятельности.
60. Основные оценочные показатели процесса снабжения: время, цены и надежность поставщиков.
61. Области оценки снабжения.
62. Методы оценки закупочной деятельности.
63. Модули корпоративных информационных систем, поддерживающие логистику снабжения.

Перечень вопросов к экзамену

1. Характеристика основных групп затрат на создание и поддержание запасов.
2. Общая модель и основные параметры управления запасами.
3. Классическая модель расчета параметров заказа – EOQ модель.
4. Что является причиной образования запасов.
5. Как обеспечить уменьшение затрат на хранение товарно-материальных ценностей.
6. Способы увеличения скорости оборачиваемости запасов
7. Что значит управлять запасами:
8. Как влияет принцип «кросс-докинг» на объёмы содержания запасов и скорость их обращения
9. Транспортный запас сущность, расчет.
10. Текущий запас сущность, расчет.
11. Страховой запас сущность, расчет.
12. Общий запас (максимально желательный) сущность, расчет.
13. Сезонный запас сущность, расчет.

14. Теория управления запасами, определение, значения для теории и практики бизнеса.
15. Что предполагает дискретный характер учёта остатков запаса.
16. Что может показывать динамика пополнения запаса.
17. Что может показывать динамика отгрузок запаса.
18. Что показывает вариация значений прихода (отгрузок).
19. Что показывает коэффициент корреляции статистических рядов и какое значение это имеет при выборе подхода к управлению запасами.
20. Что такое запасоёмкость это, где этот показатель используется.
21. Что показывает переходящий запас, определение.
22. Скорость обращения запаса расчет, значение.
23. Что такое прогнозирование потребности по временным рядам, где используется.
24. Наивный прогноз. Что является основой, преимущества и недостатки.
25. Прогноз на основе скользящего среднего значение. Что является основой, преимущества и недостатки.
26. Особенность метода взвешенной скользящей средней. Что является основой, преимущества и недостатки.
27. Сущность метода экспоненциального сглаживания. Что является основой, преимущества и недостатки.
28. Для чего проводится фильтрация значений статистического ряда.
29. Для чего определяется уравнение тренда поведения запаса (т.е. динамика пополнения и отгрузок).
30. Что может служить индикаторами при прогнозировании потребности в запасе.
31. Для чего проводится оценка точности прогноза.
32. Сущность и расчет параметров модели управления запасами с фиксированным размером заказа.
33. Что является исходными данными для модели с фиксированным размером заказа.
34. В чем заключается особенность модели управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.
35. Что является исходными данными для модели с фиксированным интервалом времени между заказами.
36. В чем особенность модели управления запасами с установленной периодичностью пополнение запаса до постоянного уровня.
37. Особенность модели управления запасами «минимум-максимум»:
38. Многономенклатурные поставки, преимущества, как изменяются такие параметры как количество заказов, периодичность заказов, суммарные затраты.
39. Понятие уровня обслуживания. Расчет уровня обслуживания.
40. Основные параметры рассчитываемые для моделей управления запасами в условиях неопределённости.
41. Страховой запас. Значение, способы расчета.

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

Процедура и условия проведения тестирования при оценивании тестовых заданий, должны обеспечить стандартизацию процесса тестирования, что обеспечит бесконфликтный способ обработки и интерпретации результатов и позволит создать равные условия для обучающихся и минимизировать случайные ошибки и погрешности на всех этапах оценки тестирования.

В педагогической практике предпочтение отдается стандартизированным тестам разного уровня сложности. Нестандартизированные тесты используются крайне редко в силу узкой специализированной направленности.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) студенту необходимо пройти итоговое тестирование, включающее не менее 20 вопросов с контролем времени (не более 40 минут) и решить задачу с контролем времени (не более 40 минут) с размещением в ЭИОС для оценивания преподавателем.

Процедура оценивания тестирования преподавателем предусматривает использование следующих критерий оценки.

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по курсовой работе

Курсовая работа является одной из форм самостоятельной работы обучающегося и представляет собой изложенный в соответствии с планом, систематизированный научный труд. Курсовая работа предусматривает всесторонний анализ темы исследования путем изучения и обобщения материала из научной и учебной литературы, периодических изданий, статистических сборников. В процессе написания курсовой работы обучающийся должен высказать собственную точку зрения по теме исследования в виде конструктивных выводов по результатам проведенного анализа.

Курсовая работа выполняется на стандартных листах бумаги форматом А4 объемом 25-35 страниц при плотности 26-28 строк на страницу. Страница курсовой работы должна иметь следующие поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Текст курсовой работы имеет сквозную нумерацию (арабскими цифрами) и сдается в сброшюрованном виде в твердой папке на кафедру для проверки.

Курсовая работа должна содержать: титульный лист, оглавление, введение, главы, заключение, библиографический список (не менее 25 источников), приложения (если это необходимо).

Курсовая работа открывается титульным листом.

В плане курсовой работы последовательно перечисляются все заголовки глав, параграфов, приложений с указанием соответствующих им страниц.

Во введении обосновывается актуальность темы курсовой работы, формулируются цель и задачи исследования, а также дается краткое описание основных положений, рассматриваемых в работе.

Теоретические основы и практический материал по теме курсовой работы рассматривается, исходя из предложенного плана в данных методических указаниях.

В заключении в сжатой форме приводятся основные выводы, полученные в ходе исследования темы курсовой работы.

После заключения помещается библиографический список. Наиболее распространенным способом группировки литературных источников является расположение их по алфавиту.

При использовании в курсовой работе цитат, заимствований цифрового материала, мнений других авторов обязательны библиографические ссылки на первоисточники. При дословном использовании текста из различных источников в виде цитат, его необходимо заключать в кавычки и обязательно делать ссылку на источник с точным указанием фамилии и инициалов автора, названия, места и года издания, номера страницы. Такие подстрочные ссылки нумеруются на каждой странице курсовой работы, начиная с цифры 1. Также допускается оформление ссылок в квадратных скобках, где проставляют номер, под которым этот источник информации числится в библиографическом списке и номер страницы, например, [10, с. 78].

Курсовая работа без сносок на первоисточники не допускается к защите и возвращается на доработку, так как не отражает полноты исследования.

После библиографического списка располагаются приложения, которые должны иметь заголовки и последовательную нумерацию и ссылки на них в тексте.

Все иллюстрации (схемы, чертежи, фотографии и др.), используемые в курсовой работе, именуется рисунками. Все рисунки нумеруются последовательно в пределах главы и параграфа (номер главы, номер параграфа и порядковый номер рисунка), например: Рис. 1.2.3 (третий рисунок, второго параграфа первой главы). Также может использоваться и сквозная нумерация рисунков в пределах всей работы, например: Рис. 1, Рис. 2 и т.д. В тексте курсовой работы на рисунки необходимо делать ссылки, после которых сразу же должен размещаться иллюстративный материал. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательным названием, которое располагается под рисунком в одной строке с номером.

Цифровой материал, помещенный в курсовой работе, рекомендуется оформлять в виде таблиц.

Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается строго над ней и начинается с прописной буквы. В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера. Таблицы должны нумероваться последовательно в пределах главы и параграфа (номер главы, номер параграфа и порядковый номер рисунка), например: Таблица 1.2.3 (третья таблица, второго параграфа первой главы). Также может использоваться и сквозная нумерация таблиц в пределах всей работы, например: Таблица. 1, Таблица. 2 и т.д. В тексте курсовой работы на таблицы необходимо делать ссылки, в которых слово «Таблица» пишут в сокращенном виде, например, табл. 1.2.3. Таблицу располагают в курсовой работе сразу после первого упоминания о ней в тексте. При переносе таблицы на следующую страницу «шапку» таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение табл. 1.2.3». Если «шапка» таблицы громоздка, допускается ее не повторять, пронумеровать графы и перенести их нумерацию на следующую страницу.

Таблицы и рисунки следует располагать в курсовой работе таким образом, чтобы их можно было рассмотреть без поворота рукописи, в иных случаях – с поворотом по часовой стрелке.

При наличии в курсовой работе формул их следует нумеровать (порядковый номер формулы приводится в круглых скобках справа от нее). Под формулой пишется слово «где», а затем расшифровываются ее составляющие в последовательности, в которой они приведены в формуле.

Критерии формирования оценок по зачету

Зачет может проводиться в форме устного ответа на вопросы билета, так и в иных формах тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с описанными критериями.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) студенту необходимо пройти итоговое тестирование, включающее не менее 20 вопросов с контролем времени (не более 40 минут) и решить задачу с контролем времени (не более 40 минут) с размещением в ЭИОС для оценивания преподавателем.

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой.

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки,

освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

При обучении с применением дистанционных технологий студент должен успешно пройти итоговый тест (набрать 60 и более процентов правильных ответов на вопросы теста) и правильно решить задачу или ответить на вопросы кейса или выполнить задание.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

При обучении с применением дистанционных технологий студент в итоговом тесте набрал менее 60 процентов правильных ответов на вопросы теста и неправильно решил задачу или ответил на вопросы кейса или выполнил задание.

Критерии формирования оценок по экзамену

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания. При проведении экзамена в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 30 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 4.2.

При проведении экзамена в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) студенту необходимо пройти итоговое тестирование, включающее не менее 20 вопросов с контролем времени (не более 40 минут) и решить задачу с контролем времени (не более 40 минут) с размещением в ЭИОС для оценивания преподавателем.

Во время проведения экзамена обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой.

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует знание всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров. Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует знания всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Таким образом, данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляется конкретными практическими примерами, не полностью раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

При обучении с применением дистанционных технологий студент должен успешно пройти итоговый тест (набрать 60 и более процентов правильных ответов на вопросы теста), правильно

ответить на экзаменационные вопросы, решить задачу или деловую игру. Сдача экзамена происходит в режиме online с использованием видеоконференции в Teams.

Экспертный лист
оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Логистика снабжения и управления запасами предприятий
железнодорожного транспорта»

по направлению подготовки/специальности

38.03.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки/специальности

Логистика
профиль / специализация

Бакалавр

квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели	Присутствуют		Отсутствуют
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист	+		
– пояснительная записка	+		
– типовые оценочные материалы	+		
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания	+		
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы	+		
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы	+		
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)	+		
Соответствует формируемым компетенциям, индикаторам достижения компетенций	+		

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт, должность, ученая степень, ученое звание _____ / Ф.И.О.

(подпись)

МП