

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатык Максим Александрович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21  
Уникальный программный ключ:  
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

Приложение  
к ППСЗ по специальности 38.02.01  
Экономика и бухгалтерский учет  
(по отраслям)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ОП.01 Экономика организации**

для специальности

### **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

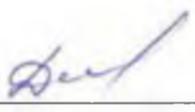
Базовая подготовка среднего профессионального образования

**Год начала подготовки 2020**

**Самара 2020**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа согласована:

Заместитель директора по УР  Н.А. Дюпина

Заместитель директора по УПР  И.Н. Ермолина

Председатель цикловой комиссии  
специальности 38.02.01  Т.Ю. Вязова

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Экономика организации»

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессиональной подготовки.

### 1.2. Цель и задачи учебной дисциплины

**Цель:** приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.

**Задачи:**

- изучение функций и целей предприятия как первичного звена национальной экономики;
- изучение современных методов хозяйствования предприятий;
- изучение процессов функционирования предприятий;
- изучение ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- изучение формирования и оценки результатов деятельности предприятий, а также факторов развития предприятия.

### 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен

**уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

#### **1.4. Компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

#### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 126 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 126 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>126</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
Практические занятия, семинары	30
Лекции, уроки	76
Курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме других форм контроля (3 семестр), в форме дифференцированного зачета (4 семестр), защита курсовой работы (4 семестр)	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<b>3 семестр</b>	<b>50</b>	
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>			
<b>Тема 1.1. Организация - основное звено экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Производственная структура предприятия		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Организационно-правовые формы предпринимательства в России» Практическое занятие «Разработка простейшей производственной структуры промышленного предприятия»		
<b>Тема 1.2. Производственный и технологические процессы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Технологический процесс и его составные части. Понятие качества и конкурентоспособности продукции.		
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>			
<b>Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	1
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений». Практическое занятие «Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств».		
<b>Тема 2.2.оборотный капитал</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	2
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	

	Практическое занятие «Расчёт норматива оборотных средств».		
	Практическое занятие «Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств»		
<b>Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	3
	Капитальные вложения и их эффективность.		
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>			
<b>Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.		
	<b>4 семестр</b>	<b>76</b>	
<b>Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.		
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Расчет производительности труда».	2	3
<b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	2
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Доплаты к заработной плате. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск. Фонд заработной платы. Определение среднего заработка работника для расчета отпускных выплат.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Расчёт заработной платы по видам».		
Практическое занятие «Расчет среднесписочной численности и норм труда»			
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>			
<b>Тема 4.1. Издержки производства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции»		
Практическое занятие «Расчёт снижения себестоимости»			
<b>Тема 4.2. Цена и ценооб-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	2

<b>разование</b>	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Ценовая политика организации		
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Ценовая политика предприятия»	2	
<b>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли на предприятии. Расчет доходов, расходов и прибыли предприятия. Определение доходов железных дорог от перевозок. Пути повышения доходности железнодорожного транспорта. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности, пути ее повышения.	4	3
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Расчёт прибыли экономического субъекта»	4	
	Практическое занятие «Расчёт рентабельности»		
	<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>		
<b>Тема 5.1 Этапы, виды и методы планирования</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Бизнес-план и его структура	6	2
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Изучение структуры бизнес-плана и его показателей»	2	
	<b>Содержание учебного материала</b> Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	4	
<b>Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации</b>			
<b>Выполнение курсовой работы</b>		<b>20</b>	
<b>Всего:</b>		<b>126</b>	

### **2.3. Курсовая работа**

Курсовая работа по дисциплине «Экономика организации» включает в себя обязательные аудиторные учебные занятия на которых обучающиеся выполняют:

1. Выбор темы, составление плана курсовой работы.
2. Подбор источников и литературы.
3. Проверка введения.
4. Проверка теоретической части работы.
5. Проверка практической части работы.
6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.
7. Проверка заключения.
8. Проверка приложений к курсовой работе.
9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.
10. Защита курсовой работы.

#### **Тематика курсовых работ**

Тема 1. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.

Тема 2. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.

Тема 3. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения.

Тема 4.оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования

Тема 5. Расчет нормативной себестоимости, цены, прибыли изделия

Тема 6. Определение экономического эффекта предприятия.

Тема 7. Расчеты показателей бизнес-плана

Тема 8. Расчет цеховой себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности предприятия

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - Кабинет «Экономики организации».

Учебно-наглядные пособия - комплект плакатов.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения.

№ п/п	Авторы и составители	Заглавие	Издательство	Кол-во
<b>Основная литература</b>				
1.	Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д.	Экономика организации : учебное пособие	Москва: КноРус, 2018. — 200 с.- Режим доступа: <a href="https://www.book.ru/book/926291">https://www.book.ru/book/926291</a>	[Электронный ресурс]
2	Под ред. Клочковой Е.Н.	Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с.- Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/466902">https://urait.ru/bcode/466902</a>	[Электронный ресурс]
<b>Дополнительная литература</b>				
1	Грибов В.Д.	Экономика организации (предприятия). Практикум : учебное пособие	Москва :КноРус, 2017. — 196 с.- Режим доступа: <a href="https://www.book.ru/book/920239">https://www.book.ru/book/920239</a>	[Электронный ресурс]
2	Тертышник М. И.	Экономика организации : учебник и практикум для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 631 с. — Режим доступа: <a href="http://bibli-online.ru/bcode/448837">http://bibli-online.ru/bcode/448837</a>	[Электронный ресурс]
3	Колышкин А. В.	Экономика организации : учебник и практикум для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — Режим доступа: <a href="http://bibli-online.ru/bcode/455300">http://bibli-online.ru/bcode/455300</a>	[Электронный ресурс]

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать способы решения экономических задач;</li> <li>- применять способы решения экономических задач.</li> </ul>	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>-определять необходимые источники информации;</li> <li>-структурировать получаемую информацию;</li> <li>-анализировать полученную информацию</li> </ul>	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели собственного развития;</li> <li>- изучать правовую и научную литературу по бухгалтерскому учету</li> </ul>	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение организовать работу коллектива;</li> <li>- выполнение задач, поставленных перед коллективом</li> </ul>	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь грамотно излагать информацию по экономике организации;</li> <li>- уметь письменно излагать сущность основных экономических вопросов;</li> </ul>	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ

<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>- уметь читать научную литературу по экономике организации на одном из иностранных языков; - использовать научную литературу для решения поставленных задач (для выполнения курсовой работы)</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ</p>
<p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>- знать основы финансовой грамотности; - источники бухгалтерской информации, необходимой для принятия предпринимательских решений</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ</p>
<p>ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения</p>	<p>-определять цели и периодичность проведения инвентаризации; -оформлять результаты инвентаризации</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ</p>
<p>ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p>	<p>-определять цели и периодичность проведения инвентаризации финансовых активов; -оформлять результаты инвентаризации финансовых активов;</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ</p>