

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.12.2023 14:09:19  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

## Контроллинг логистических затрат рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 1

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16,25	16,25	16,25	16,25
Сам. работа	124	124	124	124
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Болгова Е.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Контроллинг логистических затрат**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана: 38.04.02-23-3-МЛм.plz.plx

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и логистика на транспорте**

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Куренков П.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций (ПК-6), согласно ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков, необходимых для управления финансовыми потоками и основе принципов, методов, инструментов логистики
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.02.01
-------------------	---------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ПК-6 Способен оценивать риски, контролировать вероятность их наступления и масштаб последствий для операционных направлений логистической деятельности, финансовых потоков логистики

ПК-6.2 Осуществляет анализ, разрабатывает программы управления затратами в финансовом обеспечении логистики и управлении цепями поставок на основе стандартных методик оценки потерь ресурсов, предотвращения, минимизации последствий финансовых рисков

**08.018. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)**

ПК-6. С. Построение интегрированной системы управления рисками

**40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)**

ПК-6. D. Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	место, концепцию, содержание и области применения инструментов контроллинга в управлении логистическими затратами
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	разрабатывать программы минимизации логистических затрат
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	бюджетирования, построения системы управленческого учета по центрам ответственности и нормам логистических затрат, организации анализа и контроля логистических затрат в центрах ответственности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	<b>Раздел 1. Концепция контроллинга логистических затрат</b>			
1.1	Контроллинг и самоконтроллинг логистических затрат /Лек/	1	2	
1.2	Сущность, классификация, группировка логистических затрат как объекта контроллинга /Пр/	1	2	
1.3	Бюджетное управление логистическими затратами /Лек/	1	2	
1.4	Техника бюджетирования логистических затрат /Пр/	1	2	
1.5	Центры ответственности в системе управленческого учета логистических затрат /Ср/	1	4	
1.6	Построение управленческого учета логистических затрат по центрам ответственности /Ср/	1	4	
1.7	Искусственные центры прибыли в системе управленческого учета логистических затрат /Ср/	1	4	
1.8	Нормирование затрат и построение управленческого учета логистических затрат по центрам прибыли /Ср/	1	4	
	<b>Раздел 2. Практика контроллинга логистических затрат</b>			
2.1	Организация бюджетного управления логистическими затратами /Лек/	1	2	
2.2	Организация бюджетирования затрат в цепях поставок, в складской, распределительной логистике /Пр/	1	2	

2.3	Организация системы управления логистическими затратами по центрам ответственности /Лек/	1	2	
2.4	Алгоритм построения системы управления логистическими затратами по центрам ответственности: организация контроля и анализа /Пр/	1	2	
2.5	Организация работы по разработке программ минимизации логистических затрат /Ср/	1	4	
2.6	Практика программирования минимизации логистических затрат /Ср/	1	4	
2.7	Методические основы формирования отчетности логистических затрат /Ср/	1	4	
2.8	Отражение логистических затрат в отчетности о движении материальных, финансовых, денежных потоков /Ср/	1	4	
<b>Раздел 3. Контактные часы на аттестацию</b>				
3.1	Контактные часы на аттестацию в период ЭС /КЭ/	1	0,25	
<b>Раздел 4. Самостоятельная работа</b>				
4.1	Расходы, связанные с логистикой, проблемы учета логистических затрат /Ср/	1	12	
4.2	Организация центров затрат современных транспортно-логистических компаний: российский и зарубежный опыт /Ср/	1	12	
4.3	Организация искусственных центров прибыли современных транспортно-логистических компаний: российский и зарубежный опыт /Ср/	1	12	
4.4	Проблемы нормирования логистических затрат и способы их решения в современной практике контроллинга /Ср/	1	44	
4.5	Подготовка к лекциям /Ср/	1	4	
4.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	8	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Брусов П.Н., Филатова Т.В., Орехова Н.П.	Современные корпоративные финансы: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2020	<a href="https://www.book.ru/boc">https://www.book.ru/boc</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Паштова Л.Г. и др.	Корпоративные финансы и управление бизнесом.	Москва: КноРус, 2020	<a href="http://www.book.ru/boo">http://www.book.ru/boo</a>
<b>6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>				
<b>6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения</b>				
6.2.1.1	7-zip			
6.2.1.2	Adobe Reader			
6.2.1.3	IrfanView			
6.2.1.4	Microsoft Office 2010 Professional			
6.2.1.5	Microsoft Office 2013			
6.2.1.6	Microsoft Office 2013 Professional			
6.2.1.7	Microsoft Office Professional Plus 2013			
6.2.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2016			
6.2.1.9	Microsoft Windows 10 Pro			
6.2.1.10	Microsoft Windows 7			
6.2.1.11	Microsoft Windows 8			
6.2.1.12	Microsoft Windows 8.1			
6.2.1.13	Microsoft Windows Professional 8			
6.2.1.14	Microsoft Windows Professional 8 Russian			
6.2.1.15	OpenOffice 3.1			
6.2.1.16	Комплект ПО Microsoft			
6.2.1.17	Антивирус Касперского			
<b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>				
6.2.2.1	Информационная справочная система "Гарант" <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>			
6.2.2.2	Информационная справочная система "КонсультантПлюс" <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.2.2.3	База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ <a href="http://info.minfin.ru/prices_index.ph">http://info.minfin.ru/prices_index.ph</a>			
6.2.2.4	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал <a href="http://www.multistat.ru/?menu_id=1">http://www.multistat.ru/?menu_id=1</a>			
6.2.2.5	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент <a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>			
6.2.2.6	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>			
6.2.2.7				
6.2.2.8				
6.2.2.9				
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			

7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования