

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.09.2023 10:04:07 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Рынок труда

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	0,25	0,25
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,25	48,25	48,25	48,25
Сам. работа	51	51	51	51
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

старший преподаватель, Тарасова О.В.

Рабочая программа дисциплины

Рынок труда

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2015 г. № 1461)

составлена на основании учебного плана: 38.03.03-23-4-УПб.plm.plx

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом Направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Управление персоналом

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Кремнев А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины является формирование готовности у обучающихся
1.2	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе анализа рынка труда, количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б.32
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	
Знать:	
основные принципы взаимодействия с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, основные принципы взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, основные принципы взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам трудового права	
Уметь:	
выявлять специфику взаимодействия с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, выявлять специфику взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, выявлять специфику взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам трудового права	
Владеть:	
готовностью к взаимодействиям с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, готовностью к взаимодействиям с Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, готовностью к взаимодействиям с Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам трудового права	
ПК-25: способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений	
Знать:	
экономическую сущность кадровых рисков сущность управленческих решений основные элементы концепции управления рисками, связанными с деятельностью по реализации функций управления персоналом	
Уметь:	
использовать результаты анализа для принятия управленческих решений анализировать кадровые риски на основе знания закономерностей финансового менеджмента анализировать экономические показатели рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом	
Владеть:	
способностью оценивать рыночных и специфических рисков готовностью использовать результаты анализа экономических показателей рисков для принятия управленческих решений способностью использовать результаты анализа рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом при принятии решений в контексте финансового менеджмента	
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	- основные принципы взаимодействия с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
3.1.2	- основные принципы взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования;
3.1.3	- основные принципы взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения по вопросам трудового права;
3.1.4	- экономическую сущность кадровых рисков;
3.1.5	- сущность управленческих решений;

3.1.6	- основные элементы концепции управления рисками, связанными с деятельностью по реализации функций управления персоналом
3.2	Уметь:
3.2.1	- выявлять специфику взаимодействия с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
3.2.2	- выявлять специфику взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования;
3.2.3	- выявлять специфику взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам трудового права;
3.2.4	- использовать результаты анализа для принятия управленческих решений;
3.2.5	- анализировать кадровые риски на основе знания закономерностей финансового менеджмента;
3.2.6	- анализировать экономические показатели рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом
3.3	Владеть:
3.3.1	- готовностью к взаимодействиям с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
3.3.2	- готовностью к взаимодействиям с Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования;
3.3.3	- готовностью к взаимодействиям с Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам трудового права;
3.3.4	- способностью оценивать рыночных и специфических рисков;
3.3.5	- готовностью использовать результаты анализа экономических показателей рисков для принятия управленческих решений;
3.3.6	- способностью использовать результаты анализа рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом при принятии решений в контексте финансового менеджмента

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. 1. Введение в дисциплину			
1.1	Трудовые ресурсы и рабочая сила – основные источники труда /Лек/	7	2	
1.2	Оценка количественных и качественных характеристик трудовых ресурсов в России и в регионах /Пр/	7	4	Дискуссия
	Раздел 2. 2. Предложение труда и спрос на труд			
2.1	Рынок труда: сущность, и место в рыночной системе /Лек/	7	2	
2.2	Аналитическая работа по анализу показателей спроса и предложения на рабочую силу на рынке труда различных регионов России /Пр/	7	4	Дискуссия
	Раздел 3. 3. Занятость населения. Основные показатели			
3.1	Занятость и безработица населения. Основные показатели, характеризующие ситуацию на рынке труда /Лек/	7	2	
3.2	Оценка уровня безработицы и занятости. Структура занятости населения в различных регионах России /Пр/	7	4	Дискуссия
	Раздел 4. 4. Рынок труда как регулятор занятости и безработицы			
4.1	Проблемы формирования и функционирования рынка труда. Роль внешних организаций в их решении /Лек/	7	2	
4.2	Выбор стратегии регулирования рынка труда. Механизмы реализации мер государственной политики занятости. Взаимодействие с внешними организациями по вопросам труда и занятости /Пр/	7	4	Дискуссия
	Раздел 5. 5. Управление процессами функционирования рынка труда			
5.1	Государственное регулирование рынка труда и занятости /Лек/	7	2	
5.2	Методы управления рынком труда. Социально-экономический механизм управления рынком труда /Пр/	7	4	Дискуссия
	Раздел 6. 6. Обеспечение занятости на предприятиях. Кадровые риски			
6.1	Деятельность служб управления персоналом по обеспечению занятости. Кадровые риски /Лек/	7	4	
6.2	Оценка эффективности мероприятий по сохранению и использованию квалифицированных работников предприятия /Пр/	7	8	Дискуссия
6.3	Стратегии управления человеческими ресурсами организаций в сфере обеспечения занятости /Лек/	7	2	

6.4	Разработка механизма определения дальнейшей судьбы работников несостоятельных, неплатежеспособных предприятий. Стратегии, используемые работодателями при решении проблемы недопущения или сокращения высвобождений /Пр/	7	4	
Раздел 7. Самостоятельная работа				
7.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	32	
7.2	Подготовка к лекциям /Ср/	7	8	
7.3	Российская модель поведения на рынке труда и особенности политики занятости населения. Применимость переноса основных положений западной политики на российскую действительность /Ср/	7	11	
Раздел 8. Контактная работа				
8.1	Зачет /КЭ/	7	0,25	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Корнейчук Б. В.	Рынок труда: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023	tps://urait.ru/bcode/51270
Л1.2	Яковлева Е. Б., Дроздов О. А., Вередюк О. В., Базжина В. А., Маврина И. А.	Рынок труда: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023	tps://urait.ru/bcode/51149

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кязимов К. Г.	Рынок труда и занятость населения: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023	tps://urait.ru/bcode/52052

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

6.2.2.2 МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1

6.2.2.3	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования