

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

Дата подписания: 27.11.2023 14:04:43

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Учетная политика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

экзамены 3

зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 3 | | Итого | |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | УП | РП | | |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Конт. ч. на аттест. | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| Конт. ч. на аттест. в период ЭС | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 |
| Итого ауд. | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 27,4 | 27,4 | 27,4 | 27,4 |
| Сам. работа | 214,2 | 214,2 | 214,2 | 214,2 |
| Часы на контроль | 10,4 | 10,4 | 10,4 | 10,4 |
| Итого | 252 | 252 | 252 | 252 |

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Харитонова М.Н.

Рабочая программа дисциплины

Учетная политика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана: 38.03.01-23-5-ЭУТб.plz.plx

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой профессор, д.э.н. Куренков П.В.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
|--|---|----------------|-------|------------|
| 1.1 | Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции ПК-3, согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач. | | | |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | | | | |
| Цикл (раздел) ОП: | | Б1.В.ДВ.03.02 | | |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
| ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | | | | |
| Знать: | | | | |
| Основные типовые методики для расчета экономических показателей, характеризующую деятельность хозяйствующего субъекта | | | | |
| Основную действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей | | | | |
| Основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимую для корректного составления учетной политики | | | | |
| Уметь: | | | | |
| Различать типовые методики для расчета экономических показателей | | | | |
| Применять знания нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей | | | | |
| Пользоваться основными типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимой для корректного составления учетной политики | | | | |
| Владеть: | | | | |
| - Навыками использования типовых методик для расчета экономических показателей | | | | |
| - Способами применения знаний нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей | | | | |
| - Умениями применения основных типовых методик и действующей нормативно-правовой базой для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимой для корректного составления учетной политики | | | | |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | | | |
| 3.1 | Знать: | | | |
| 3.1.1 | Основные типовые методики для расчета экономических показателей, характеризующую деятельность хозяйствующего субъекта | | | |
| 3.1.2 | Основную действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей | | | |
| 3.1.3 | Основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимую для корректного составления учетной политики | | | |
| 3.2 | Уметь: | | | |
| 3.2.1 | Различать типовые методики для расчета экономических показателей | | | |
| 3.2.2 | Применять знания нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей | | | |
| 3.2.3 | Пользоваться основными типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимой для корректного составления учетной политики | | | |
| 3.3 | Владеть: | | | |
| 3.3.1 | Навыками использования типовых методик для расчета экономических показателей | | | |
| 3.3.2 | Способами применения знаний нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей | | | |
| 3.3.3 | Умениями применения основных типовых методик и действующей нормативно-правовой базой для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимой для корректного составления учетной политики | | | |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Примечание |
| | Раздел 1. Основы учетной политики экономического субъекта | | | |
| 1.1 | Место учетной политики в системе нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации /Лек/ | 3 | 2 | |
| 1.2 | Нормативно-правовая база по регулированию бухгалтерского учета /Пр/ | 3 | 4 | |
| | Раздел 2. Проблемы формирования учетной политики экономического субъекта | | | |

| | | | | |
|---|---|---|------|--|
| 2.1 | Нормативно-правовые основы выбора альтернативных вариантов ведения бухгалтерского учета /Лек/ | 3 | 2 | |
| 2.2 | Варианты раскрытия методов и способов ведения бухгалтерского учета /Пр/ | 3 | 4 | |
| 2.3 | Контактные часы на аттестацию /КА/ | 3 | 0,4 | |
| 2.4 | Контактные часы в период экзаменационной сессии /КЭ/ | 3 | 0,25 | |
| Раздел 3. Самостоятельная работа студентов | | | | |
| 3.1 | Процедура формирования учетной политики: управленческий аспект /Ср/ | 3 | 13 | |
| 3.2 | Профессиональное суждение бухгалтера и его роль в создании учетной политики /Ср/ | 3 | 10 | |
| 3.3 | Психологические аспекты формирования учетной политики /Ср/ | 3 | 10 | |
| 3.4 | Раскрытие учетной политики в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации /Ср/ | 3 | 10 | |
| 3.5 | Допущение последовательности применения учетной политики и возможность ее изменения /Ср/ | 3 | 10 | |
| 3.6 | Подготовка к лекциям /Ср/ | 3 | 4 | |
| 3.7 | Подготовка к практическим занятиям /Ср/ | 3 | 16 | |
| 3.8 | Выполнение контрольной работы /Ср/ | 3 | 8,6 | |
| Раздел 4. Выбор и обоснование способов ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни | | | | |
| 4.1 | Первичное наблюдение (документация и инвентаризация) /Лек/ | 3 | 1 | |
| 4.2 | Отражение особенностей проведения инвентаризации /Пр/ | 3 | 2 | |
| 4.3 | Стоимостное измерение (оценка и калькуляция) /Лек/ | 3 | 1 | |
| 4.4 | Отражение методов и способов оценки и калькуляции /Пр/ | 3 | 2 | |
| 4.5 | Итоговое обобщение (баланс и отчетность) /Лек/ | 3 | 1 | |
| 4.6 | Формирование информации для составления отчетности предприятия /Пр/ | 3 | 2 | |
| Раздел 5. Учетная политика для целей налогообложения | | | | |
| 5.1 | Основы учетной политики для целей налогообложения /Лек/ | 3 | 1 | |
| 5.2 | Учетная политика для целей налогообложения /Пр/ | 3 | 2 | |
| 5.3 | Контактные часы на аттестацию /КА/ | 3 | 0,4 | |
| 5.4 | Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий /КЭ/ | 3 | 2,35 | |
| Раздел 6. Самостоятельная работа | | | | |
| 6.1 | Формирование рабочего плана счетов /Ср/ | 3 | 14 | |
| 6.2 | Определение доходов и расходов и их признание /Ср/ | 3 | 15 | |
| 6.3 | Оценка доходов и расходов /Ср/ | 3 | 15 | |
| 6.4 | Резервирование расходов /Ср/ | 3 | 15 | |
| 6.5 | Определение предельной величины процентов по долговым обязательствам /Ср/ | 3 | 15 | |
| 6.6 | Распределение доходов и расходов при методе начисления /Ср/ | 3 | 15 | |
| 6.7 | Распределение прямых расходов на остатки незавершенного производства, готовой продукции на складе и отгруженной, но не реализованной продукции /Ср/ | 3 | 15 | |
| 6.8 | Выполнение контрольной работы /Ср/ | 3 | 8,6 | |
| 6.9 | Подготовка к лекциям /Ср/ | 3 | 4 | |
| 6.10 | Подготовка к практическим занятиям /Ср/ | 3 | 16 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

| 6.1.1. Основная литература | | | | |
|---|--|--|--------------------------|--------------------------|
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Полковский А. Л. | Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров | Москва: Дашков и К, 2017 | ://e.lanbook.com/book/93 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Анциферова И. В. | Бухгалтерский финансовый учет: учебник | Москва: Дашков и К, 2017 | ://e.lanbook.com/book/93 |
| 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) | | | | |
| 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения | | | | |
| 6.2.1.1 | Microsoft Office | | | |
| 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | | | | |
| 6.2.2.1 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru | | | |
| 6.2.2.2 | ГАРАНТ | | | |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | | | |