

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.12.2023 16:05:15
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Самоорганизация и командная работа в цифровой среде

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) Цифровые технологии в образовании

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	14,7			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	40	40	40	40
Конт. ч. на аттест.	0,25	0,25	0,25	0,25
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40,5	40,5	40,5	40,5
Сам. работа	94,75	94,75	94,75	94,75
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Первов П.А.

Рабочая программа дисциплины

Самоорганизация и командная работа в цифровой среде

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 917)

составлена на основании учебного плана: 09.04.02-23-2-ИСТмЦТО.plm.plx

Направление подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии Направленность (профиль) Цифровые технологии в образовании

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Цифровые технологии

Зав. кафедрой Горбатов С.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование универсальных компетенций, направленных на развитие навыков командной работы в цифровой среде (УК-3) и способности приоритизации собственной деятельности с использованием цифровых инструментов по дальнейшему ее совершенствованию в течение всей жизни (УК-6) согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Организует и координирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнения её членов
УК-3.2	Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Определяет цели и задачи саморазвития и профессионального роста на основе самооценки
УК-6.2	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации траектории саморазвития

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- технологии работы с командой в цифровой среде
3.1.2	- инструментарий, позволяющий вырабатывать командную стратегию, в том числе цифровой
3.1.3	- цели и задачи общекультурного и профессионального саморазвития, методологию, технологии и современные инструменты, в т.ч. цифровые, развития собственной личности, базовые принципы и приемы критического мышления
3.1.4	- способы саморазвития и принципы отбора цифровых инструментов и технологий самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	- организовывать и руководить работой команды в цифровой среде
3.2.2	- разрабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых
3.2.3	- осознавать границы своего знания и возможностей на основе оценки временных и личностных ресурсов
3.2.4	применять цифровые инструменты для саморазвития и профессионального роста
3.3	Владеть:
3.3.1	- способами организации и руководства работой команды, в том числе в цифровой среде
3.3.2	- способами формирования командной стратегии для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов
3.3.3	- навыками саморазвития и инструментами непрерывного образования, рефлексии своих действий
3.3.4	- навыками построения программ личностного роста с использованием цифровых инструментов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Введение в саморазвитие через понятие обучения с использованием цифровых технологий			
1.1	Развитие личности через обучение /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
1.2	Прокрастинация и мотивация /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
1.3	Хронометраж /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
1.4	Цифровые инструменты управления личным временем /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
1.5	Нейрофизиологические аспекты обретения и сохранения мотивации /Ср/	1	15	ЭИОС СамГУПС

1.6	Хронометраж как инструмент самодисциплины /Ср/	1	18	ЭИОС СамГУПС
Раздел 2. Инструменты и приемы тайм-менеджмента, в том числе цифровые в самоорганизационной деятельности				
2.1	Инструменты целеполагания и расстановки приоритетов /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
2.2	Инструменты планирования /Пр/	1	4	ЭИОС СамГУПС
2.3	Инструменты организации работы /Пр/	1	4	ЭИОС СамГУПС
2.4	Интеллект-карты как инструмент планирования /Ср/	1	6	ЭИОС СамГУПС
Раздел 3. Работа с информацией как основа саморазвития				
3.1	Определение целей. Поиск источников. Ознакомление и фильтрация /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
3.2	Анализ и понимание (скорость чтения, внимание, понимание) /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
3.3	Анализ и понимание (запоминание) /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
3.4	Использование и хранение /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
3.5	Развитие критического мышления /Ср/	1	4	ЭИОС СамГУПС
Раздел 4. Командная работа в цифровой среде				
4.1	Основные понятия управления командой /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
4.2	Цели организации. Цели команды /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
4.3	Развитие команды /Пр/	1	4	ЭИОС СамГУПС
4.4	Управление конфликтами в команде /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
4.5	Управление коммуникациями /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
4.6	Мотивация и ответственность /Пр/	1	2	ЭИОС СамГУПС
4.7	Решение кейсов /Ср/	1	12	ЭИОС СамГУПС
Раздел 5. Самостоятельная работа				
5.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	31	ЭИОС СамГУПС
5.2	Подготовка к зачёту /Ср/	1	8,75	ЭИОС СамГУПС
5.3	Контактные часы на аттестацию /КЭ/	1	0,25	ЭИОС СамГУПС
5.4	Дополнительная контактная работа /КА/	1	0,25	ЭИОС СамГУПС

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательс тво, год	Эл. адрес
Л1.1	Валеева Н.Ш., Фролова Ф.Ф.	Компетенция профессионального саморазвития. Сущность и формирование у студентов: Монография	Москва: Русайнс, 2019	https://www.book.ru/book/932786
Л1.2	Артохова Т. Ю., Козырева О. А.	Психология и педагогика саморазвития студентов высшей школы: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/497108
Л1.3	Ашурбеков Р. А., Белова О. Л., Гурова Е. В.	Командная работа и лидерство: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2022	https://book.ru/books/944033

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательс тво, год	Эл. адрес
Л2.1	Неволина В.В.	Профессиональное саморазвитие современного студента. Стратегии и тактики: Монография	Москва: Русайнс, 2020	https://www.book.ru/book/939739
Л2.2	Маралов В. Г., Низовских Н. А., Щукина М. А.	Психология саморазвития: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491953

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

6.2.1.1	Яндекс.Календарь
6.2.1.2	Яндекс.Мессенджер
6.2.1.3	Яндекс.Диск
6.2.1.4	Яндекс.Телемост
6.2.1.5	Яндекс.Почта
6.2.1.6	Яндекс.Браузер
6.2.1.7	Р7-Офис
6.2.1.8	Python

6.2.1.9	Яндекс 360
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.2.2.1	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
6.2.2.2	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
6.2.2.3	База профессиональных данных «Мир психологии» - http://psychology.net.ru/
6.2.2.4	Консультант плюс - http://www.consultant.ru
6.2.2.5	Гарант - https://www.garant.ru
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования