

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.09.2023 09:04:45  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ  
(СамГУПС)

# Учебная практика (научно-исследовательская работа)

## рабочая программа практики

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Конт. ч. на аттест.	0,75	0,75	0,75	0,75
Контактная работа	0,75	0,75	0,75	0,75
Сам. работа	107,25	107,25	107,25	107,25
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Болгова Е.В.*

Рабочая программа практики

**Учебная практика (научно-исследовательская работа)**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана: 38.04.02-23-2-МЛм.plz.plx

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

**Экономика и логистика на транспорте**

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Куренков П.В.

**1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

1.1	Целью практики как формы практической подготовки, организованной путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой является формирование общепрофессиональных (ОПК-2, ОПК-5), профессиональных (ПК-1) компетенций согласно ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков, необходимых для
1.2	для разработки программ, проведения научных исследований, подготовки научных отчетов в стандартных формах научных публикаций, докладов, презентаций
1.3	

**2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Раздел ОП:	Б2.О.01(У)
------------	------------

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

ОПК-2:	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-2.1:	Реализует широкий спектр современных методов качественного и количественного анализа в варианном прогнозировании бизнес-процессов
ОПК-2.2:	Реализует широкий спектр современных методов получения, хранения, переработки информации с использованием современных информационных технологий и программного обеспечения
ОПК-5:	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ОПК-5.1:	Разрабатывает план научного исследования в области своей профессиональной деятельности на основе признанных научных результатов, полученных отечественными и зарубежными авторами
ОПК-5.2:	Готовит обобщения и оценки, формулирует выводы и предложения, создает презентационные материалы по результатам собственных исследований
ПК-1:	Способен осуществлять мониторинг реализации операционной стратегии логистики с помощью инструментов картоведения
ПК-1.1:	Разрабатывает процедуры, осуществляет мониторинг операционной стратегии логистики с помощью картографических сервисов, спутниковых, навигационных, иных инструментов картоведения
ПК-1.2:	Оценивает, обеспечивает повышение эффективности логистики с помощью инструментов картоведения, создает дополнительные возможности их использования в логистике
<b>40.084. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕЙ ПОСТАВОК МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N 35868)</b>	
ПК-1. В.	Стратегическое управление процессами организации сетей поставок на уровне промышленной организации
ПК-1. С.	Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации сетей поставок машиностроительной продукции на уровне промышленной организации
<b>08.018. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)</b>	
ОПК-5. С.	Построение интегрированной системы управления рисками
<b>40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)</b>	
ОПК-2. С.	Контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок

**В результате прохождения практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	методы качественного и количественного анализа, необходимые для выявления проблем развития логистики, управления цепями поставок как функциональной области менеджмента

3.1.2	содержание, области применения методов сбора и обработки информации, возможности информационных технологий, программного обеспечения
3.1.3	методы разработки плана научных исследований в разрезе выявленных проблем
3.1.4	способы обобщения результатов, оценки проблем, обоснования выводов и предложений, инструменты создания научного отчета, статьи, доклада для
3.1.5	презентаций результатов исследования
3.1.6	инструменты картоведения, их возможности в решении проблем развития логистики, управления цепями поставок как функциональной области менеджмента
3.1.7	процедуры мониторинга логистических операций, основанные на инструментах картоведения
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	обосновывать актуальность, формулировать проблемы развития логистики, управления цепями поставок с помощью широкого спектра методов качественного и количественного анализа
3.2.2	использовать методы сбора и обработки информации, возможности информационных технологий, программного обеспечения в научных исследованиях проблем развития логистики, управления цепями поставок
3.2.3	разрабатывать план научного исследования, стандартные этапы и график его реализации
3.2.4	представлять в виде завершеного научного отчета, статьи, доклада результаты научных исследований в логистике, управлении цепями поставок
3.2.5	проводить мониторинг логистических операций средствами инструментов картоведения
3.2.6	проводить исследовательские процедуры в границах предмета исследования логистики, управления цепями поставок с помощью инструментов картоведения
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	опытом выбора методов качественного и количественного анализа для решения исследовательских задач
3.3.2	навыками использования современных информационных технологий, программного обеспечения в решении исследовательских задач
3.3.3	опытом разработки поэтапного плана научных исследований, графика его реализации
3.3.4	навыками обобщения результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями в сфере актуальных проблем логистики, управления цепями поставок, презентации и доклада результатов проведенного исследования, ответов на вопросы, критические замечания
3.3.5	опытом осуществления процедур мониторинга логистических операций инструментами картоведения в рамках исследовательских задач
3.3.6	навыками обоснования предложений повышения эффективности логистики, развития инструментальных возможностей картоведения

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>			
1.1	Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. /Ср/	1	12	
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности. /Ср/	1	12	
1.3	Получение индивидуального задания от руководителя практики /Ср/	1	23,25	
	<b>Раздел 2. Основной этап</b>			
2.1	Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции /Ср/	1	12	практическая подготовка
2.2	Определение основных методов исследования, получения фактических данных /Ср/	1	12	практическая подготовка
2.3	Изучение литературы, основных достижений отечественной и зарубежной науки в области профессиональной деятельности /Ср/	1	12	практическая подготовка
2.4	Обоснование актуальности проблемы, формулировка, характеристика цели, задач исследования, характеристика объекта, определение предмета исследования, формулировка рабочей гипотезы, периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания /Ср/	1	12	практическая подготовка
	<b>Раздел 3. Заключительный этап</b>			

3.1	Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием /Ср/	1	6	практическая подготовка
3.2	Подготовка отчетной документации по итогам практики /Ср/	1	6	практическая
3.3	Оценка результатов прохождения практики обучающимися /КА/	1	0,75	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксации результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Эл. адрес
Л1.1	Мокий В. С., Лукьянова Т. А.	Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020	<a href="https://urait.ru/bcode/45444">tps://urait.ru/bcode/45444</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Эл. адрес
Л2.1	Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С.	Методология научных исследований: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020	<a href="https://urait.ru/bcode/45748">tps://urait.ru/bcode/45748</a>

#### 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

##### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	7-zip			
6.2.1.2	Adobe Reader			
6.2.1.3	IrfanView			
6.2.1.4	Microsoft Office 2010 Professional			
6.2.1.5	Microsoft Office 2013			
6.2.1.6	Microsoft Office 2013 Professional			
6.2.1.7	Microsoft Office Professional Plus 2013			
6.2.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2016			
6.2.1.9	Microsoft Windows 10 Pro			
6.2.1.10	Microsoft Windows 7			
6.2.1.11	Microsoft Windows 8			
6.2.1.12	Microsoft Windows 8.1			
6.2.1.13	Microsoft Windows Professional 8			
6.2.1.14	Microsoft Windows Professional 8 Russian			
6.2.1.15	OpenOffice 3.1			
6.2.1.16	Комплект ПО Microsoft			

6.2.1.1 7	Антивирус Касперского
<b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.2.2.1	Информационная справочная система "Гарант" <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
6.2.2.2	Информационная справочная система "КонсультантПлюс" <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.2.2.3	База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ <a href="http://info.minfin.ru/prices_index.ph">http://info.minfin.ru/prices_index.ph</a>
6.2.2.4	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал <a href="http://www.multistat.ru/?menu_id=1">http://www.multistat.ru/?menu_id=1</a>
6.2.2.5	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент <a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>
6.2.2.6	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>
6.2.2.7	
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования