

УдТ: 38.03.03-23-4-УП16.plm.plx
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2023 09:11:58
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики
Б1.В.05 Социология и психология управления
Специальность/направление подготовки: 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Специализация/профиль: Управление человеческими ресурсами

Цели освоения дисциплины (модуля) / практики

Целью изучения дисциплины «Социология и психология управления» является формирование у обучающихся системных представлений о психологических аспектах социальных групп, различных видах совместной деятельности и межличностного общения, т.е. психологических особенностях человеческих отношений и практике их регулирования.

Задачи дисциплины:

- развить способность увязывать теоретический материал с социально-психологическими явлениями повседневной жизни;
- сформировать представление о социально – психологических явлениях, социальной психологии личности, психологии межличностного взаимодействия и психологии малых групп;
- приобрести навыки психологического анализа социальной реальности, описания социально-психологических характеристик и особенностей поведения личности во взаимодействии.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.
Индикаторы достижения компетенции

ПК-4: знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике

Знать:

основные проблемы формирования социализации, адаптации, психического здоровья личности в условиях и специфике различных социальных сред и культур, включая организационную

Уметь:

анализировать компетенции, мотивацию и потребности личности; организовывать профориентацию, формировать эффективное управление командой

Владеть:

методами, методиками, технологиями анализа потребностей личности, разработки и внедрения программ трудовой адаптации, формирование лояльности персонала

ПК-5: знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике

Знать:

основы научной организации и нормирования труда; базовые категории регламентации и нормирования труда; процессы групповой динамики и принципы формирования команды и применять их на практике

Уметь:

применять базовые категории регламентации и нормирования труда; ориентироваться в принципах формирования команды с точки зрения положений научной организации труда; ориентироваться в специфике организации рабочих мест с учётом положений научной организации труда

Владеть:

способностью применять на практике методики анализа работ и проведения анализа рабочих мест; способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и положений научной организации труда; навыками применения регламентов по элементам системы управления организацией, включая анализ работ и проведение анализа рабочих мест

ПК-28: знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций

Знать:

методы корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением; принципы корпоративных коммуникационных каналов и средств; передачи информации в управлении организационным поведением; роль корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением

Уметь:

ориентироваться в коммуникационных каналах и средств передачи информации; определять согласованность технологий управления (принятия решений, коммуникации, мотивации, контроля и оценки и др.) с типом культуры организации; использовать структуру информационного обеспечения организации

Владеть:

методами корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением; навыками информационного обеспечения процессов; внутренних коммуникаций; способностью к информационному обеспечению процессов внутренних коммуникаций в организации

ПК-30: знанием основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике

Знать:

основные технологии снятия напряжения во время стресса; факторы, способствующие развитию стрессовых и конфликтных ситуаций; основы возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе

Уметь:

ориентироваться в технологиях регулирования конфликтов; анализировать условия и профессиональные факторы, способствующие уменьшению стресса;

подбирать технологии снятия напряжения во время стресса к соответствующей ситуации

Владеть:

способностью диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации; готовностью к созданию благоприятного психологического климата; способностью использовать знания о закономерностях индивидуального и группового поведения в процессе принятия экономических решений

В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен

Знать:

роль социализации, профориентации и профессионализации персонала

психологические основы формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации

психологические основы разработки и внедрения программ трудовой адаптации

основы научной организации и нормирования труда

базовые категории регламентации и нормирования труда

процессы групповой динамики и принципы формирования команды и применять их на практике

методы корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением

принципы корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением

роль корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением

основные технологии снятия напряжения во время стресса

основные факторы, способствующие развитию стрессовых и конфликтных ситуаций

основы возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе

Уметь:

анализировать психологические основы внедрения программ трудовой адаптации

применять базовые категории регламентации и нормирования труда

ориентироваться в коммуникационных каналах и средств передачи информации

ориентироваться в технологиях регулирования конфликтов

применять базовые категории регламентации и нормирования труда

ориентироваться в принципах формирования команды с точки зрения положений научной организации труда

ориентироваться в специфике организации рабочих мест с учётом положений научной организации труда

ориентироваться в коммуникационных каналах и средств передачи информации

определять согласованность технологий управления (принятия решений, коммуникации, мотивации, контроля и оценки и др.) с типом культуры организации;

использовать структуру информационного обеспечения организации

ориентироваться в технологиях регулирования конфликтов

анализировать условия и профессиональные факторы, способствующие развитию стресса

подбирать технологии снятия напряжения во время стресса к соответствующей ситуации

Владеть:

навыками социализации для успешной профессиональной социализации

способностью применять на практике методики анализа работ и проведения анализа рабочих мест

методами корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением

способностью диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации

навыками социализации для успешной профессиональной социализации

готовностью учитывать в практике управления персоналом психологические основы формирования системы трудовой адаптации персонала

готовностью учитывать при кадровом планировании основы социализации, профориентации и профессионализации персонала

методами корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации в управлении организационным поведением

навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций

способностью к информационному обеспечению процессов внутренних коммуникаций в организации

способностью диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации

готовностью к созданию благоприятного психологического климата

способностью использовать знания о закономерностях индивидуального и группового поведения в процессе принятия экономических решений

Трудоёмкость дисциплины/практики: 5 ЗЕ.