

## Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики

### Б1.В.09 Современные методы оценки и аттестации персонала

Специальность/направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Специализация/профиль: Управление человеческими ресурсами

#### Цели освоения дисциплины (модуля) / практики

Цель дисциплины - формирование знаний и умений в области современных направлений оценки и аттестации персонала.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- раскрытие понятия, цели и роли оценки и аттестации деятельности персонала в работе организации, а также рассмотрение современных тенденций его развития;
- изучение групп, видов и уровней критериев оценки и аттестации деятельности персонала, а также их разработку;
- изучение методов оценки и аттестации деятельности персонала;
- рассмотрение методики применения критериев оценки деятельности персонала для формирования эффективной системы мотивации и достижения стратегических целей организации

#### Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.

##### Индикаторы достижения компетенций

ПК-1 Способен организовывать и проводить мероприятия по подбору и оценке персонала, проводить аттестацию работников

ПК-1.1 Разрабатывает и реализует мероприятия по подбору и оценке персонала

ПК-1.2 Организует и участвует в проведении аттестации работников

#### В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен

##### Знать:

- цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала;
- методы, используемые при подборе и оценке персонала;
- цели, задачи и виды аттестации персонала;
- методики и алгоритмы проведения аттестации работников

##### Уметь:

- разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала;
- анализировать технологии текущей деловой оценки персонала;
- организовывать проведение аттестации работников;
- применять технологии деловой оценки персонала при проведении аттестации различных категорий персонала

##### Владеть:

- способностью применять мероприятия по подбору и оценке персонала;
- навыками разработки технологий текущей деловой оценки персонала;
- навыками проведения аттестации работников;
- способностью применять технологии деловой оценки персонала при проведении аттестации различных категорий персонала

Трудоёмкость дисциплины/практики: 6 ЗЕ.