

УИД: 38.03.03-23-2-УП6.plm.rlx
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2023 14:34:11
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики
Б1.О.24 Менеджмент профессиональной траектории
Специальность/направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом
Специализация/профиль: Управление человеческими ресурсами

Цели освоения дисциплины (модуля) / практики

На основе изучения дисциплины сформировать у обучающегося профессиональные компетенции (ПК-3) в сфере выстраивания профессиональной траектории работника, управления карьерой с учетом личностных качеств работника и социально-экономических условий организации.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.
Индикаторы достижения компетенций

ПК-3 Способен обеспечивать управление карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организовывать работу с кадровым резервом

ПК-3.1 Определяет различные варианты управления карьерой и служебно- профессионального продвижения персонала

В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен

Знать:

- Понятие и сущность профессиональной траектории.
- Методы определения профессиональной траектории и механизмы её управления
- Различные варианты управления карьерой и служебно- профессионального продвижения персонала

Уметь:

Применять на практике методы определения профессиональной траектории, управления карьерой и служебно- профессионального продвижения персонала, методы организации работы с кадровым резервом

Владеть:

Разработки профессиональной траектории, формирования кадрового резерва и управления карьерой на основе профессиональной траектории.

Трудоёмкость дисциплины/практики: 5 ЗЕ.