

УИД: 38.03.03-23-2-УП6.plm.plx  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.08.2023 13:51:45  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики**  
**Б1.О.24 Менеджмент профессиональной траектории**  
**Специальность/направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом**  
**Специализация/профиль: Управление человеческими ресурсами**

**Цели освоения дисциплины (модуля) / практики**

На основе изучения дисциплины сформировать у обучающегося профессиональные компетенции (ПК-3) в сфере выстраивания профессиональной траектории работника, управления карьерой с учетом личностных качеств работника и социально-экономических условий организации.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.**  
**Индикаторы достижения компетенций**

ПК-3 Способен обеспечивать управление карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организовывать работу с кадровым резервом

ПК-3.1 Определяет различные варианты управления карьерой и служебно- профессионального продвижения персонала

**В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен**

**Знать:**

- Понятие и сущность профессиональной траектории.
- Методы определения профессиональной траектории и механизмы её управления
- Различные варианты управления карьерой и служебно- профессионального продвижения персонала

**Уметь:**

Применять на практике методы определения профессиональной траектории, управления карьерой и служебно- профессионального продвижения персонала, методы организации работы с кадровым резервом

**Владеть:**

Разработки профессиональной траектории, формирования кадрового резерва и управления карьерой на основе профессиональной траектории.

Трудоёмкость дисциплины/практики: 5 ЗЕ.