

УИТ: 38.03.03-23-1-УП6.plm.rlx  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.11.2023 16:02:56  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики**  
**Б1.В.ДВ.02.02 Инновационный менеджмент в управлении персоналом**  
**Специальность/направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом**  
**Специализация/профиль: Управление человеческими ресурсами**

**Цели освоения дисциплины (модуля) / практики**

Целью дисциплины «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» является расширение и углубление подготовки в составе других базовых дисциплин образовательной программы, в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования для формирования у выпускника профессиональных, дополнительных профессиональных компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом и профилем подготовки «Управление человеческими ресурсами».

Дисциплина «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» формирование у студентов профессиональных знаний и практических навыков для формирования компетенций в области закономерностей процессов управления персоналом в условиях экономических реформ, происходящих в российском обществе, создать на этой теоретической платформе предпосылки для формирования устойчивых навыков и умений в сфере обеспечения системных представлений студентов о роли и месте управления качеством в системе управления персоналом. Обеспечение возможности приобретения компетенций в области управления персоналом, в аспекте реализации эффективных решений, то есть дальнейшего их применения на практике.

формирование у студентов профессиональных знаний и практических навыков для формирования компетенций в области разработки и использования новаций в сфере управления персоналом;

формирование осознанных и практических навыков для формирования компетенций по управлению инновационным менеджментом в управлении персоналом.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.**  
**Индикаторы достижения компетенций**

ПК-5 Способен проводить администрирование процессов и документооборота по основным направлениям работы с персоналом

ПК-5.1 Определяет подразделения и исполнителей основных направлений работы с персоналом

ПК-6 Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной кадровой и социальной политики в отношении персонала

ПК-6.2 Содействует определению основных направлений кадровой и социальной политики организации с учетом её специфики и социально-экономического положения

**В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен**

**Знать:**

основные категории и понятия экономики

приемы, методы анализа основных экономических проблем и их причин

предмет и место экономической теории в системе экономических знаний; теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики

основы научной организации и нормирования труда

базовые категории регламентации и нормирования труда

процессы групповой динамики и принципы формирования команды и применять их на практике

экономическую сущность кадровых рисков

сущность управленческих решений связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом

основные элементы концепции управления рисками, связанными с деятельностью по реализации функций управления персоналом

**Уметь:**

работать со справочной литературой и статистическим материалом;

определять и описывать типичные ситуации в экономике

применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности по управлению инновациями; ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики для реализации новаций

применять базовые категории регламентации и нормирования труда

ориентироваться в принципах формирования команды с точки зрения положений научной организации труда

ориентироваться в специфике организации рабочих мест с учётом положений научной организации труда

анализировать кадровые риски на основе знания закономерностей финансового менеджмента

использовать результаты анализа для принятия управленческих решений

анализировать экономические показатели рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом

**Владеть:**

методами решения типовых задач

терминологией предметной области знания

методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов; методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводя их в определенную систему и обобщения в теоретических выводов для принятия управленческих решений

способностью применять на практике методики анализа работ и проведения анализа рабочих мест

способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и положений научной организации труда

навыками применения регламентов по элементам системы управления организацией, включая анализ работ и проведение анализа рабочих мест

способностью оценивать рыночных и специфических рисков

готовностью использовать результаты анализа экономических показателей рисков для принятия управленческих решений

способностью использовать результаты анализа рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом при принятии решений в контексте финансового менеджмента

Трудоёмкость дисциплины/практики: 4 ЗЕ.