

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.09.2023 09:11:49  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,25	10,25	10,25	10,25
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.ю.н., доцент, доцент, Судакова О.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-23-4-МЛб.plz.plx

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Управление персоналом**

Зав. кафедрой к.э.н, доцент Кремнёв А.А.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целями освоения данной дисциплины являются: формирование обще-профессиональной компетенции (ОПК-3), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б.14
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками анализа нормативных актов в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности
3.3.2	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	<b>Раздел 1. Теория государства и права</b>			
1.1	Понятие государства и его признаки /Лек/	2	2	
1.2	Гарантии соблюдения прав и свобод граждан на транспорте /Пр/	2	2	
1.3	Понятие права, его признаки /Лек/	2	2	
1.4	Корпоративные нормы ОАО РЖД в системе права России /Пр/	2	2	
1.5	Система органов государственной власти в России. /Ср/	2	2	
1.6	Транспортная система России как элемент государственного управления /Пр/	2	2	
	<b>Раздел 2. Гражданское право</b>			
2.1	Основы гражданского права /Ср/	2	2	
2.2	Объекты и субъекты гражданского права. /Ср/	2	2	
2.3	Понятие и формы собственности /Ср/	2	2	
2.4	Правовое регулирование отношений собственности ОАО РЖД /Ср/	2	2	
2.5	Сделки и обязательства /Ср/	2	2	
2.6	Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения. /Ср/	2	2	
2.7	Право интеллектуальной собственности /Ср/	2	2	
2.8	Патентное право /Ср/	2	2	
	<b>Раздел 3. Трудовое право</b>			
3.1	Основы трудового права. /Ср/	2	2	
3.2	Коллективный договор (соглашение) /Ср/	2	2	
3.3	Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание /Ср/	2	10	
3.4	Основание и порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора /Ср/	2	2	
3.5	Особенности правового регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников железнодорожного транспорта /Ср/	2	2	
3.6	Право социального обеспечения работников ОАО РЖД /Ср/	2	2	
	<b>Раздел 4. Транспортное право</b>			

4.1	Система и источники транспортного права. /Ср/	2	2	
4.2	Основные положения лицензирования транспортной деятельности в РФ. /Ср/	2	2	
4.3	Договорные отношения на транспорте /Ср/	2	2	
4.4	Претензии и иски, возникающие из договорных отношений на транспорте /Ср/	2	2	
4.5	Договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении /Ср/	2	3	
<b>Раздел 5. Административное право</b>				
5.1	Основы административного права /Ср/	2	3	
5.2	Административные правонарушения на транспорте. /Ср/	2	2	
5.3	Административное принуждение /Ср/	2	2	
5.4	Административные правонарушения в сферах, сопутствующих транспортно-логистическому процессу /Ср/	2	2	
5.5	Административное управление в сфере транспорта. /Ср/	2	2	
5.6	Дисциплинарная и корпоративная ответственность в системе ОАО РЖД /Ср/	2	2	
<b>Раздел 6. Уголовное право</b>				
6.1	Основы уголовного права. /Ср/	2	8	
6.2	Понятие уголовной ответственности, ее основание. Наказания /Ср/	2	2	
6.3	Состав преступления. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния. /Ср/	2	2	
6.4	Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. /Ср/	2	2	
6.5	Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления /Ср/	2	2	
6.6	Антикоррупционная политика ОАО РЖД /Ср/	2	2	
6.7	Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями, контрагентами и в зависимых организациях. /Ср/	2	6	
<b>Раздел 7. Самостоятельная работа</b>				
7.1	Подготовка к лекциям /Ср/	2	2	
7.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	6	
<b>Раздел 8. АТТЕСТАЦИЯ</b>				
8.1	ЗАЧЕТ /КЭ/	2	0,25	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Булаков О.Н., Курган Г.И., Косаренко Н.Н., Алексеенко В.А., Зыкова И.В., Кульбеч А.И., Лосевский В.В., Муратов В.А., Пеньковский Д.Д., Пешкова Х.В.	Правоведение: Учебник	Москва: КноРус, 2020	://www.book.ru/book/934

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шкатулла В.И.	Правоведение: Учебник	Москва: Юстиция, 2017	://www.book.ru/book/92
<b>6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>				
<b>6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения</b>				
6.2.1.1	Microsoft Office 2010			
6.2.1.2	Microsoft Office 2013			
<b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>				
6.2.2.1	Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>			
6.2.2.2	База данных –Законодательство стран СНГ- <a href="http://www.spinform.ru/">http://www.spinform.ru/</a>			
6.2.2.3	Центр правовой информации <a href="http://nlr.ru/lawcenter_rnb/RA390/pravovyye-bazyi-dannyih">http://nlr.ru/lawcenter_rnb/RA390/pravovyye-bazyi-dannyih</a>			
6.2.2.4	ИПС «Законодательство России» <a href="http://pravo.fso.gov.ru/ips.html">http://pravo.fso.gov.ru/ips.html</a>			
6.2.2.5	Гарант <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>			
6.2.2.6	Консультант плюс <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>			
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)			
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.			
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования			