

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

Дата подписания: 29.08.2023 10:52:06

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

## **Основы логистики и управления цепями поставок** **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

экзамены 6

зачеты с оценкой 5

### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>5 (3.1)</b>		<b>6 (3.2)</b>		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	64	64
Практические	32	32	32	32	64	64
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	2,35	2,35	2,6	2,6
В том числе инт.	18	18	18	18	36	36
Итого ауд.	64	64	64	64	128	128
Контактная работа	64,25	64,25	66,35	66,35	130,6	130,6
Сам. работа	71	71	89	89	160	160
Часы на контроль	8,75	8,75	24,65	24,65	33,4	33,4
Итого	144	144	180	180	324	324

Программу составил(и):

*д.э.н., профессор, Хайтбаев Валерий Абдурахманович*

Рабочая программа дисциплины

**Основы логистики и управления цепями поставок**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-23-2-МЛб.plm.plx

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и логистика на транспорте**

Зав. кафедрой *д.э.н., профессор Куренков П.В.*

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений для управления логистическими функциями и операциями в цепях поставок.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.06
-------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ПК-1	Способен разрабатывать схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в цепях поставок
ПК-1.2	Планирует и организует операции и процессы взаимодействия субъектов логистической деятельности в цепях поставок, в том числе при осуществлении перевозок
<b>40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)</b>	
ПК-1. В.	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок
В/01.6	Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок
ПК-1. В.	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок
В/02.6	Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные взаимосвязи между функциональными стратегиями компании в соответствии с современными концепциями логистической деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	анализировать и оценивать эффективность разработанных сбалансированных управленческих решений для компании в части реализации основных логистических функций
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками разработки, анализа и оценки функциональных стратегий компании в области логистики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение в логистику</b>			
1.1	Понятие о логистике /Лек/	5	2	
1.2	Использование принципов логистики в бизнесе /Пр/	5	4	
1.3	Логистический подход к управлению материальными потоками в воспроизводственной цепи /Лек/	5	4	
1.4	Концепция и функции логистики /Лек/	5	4	
1.5	Функциональные взаимосвязи между логистическими стратегиями компаний /Пр/	5	4	
1.6	Логистические системы. Системный подход в логистике /Лек/	5	6	
1.7	Использование логистических систем в практике бизнеса /Пр/	5	4	
1.8	Функциональные области логистики /Лек/	5	4	
1.9	Взаимодействие в логистической цепи /Лек/	5	4	
1.10	Управление материальными потоками в логистических каналах /Пр/	5	4	
1.11	Логистические системы как способ организации управления товародвижением /Ср/	5	8	
1.12	Характеристика основных функциональных областей логистики /Ср/	5	7	
1.13	Принципы взаимодействия в логистических цепях /Ср/	5	8	

1.14	Подготовка к лекциям /Ср/	5	16	
1.15	Подготовка к практикам /Ср/	5	32	
1.16	Зачет с оценкой /КЭ/	5	0,25	
<b>Раздел 2. Характеристика функциональных областей логистики</b>				
2.1	Организация снабжением и закупками /Лек/	5	2	
2.2	Управление логистикой при организации снабжения /Пр/	5	4	
2.3	Особенности выбора поставщиков /Пр/	5	6	
2.4	Организация распределения и сбыта продукции /Лек/	5	6	
2.5	Способы распределения и сбыта продукции /Пр/	5	6	
2.6	Управление запасами в логистике /Лек/	6	6	
2.7	Способы управления запасами на основе логистического подхода /Пр/	6	6	
2.8	ABC-XYZ анализ /Пр/	6	4	
2.9	Транспортное обеспечение логистики /Лек/	6	4	
2.10	Управление транспортно-логистическими процессами /Пр/	6	6	
2.11	Способы решения транспортной задачи /Пр/	6	4	
2.12	Информационное обеспечение логистики /Лек/	6	6	
2.13	Анализ эффективности функционирования информационных потоков на предприятиях и в организациях /Пр/	6	4	
2.14	Основы складской логистики /Лек/	6	6	
2.15	Управление складированием в логистике /Пр/	6	4	
2.16	Логистика сервисного обслуживания /Лек/	6	4	
2.17	Администрирование в логистике /Лек/	6	6	
2.18	Сервисно-логистическое администрирование /Пр/	6	4	
2.19	ABC-XYZ анализ /Ср/	6	12	
2.20	Особенности выбора поставщиков /Ср/	6	15	
2.21	Способы решения транспортной задачи /Ср/	6	14	
2.22	Подготовка к лекциям /Ср/	6	16	
2.23	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	6	32	
2.24	Экзамен /КЭ/	6	2,35	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Канке А.А., Кошечая И.П.	Основы логистики	Москва: КноРус, 2020	://www.book.ru/book/934
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тяпухин А.П., Хайтбаев В.А., Чертыковцев В.К., Ювица Н.В.	Коммерческая логистика.	Москва: КноРус, 2019	://www.book.ru/book/931
<b>6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>				
<b>6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения</b>				
6.2.1.1	Microsoft Office			
<b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>				
6.2.2.1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» ( <a href="http://consultant.ru">http://consultant.ru</a> )			
6.2.2.2	Справочно-правовая система «Гарант» ( <a href="http://garant.ru">http://garant.ru</a> )			
6.2.2.3	Нормативно-техническая документация ОАО «РЖД» ( <a href="http://doc.rzd.ru/">http://doc.rzd.ru/</a> )			
6.2.2.4	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал <a href="http://www.multistat.ru/?menu_id=1">http://www.multistat.ru/?menu_id=1</a>			
6.2.2.5	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>			
6.2.2.6	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>			
6.2.2.7				
6.2.2.8				
6.2.2.9				
6.2.2.10				
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.			
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.			