

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.06.2023 16:43:54 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88 **САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

## Анализ финансовой отчетности рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика и финансы предприятий (организаций)

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 7

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,25	32,25	32,25	32,25
Сам. работа	103	103	103	103
Часы на контроль	8,75	8,75	8,75	8,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Харитонова М.Н.*

Рабочая программа дисциплины

**Анализ финансовой отчетности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана: 38.03.01-23-1-ЭФПб-оз.plz.plx

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) Экономика и финансы предприятий (организаций)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и логистика на транспорте**

Зав. кафедрой профессор, д.э.н. Куренков П.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции (ПК-2), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений, методов и аналитических методик, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.02.02
-------------------	---------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ПК-2	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
ПК-2.5	Оценивает и анализирует финансовый потенциал, финансовое состояние, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
<b>08.002. Профессиональный стандарт "БУХГАЛТЕР", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)</b>	
ПК-2. В.	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/04.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- инструменты, позволяющие осуществлять оценку финансового состояния, финансового потенциала на основе отчетности организации;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- рассчитывать на основе типовых методик финансовые показатели, характеризующие результаты работы предприятия, такие как прибыльность, выручка, активы, пассивы, ликвидность и др.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- навыками практического применения предлагаемых в экономической литературе методов анализа финансовой отчетности предприятия для оценки финансового состояния предприятия

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	<b>Раздел 1. Анализ финансовой отчетности</b>			
1.1	Анализ имущественного и финансового потенциала организации /Лек/	7	2	
1.2	Оценка имущественного потенциала организации /Пр/	7	2	
1.3	Анализ ликвидности баланса и кредитоспособности организации /Лек/	7	2	
1.4	Оценка ликвидности и платежеспособности транспортной Компании /Пр/	7	2	
1.5	Анализ кредитоспособности транспортной Компании /Ср/	7	2	
1.6	Анализ финансовой устойчивости по абсолютным и относительным показателям /Пр/	7	2	
1.7	Анализ показателей оборачиваемости /Ср/	7	6	
1.8	Оценка финансовой устойчивости организации /Лек/	7	2	
1.9	Факторный анализ прибыли от продажи продукции /Пр/	7	4	
1.10	Анализ деловой активности и эффективности деятельности организации /Лек/	7	4	
1.11	Анализ движения денежных средств прямым методом /Пр/	7	2	
1.12	Анализ финансовых результатов деятельности организации /Лек/	7	2	
1.13	Анализ движения денежных средств косвенным методом /Пр/	7	2	
1.14	Расчет чистых активов организации /Ср/	7	10	

1.15	Анализ движения денежных средств /Лек/	7	2	
1.16	Анализ изменения собственного капитала /Ср/	7	12	
1.17	Диагностика вероятности банкротства организации и её нормативно-правовая база /Пр/	7	2	
1.18	Формирование консолидированной отчетности /Ср/	7	9	
1.19	Особенности анализа консолидированной отчетности /Лек/	7	2	
1.20	Анализ пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах /Ср/	7	12	
1.21	Комплексная рейтинговая оценка финансового состояния организации /Ср/	7	8	
1.22	Анализ сегментарной отчетности /Ср/	7	10	
1.23	Анализ основных средств транспортной Компании /Ср/	7	10	
<b>Раздел 2. Самостоятельная работа студентов</b>				
2.1	Подготовка к лекциям /Ср/	7	8	
2.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	16	
<b>Раздел 3. Контактные часы на аттестацию</b>				
3.1	Контактные часы на аттестацию (зачет с оценкой) /КЭ/	7	0,25	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пожидаева Т.А.	Анализ финансовой отчетности	Москва: КноРус, 2020	<a href="http://www.book.ru/book/932">http://www.book.ru/book/932</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Васильева Л.С., Петровская М.В.	Анализ финансовой отчетности. С практикумом	Москва: КноРус, 2018	<a href="http://www.book.ru/book/926">http://www.book.ru/book/926</a>

#### 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

##### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	Microsoft Office
<b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.2.2.1	Консультант плюс
6.2.2.2	Гарант
6.2.2.3	База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России - <a href="https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/">https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/</a>
6.2.2.4	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.