

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

Дата подписания: 19.09.2023 10:00:20

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей

Направленность (профиль) Мосты

Квалификация **Инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|---|---------|-------|-------|-------|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | 18 3/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практические | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Конт. ч. на аттест. | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Итого ауд. | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Контактная работа | 72,25 | 72,25 | 72,25 | 72,25 |
| Сам. работа | 71,75 | 71,75 | 71,75 | 71,75 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, доцент, Судакова О.В.

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей (приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 218)

составлена на основании учебного плана: 23.05.06-23-4-СЖДм.pli.plx

Специальность 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей Направленность (профиль)
Мосты

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Управление персоналом

Зав. кафедрой к.э.н, доцент Кремнёв А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Целями освоения данной дисциплины являются: формирование обще-профессиональной компетенции (ОПК-3), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---------|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О.19 |
|-------------------|---------|

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---------|--|
| ОПК-3 | Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта |
| ОПК-3.1 | Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности |
| УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности |
| УК-10.1 | Раскрывает механизм проявления коррупционного поведения и определяет способы противодействия ему в профессиональной деятельности |
| УК-10.2 | Обосновывает правовыми средствами свою гражданскую позицию в отношении терроризма и экстремизма и применяет способы противодействия им в профессиональной сфере |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | нормативную правовую базу в сфере профессиональной деятельности |
| 3.1.2 | систему отечественного законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 3.1.3 | международные стандарты в сфере противодействия коррупции |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | применять нормативную правовую базу в сфере профессиональной деятельности |
| 3.2.2 | устанавливать сферы применения антикоррупционного законодательства в соответствии с анализом фактических данных |
| 3.2.3 | выбирать способы противодействия коррупционным проявлениям в соответствии с анализом фактических данных |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | навыками анализа нормативных актов в сфере профессиональной деятельности |
| 3.3.2 | навыками квалификации коррупционного поведения в соответствии с Уголовным и административным законодательством |
| 3.3.3 | навыками противодействия коррупционным проявлениям |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|------------|
| | Раздел 1. Теория государства и права | | | |
| 1.1 | Понятие государства и его признаки /Лек/ | 3 | 2 | |
| 1.2 | Гарантии соблюдения прав и свобод граждан на транспорте /Пр/ | 3 | 2 | |
| 1.3 | Понятие права, его признаки /Лек/ | 3 | 2 | |
| 1.4 | Корпоративные нормы ОАО РЖД в системе права России /Пр/ | 3 | 2 | |
| 1.5 | Система органов государственной власти в России. /Лек/ | 3 | 2 | |
| 1.6 | Транспортная система России как элемент государственного управления /Пр/ | 3 | 2 | |
| 1.7 | Принцип разделения властей. Понятие, признаки и виды государственных органов /Лек/ | 3 | 4 | |
| | Раздел 2. Гражданское право | | | |
| 2.1 | Основы гражданского права /Лек/ | 3 | 2 | |
| 2.2 | Объекты и субъекты гражданского права. /Пр/ | 3 | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|------|--|
| 2.3 | Понятие и формы собственности /Лек/ | 3 | 2 | |
| 2.4 | Правовое регулирование отношений собственности ОАО РЖД /Пр/ | 3 | 2 | |
| 2.5 | Сделки и обязательства /Лек/ | 3 | 2 | |
| 2.6 | Право интеллектуальной собственности /Пр/ | 3 | 2 | |
| 2.7 | Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения. /Пр/ | 3 | 4 | |
| Раздел 3. Трудовое право | | | | |
| 3.1 | Основы трудового права. /Лек/ | 3 | 2 | |
| 3.2 | Коллективный договор (соглашение) /Пр/ | 3 | 2 | |
| 3.3 | Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание /Лек/ | 3 | 2 | |
| 3.4 | Основание и порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора /Пр/ | 3 | 2 | |
| 3.5 | Особенности правового регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников железнодорожного транспорта /Лек/ | 3 | 2 | |
| 3.6 | Право социального обеспечения работников ОАО РЖД /Пр/ | 3 | 2 | |
| Раздел 4. Транспортное право | | | | |
| 4.1 | Система и источники транспортного права. /Лек/ | 3 | 2 | |
| 4.2 | Основные положения лицензирования транспортной деятельности в РФ. /Пр/ | 3 | 2 | |
| 4.3 | Договорные отношения на транспорте /Лек/ | 3 | 2 | |
| 4.4 | Претензии и иски, возникающие из договорных отношений на транспорте /Пр/ | 3 | 2 | |
| 4.5 | Договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении /Ср/ | 3 | 8 | |
| Раздел 5. Административное право | | | | |
| 5.1 | Основы административного права /Лек/ | 3 | 2 | |
| 5.2 | Административные правонарушения на транспорте. /Пр/ | 3 | 2 | |
| 5.3 | Административное принуждение /Лек/ | 3 | 2 | |
| 5.4 | Административные правонарушения в сферах, сопутствующих транспортно-логистическому процессу /Пр/ | 3 | 2 | |
| Раздел 6. Уголовное право | | | | |
| 6.1 | Основы уголовного права. /Лек/ | 3 | 2 | |
| 6.2 | Понятие уголовной ответственности, ее основание. Наказания /Пр/ | 3 | 2 | |
| 6.3 | Состав преступления. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния. /Лек/ | 3 | 2 | |
| 6.4 | Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. /Пр/ | 3 | 2 | |
| 6.5 | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления /Лек/ | 3 | 2 | |
| 6.6 | Антикоррупционная политика ОАО РЖД /Пр/ | 3 | 2 | |
| 6.7 | Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями, контрагентами и в зависимых организациях. /Ср/ | 3 | 9,75 | |
| Раздел 7. Самостоятельная работа | | | | |
| 7.1 | Подготовка к лекциям /Ср/ | 3 | 18 | |
| 7.2 | Подготовка к практическим занятиям /Ср/ | 3 | 36 | |

| | | | | |
|--|---|--|---------------------|---|
| Раздел 8. АТТЕСТАЦИЯ | | | | |
| 8.1 | ЗАЧЕТ /КА/ | 3 | 0,25 | |
| 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ | | | | |
| <p>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.</p> <p>Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.</p> <p>Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.</p> | | | | |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Землин А. И., Артамонова С. Н., Гоц Е. В., Землина О. М., Мамонова М. В., Мельникова Ю. В., Пищелко А. В., Расулов А. В., Соколова Е. В., Филиппова М. Ю. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности (для студентов транспортных вузов): Учебник для вузов | Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/466 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Землин А. И., Гоц Е. В., Землина О. М., Корякин В. М. | Правоведение для студентов транспортных вузов: Учебник | Москва: Юрайт, 2021 | https://urait.ru/bcode/474 |
| 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) | | | | |
| 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения | | | | |
| 6.2.1.1 | Microsoft Office 2010 | | | |
| 6.2.1.2 | Microsoft Office 2013 | | | |
| 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | | | | |
| 6.2.2.1 | Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/ | | | |
| 6.2.2.2 | База данных –Законодательство стран СНГ- http://www.spinform.ru/ | | | |
| 6.2.2.3 | Центр правовой информации http://nlr.ru/lawcenter_rnb/RA390/pravovyie-bazyi-dannyih | | | |
| 6.2.2.4 | ИПС «Законодательство России» http://pravo.fso.gov.ru/ips.html | | | |
| 6.2.2.5 | Гарант http://www.garant.ru/ | | | |
| 6.2.2.6 | Консультант плюс https://www.consultant.ru/ | | | |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). | | | |

| | |
|-----|--|
| 7.2 | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное) |
| 7.3 | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 7.4 | Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования |