

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 06.10.2023 11:56:47

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Системы менеджмента качества наземных транспортно-технологических средств рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.01 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА

Направленность (профиль) специализация N 2 "Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование":

Квалификация **инженер**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

зачеты 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	4	4	4	4
Конт. ч. на аттест.	0,4	0,4	0,4	0,4
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,65	12,65	12,65	12,65
Сам. работа	91,6	91,6	91,6	91,6
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Климова В.В.; старший преподаватель, Зюрина О.А.

Рабочая программа дисциплины

Системы менеджмента качества наземных транспортно-технологических средств

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 23.05.01 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016 г. № 1022)

составлена на основании учебного плана: 23.05.01-23-5-НТТС.plz.plx

Специальность 23.05.01 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА Направленность (профиль) специализация N 2 "Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование":

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор П.В. Куренков

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций (ПК-13) и (ОПК-3) согласно ФГОС ВО, у обучающихся в части менеджмента качества наземных транспортно-технологических средств.
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.08.02
-------------------	---------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-13: способностью организовывать процесс производства узлов и агрегатов наземных транспортно-технологических средств и комплексов
Знать:
-теоретические аспекты организации процесса производства на предприятии как части системы управления
Уметь:
- оценивать стратегический потенциал развития организации с учетом знаний по управлению качеством;
Владеть:
-методикой по совершенствованию системы управления качеством в целях реализации стратегии развития организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции;
ОПК-3: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать:
-методы совершенствования системы качества предприятия для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности
Уметь:
определять эффективность мероприятий в области управления качеством для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности
Владеть:
-методикой сбора и анализа информации по осуществлению стратегии развития системы качества для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- оценивать стратегический потенциал развития организации с учетом знаний по управлению качеством;
3.1.2	-использовать навыки стратегического анализа для разработки политики качества на предприятии, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
3.1.3	- выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия для разработки системы качества на предприятиях;
3.1.4	--определять эффективность мероприятий в области управления качеством для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	- оценивать стратегический потенциал развития организации с учетом знаний по управлению качеством;
3.2.2	-использовать навыки стратегического анализа для разработки политики качества на предприятии, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
3.2.3	- выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия для разработки системы качества на предприятиях;
3.2.4	--определять эффективность мероприятий в области управления качеством для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	-методикой сбора и анализа информации по осуществлению стратегии развития системы качества организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
3.3.2	-методикой по совершенствованию системы управления качеством в целях реализации стратегии развития организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции;
3.3.3	-методикой сбора и анализа информации по осуществлению стратегии развития системы качества для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические аспекты управления качеством			
1.1	Объект и предмет дисциплины, сущность и основные понятия, эволюция понятия качества и этапы развития /Лек/	5	4	
1.2	Принципы обеспечения управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. /Пр/	5	2	
1.3	Различные подходы к управлению качеством для формирования системы менеджмента качества на транспортном предприятии /Лек/	5	4	
1.4	Функции и методы управления качеством. Статистические методы контроля качества. /Пр/	5	2	
	Раздел 2. Самостоятельная работа.			
2.1	Обеспечение функционирования системы качества. /Ср/	5	9	
2.2	Эволюция и многоаспектность категории «качество». Характеристика этапов развития качества. /Ср/	5	8	
2.3	Оценка затрат на управление качеством с целью подготовки сбалансированных управленческих решений /Ср/	5	8	
2.4	Международные стандарты ИСО 9000 по обеспечению качества и управлению качеством. /Ср/	5	9	
2.5	Управление качеством транспортной продукции. /Ср/	5	8	
2.6	Разработка систем качества и политики в области качества на транспортных предприятиях /Ср/	5	8	
2.7	Применение рекомендаций Международных стандартов ИСО 9000 по обеспечению и управлению качеством. /Ср/	5	9	
2.8	Функции и методы управления качеством. Статистические методы контроля качества. /Ср/	5	8	
2.9	Разработка и внедрение систем менеджмента качества. Система менеджмента качества на железнодорожном транспорте. /Ср/	5	8	
2.10	Выполнение контрольной работы /Ср/	5	8,6	
2.11	Подготовка к лекциям /Ср/	5	4	
2.12	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	4	
	Раздел 3. Контактная работа			
3.1	Зачет /КЭ/	5	0,25	
3.2	Контрольная работа /КА/	5	0,4	
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ				
<p>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.</p> <p>Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.</p> <p>Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.</p>				
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зайцев С.А., под ред., Парфеньева И.Е., Блинкова Е.С., Вячеславова О.Ф., Ларцева Т.А.	Управление качеством	Москва: КноРус, 2020	://www.book.ru/book/934

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Федюкин В.К.	Управление качеством производственных процессов	Москва: КноРус, 2020	://www.book.ru/book/933

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Перечень информационных справочных систем

6.2.2.2 Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

6.2.2.3 Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: <http://www.consultant.ru/>

6.2.2.4

6.2.2.5

6.2.2.6 «Профессиональные базы данных»

6.2.2.7 Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент
<http://www.ecsocman.edu.ru/>

6.2.2.8 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

6.2.2.9

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
7.5	